



Αγία Παρασκευή, 19/07/2021

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ-ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Μεσογείων 415-417, Τ.Κ. 15343,
Αγία Παρασκευή
ΑΦΜ:090085626
ΔΟΥ: Χολαργού

ΑΡ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : Αρ. πρωτ.: 17653/19.07.2021

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34/2021

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 74.386,36€ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%)

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι
Κ.Α.: 15.6142.29**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ****Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Διακηρύσσει πως εκτίθεται σε διαγωνισμό η δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών με τα παρακάτω στοιχεία:

Τίτλος Διαγωνισμού: ΣΥΝΑΨΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022», CPV: 79411000-8.

Τύπος διαγωνισμού : Συνοπτικός Διαγωνισμός στο πλαίσιο των άρθρων 66, 116 & 117 του Ν. 4412/2016

Κριτήριο ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα μετά από τεχνικοοικονομική αξιολόγηση προσφορά, σύμφωνα με το Ν.4412/2016. Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαράδεκτου, συμπληρώνονται ολογράφως, αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη. (άρθρο 95 Ν.4412/2016)

Διεξαγωγή του διαγωνισμού: Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών ανέρχεται σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 121 παρ 1 Ν.4412/16 όπως αντικαταστάθηκε με τη παρ. 19 του άρθρου 43 Ν.4605/19)

Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση & πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου www.agiaparaskvi.gr. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 30^η Ιουλίου έτους 2021, ημέρα Παρασκευή, ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο Δημοτικό κατάστημα (Λ. Μεσογείων 415-417) με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10:30π.μ.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **74.386,36 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και η **χρονική διάρκεια** των διακηρυσσόμενων υπηρεσιών είναι

δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η ανάλυση των υπηρεσιών του Αναδόχου παρουσιάζεται στη μελέτη της υπηρεσίας.

Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων υπηρεσιών είναι οι ακόλουθες:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022» CPV: 79411000-8.	ΤΕΜ.	59.989,00	1	59.989,00
ΣΥΝΟΛΟ					59.989,00
Φ.Π.Α. 24%					14.397,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					74.386,36

ΆΡΘΡΟ 1^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη & εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

1. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Ν.4555/18 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας –Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α » [Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι]
3. Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν.3871/2010 (ΦΕΚ Α'141/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
6. Του Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Του Ν.4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4064/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013), παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών
10. Το Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις -Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
11. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
12. τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α' /16-06-2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»

13. Τις διατάξεις της παρ. 2 του Π.Δ. 80/2016 (Α'145)
14. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα της παρ 9εδ.β του άρθρου 209
15. τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α'/15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012, Φ.Ε.Κ. 86Α'/ 11-04-2012 » όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
16. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
17. Την αριθ. 158/16 Απόφαση Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (Φ.Ε.Κ 3698/Β/16-11-2016):Έγκριση «Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης » (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ 4 του Ν.4412/16 (Α'147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
18. Το Ν.4727/20 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
19. Του Ν. 4782/2021 (Τευχ. Α' /9-3-2021)
20. Την υπ' αριθ. 34/2021 Μελέτη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Αγίας Παρασκευής.
21. Το με ΑΔΑΜ:21REQ008661696 2021-05-26 πρωτογενές αίτημα
22. Την υπ' αριθ. 55/27601/08.10.2019 (ΑΔΑ:ΩΧΦΨΩ6Υ-Δ31) Απόφαση Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης με την οποία έχει εγκριθεί η συνολική δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης, καθώς και με
23. Τις υπ' αριθ. συστ. 36/12333/01-06-21 (ΑΔΑ:ΩΜΣΜΩ6Υ-ΓΦ3) Απόφαση Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης, όπου έχει εγκριθεί η συνολική δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης, καθώς και με την υπ' αριθ. 456/12332/01.6.2021 (ΑΔΑ:6ΞΗ4Ω6Υ-ΠΕΦ) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης όπου, διατίθεται η πίστωση για το έτος 2021, οι οποίες αναρτήθηκαν ως ενιαίο αρχείο στο ΚΗΜΔΗΣ και έλαβε ΑΔΑΜ: 21REQ008700578 2021-06-02
24. Την υπ' αριθ. 174/2021 (ΑΔΑ: ΨΟ6ΥΩ6Υ-ΣΗ9) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης της 34/2021μελέτης, των όρων της διακήρυξης, ορισμού των Επιτροπών διενέργειας και αξιολόγησης των ενστάσεων.

ΆΡΘΡΟ 2^ο: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Αναθέτουσα αρχή :	Δήμος Αγίας Παρασκευής
Διεύθυνση:	Λ. Μεσογείων 415-417 Τ.Κ. 15343 Αγία Παρασκευή
ΝUTSIII:	GR:301
ΑΦΜ:	090085626
ΔΟΥ:	Χολαργού
Διαδικτυακός Τόπος:	www.agiaparaskevi.gr
Τηλέφωνο:	213 2004558-547
Fax:	210-6003686
Υπεύθυνος:	Χονδρού Ναυσικά
E-mail:	n.chondrou@agiaparaskevi.gr

- Η ανάθεση των υπηρεσιών αφορά στην «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022».

Το αντικείμενο του αναδόχου είναι η οργάνωση και η υλοποίηση **-για λογαριασμό του Δήμου Αγίας Παρασκευής- του Προγράμματος του «ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ»** όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στη συνέχεια (η περιγραφή αποτελεί και την Τεχνική Έκθεση του αρμοδίου τμήματος του Δήμου Αγίας Παρασκευής) με στόχο να την επιτυχή λειτουργία του Προγράμματος και την παροχή του συνόλου των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

Ο Δήμος Αγίας Παρασκευής στο πλαίσιο εφαρμογής της Κοινωνικής του Πολιτικής, επί σειρά ετών έχει συστήσει και λειτουργεί Δομή με την επωνυμία «Κέντρο Γυναίκας» μέσω της οποίας έχει καταφέρει να ενισχύσει σημαντικά πολιτικές ισότητας των φύλων σε τοπικό επίπεδο. Μέσω της παρούσας συνεχίζεται η λειτουργία της Δομής, και ενσωματώνονται σε αυτή καινοτόμες μέθοδοι προώθησης της ισότητας των φύλων. Η ανωτέρω Υπηρεσία, πρόκειται να προβάλει ζητήματα που σχετίζονται με την διάσταση του φύλου και να αποτελέσει **κομβικό σημείο**, που θα λειτουργήσει ως πόλος διασύνδεσης και αξιοποίησης κοινωνικών δομών και προγραμμάτων, υπηρεσιών και οργανώσεων σε τοπικό, κρατικό και διεθνές επίπεδο.

