



ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

ΠΑΡΟΧΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ,
ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ, ΚΑΝΟΝΙΚΟΠΟΙΗΣΗ
ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ
ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΩΝ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:

95.350,00 €

Φ.Π.Α ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ 24%:

22.884,00 €

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

118.234,00 €

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

Κ.Α. 10.6142.43

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:

20 /2023



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών
Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση,
κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων
ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας
Παρασκευής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:# 118.234,00 € # (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 20 / 23
CPV: 72310000-1

ΤΕΧΝΙΚΗΚΘΕΣΗ

Τα τελευταία χρόνια, οι Δήμοι στο σύνολό τους, έχουν επιδοθεί σε μια διαδικασία ταχύτατης ψηφιακής ανασυγκρότησης και αναβάθμισης των υπηρεσιών και των μεθόδων λειτουργίας τους.

Ειδικότερα, η επιδημία CoVid-19 ανέδειξε με τον πιο έντονο τρόπο την αναγκαιότητα για ψηφιακές υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας και ολοκληρωμένες λύσεις ψηφιακής διακυβέρνησης. Ωστόσο, για να παρέχονται αυτές οι υπηρεσίες, πρέπει να υπάρχει ένα θεμέλιο πάνω στο οποίο να μπορούν να οικοδομηθούν: ενημερωμένα και κανονικοποιημένα ψηφιακά δεδομένα. Μόνο τότε τα συστήματα παράγουν ασφαλείς πληροφορίες που υποστηρίζουν τους εργαζόμενους στην εργασία τους, και δεν τους επιφορτίζουν με επιπλέον εργασία και παρέχουν ψηφιακές υπηρεσίες υψηλής ποιότητας.

Ένας τομέας που είναι πολύ κρίσιμος για τη βιωσιμότητα κάθε Δήμου είναι τα έσοδα. Κρίσιμα θεωρούνται τα έσοδα των Δημοτικών Τελών καθώς και του Δημοτικού Φόρου και του Τέλους Ακίνητης Περιουσίας, δεδομένου ότι χρηματοδοτούνται, αντίστοιχα οι υπηρεσίες καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού από τη μία πλευρά και άλλες δημοτικές δραστηριότητες και πρωτοβουλίες, συμπεριλαμβανομένων των σχολικών επιτροπών από την άλλη.

Οι Δήμοι στηρίζουν την πολιτική τους σε πληροφορίες σχετικές με τα προαναφερόμενα έσοδα. Με βάση αυτές, επιβάλλουν τέλη και φόρους για την παροχή υπηρεσιών σε τομείς απαραίτητους για τη λειτουργία της πόλης αλλά και για την διαβίωση των δημοτών τους. Η ακρίβεια των δεδομένων ιδίως για τα τετραγωνικά μέτρα της ακίνητης περιουσίας των οφειλετών του Δήμου, είναι ιδιαίτερα σημαντική στην χρηματοδότηση των υπηρεσιών που προσφέρουν ενώ εξασφαλίζουν την κοινωνική δικαιοσύνη, διασφαλίζοντας ότι κάθε πολίτης να επιβαρύνεται για αυτά που πραγματικά του αναλογούν.

Η διαχείριση των τελών και των φόρων, εξαρτάται από την ύπαρξη ενός ολοκληρωμένου και ορθού αρχείου, γεγονός όμως που παρουσιάζει δυσκολίες, που μπορεί να αναφέρονται στους ακόλουθους λόγους:

- Κάθε τέλος ή φόρος διέπεται από ξεχωριστή νομοθεσία και τυχόν νομολογίες αφού επιβάλλονται για διαφορετικό σκοπό. Για παράδειγμα τα Τέλη Καθαριότητας αφορούν την αποκομιδή οικιακών απορριμμάτων, ο Φόρος Ηλεκτροδοτούμενων Χώρων τους χώρους που φωτίζονται και το Τέλος Ακίνητης Περιουσίας τα τετραγωνικά του ακινήτου.
- Οι επιφάνειες που υπόκεινται σε επιβολή τέλους, ενδέχεται να αλλάζουν για κάθε τέλος με βάση το είδος της επιφάνειας, την κατηγορία ακινήτου κ.λπ. Για παράδειγμα, ο φωτισμός ανοιχτών θέσεων στάθμευσης σε πυλωτές ή κοινόχρηστων θέσεων δεν επιβαρύνεται με Δημοτικό Τέλος, ενώ χρεώνεται με τα υπόλοιπα. Από την άλλη, ένας ακατοίκητος μη ηλεκτροδοτούμενος χώρος οφείλει απλώς ένα Δημοτικό τέλος.