Ο Κεντρικός Στόχος είναι να δημιουργηθεί ένα νέο μοντέλο υποστηρικτικής δομής για τις γυναίκες της πόλης μας, που θα κινείται στους παρακάτω άξονες και πάντα ανάλογα με την κάθε φορά καταγραφή των αναγκών , όπως αυτές αξιολογούνται :

1. ΘΕΜΑΤΑ ΙΣΟΤΗΤΑΣ
2. ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ
3. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΝΔΟ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΒΙΑΣ
4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΕΚΦΡΑΣΗ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
5. ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ
6. ΟΜΑΔΑ ΘΕΑΤΡΟΥ
7. ΑΛΛΟ (ΝΕΑ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΝΑΓΚΩΝ)

Σκοπός είναι :

Να ακουστεί και να εισακουστεί η φωνή των γυναικών

2. Να υπάρχει ενεργή εμπλοκή σε δραστηριότητες που τους αφορούν, με δυνατότητα εκπροσώπησης τους, σε επιτροπές που ασχολούνται με θέματά τους.
3. Η ενθάρρυνση, ενεργοποίηση και ενεργός συμμετοχή στις κοινωνικές διεργασίες
4. Η άμβλυνση και απομάκρυνση των όποιων προσκομμάτων αντιμετωπίζουν στην πρόσβασή τους σε υπηρεσίες και αγαθά.
5. Η καλλιέργεια των συνθηκών εκείνων που θα διευκολύνουν την πρόσβαση των κοινωνικών ομάδων στόχου και ιδιαίτερα των μεταναστριών , των γυναικών ΑμεΑ, των αποκλεισμένων γυναικών και των ανέργων γυναικών σε αξιοπρεπή απασχόληση.

6. Η αναγνώριση από τους σχεδιαστές πολιτικών ότι τα ζητήματα της καταπολέμησης της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη, **με την έμφυλη διάσταση σχεδόν στο σύνολο των πολιτικών.**
7. Η βελτίωση της αποτελεσματικότητας των δράσεων κοινωνικής ένταξης μέσα από την ανάπτυξη ενός κοινωνικού διαλόγου μεταξύ των γυναικών και της τοπικής κοινωνίας.
8. Η οργάνωση των κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικών δομών, με τρόπο ώστε να διεκδικούν και να αξιοποιούν χρηματοδοτημένα προγράμματα ΕΣΠΑ, Εθνικές και Περιφερειακές Χρηματοδοτήσεις.

Οι θεματικές Ενότητες, ως καταγεγραμμένες ανάγκες των γυναικών, που ανήκουν και αποτελούν την ομάδα-στόχο είναι οι παρακάτω όπως αυτές προκύπτουν κάθε φορά από τις καταγραφές των αιτημάτων των ενδιαφερομένων γυναικών της πόλης μας.

Ενδεικτικά :

- **ΔΡΑΣΗ 1** :ART THERAPY ή GROUP THERAPY ή ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΒΙΩΜΑΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ κ.α
- **ΔΡΑΣΗ 2**:-ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑ
- **ΔΡΑΣΗ 3**: ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΗ ΟΜΑΔΑ
- **ΔΡΑΣΗ 4**: ΚΙΝΗΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑ
- **ΔΡΑΣΗ 5**: ΟΜΑΔΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ
- **ΔΡΑΣΗ 6**: ΟΜΑΔΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ
- **ΔΡΑΣΗ 7**:ΟΜΑΔΑ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ ή ΧΡΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
- **ΑΛΛΟ 8**: (ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ)

Ο Δήμος μας θα λειτουργήσει και θα στηρίζει το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» διότι η ανταπόκριση και η συμμετοχή των γυναικών κατοίκων της πόλης μας αποτελεί ήδη το έναυσμα για τη έναρξη, συνέχιση και τη διεύρυνση αυτής της κοινωνικής υπηρεσίας.

Για την υλοποίηση της Υπηρεσίας «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022», συνολικού ποσού 74.386,36€ (συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%) έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2021, πίστωση με **Κ.Α. 15.6142.29** και τίτλο «**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΟΜΗ - ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ**».

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΑΝΑΛΥΣΗ

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ, Α/Μ ΚΑΙ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

2.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
------------	-------------------------	--------------------------	---	-----------------	---------------------------

1	«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»	ΤΕΜ.	59.989,00	1	59.989,00
ΣΥΝΟΛΟ					59.989,00
Φ.Π.Α. 24%					14.397,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					74.386,36

2.2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ, ΤΕΧΝΙΚΑ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ κ.α. ΣΤΕΛΕΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

Ομάδα Έργου - Ρόλοι	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Α/Μ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Κόστος Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€) (χωρίς ΦΠΑ)
Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Επιστήμονας ΠΕ με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και 7ετή εμπειρία σε θέματα, χρηματοδοτήσεων εμπειρία στη διαχείριση δομών ευπαθών ομάδων και γνώση του σχετικού θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου (ΤΕΒΑ, Θ.Σ. 9 του ΕΣΠΑ και του ΠΕΠ Αττικής)	2	3.000	6.000,00 €
Κοινωνικά Ιστορικά και Ατομικά Πλάνα Ένταξης / Ενδυνάμωσης / Προώθησης στην Απασχόληση	Κοινωνικοί Λειτουργοί, ή Κοινωνικοί Επιστήμονες, πτυχιούχοι ΑΕΙ με 2ετή ελάχιστη εμπειρία σε θέματα κοινωνικού σχεδιασμού και ανάπτυξης, διενέργειας κοινωνικών ερευνών κ.λπ. Επιθυμητή εμπειρία στα ζητήματα φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, ιδίως κατά την νέα Π.,Π. 2014-2020 και γνώση του ΕΣΠΑ	4	2.500	10.000,00 €
Υπηρεσίες Ενδυνάμωσης - Ατομικής Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης, Δικτύωσης	Λοιποί Επιστήμονες με εμπειρία σε ζητήματα επιχειρησιακού σχεδιασμού σχεδίου δράσης κοινωνικών πολιτικών, ιδίως περιθωριοποιημένων ομάδων, κοινωνικό marketing κ.λπ. Επιθυμητή εμπειρία στα ζητήματα φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, ιδίως κατά την νέα Π.,Π. 2014-2020 και γνώση του ΕΣΠΑ	4	2.500	10.000,00 €
Ειδικές Ομάδες Υπηρεσιών	ART THERAPY ή GROUP THERAPY ή ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΒΙΩΜΑΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ κ.α , ΟΜΑΔΑ ΡΑΠΤΙΚΗΣ ή ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ , ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΗ ΟΜΑΔΑ, ΧΟΡΟΘΕΡΑΠΕΙΑ ή ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ ή ΚΙΝΗΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑ ΟΜΑΔΑ ΘΕΑΤΡΟΥ ή ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ κ.α	16	1.300	20.800,00 €
Συνοδευτικές Δράσεις κλπ.	Προβολή, Κοινωνική Δικτύωση, Υλικά για προστασία από τον Covid-19, διαδικτυακές δράσεις, εξασφάλιση διαδικτυακών μαθημάτων μέσω πλατφόρμας	Κατ' αποκοπή	8.989	7.989,00 €
Διοικητική και Λογιστική Υποστήριξη του Προγράμματος	Στέλεχος με εμπειρία στην οργάνωση, παρακολούθηση και διοίκηση Γραφείου, στην τήρηση λογιστικών καταστάσεων, γνώση INTERNET, EXCEL κ.λπ.	4	1.300	5.200,00 €

Ομάδα Έργου - Ρόλοι	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Α/Μ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Κόστος Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€) (χωρίς ΦΠΑ)
			ΣΥΝΟΛΟ :	59.989,00
			Φ.Π.Α. 24% :	14.397,36
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	74.386,36

Ο ανωτέρω πίνακας αφορά στην ανάλυση κόστους του αναδόχου προκειμένου να υλοποιήσει την εργασία «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22». Οι τιμές προέκυψαν από έρευνα αγοράς της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

(α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης.