- Για τα Τέλη Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού μπορεί να υπάρχουν πολλαπλοί συντελεστές χρέωσης τους οποία καθορίζει, ετήσια, το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή του, ενώ για το Δημοτικό Φόρο δυο αναλόγως αν είναι στεγασμένοι ή όχι οι χώροι.
- Το ΤΑΠ εξαρτάται από την αντικειμενική τιμή ζώνης και την παλαιότητα του ακινήτου.
- Η είσπραξη των παραπάνω τελών για τα ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα γίνεται μέσω των λογαριασμών των παρόχων ηλεκτρικής ενέργειας. Τα στοιχεία αποστέλλονται στη ΔΕΔΔΗΕ και από εκεί αντλούνε οι πάροχοι τις πληροφορίες των τετραγωνικών προς χρέωση. Παρόλο που, όπως προαναφέρθηκε, ο Δήμος μπορεί για μια κατηγορία ακινήτων (πχ γενική) να ορίζει πολλαπλούς συντελεστές, η ΔΕΔΔΗΕ δέχεται ένα συντελεστή χρέωσης για κάθε τέλος (ΔΤ, ΔΦ, ΤΑΠ). Αποτέλεσμα αυτού είναι οι Δήμοι να υποχρεώνονται να στέλνουν πλασματικά τετραγωνικά στις περιπτώσεις που ο πραγματικός συντελεστής χρέωσης είναι διαφορετικός από αυτόν που έχει αποσταλεί στη ΔΕΗ. Για παράδειγμα βάσει της απόφασης 131/2022 (ΑΔΑ:Ω3ΤΧΩ6Υ-3ΦΝ) του ΔΣ του Δήμου Αγ. Παρασκευής για επιχειρήσεις πάσης φύσεως έως και 150 τ.μ. η χρέωση ανά τ.μ για το ΔΤ είναι 1,40€, για επιχειρήσεις πάσης φύσεως από 151 έως 600 τ.μ. η χρέωση ανά τ.μ για το ΔΤ είναι 2,48€, για επιχειρήσεις πάσης φύσεως πάνω από 601 τ.μ. η χρέωση ανά τ.μ για το ΔΤ είναι 2,86€. και για επιχειρήσεις πάσης φύσεως που η δραστηριότητα τους δικαιολογεί συχνότερη διέλευση απορριμματοφόρων η χρέωση ανά τ.μ για το ΔΤ είναι 5,15 € . Ο Δήμος έχει επιλέξει να αποστείλει στη ΔΕΔΔΗΕ για αυτά τα ακίνητα το 2,48€ (αφού δεν μπορεί να στείλει το σύνολο τους). Αποτέλεσμα αυτού είναι ένα ακίνητο 100 τ.μ. να αποτυπώνεται στη ΔΕΔΔΗΕ για το ΔΤ ως 57 τ.μ. ώστε να μπορεί ο Δήμος να εισπράξει το αναλογούν ποσό. Το γεγονός αυτό δημιουργεί τεράστιο πρόβλημα ως προς την ορθότητα των δεδομένων αλλά και σε τυχόν αλλαγές που αποφασίζεται στους συντελεστές, όπως έγινε με την παρούσα απόφαση.
- Τα δεδομένα που χωρίζονται στους κύριους και στους βοηθητικούς χώρους του ακινήτου μπορούν πλέον να ανακτηθούν χρησιμοποιώντας το Ε9 χωρίς περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τον προορισμό τους. Καθώς υπάρχουν δεδομένα που αντιστοιχούν σε διαφορετικές περιπτώσεις (πυλωτές, χώροι ηλεκτροδοτούμενοι ή μη, κ.λπ.) που έχουν μια ξεχωριστή προσέγγιση και δεν προέρχονται από αυτή τη διττή τους μορφή, αυτά τα δεδομένα είναι συχνά ανεπαρκή.

Η κεντρική διοίκηση σε συνεργασία με την ΚΕΔΕ επιδίωξε την τεκμηρίωση των πραγματικών τετραγωνικών μέτρων των κατοικιών ανά Δήμο, με την δημιουργία μιας πλατφόρμας, το 2020, στη διεύθυνση <https://tetragonika.govapp.gr/> σε δύο περιόδους υποβολής. Για τους υπόχρεους που δήλωσαν επιπλέον τετραγωνικά μέτρα κατά την πρώτη περίοδο, δεν επιβλήθηκαν πρόστιμα. Ωστόσο, όσοι δήλωσαν πρόσθετα τετραγωνικά μέτρα κατά τη δεύτερη περίοδο υπόκεινται σε πρόστιμο 20% από το 2020. Αυτή η διαδικασία οδήγησε σε μεγάλο αριθμό αιτήσεων, τις οποίες έπρεπε να χειριστούν οι Δήμοι.

Στο Δήμο Αγ. Παρασκευής υποβλήθηκαν συνολικά 12.741 αιτήσεις (1η περίοδο 12341 αιτήσεις – 2η περίοδο 400), Επιπλέον έχουν υποβληθεί περίπου 2.000 αιτήσεις στο πρωτόκολλο του Δήμου, ενώ εκκρεμεί και η εκκαθάριση του 28% των συνολικά υποβληθέντων αιτήσεων.

Κατά την επεξεργασία των ηλεκτρονικών αιτήσεων και ελλείπει συγκεκριμένων οδηγιών προς τους πολίτες αλλά και των πολλών βαθμών ελευθερίας από το σχεδιασμό του λογισμικού, παρουσιάζονται τα εξής προβλήματα:

- Η λογική της δήλωσης ακολουθεί το πρόβλημα που αναφέρθηκε ως προς το Ε9, δηλαδή δεδομένης της διασύνδεσης με το Ε9, στην πλατφόρμα οι δηλώσεις χαρακτηρίζονταν σε κύριους και βοηθητικούς χώρους.
- Στην περίπτωση πολλαπλών βοηθητικών χώρων ήταν υποχρεωτική η καταχώρηση εγγραφής ανά χώρο με βάση τη χρήση ώστε να υπάρχει η απαιτούμενη ανάλυση ώστε να γίνει σωστή χρέωση ανά περίπτωση. Οι πολίτες όμως, δεδομένου ότι δεν γνώριζαν τη συγκεκριμένη απαίτηση, δήλωναν μαζικά τους βοηθητικούς χώρους.
- Ακόμη και αν είχαν πραγματοποιηθεί των διακριτές καταχωρήσεις, δεν συμπληρωνόταν πάντοτε το πεδίο των παρατηρήσεων η επεξήγηση για τον βοηθητικό χώρο. Για παράδειγμα κάποιος δήλωνε

χώρο στάθμευσης στο ισόγειο πολυκατοικίας, χωρίς περαιτέρω επεξηγήσεις. Ο Δήμος δύναται να θεωρήσει ότι είναι:

- ο κλειστός χώρος και να χρεωθούν και τα τρία τέλη.
- ο ανοιχτός χώρος πυλωτής και να μη χρεωθεί ΤΑΠ.
- ο βρίσκεται στον ακάλυπτο και να μη χρεωθεί τίποτα.