(β) ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(γ) συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

(δ) κοινοπραξίες προσφερόντων, εφόσον δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1. Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού στο Δημοτικό Κατάστημα Αγίας Παρασκευής, επί της οδού Μεσογείων 415 – 417 και της οδού Υψηλάντου, στην Αγία Παρασκευή, στο ισόγειο αίθουσα συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου, την **30^η Ιουλίου 2021, και από ώρα 10:00 π.μ. (έναρξη) μέχρι ώρα 10:30π.μ. (λήξη παράδοσης των προσφορών)** εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή.

Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φθάσει στην έδρα του Δήμου, στο πρωτόκολλο - με ευθύνη του προσφέροντος- από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα και έως ώρα 14:00μ.μ.

4.2. Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

Τα έντυπα και τα τεύχη διαγωνισμού, διατίθενται από την επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αγίας Παρασκευής www.agiaparaskevi.gr, στην ενότητα Ανακοινώσεις/Προκηρύξεις.

Για επιπλέον πληροφορίες σχετικά με το Διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών - πληροφορίες στα τηλέφωνα 213 2004 558, 547 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο έξι (7) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το αρ.92 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει κατά την κατάθεσή του να συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία ο προσφέρων αναφέρει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του. Σε περίπτωση που κατά τα στάδια διενέργειας του διαγωνισμού πρόκειται να παρασταθεί εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, η ανωτέρω αίτηση θα πρέπει να αναφέρει και τα στοιχεία αυτού. Επισημαίνεται ότι στην τελευταία περίπτωση, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος οφείλει κατά το στάδιο του διαγωνισμού που θα παρευρεθεί να καταθέσει ιδιοχειρώς στην επιτροπή παραστατικό εκπροσώπησης.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα

συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον ν. 2690/1999 (Α' 45) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του

προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

ΆΡΘΡΟ 6^ο : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Από το διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, αποκλείονται από το Διαγωνισμό υποψήφιοι, όταν έχει εκδοθεί σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις

βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την

προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε **αμετάκλητη** καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά :

αα) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας

γγ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δδ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία,

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου

εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του. Οι περ. α' και β' της παρ. 2 παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

3. Επίσης αποκλείονται:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παρούσα περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η αναθέτουσα αρχή έχει αποδείξει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας (παρ. 5 άρθρου 73 του ν. 4412/2016),

γ) εάν, με την επιφύλαξη της παρ. 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24, περί σύγκρουσης συμφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα

με όσα ορίζονται στο άρθρο 48, περί προηγούμενης εμπλοκής υποψηφίων ή προσφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης,

η) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 4 παρ. 1 και 3 της παρούσας, εκτός από την περίπτωση β, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του

ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης (αρ. 73 Ν. 4412/2016).

ΆΡΘΡΟ 7^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

7.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Όσον αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, απαιτείται οι οικονομικοί φορείς να είναι εγγεγραμμένοι στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος εγκατάστασής τους. Ειδικά οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι **στο οικείο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο** με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα. Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα του παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

7.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά την **Τεχνική και επαγγελματική** επάρκεια του προσφέροντος ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στον συνοπτικό διαγωνισμό, ήτοι:

1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1.1 Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :

- επιχειρηματική δομή
- τομείς δραστηριότητας
- προϊόντα και υπηρεσίες

1.2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

2. Να προκύπτει από την συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων του ΕΕΕΣ Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα διαθέτει αποδεδειγμένη σωρευτική εμπειρία μετά το έτος 2015, στα τέσσερα παρακάτω ζητήματα:

- γενική εμπειρία στην κοινωνική πολιτική, ιδίως κατά τον σχεδιασμό και αξιολόγηση του ΕΣΠΑ ή/και άλλων ευρωπαϊκών πολιτικών,
- γενική εμπειρία σε δράσεις και υπηρεσίες υποστήριξης της Αυτοδιοίκησης,
- ειδική εμπειρία στην εκπόνηση μελετών ή σχεδίων δράσης ή την υλοποίηση υπηρεσιών που σχετίζονται με τον προγραμματισμό ή τον σχεδιασμό ή την υλοποίηση ή την χρηματοδότηση προγραμμάτων, πράξεων ή έργων κοινωνικού ή κοινωφελούς ή την αντιμετώπιση της φτώχειας
- ειδική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς την Αυτοδιοίκηση με αντικείμενο την στήριξη ευπαθών ομάδων (γυναίκες, νέοι, ΑμεΑ κ.α.).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης τουλάχιστον για ένα έργο για κάθε μία εκ των τεσσάρων παραπάνω κατηγοριών.

Οι συμβάσεις των Έργων θα πρέπει να έχουν συναφθεί μετά την 1-1-2015 ή εάν έχουν συναφθεί νωρίτερα να έχουν διάρκεια υλοποίησης μετά την 1-1-2015.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

7.3. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά τα στοιχεία από τα οποία προκύπτει η χρηματοπιστωτική, οικονομική ικανότητα που διαθέτει ο προσφέρων, απαιτείται να προκύπτει από την συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων του ΕΕΕΣ ότι διαθέτει τα εξής:

ότι κατέχει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του, τα οποία θα υποβάλλει σε περίπτωση που κηρυχθεί ανάδοχος:

α) Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας, ή

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών, ή

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους.

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του υποψηφίου αναδόχου κατά την τελευταία 2ετία (ήτοι, ρητά τα έτη 2018-2019 με βάση δημοσιευμένους ισολογισμούς), πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο φορές μεγαλύτερος του προϋπολογισμού του παρόντος Έργου.

Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Σε περίπτωση «δάνειας ικανότητας» τα ανωτέρω κριτήρια επιλογής απαιτείται να πληρούνται από τον οικονομικό φορέα που δανείζει την ικανότητα και απαιτείται να συμπληρωθεί και να υποβληθεί ξεχωριστό Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ), από τον οικονομικό φορέα που δανείζει την ικανότητα.

ΆΡΘΡΟ 8^ο: ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 6 της παρούσας διακήρυξης, και β) ότι πληρούν τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 7, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ) του άρθρου 79 παρ 1 του Ν.4412/16 (Β/3698/16-11-2016)**, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα. ΙΙΙ) και συμπληρώνεται, (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ: **ΜΕΡΟΥΣ ΙΙ** (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α, Β, και **Δ**), **ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ** (ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α, Β, Γ), **ΜΕΡΟΥΣ ΙV** (ΕΝΟΤΗΤΑ Α)), ώστε να δηλώνονται από τους οικονομικούς φορείς οι σχετικές πληροφορίες που απαιτούνται από τη διακήρυξη και τα σχετικά πεδία του. Το **ανωτέρω Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ)**

υπογράφεται και υποβάλλεται από τους υποψήφιους αφού συμπληρωθεί.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ. Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 6 παρ. 1 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, με ακρίβεια στην αναθέτουσα αρχή, ως έχουσα την αποκλειστική αρμοδιότητα ελέγχου για την τυχόν συνδρομή λόγων αποκλεισμού, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 6 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Όσον αφορά τις υποχρεώσεις για την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

➤ **Συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών**

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται

είναι ή εμφανίζονται ελλειπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης (αρθ. 102 Ν. 4412/16, όπως τροποπ. με το αρθ. 42 Ν. 4782/21).

ΆΡΘΡΟ 9^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι Προσφορές υποβάλλονται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία, δικαιολογητικά συμμετοχής το (αρ.93 του Ν.4412/16). (αρ.93 του Ν.4412/16).

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη (αρ.94 του Ν.4412/16).

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. (αρ.95 του Ν.4412/16).

Οι ανωτέρω χωριστοί φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τεχνική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Θα χρησιμοποιηθεί επί ποινή αποκλεισμού το έντυπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και είναι αναρτημένο σε επεξεργάσιμη μορφή (WORD) στην Ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :

«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: (αριθμός, ημερομηνία)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Δήμος Αγίας Παρασκευής

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου (π.χ. Δικαιολογητικά κ.λπ.).

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι και σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η

σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλόνικη ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του «Έργου» και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων δίδονται συνολικά με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που ορίζεται στη Διακήρυξη.

ΆΡΘΡΟ 10^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία, την εγγυητική συμμετοχής, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ), υπεύθυνες δηλώσεις (εφόσον ζητούνται) και τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας.

ΆΡΘΡΟ 11^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»**

Στο φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στην υπ' αριθ. **34/2021 Μελέτη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)** της παρούσας.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζεται χωριστά και ακολουθούν το κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στον συνοπτικό διαγωνισμό, ήτοι:

1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1.1 Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :

- επιχειρηματική δομή
- τομείς δραστηριότητας
- προϊόντα και υπηρεσίες

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει σχετικές δηλώσεις συνεργασίας

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να

περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα Κεφάλαια 1 και 2 και τις επιμέρους ενότητες (περιεχόμενα προσφοράς) όπως αναφέρονται κατωτέρω, στον αντίστοιχο μέγιστο αριθμό σελίδων που αναφέρεται ανά Κεφάλαιο:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστος Αριθ. Σελίδων ανά Ενότητα
1.	Κατανόηση και Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του Έργου	10
1.1	Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο	
1.2	Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και αντικειμένου του έργου	
1.3	Μεθοδολογία υλοποίησης/οργάνωσης του «Έργου»	
1.4	Πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Παραδοτέων.	
1.5	Εργαλεία Υποστήριξης και περιγραφή – αιτιολόγηση χρησιμοποίησής τους <i>(πιθανή γενική αναφορά μεθόδων και εργαλείων, η οποία δεν συνδέεται ευθέως και επαρκώς με τις Φάσεις και επιμέρους απαιτήσεις του Έργου, θα αξιολογείται αρνητικά)</i> .	
1.6	Χρονοδιάγραμμα Υπηρεσιών - Οργάνωση Παραδοτέου	
1.7	Τεκμηρίωση πρόσθετων αναγκαίων υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους του παρόντος	
2	Ομάδα «Έργου»	<i>μέχρι 8 σελίδες, εκτός των αναλυτικών βιογραφικών</i>
2.1	Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	
2.2	Στελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου» και του Αναπληρωτή του	
2.3	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	

Προσφορά που δεν θα τηρεί την παραπάνω κύρια δομή περιεχομένων και πλήθος σελίδων ανά ενότητα δεν θα αξιολογείται και στο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού θα θεωρείται απορριπτέα.

Η Ενότητα «Μεθοδολογική Προσέγγιση του «Έργου» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. **Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:**

1. **στην τεκμηρίωση** της ολοκληρωμένης αντίληψης και της περιβάλλουσας του Έργου του υποψήφιου Αναδόχου για τις απαιτούμενες υπηρεσίες,
2. **στην τεκμηρίωση** της επάρκειας της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης του «Έργου»,
3. στον τρόπο αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων του «Έργου», όπως παρουσιάζονται στον παραπάνω Πίνακα και αντιστοιχούν στις υπηρεσίες / λειτουργίες του

Αναδόχου.

4. στη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει σε όλα τα στάδια της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου και την αναλυτική προσέγγιση που θα ακολουθήσει (τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες κλπ.). Επίσης, στις διαδικασίες μεταφοράς τεχνολογίας - τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις συντονισμένες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με την Υπηρεσία πηγές πληροφοριών.
5. οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Η Ενότητα «Ομάδα Έργου» αναφέρεται στην Ομάδα Έργου Τεχνικής Υποστήριξης (ΟΕΤΥ) και θα περιλαμβάνει:

1. Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο, με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του Έργου και στην τεκμηριωμένη κατανομή των Α/Μ ανά Φάση
2. Αναφορά στο βαθμό εμπλοκής του Υπευθύνου Έργου ανά φάση και επιμέρους εργασία του έργου
3. Αναλυτική αναφορά ως προς την Ομάδα Έργου σχετικά με την εξειδίκευση του ρόλου των Μελών της στο Έργο, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίησή του, τη συμπληρωματικότητα και συνέργεια των ρόλων και τη βέλτιστη κάλυψη του συνολικού εύρους των απαιτήσεων του έργου, ανά φάση και επιμέρους εργασία του έργου

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 12^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ με συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες του εντύπου **οικονομικής προσφοράς ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

Η τιμή της προς παροχή υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και

εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότησή της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Σε περιπτώσεις προϊόντων – υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ».

Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχήτως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ. 88 του ν.4412/16.

Άρθρο 13^ο: Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εκατόν είκοσι ημερών (120) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της στο παρόντα διαγωνισμό. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους

οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

ΆΡΘΡΟ 14^ο: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών.

ΆΡΘΡΟ 15^ο: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά υπηρεσίες, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των υπηρεσιών.

2. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΆΡΘΡΟ 16^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

16.1. Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

16.2 Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών

Πίνακας: "Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης".