Εύκολα γίνεται αντιληπτό ότι το γεγονός αυτό δυσχεραίνει την άμεση και ορθή επεξεργασία.

- Πολλοί ιδιοκτήτες δήλωναν βοηθητικούς χώρους χωρίς παροχή το οποίο μπορούσε να αντιμετωπιστεί από την αρμόδια υπηρεσία, είτε ως πραγματικός μη ηλεκτροδοτούμενος χώρος, ο οποίος θα οφείλει μονάχα ΤΑΠ, είτε ως βοηθητικός χώρος (πχ. αποθήκη) ο οποίος παίρνει ρεύμα από το κοινόχρηστο και οι πολίτες θεώρησαν ότι δεν πρέπει να το δηλώσουν στην κύρια κατοικία τους.
- Υπήρχαν πολλαπλές καταχωρήσεις με λάθος μετρητές
- Υπήρχαν πολλές δηλώσεις μη κοινόχρηστων ιδιοκτησιών σε κοινόχρηστους μετρητές
- Υπήρχαν πολλαπλές δηλώσεις για το ίδιο μετρητή και ακίνητο από διαφορετικούς ιδιοκτήτες με διαφορετικά στοιχεία δήλωσης. Πχ. Κάποιος δήλωσε το διαμέρισμα 100 τ.μ και ένας συνιδιοκτήτης το δήλωσε 115.

Περίπου το 72% των δηλώσεων έχει εκκαθαριστεί και παραδοθεί στη ΔΕΔΔΗΕ από τον Δήμο Αγ. Παρασκευής, με τη βοήθεια εξωτερικού συνεργάτη, ύστερα από επεξεργασία βασισμένη σε αλγόριθμους και παραδοχές για την αντιμετώπιση ορισμένων από τα προαναφερθέντα ζητήματα. Το υπόλοιπο 28% απαιτεί πρόσθετη επεξεργασία και αλληλεπίδραση με τους πολίτες, προκειμένου να συλλεχθούν δεδομένα, είτε λόγω των θεμάτων που τέθηκαν παραπάνω, επειδή αφορούν μη ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα, είτε λόγω της σημαντικής διαφοράς μεταξύ των δηλωθέντων τετραγωνικών μέτρων και των τ.μ. από τον Δήμο.

Πέραν των προαναφερθέντων θεμάτων, η κεντρική διοίκηση προχώρησε σε ευνοϊκή ρύθμιση για τις γονικές παροχές, η οποία είχε ως αποτέλεσμα μεγάλο αριθμό αιτήσεων για βεβαιώσεις μη οφειλής φόρου ακίνητης περιουσίας από τα μέσα του 2021. Η διαδικασία αυτή είναι χρονοβόρα λόγω των προαναφερθέντων θεμάτων, ως προς την ορθότητα των δεδομένων, καθώς και στο γεγονός ότι οι πάροχοι ηλεκτρικής ενέργειας δεν παρέχουν πληροφορίες για την κατάσταση εισπράξεων ανά οφειλέτη.

Παράλληλα, με τη ψήφιση του Ν.4921/22 τροποποιήθηκαν τα άρθρα 18 και 24 του Ν.2130/93 και πλέον προβλέπεται αντί της έκδοσης βεβαίωσης μη οφειλής ΤΑΠ, η καταβολή εγγύησης ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό τρία τοις χιλίοις (3‰) επί του τιμήματος της πώλησης ή της αντικειμενικής αξίας του ακινήτου σε κάθε άλλη περίπτωση μεταβίβασης και η υποχρέωση εκκαθάρισης της οφειλής εντός τριμήνου από τις υπηρεσίες. Διαδικασία η οποία απαιτεί την ύπαρξη ενός ορθού και επικαιροποιημένου αρχείου για την τήρηση της προβλεπόμενης διορίας και τη διασφάλιση των δημόσιων εσόδων.

Επιπρόσθετα, η απαγόρευση νέων προσλήψεων και οι κύκλοι κινητικότητας επηρέασαν αρνητικά το ισοζύγιο σε διοικητικό προσωπικό στο Δήμο μας, ιδιαίτερα την τελευταία διετία, όταν ως αποτέλεσμα αλλαγής του νομικού πλαισίου, προκλήθηκε η σημαντική υποστελέχωση και δυσλειτουργία πολλών υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Παρασκευής και ιδιαίτερα της Οικονομικής Υπηρεσίας.

Λόγω όλων των προαναφερθέντων προκύπτουν μία σειρά ζητημάτων όπως:

- η καθυστέρηση στην εξυπηρέτηση των πολιτών,
- η εκκρεμότητα εκκαθάρισης μεγάλου αριθμού αιτήσεων,
- οι λανθασμένες χρεώσεις ανά περίπτωση,
- η συσσώρευση χρεών,
- η άσκοπη σπατάλη πόρων που χρησιμοποιούνται για αντιπαραβολή στοιχείων με στόχο τον σωστό υπολογισμό των ανταποδοτικά τέλη καθαριότητας
- η αποτύπωση μέρους του συνόλου της φορολογητέας ύλης,

δεν είναι δυνατή παροχή δικαιότερων χρεώσεων και ποιοτικότερων υπηρεσιών.