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
A.	Κατανόηση και Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του	60%

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
	Έργου	
A.1	Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο	5%
A.2	Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και αντικειμένου του έργου	5%
A.3	Μεθοδολογία υλοποίησης/οργάνωσης του «Έργου»,	10%
A.4	Πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Παραδοτέων.	10%
A.5	Εργαλεία Υποστήριξης και περιγραφή – αιτιολόγηση χρησιμοποίησής τους (πιθανή γενική αναφορά μεθόδων και εργαλείων, η οποία δεν συνδέεται ευθέως και επαρκώς με τις Φάσεις και επιμέρους απαιτήσεις του Έργου, θα αξιολογείται αρνητικά).	10%
A.6	Χρονοδιάγραμμα Υπηρεσιών - Οργάνωση Παραδοτέων	10%
A.7	Τεκμηρίωση πρόσθετων αναγκαίων υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους του παρόντος	10%
B	Ομάδα «Έργου»	40%
B.1	Έχνημα Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	10%
B.2	Έτελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου» και του Αναπληρωτή του	20%
B.3	Έτελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	10%

16.3. Βαθμολόγηση προσφορών

Η διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης πραγματοποιείται, με την χρήση κριτηρίων και σταθμισμένης βαθμολογίας. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, πλήρως αιτιολογημένη από την Επιτροπή του διαγωνισμού στην περίπτωση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 παρ. 11 και 13 Ν.4412/2016.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma 1\chi\text{KA}.1 + \sigma 2\chi\text{KA}.2 + \dots + \sigma 8\chi\text{KB}.1 + \sigma 9\chi\text{KB}.2 + \sigma 10\chi\text{KB}3$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 17ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή), παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς (άρθρο 100 παρ. 5 Ν. 4412/16, όπως τροποπ. με το αρθ.40 Ν. 4782/21).

Αποσφραγίζονται από την επιτροπή διαγωνισμού οι φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής οι οποίοι ελέγχονται ως προς την υποβολή του ΕΕΕΣ και την υποβολή της εγγυητικής συμμετοχής.

Σε περίπτωση που υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλλει την εγγυητική συμμετοχής σύμφωνα με την διακήρυξη, απορρίπτεται η προσφορά του και εκδίδεται απόφαση απόρριψης της Οικονομικής Επιτροπής πριν την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης (αρθ. 72 παρ. 1 Ν. 4412/16, όπως τροποπ. με το αρθ. 21 Ν. 4782/21).

Οι προσφορές που δεν γίνονται αποδεκτές μετά την εξέταση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» αποκλείονται από το διαγωνισμό και η προσφορά επιστρέφεται πριν την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2. Αποσφράγιση αξιολόγηση – βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών

Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά εξαιτίας μη προσκόμισης εγγυητικής συμμετοχής

Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax ή έγγραφο. Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους

νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

Τα στοιχεία των παραπάνω φακέλων είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού και στην αναθέτουσα αρχή (Οικονομική επιτροπή). [Δηλαδή τα στοιχεία, στο στάδιο αυτό, δεν είναι ακόμα προσβάσιμα στους συμμετέχοντες]

Διαδικασία Αξιολόγησης και βαθμολόγησης των Τεχνικών Προσφορών

Η Επιτροπή διαγωνισμού, προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης και βαθμολόγησης που περιγράφονται στο **«ΆΡΘΡΟ 8^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ»**

Συντάσσεται και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής πρακτικό με τα αποτελέσματα ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της αξιολόγησης - βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών (**Πρακτικό Νο 1**).

Τα ανωτέρω στάδια τα οποία μπορούν να γίνουν σε μία ή περισσότερες συνεδριάσεις, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού, άρθρο 100 και παρ. 4. Του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017, επικυρώνονται με μία απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής 1η Απόφαση

Η ανωτέρω απόφαση **κοινοποιείται** στους προσφέροντες, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Κατά της απόφασης, χωρεί ένσταση ενώπιον της αναθέτουσας αρχής με εφαρμογή του αρθ. 127 Ν. 4412/16 ως ισχύει μέχρι 31/8/2021, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της.

Δεν επιτρέπεται άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής (πχ ενώπιον της αποκεντρωμένης διοίκησης).

3. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

Μετά την επικύρωση του **Πρακτικού Νο 1** από την Οικονομική Επιτροπή, αποσφραγίζονται από την επιτροπή διαγωνισμού και αξιολογούνται οι οικονομικές προσφορές όσων δεν αποκλείστηκαν, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη.

Οι προσφορές καταχωρίζονται σε πρακτικό κατάταξης **Πρακτικό Νο 2**, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους:

Κατάταξη προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 90 * (UT / UMAX) + 10 * (BMIN/ BK)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

UT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

UMAX = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

BK = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Εάν οι οικονομικές προσφορές κρίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και τη διάρκεια της σύμβασης και, ειδικότερα, εφόσον το ποσοστό έκπτωσης υπερβαίνει το 20% του προϋπολογισμού, η Επιτροπή Αξιολόγησης απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να αιτιολογήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση προς αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Το πρακτικό 2 εγκρίνεται από την Οικονομική επιτροπή με απόφασή της και καλείται ο προσφέρων του οποίου η προσφορά είναι πρώτη σε κατάταξη να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (προσωρινός ανάδοχος). – **2η Απόφαση**

Η παραπάνω απόφαση έγκρισης των οικονομικών προσφορών, δεν αναρτάται στο πρόγραμμα διαύγεια, δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Η Επιτροπή διαγωνισμού, ελέγχει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου και συντάσσει πρακτικό ελέγχου των δικαιολογητικών αυτών **Πρακτικό Νο 3.**

Το παραπάνω πρακτικό (Πρακτικό Νο 3) τίθεται υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής και επικυρώνεται από αυτήν με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται και η απόφαση έγκρισης του πρακτικού αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και κατάταξης των συμμετεχόντων με βάση τη συνολική βαθμολογία τους (Πρακτικό Νο 2) – 3η Απόφαση (όπου ενσωματώνεται η 2η).

Η απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και του πρακτικού ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κοινοποιείται από την αναθέτουσα αρχή σε όλους τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν οριστικά. Κατά της απόφασης, χωρεί:

ένσταση ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 127 Ν. 4412/2016, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της.

ΆΡΘΡΟ 18^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την ανωτέρω απόφαση, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί έγγραφη πρόσκληση να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά όπως αυτά προβλέπονται **στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016**, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ενεργητική δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα)Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε.**), προσωπικών εταιρειών (**Ο.Ε. και Ε.Ε.**) και (**ΙΚΕ**) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, **στους διαχειριστές.**

ββ)Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.**

γγ)στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών **τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**

δδ)σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

(2) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας που εκδίδεται από τα κατα τόπους αρμόδια Πρωτοδικεία της έδρας του οικονομικού φορέα για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού που σχετίζονται με τη φερεγγυότητα των οικονομικών φορέων, κατά τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 4 περ. β του ν. 4412/2016 που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.

Όσον αφορά στις εταιρείες και την πληρέστερη εικόνα της δικαστικής τους

φερεγγυότητας, οι πληροφορίες θα πρέπει να αναζητούνται τόσο από το εκάστοτε αρμόδιο Πρωτοδικείο όσο και από το Γ.Ε.ΜΗ.

(2.1) Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα δεν υποβάλλουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση.

(2.2) Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης» όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή επιχειρηματικής δραστηριότητας.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά αυτά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή του, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.

(5) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος τους της κύρωσης του ορζίντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

(6) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή τους, ως ακολούθως:

α. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία καθώς και τις μεταβολές του.

(7) Τα παραστατικά εκπροσώπησης

α. Παραστατικό εκπροσώπησης φυσικών προσώπων:

- Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους, απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή.

β. ΓΙΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες.

Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων ως ακολούθως:

β.1) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (ΑΕ) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ):

α) Το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας,

β) Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

β.2) Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ ή Ι.Κ.Ε)

α) Το συμφωνητικό σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

Παραστατικά εκπροσώπησης νομικών προσώπων ως ακολούθως:

- Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).
- Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.

- Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. η Ι.Κ.Ε)

γ. ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Σημειώνεται ειδικά ότι:

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα αλλοδαπά έγγραφα που θα υποβληθούν πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται με επικυρωμένη μετάφραση.

δ. ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

- (1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες,
- (2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

8. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο προσωρινός ανάδοχος καταθέτει σωρευτική εμπειρία μετά το έτος 2015, στα τέσσερα παρακάτω ζητήματα:

- γενική εμπειρία στην κοινωνική πολιτική, ιδίως κατά τον σχεδιασμό και αξιολόγηση του ΕΣΠΑ ή/και άλλων ευρωπαϊκών πολιτικών,
- γενική εμπειρία σε δράσεις και υπηρεσίες υποστήριξης της Αυτοδιοίκησης,
- ειδική εμπειρία στην εκπόνηση μελετών ή σχεδίων δράσης ή την υλοποίηση υπηρεσιών που σχετίζονται με τον προγραμματισμό ή τον σχεδιασμό ή την

υλοποίηση ή την χρηματοδότηση προγραμμάτων, πράξεων ή έργων κοινωνικού ή κοινωφελούς ή την αντιμετώπιση της φτώχειας

- ειδική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς την Αυτοδιοίκηση με αντικείμενο την στήριξη ευπαθών ομάδων (γυναίκες, νέοι, ΑμεΑ κ.α.).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης τουλάχιστον για ένα έργο για κάθε μία εκ των τεσσάρων παραπάνω κατηγοριών.

Οι συμβάσεις των Έργων θα πρέπει να έχουν συναφθεί μετά την 1-1-2015 ή εάν έχουν συναφθεί νωρίτερα να έχουν διάρκεια υλοποίησης μετά την 1-1-2015.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

9. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά τα στοιχεία από τα οποία προκύπτει η χρηματοπιστωτική, οικονομική ικανότητα που διαθέτει ο προσφέρων, απαιτείται να καταθέσει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του:

α) Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας, ή

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών, ή
- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους.

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του υποψηφίου αναδόχου κατά την τελευταία 2ετία (ήτοι, ρητά τα έτη 2018-2019 με βάση δημοσιευμένους ισολογισμούς), πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο φορές μεγαλύτερος του προϋπολογισμού του παρόντος Έργου.

Ο προσωρινός ανάδοχος, καλείται να υποβάλλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν η αναθέτουσα αρχή καλεί εκ νέου τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις με την έννοια του άρθρου 102 Ν. 412/2016 εντός δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Αν ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει

αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής των ως άνω δικαιολογητικών, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιήσει την δυνατότητα του προηγούμενου εδαφίου εντός και της προθεσμίας του πρώτου δεκαημέρου.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι εκ προθέσεως απατηλά ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 (περί χρόνου συνδρομής όρων συμμετοχής και οψιγενών μεταβολών), καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των

ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (επιτροπή αξιολόγησης) στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ 2 του άρθρου 103 Ν.4412/16 και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 Ν.4412/16 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105. **Όσοι δεν έχουν αποκλεισθεί οριστικά** λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 19^ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρες τις ποσότητες ή για μεγαλύτερες ή μικρότερες ποσότητες από τις αναγραφόμενες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο αρ. **105** του Ν.4412/16.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

2. Σύμφωνα με το αρ. 117 του Ν.4412/16 η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19^Α: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΒΟΛΟ - ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από την συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή

της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μμερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989.

Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος.

Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ΆΡΘΡΟ 20^ο: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης

επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών σε όλους τους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά για τον λόγο που αναφέρεται στο άρθρο 72 παρ. 1 Ν. 4412/2016, συμπεριλαμβανομένου του προσωρινού αναδόχου,

β) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης ένστασης του άρθρου 127 Ν. 4412/16 και σε περίπτωση άσκησης η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 127 Ν. 4412/2016.

Σύναψη συμφωνητικού - Συμβατικά στοιχεία

Μετά την επέλευση των ενόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν.

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. η Διακήρυξη
- β. ΕΕΕΣ ((ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ)
- γ. 34/2021Μελέτη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
- ζ. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με τις συνέπειες του άρθρου 15 της παρούσας, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η αναθέτουσα αρχή, μπορεί στην περίπτωση αυτή να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του Αστικού Κώδικα.

Εαν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει στον ανάδοχο την ως άνω ειδική πρόσκληση, εντός εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του Αστικού Κώδικα.

ΆΡΘΡΟ 21^ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Διάρκεια εφαρμογής του Προγράμματος: **δώδεκα μήνες (12) μήνες (δεν αφορά το χρονικό διάστημα από 1 Ιουλίου έως 30 Σεπτεμβρίου 2021)**. Επισημαίνεται ότι η προσέλευση των γυναικών στο Κέντρο Γυναίκας δεν γίνεται κατά τη διάρκεια του ανωτέρω χρονικού διαστήματος. Οι 8 μήνες λειτουργίας του Κέντρου είναι οι «ενεργοί» μήνες για τους οποίους ο Ανάδοχος υποβάλλει Παραδοτέα.

Το Ωράριο λειτουργίας του Γραφείου κατά τους «ενεργούς» μήνες είναι καθημερινές, πρωινή και απογευματινή λειτουργία ομάδων. Το ωράριο λειτουργίας ανά ημέρα δεν υπερβαίνει τις 8 ώρες.

Λόγω της πανδημίας του covid-19 ο Ανάδοχος οφείλει να έχει εξασφαλίσει ότι η δομή «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ», σε περίπτωση ισχύς μέτρων που θα απαγορεύουν την λειτουργία της διαζώσης, θα συνεχίσει να αποτελεί ένα μοντέλο υποστηρικτικής δομής για τις γυναίκες της πόλης μέσω διαδικτυακών μαθημάτων, καθώς και μέσω όποιου άλλου τρόπου ή/και μέσου κριθεί απαραίτητος.