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση, κανονικοποίηση αρχείου που σχετίζεται με τα Δημοτικά Τέλη, το Δημοτικό Φόρο και το Τέλος Ακίνητης Περιουσίας.

Σύμφωνα και με πάγια νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου (βλ. Πράξη VII Τμ. 21/2014, Πράξεις Κλιμ. VII Τμ. 285, 266/2015, 142/2014 κ.ά.) ; προβλέπεται ότι: «Σύμφωνα με την αρχή της οικονομικότητας, εργασίες που εμπíπτουν στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων τους, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, δεν επιτρέπεται να ανατίθενται σε τρίτους, με αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους. **Είναι δε κατ' εξαίρεση δυνατή, στο βαθμό που αυτό επιβάλλεται από τις αρχές της αναγκαιότητας και της αποδοτικότητας, η ανάθεση σε τρίτους ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, είτε εργασιών, ειδικής φύσης, για την εκτέλεση των οποίων απαιτείται προσωπικό με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, που δεν διαθέτει, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, το ήδη υπηρετούν προσωπικό, είτε εργασιών, που εμπíπτουν μεν στα καθήκοντα του υπηρετούντος προσωπικού, το οποίο όμως, εν όψει των εκάστοτε συγκεκριμένων πραγματικών συνθηκών, δεν επαρκεί ή αδυνατεί να εκτελέσει, είτε, τέλος, εργασιών που απαιτούν τη χρήση τεχνικών μέσων που δεν διαθέτει η αρμόδια υπηρεσία».**

Οφέλη

Μέσω της συγκεκριμένης υπηρεσίας ο Δήμος θα αποκομίσει πολλαπλά οφέλη και ειδικότερα:

- Αύξηση Εσόδων
- Η αναθεώρηση και ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου με ακριβή δεδομένα.
- Δημιουργία μιας ολοκληρωμένης Βάσης Δεδομένων.
- Πιθανή διεύρυνση της φορολογικής βάσης επιβολής των τελών.
- Δικαιότερος καθορισμός των δημοτικών τελών.
- Αποτύπωση των οφειλετών και των πραγματικών υπολοίπων τους.
- Εκκαθάριση οφειλών.
- Εμπλουτισμός των καρτελών των οφειλετών με τα ορθά φορολογικά στοιχεία ώστε να είναι δυνατή η είσπραξη των οφειλών.
- Τον προγραμματισμό των κατάλληλων ενεργειών για την είσπραξη εκκρεμών υπολοίπων.

Η υπηρεσία θα διενεργηθεί με ανοιχτή διαδικασία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 27 του Ν. 4412/16 και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει ποιότητα – τιμής.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης με Κωδικό Αριθμό 10.6142.43 και περιγραφή «Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση, κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων του Δήμου», ανέρχεται στο ποσό των 95.350,00 €, πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι συνολικά 118.234,00 €, και θα βαρύνει, μέχρι του ποσού των 30.000,00 €, τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και μέχρι του ποσού των 88.234,00 € τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2024. Η δαπάνη, χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους.

Σύμφωνα με τον κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με αριθμητικούς κωδικούς:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
72310000-1	Υπηρεσίες επεξεργασίας δεδομένων

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΚΟΥΛΟΥΔΑΚΗΣ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΕΓΑΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών
Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση,
κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων
ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας
Παρασκευής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 118.234,00 € # (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 20 / 23
CPV: 72310000-1

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του τμήματος προέκυψε βάσει της εκτιμώμενης απασχόλησης των μελών της ομάδας έργου ανά αντικείμενο.

	Εκκαθάριση Εκκρεμών Δηλώσεων 1ης Περιόδου	Εκκαθάριση Εκκρεμών Μη Μηχανογραφημένων Αιτήσεων	Μηχανογραφική επεξεργασία και εκκαθάριση των δηλώσεων της 2ης περιόδου	Έλεγχοι και Εντοπισμός Σφαλμάτων	Συμβουλευτική Υπηρεσία	Σύνολο	Κόστος Ανθρωπομήνα	Συνολικό Κόστος
	Ανθρωπομήνες							
Υπεύθυνος Έργου	0,4	0,4	0,2	1	1	3	3.600,00 €	10.800,00 €
Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	0,8	0,8	0,4	1	2	5	2.800,00 €	14.000,00 €
Νομικός	0	0	0	1	0	1	2.800,00 €	2.800,00 €
Στέλεχος Μηχανογράφησης	1,5	0	1,5	2,5	0	5,5	2.500,00 €	13.750,00 €
Στέλεχος	7,5	3,5	1	0	0	12	1.500,00 €	18.000,00 €
Στέλεχος	5,5	3,5	1	2	0	12	1.500,00 €	18.000,00 €
Στέλεχος	3	1	3,5	4,5	0	12	1.500,00 €	18.000,00 €
Σύνολο								95.350,00 €