Το Πρόγραμμα για το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» οργανώνεται και τελεί υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής.

Η παρακολούθηση των Συμβατικών Υποχρεώσεων του Αναδόχου θα τελεί υπό την παρακολούθηση αρμόδιας «Επιτροπής Παρακολούθησης» (Ε.Π.) με βάση τα Συμβατικά Παραδοτέα του άρθρου 4 της 34/2021 Μελέτης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**).

. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής χορηγεί ανά μήνα, έγγραφο κανονικής εκτέλεσης των εργασιών του Αναδόχου, σύμφωνα με το υποβληθέν χρονοδιάγραμμα κατά το 1^ο του Παραδοτέου (Αναγνωριστική Έκθεση).

Με την Παραλαβή κάθε Παραδοτέου θα αποπληρώνεται στον Ανάδοχο η συμβατική του αμοιβή, ως εξής.

- με την παραλαβή του Παραδοτέου Α θα καταβληθεί το 10% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Β θα καταβληθεί το 25% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Γ θα καταβληθεί το 25% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Δ θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος.

- με την παραλαβή του Παραδοτέου Ε θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος.

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 διατηρεί το δικαίωμα χρονικής παράτασης του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης χωρίς πρόσθετη αμοιβή, εφόσον δεν επαρκεί ο χρόνος για την υλοποίηση μέρους των προβλεπόμενων Συμβατικών Υπηρεσιών (ΣΥ) με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 22^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την υπογραφή της και έως δώδεκα (12) μήνες ή μέχρι την ολοκλήρωση της παράδοσης των υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 23^ο : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Α) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/16.

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ. 132 και 201 του Ν. 4412/16.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν. 4412/16:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,

β. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

γ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

(Β) Παράταση και μετάθεση του χρόνου παράδοσης της παροχής υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 24^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας μπορεί να γίνεται τμηματικά, σε τμήματα τόσα -κατά μέγιστο- όσα και τα Συμβατικά Παραδοτέα, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 4 της Μελέτης, εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα & σύμφωνα με τη σύμβαση τις υποχρεώσεις του, εκδίδει το προβλεπόμενο από τον ΚΦΑΣ παραστατικό για τις υπηρεσίες που έχει εκτελέσει και τις οποίες έχει παραλάβει η αρμόδια επιτροπή, όπως αυτό αποδεικνύεται από την έκδοση αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής (ή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης).

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής υπόκεινται σε έλεγχο από τους κατά περίπτωση αρμόδιους φορείς & Υπηρεσίες

Πέραν των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π (Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί της κράτησης αυτής υπολογίζεται χαρτόσημο 3% και επί του χαρτοσήμου Ο.Γ.Α 20%

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και αποδίδεται από τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 25^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του Ν. 4412/16 (ήτοι εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει σύμβαση, μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση)

β) στην περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφώθηκε με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

2. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 Ν. 4412/2016, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

γ) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32.

4. Η κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου γνωστοποιείται από την αναθέτουσα αρχή, αμελλητί, στην ΕΑΑΔΗΣΥ, η οποία ορίζεται αρμόδια για την τήρηση σχετικού μητρώου. Τα στοιχεία του μητρώου αξιοποιούνται κατά την εφαρμογή του άρθρου 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 26^ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 27^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού

Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

Εγγύηση συμμετοχής:

Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς «εγγύησης συμμετοχής», το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό των **1.199,78 ευρώ**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τριάντα (30) ημέρες τουλάχιστον μετά από τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, ήτοι μέχρι την 31/12/2021, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν από τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η προσφορά οικονομικού φορέα που παρέλειψε να προσκομίσει την απαιτούμενη από τα έγγραφα της σύμβασης εγγύηση συμμετοχής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 12 του άρθρου 72 Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων:

- α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ή
- β) παρέχει εν γνώσει του ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 Ν. 4412/2016, ή
- γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά,

ή

δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ή

ε) υπέβαλε μη κατάλληλη προσφορά με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 Ν. 4412/2016, ή

στ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 Ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται, στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 72 Ν. 4412/2016.

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που ορίζονται στην παρ. 12 του άρθρου 72 Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στη σύμβαση.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων

και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων, με την επιφύλαξη της παρ. 16 περ. β του άρθρου 72 Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 28^ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 29^ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα **εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια**.

ΑΡΘΡΟ 30^ο: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν 4412/16, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 31ο ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Δημοτικό κατάστημα Αγ. Παρασκευής Αττικής και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου www.agiaparaskevi.gr.
2. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
3. Η περίληψη της παρούσης
 - θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια»,
 - θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού Αττικής
4. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση [http:// www.agiaparaskevi.gr](http://www.agiaparaskevi.gr)
5. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία κατά το χρόνο εκκαθάρισης της δαπάνης. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
6. Για ό,τι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του αστικού Κώδικα, του Ν. 3463/2006, καθώς και των αναφερόμενων διατάξεων στο άρθρο 1 της παρούσας.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 174/2021 (ΑΔΑ: ΨΟ6ΥΩ6Υ-ΣΗ9) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Σ. ΖΟΡΜΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 34/2021 ΜΕΛΕΤΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΕΡΓΟ: ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)
Κ.Α.: 15.6142.29
Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

**«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-2022»**

Περιεχόμενα:

1. Τεχνική Έκθεση
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός – Ανάλυση ανά Ειδικότητα, Α/Μ και ανά Παραδοτέο
3. Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Αγία Παρασκευή 25/05/2021



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΕΡΓΟ: ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)

Κ.Α.: 15.6142.29

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπει στη δαπάνη υλοποίησης της Υπηρεσίας «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022», συνολικού ποσού 74.386,36 € (συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%).

Για το σκοπό έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2021, πίστωση με **Κ.Α. 15.6142.29** και τίτλο «**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ**».

Η παροχή υπηρεσίας οργάνωσης και υποστήριξης της λειτουργίας του «Κέντρου Γυναίκας» του Δήμου Αγίας Παρασκευής υλοποιείται ως «**δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών**» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

Σύμφωνα με τα άρθρα 5 (Κατώτατα όρια (άρθρο 4 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2170) και 117 (Συνοπτικός διαγωνισμός) του Ν. 4412/2016, η υπό ανάλυση δημόσια σύμβαση θα υλοποιηθεί ως δημόσια σύμβαση μέσω ανοιχτού συνοπτικού (πρόχειρου) διαγωνισμού.

Μητρώο Δεσμεύσεων – CPV – ΚΗΜΔΗΣ:

Σύμφωνα με την κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσης ταξινομούνται με κωδικό **CPV: 79411000-8** με τίτλο «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης».

Η δαπάνη έχει ήδη καταχωρηθεί στο μητρώο δεσμεύσεων με α.α και έχει ήδη υποβληθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν.4013/2011 και την ΚΥΑ Π1/2380/2012 - όπως ισχύουν και εφαρμόζονται- στο ΚΗΜΔΗΣ.