Επομένως ο προϋπολογισμός του τμήματος ανά αντικείμενο εργασίας είναι

α/α	Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Εκκαθάριση Εκκρεμών Δηλώσεων 1ης Περιόδου	Υπηρεσία	1	31.430,00 €	31.430,00 €
2	Εκκαθάριση Εκκρεμών Μη Μηχανογραφημένων Αιτήσεων	Υπηρεσία	1	15.680,00 €	15.680,00 €
3	Μηχανογραφική επεξεργασία και εκκαθάριση των δηλώσεων της 2ης περιόδου	Υπηρεσία	1	13.840,00 €	13.840,00 €
4	Έλεγχοι και Εντοπισμός Σφαλμάτων	Υπηρεσία	1	25.200,00 €	25.200,00 €
5	Συμβουλευτική Υπηρεσία	Υπηρεσία	1	9.200,00 €	9.200,00 €
Σύνολο					95.350,00 €
Φ.Π.Α. 24%					22.884,00 €
Γενικό Σύνολο					118.234,00 €

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΚΟΥΛΟΥΔΑΚΗΣ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α'

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΕΓΑΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/Α'



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών
Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση,
κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων
ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας
Παρασκευής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:# 118.234,00 € # (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 20 / 23
CPV: 72310000-1

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Σκοπός της συγκεκριμένης υπηρεσίας είναι η παροχή εξειδικευμένων Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση, κανονικοποίηση του αρχείου τετραγωνικών μέτρων ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας Παρασκευής, το οποίο σχετίζεται με τα Δημοτικά Τέλη, το Δημοτικό Φόρο και το ΤΑΠ.

Οι κατ' ελάχιστον παρεχόμενες εξειδικευμένες υπηρεσίες που πρέπει να προσφέρει ο οικονομικός φορέας, περιγράφονται παρακάτω:

- Θα υποβοηθήσει την υπηρεσία στην εκκαθάριση των εκκρεμών δηλώσεων διόρθωσης τετραγωνικών μέτρων από την 1^η περίοδο δηλώσεων. Συγκεκριμένα βάσει των οδηγιών της υπηρεσίας και των στοιχείων που θα παρέχονται από αυτή, θα προβαίνει στην επικοινωνία με τους οφειλέτες για την παροχή επιπλέον, όπου χρειάζεται στοιχείων, θα υποβοηθά στον έλεγχο και την επεξεργασία των δηλώσεων, στον υπολογισμό των αντίστοιχων τετραγωνικών προς χρέωση και μετά θα προβαίνει στην ενημέρωση της εφαρμογής του Δήμου, της ΔΕΔΔΗΕ με τις αναδρομικές χρεώσεις που οφείλονται (εφόσον αφορά ηλεκτροδοτούμενη παροχή) και της εφαρμογής tetragonika.govapp.gr .

Στη περίπτωση μη ηλεκτροδοτούμενων θα προβαίνει στην ενημέρωση της εφαρμογής του Δήμου, ώστε εν συνεχεία να γίνουν οι αντίστοιχοι χρηματικοί κατάλογοι.

Υπολογίζονται περίπου 3.600 δηλώσεις.

- Θα υποβοηθήσει την υπηρεσία στην εκκαθάριση των εκκρεμών αιτήσεων που έχουν υποβληθεί στο πρωτόκολλο του Δήμου. Για το σκοπό αυτό θα υποβοηθά την υπηρεσία στον έλεγχο των δεδομένων, στον υπολογισμό των αντίστοιχων τετραγωνικών προς χρέωση και θα προβαίνει στην ενημέρωση της εφαρμογής του Δήμου όπως και της ΔΕΔΔΗΕ στην περίπτωση ηλεκτροδοτούμενων παροχών. Ειδικά θα παραδώσει μια κατάσταση στην αρμόδια υπηρεσία για τη δημιουργία χρηματικού καταλόγου.
- Θα υποβοηθήσει την υπηρεσία στην μηχανογραφική επεξεργασία και εκκαθάριση των δηλώσεων της 2^{ης} περιόδου που έχουν ή θα υποβληθούν στο tetragonika.govapp.gr.

Συγκεκριμένα:

- Θα λάβει και θα διαχειριστεί από τον Δήμο, σε ηλεκτρονική μορφή, το αρχείο ηλεκτροδοτούμενων ακινήτων της ΔΕΔΔΗΕ
- Θα συνδεθεί με το δικτυακό τόπο <https://tetragonika.govapp.gr/> όπου με τους κωδικούς του Δήμου για το API θα διαχειριστεί το σύνολο των δηλώσεων.
- Θα επεξεργαστεί τις δηλώσεις ώστε να διαχωρίσει τα ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα και να προκύψει, όπου είναι δυνατόν, μία εγγραφή ανά αριθμό μετρητή

- Θα λάβει υπόψη του τις αποφάσεις του Δ.Σ. σχετικά με τα τιμολόγια των ζωνών και πιθανές διαφοροποιήσεις στον Δημοτικό Φόρο, Δημοτικό Τέλος Και ΤΑΠ ανά τύπο ακινήτου, ώστε να υπολογίσει τα «πλασματικά» ΤΜ για το κάθε ηλεκτροδοτούμενο ακίνητο.
 - Θα εντοπίσει τις διαφορές μεταξύ αρχείου ΔΕΔΔΗΕ και δηλώσεων σε Τ.Μ.
 - Θα υπολογίσει τις αναδρομικές χρεώσεις από 1/1/2020 έως ημερομηνία αποστολής προς την ΔΕΔΔΗΕ μαζί με τα πρόστιμα καθώς επίσης και τις προτεινόμενες δόσεις για το κάθε ηλεκτροδοτούμενο ακίνητο
 - Θα παράξει αρχείο μεταβολών προς την ΔΕΔΔΗΕ όπου θα συμπεριλαμβάνονται οι μεταβολές της επιφάνειας για ΤΑΠ, ΔΤ και ΔΦ, το ποσό αναδρομικών ΤΑΠ με το πλήθος δόσεων και το ποσό αναδρομικών για ΔΤ-ΔΦ με το πλήθος δόσεων.
 - Θα παραδώσει στον Δήμο σε ηλεκτρονικά αρχεία το αποτέλεσμα της επεξεργασίας, όπου θα περιλαμβάνονται:
 - Αναλυτικά όλες οι δηλώσεις που έγιναν στον δικτυακό τόπο <https://tetragonika.govapp.gr/>
 - Ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα, όπου μετά την επεξεργασία, θα υπάρχει μία εγγραφή ανά αριθμό μετρητή
 - Μη ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα
 - Ακίνητα για τα οποία υπάρχουν περισσότερες από μία δηλώσεις με διαφορετικά δηλωθέντα τετραγωνικά και
 - Δηλώσεις ακινήτων για τα οποία απαιτείται έλεγχος.
 - Θα προβεί στην ενημέρωση των Δηλώσεων στο δικτυακό τόπο <https://tetragonika.govapp.gr/> για οριστικοποίηση ή απόρριψη αυτών μέσω κλήσεων του σχετικού API.
- Βάσει του αρχείου παροχών ΔΕΔΔΗΕ που θα του παρασχεθεί από το Δήμο, θα προβεί σε ελέγχους, ώστε να εντοπιστούν πιθανές περιπτώσεις σφαλμάτων στα δηλωμένα τετραγωνικά. Για παράδειγμα σε ένα ακίνητο επαγγελματικής χρήσης που η επιφάνεια του είναι <150 τ.μ., τα τετραγωνικά ΔΤ και ΔΦ δεν θα έπρεπε να συμφωνούν λόγω της πλασματικοποίησης που περιγράφηκε παραπάνω. Ιδιαίτερως για αυτά τα ακίνητα θα γίνει επιπλέον έλεγχος λόγω της αλλαγής του συντελεστή χρέωσης που αποφασίστηκε από το ΔΣ για τα τέλη του 2022. Τα ευρήματα αυτά θα ομαδοποιηθούν και θα κοινοποιηθούν στο Δήμο ώστε να αποφασιστεί ο τρόπος χειρισμού τους. Στις περιπτώσεις για τις οποίες θα κριθεί από το Δήμο ότι απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση ο ανάδοχος θα προβεί στην αναζήτηση στοιχείων βάσει της ΓΓΠΣΔΔ και του Κτηματολογίου ώστε να συλλεχθούν τα σωστά στοιχεία. Επειδή ο Δήμος δεν έχει πρόσβαση στο Κτηματολόγιο, για τους σκοπούς της παρούσης ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει στην ομάδα υλοποίησης της παρούσης νομικό για τη διενέργεια του απαιτούμενου ελέγχου. Στη συνέχεια θα δημιουργηθεί κατάλληλο αρχείο, με γραμμογράφηση που θα συμφωνηθεί με το Δήμο, ώστε να μεταπωθούν τα νέα δεδομένα στο λογισμικό του Δήμου Το αρχείο που τηρείται στο ΔΗΔΔΗΕ περιέχει περίπου 39.500 μετρητές
 - Θα γίνει έλεγχος του αρχείου που τηρεί μηχανογραφικά ο Δήμος, με το αρχείο της ΔΕΔΔΗΕ ώστε να εντοπιστούν διαφορές. Οι διαφορές αυτές θα τεθούν υπόψη στην αναθέτουσα αρχή ώστε να αποφασιστεί ο τρόπος χειρισμού τους. Στη συνέχεια ο ανάδοχος θα δημιουργήσει τα αντίστοιχα αρχεία ώστε να γίνουν οι απαιτούμενες μεταβολές στα συστήματα αυτά. Στην περίπτωση του λογισμικού του Δήμου, η γραμμογράφηση του απαιτούμενου αρχείου θα δοθεί από το Δήμο
 - Θα παράσχει συμβουλευτική σχετικά με τη δημιουργία ενός οδηγού κανόνων αναφορικά με τις συνήθεις περιπτώσιολογίες που αντιμετωπίζει το τμήμα που χειρίζεται αυτά τα τέλη και τον τρόπο και μέθοδο επεξεργασίας τους.

Η εφαρμογή που χρησιμοποιεί ο Δήμος σχετικά με τη διαχείριση των εν λόγω τελών είναι το λογισμικό Genesis της εταιρείας Singular. Για το λόγο αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι έχει γνώση χρήσης αυτού του λογισμικού.

Για την προσήκουσα εκτέλεση της υπηρεσίας και δεδομένου ότι για την εκτέλεση απαιτείται πρόσβαση σε φυσικά αρχεία του Δήμου που δεν μπορούν να εξαχθούν εκτός του χώρου του Δήμου αλλά και καθημερινή συνεργασία με τις υπηρεσίες απαιτείται τουλάχιστον τρία (3) στελέχη του αναδόχου να βρίσκονται σε καθημερινή βάση στις υπηρεσίες του Δήμου για το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης.

Τρόπος και χρόνος παροχής

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες θα παρέχονται από τον οικονομικό φορέα κατά κανόνα σύμφωνα με τα παρακάτω μέσα/τρόπους:

- Με φυσική παρουσία στην έδρα της αναθέτουσας αρχής κατ'ελάχιστον τριών στελεχών του οικονομικού φορέα και με κατ'ελάχιστη συχνότητα τέσσερις μέρες την εβδομάδα. Οι απαιτούμενες ημέρες και ώρες θα διαμορφώνονται σε συνεννόηση με τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής.
- Μέσω τηλεφωνικής υποστήριξης
- Μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης.
- Μέσω email

Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος/ερωτήματος από την αναθέτουσα αρχή προς τον οικονομικό φορέα μέσω τηλεφώνου ή email η πρώτη απόκριση του αναδόχου θα πρέπει να είναι εντός μεγίστου 2 ωρών από το αίτημα της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση που απαιτείται αποστολή άποψης/γνώμης από τον ανάδοχο προς την αναθέτουσα, αυτή θα πρέπει να έχει γίνει κατά μέγιστο εντός δυο εργασίμων ημερών από τη λήψη του αιτήματος.

Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Υπηρεσίας

1. Μέθοδοι και Τεχνικές Παρακολούθησης, Διαχείρισης και Υλοποίησης

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις μεθοδολογίες, τεχνικά μέσα και εργαλεία που θα αξιοποιήσει για την παρακολούθηση, διαχείριση και υλοποίηση της υπηρεσίας

2. Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου της υπηρεσίας

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, παρουσιάζοντας οργανόγραμμα με λεπτομερή περιγραφή των αρμοδιοτήτων, των ρόλων και της κατηγορίας των μελών της Ομάδας που θα υλοποιήσει την υπηρεσία, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν τα μέλη της Ομάδας, το χρόνο απασχόλησης ανά Δραστηριότητα/παραδοτέο του προσωπικού καθώς και τη σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου). Όπου απαιτείται ή όπου προβλέπεται, θα γίνεται σαφή διάκριση στην on-site απασχόληση.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΚΟΥΛΟΥΔΑΚΗΣ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΕΓΑΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών
Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση,
κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων
ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας
Παρασκευής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 118.234,00 € # (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 20 / 23
CPV: 72310000-1

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο υπηρεσίας

Η παρούσα μελέτη αφορά την υπηρεσία παροχής εξειδικευμένων Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση, κανονικοποίηση αρχείου που σχετίζεται με τα Δημοτικά Τέλη, το Δημοτικό Φόρο και το ΤΑΠ..

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με

1. Τις διατάξεις των νόμων:

- 1.1 του Ν. 3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- 1.2 του Ν. 3852/10 « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 1.3 του Ν. 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).»
- 1.4 του Ν. 4555/18 «Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
- 1.5 του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- 1.6 του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- 1.7 του Ν. 2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
- 1.8 του Ν. 4727/2020 (Φ.Ε.Κ. 184/Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.».
- 1.9 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.α.»
- 1.10 του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- 1.11 του ν. 4912/2022 4013/2011 (Α' 20459) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης

2. Τις αποφάσεις :

- 2.1 Την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών

ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

2.2 Την υπ' αριθμ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ 3075/13.07.2021, τεύχος Β') Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)"

ΑΡΘΡΟ 3°

Συμβατικά Στοιχεία

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, την σχετική μελέτη και τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η προμήθεια, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Στη σύμβαση αναφέρονται και προσαρτώνται ως αναπόσπαστα συμβατικά στοιχεία:

- α) Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- β) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- γ) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- δ) Η οικονομική προσφορά και η συνολική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου με όλα τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 4°

Τρόπος εκτέλεσης

Η διενέργεια του διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί με την ανοιχτή διαδικασία του αρ. 27 του Ν. 4412/16 όπως ισχύει, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει ποιότητας-τιμής και με τους όρους που θα καθοριστούν από την Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/ 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσης. Προσφορά που δεν περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσης, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Άρθρο 5°

Ικανότητα Αναδόχου

1. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών τελευταίων ετών μεγαλύτερο ή ίσο του διπλάσιου της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης

Σε περίπτωση ένωσης/ κοινοπραξίας οι ανωτέρω προϋποθέσεις μπορεί να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη άλλης ένωσης/ κοινοπραξίας.

2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) Κατά την διάρκεια των τελευταίων τριών ετών πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (2020, 2021, 2022), να έχουν εκτελέσει επιτυχώς, τουλάχιστον μια σχετική σύμβαση με το αντικείμενο της παρούσης

- β) Να διαθέτουν ομάδα έργου, η οποία να αποτελείται κατ' ελάχιστον, από:

- i. Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ο οποίος να διαθέτει τουλάχιστον 10 έτη εμπειρία σε διαχείριση έργων και σε μηχανογραφική υποστήριξη εσόδων τοπικής αυτοδιοίκησης
- ii. Ένα (1) Αναπληρωτή Έργου, κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, ο οποίος να διαθέτει τουλάχιστον 5 έτη εμπειρία σε διαχείριση έργων όπως και οικονομικά τοπικής αυτοδιοίκησης
- iii. Ένα (1) μέλος, κάτοχο πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με εμπειρία τουλάχιστον πέντε(5) ετών σε μηχανογραφική υποστήριξη
- iv. Ένα (1) μέλος, κάτοχο πτυχίου νομικής επιστήμης με εμπειρία τουλάχιστον (1) έτους σε διαδικασίες τοπικής αυτοδιοίκησης
- v. Τρία (3) μέλη, κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

γ) Να έχουν γνώση χρήσης του λογισμικού Genesis της εταιρείας SingularLogic. Η απαίτηση αυτή αποδεικνύεται είτε με βεβαίωση από την κατασκευάστρια εταιρεία είτε με προσκόμιση βεβαιώσεων από αναθέτουσες αρχές που χρησιμοποιούν το πρόγραμμα και με τους οποίους ο οικονομικός φορέας είχε συνάψει σύμβαση συναφούς αντικείμενου με την παρούσα και στα πλαίσια της γινόταν χρήση του λογισμικού.

3. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- το πρότυπο EN ISO 9001:2015 – Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ή ισοδύναμο σε αντικείμενο αντίστοιχο της παρούσης
- το πρότυπο EN ISO 27001:2013 - Σύστημα διαχείρισης για την ασφάλεια των πληροφοριών ή ισοδύναμο σε αντικείμενο αντίστοιχο της παρούσης
- το πρότυπο EN ISO 22301:2019 - Σύστημα διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας ή ισοδύναμο σε αντικείμενο αντίστοιχο της παρούσης
- το πρότυπο EN ISO 37001:2016 - Σύστημα διαχείρισης για την καταπολέμηση της διαφθοράς

Άρθρο 6^ο : Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής , η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήρια Αξιολόγησης	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας (βι)
K₁	Σαφήνεια της τεχνικής πρότασης σε επίπεδο κατανόησης των προσφερόμενων υπηρεσιών	35%
K₂	Καταλληλότητα Μεθοδολογίας & Οργάνωσης Υλοποίησης του Έργου	35%
K₃	Δομή, ικανότητα και αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Ακολουθως, περιγράφονται τα ανωτέρω κριτήρια, καθώς και οι βασικοί άξονες αξιολόγησής τους.

Κριτήριο 1^ο: Σαφήνεια της τεχνικής πρότασης σε επίπεδο κατανόησης των προσφερόμενων υπηρεσιών (K₁)

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται η ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης, δηλαδή των απαιτούμενων υπηρεσιών, η επιτυχής επισήμανση προβλημάτων κατά την υλοποίηση και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για την επίλυσή τους.

Κριτήριο 2°: Καταλληλότητα Μεθοδολογίας & Οργάνωσης Υλοποίησης του Έργου (Κ₂)

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται η καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας που θα προταθεί για την υλοποίηση της συγκεκριμένης υπηρεσίας, η σαφήνεια, η πρακτικότητα και η εφικτότητα εφαρμογής της. Θα αξιολογηθούν τυχόν εργαλεία υποστήριξης όπως και ο τρόπος και ο χρόνος που θα παρέχονται οι υπηρεσίες, η συχνότητα τους και ο χρόνος απόκρισης του οικονομικού φορέα.

Κριτήριο 3°: Δομή, ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου (Κ₃)

Αξιολογείται η δομή, η σύνθεση, η οργάνωση της Ομάδας Έργου, καθώς και η μεθοδολογία διοίκησης αυτής σε σχέση με τις απαιτήσεις του παρόντος διαγωνισμού. Κρίνεται η καταλληλότητα και η επάρκεια της δομής, της σύνθεσης και της οργάνωσης της Ομάδας Έργου του Προσφέροντος. Αξιολογείται ο βαθμός κάλυψης των αναγκών του Έργου από τα προσόντα, την επαγγελματική εμπειρία και τα καθήκοντα των στελεχών της Ομάδας Έργου και η κατανομή τους για την ορθή εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 0,8x (T/T_{max}) + 0,2x(O_{min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

Άρθρο 7°

Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται σε συναφείς υπηρεσίες/προμήθειες και που είναι εγκατεστημένα :

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Εγγυήσεις

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής σε ποσοστό 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Σύμβαση

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την ειδοποίηση του για την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Παρακολούθηση και Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παρακολούθηση του αντικειμένου της σύμβασης θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 216 του Ν. 4412/16.

Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 219 και 221 του Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Ποινικές ρήτρες-Έκπτωση του αναδόχου

Ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 Ν.4412/16

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά σύμφωνα με την εκτέλεση της υπηρεσίας. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το 100% της αξίας του κάθε τιμολογίου, μετά την παραλαβή του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 και μετά τη σχετική έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος, αφού δε γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά στην Οικονομική Υπηρεσία προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν, πλην Φ.Π.Α

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Για όσα δεν αναφέρονται συγκεκριμένα, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο Ν. 4412/2016.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΚΟΥΛΟΥΔΑΚΗΣ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΕΓΑΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Παροχή Εξειδικευμένων Μηχανογραφικών
Υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση,
κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων
ιδιοκτησιών ακίνητης περιουσίας στο Δήμο Αγίας
Παρασκευής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 118.234,00 € # (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 20 / 23
CPV: 72310000-1

ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική Τιμή
1	Εκκαθάριση Εκκρεμών Δηλώσεων 1ης Περιόδου	Υπηρεσία	1		
2	Εκκαθάριση Εκκρεμών Μη Μηχανογραφημένων Αιτήσεων	Υπηρεσία	1		
3	Μηχανογραφική επεξεργασία και εκκαθάριση των δηλώσεων της 2ης περιόδου	Υπηρεσία	1		
4	Έλεγχοι και Εντοπισμός Σφαλμάτων	Υπηρεσία	1		
5	Συμβουλευτική Υπηρεσία	Υπηρεσία	1		
				Σύνολο	
				Φ.Π.Α. 24%	
				Γενικό Σύνολο	

ΣΥΝΟΛΟ (€) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ :

Φ.Π.Α. (24%) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ :

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ :

Αγία Παρασκευή, :

ΟΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