Αγία Παρασκευή, 25/05/2021

Η Συντάξασα

Η Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής

Αντωνία Γκίνη

Αντωνία Γκίνη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΕΡΓΟ: ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)

Κ.Α.: 15.6142.29

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ, Α/Μ ΚΑΙ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

2.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»	ΤΕΜ.	59.989,00	1	59.989,00
ΣΥΝΟΛΟ					59.989,00
Φ.Π.Α. 24%					14.397,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					74.386,36

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ, ΤΕΧΝΙΚΑ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ κ.α. ΣΤΕΛΕΧΗ
ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ**

Ομάδα Έργου - Ρόλοι	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Α/Μ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Κόστος Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€) (χωρίς ΦΠΑ)
Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Επιστήμονας ΠΕ με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και 7ετή εμπειρία σε θέματα, χρηματοδοτήσεων εμπειρία στη διαχείριση δομών ευπαθών ομάδων και γνώση του σχετικού θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου (ΤΕΒΑ, Θ.Σ. 9 του ΕΣΠΑ και του ΠΕΠ Αττικής)	2	3.000	6.000,00 €
Κοινωνικά Ιστορικά και Ατομικά Πλάνα Ένταξης / Ενδυνάμωσης / Προώθησης στην Απασχόληση	Κοινωνικοί Λειτουργοί, ή Κοινωνικοί Επιστήμονες, πτυχιούχοι ΑΕΙ με 2ετή ελάχιστη εμπειρία σε θέματα κοινωνικού σχεδιασμού και ανάπτυξης, διενέργειας κοινωνικών ερευνών κ.λπ. Επιθυμητή εμπειρία στα ζητήματα φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, ιδίως κατά την νέα Π.,Π. 2014-2020 και γνώση του ΕΣΠΑ	4	2.500	10.000,00 €
Υπηρεσίες Ενδυνάμωσης - Ατομικής Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης, Δικτύωσης	Λοιποί Επιστήμονες με εμπειρία σε ζητήματα επιχειρησιακού σχεδιασμού σχεδίου δράσης κοινωνικών πολιτικών, ιδίως περιθωριοποιημένων ομάδων, κοινωνικό marketing κ.λπ. Επιθυμητή εμπειρία στα ζητήματα φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, ιδίως κατά την νέα Π.,Π. 2014-2020 και γνώση του ΕΣΠΑ	4	2.500	10.000,00 €
Ειδικές Ομάδες Υπηρεσιών	ART THERAPY ή GROUP THERAPY ή ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΒΙΩΜΑΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ κ.α , ΟΜΑΔΑ ΡΑΠΤΙΚΗΣ ή ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ , ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΗ ΟΜΑΔΑ, ΧΟΡΟΘΕΡΑΠΕΙΑ ή ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ ή ΚΙΝΗΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑ ΟΜΑΔΑ ΘΕΑΤΡΟΥ ή ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ κ.α	16	1.300	20.800,00 €
Συνοδευτικές Δράσεις κλπ.	Προβολή, Κοινωνική Δικτύωση, Υλικά για προστασία από τον Covid-19, διαδικτυακές δράσεις, εξασφάλιση διαδικτυακών μαθημάτων μέσω πλατφόρμας	Κατ' αποκοπή	8.989	7.989,00 €
Διοικητική και Λογιστική Υποστήριξη του Προγράμματος	Στέλεχος με εμπειρία στην οργάνωση, παρακολούθηση και διοίκηση Γραφείου, στην τήρηση λογιστικών καταστάσεων, γνώση INTERNET, EXCEL κ.λπ.	4	1.300	5.200,00 €
ΣΥΝΟΛΟ :				59.989,00
Φ.Π.Α. 24% :				14.397,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :				74.386,36

Ο ανωτέρω πίνακας αφορά στην ανάλυση κόστους του αναδόχου προκειμένου να υλοποιήσει την εργασία «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ "ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ " ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22». Οι τιμές προέκυψαν από έρευνα αγοράς της Υπηρεσίας.

Αγία Παρασκευή 25/05/2021

Η Συντάξασα

Η Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής

Αντωνία Γκίνη

Αντωνία Γκίνη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΕΡΓΟ: ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)

Κ.Α.: 15.6142.29

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η σύναψη δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών με σκοπό την «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022».

Η υπό ανάλυση υπηρεσία θα υλοποιηθεί ως δημόσια σύμβαση μέσω ανοιχτού συνοπτικού (πρόχειρου) διαγωνισμού, κατά τον συνδυασμό των άρθρων 5 (Κατώτατα όρια (άρθρο 4 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και Κανονισμός (ΕΕ) 2015/2170) και 117 (Συνοπτικός διαγωνισμός) του Ν. 4412/2016.

Η κοινωνική Δομή Στήριξης Γυναικών , με την επωνυμία «**ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ**» του Δήμου Αγίας Παρασκευής ενεργοποιώντας τους μηχανισμούς καταγραφής και αξιολόγησης των αιτημάτων-αναγκών , των γυναικών κατοίκων , των άμεσα και έμμεσα ωφελούμενων γυναικών , στις κοινωνικές υπηρεσίες και δομές του Δήμου, φιλοδοξεί να συμβάλει στην καλύτερη δυνατή υποστήριξη κοινωνικά ευπαθών ομάδων : **Μακροχρόνια άνεργες γυναίκες, Γυναίκες ΑΜΕΑ, Γυναίκες θύματα κακοποίησης, Γυναίκες Μετανάστριες, Γυναίκες Μονογονεϊκές οικογένειες.**

Αυτές οι κατηγορίες γυναικών χρήζουν άμεσης στήριξης και παρέμβασης, καθώς η αποτελεσματική υποστήριξή τους θα επιδράσει θετικά τόσο στα αλληλεξαρτώμενα μέλη τους όσο και ευρύτερα στην οικογενειακή και κοινωνική συνοχή.

Για τον λόγο αυτό, το «**ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ**» μπορεί να λειτουργήσει διαδραστικά στην τοπική κοινωνία, ως πυλώνας αξιοποίησης της κοινωνικής αλληλεγγύης και σαν εργαλείο δικτύωσης των κοινωνικών φορέων της πόλης μας.

Στην ουσία πρόκειται για έναν «πολυχώρο δραστηριοτήτων και συνάντησης» των γυναικών -τον δικό τους χώρο- όπου μπορούν να επικοινωνήσουν, να αποκτήσουν νέες δεξιότητες, να ψυχαγωγηθούν και να υποστηριχθούν, ενώ οργανώνεται με τέτοιο τρόπο ώστε σταδιακά και σε βάθος χρόνου, οι διαφορετικές αυτές υπηρεσίες να είναι αλληλοσυνδεόμενες και αλληλοτροφοδοτούμενες.

Το έργο αυτό αποτελεί συνάμα μια οργάνωση πρότυπης εξειδικευμένης υπηρεσίας σε τοπικό και εθνικό επίπεδο προκειμένου να ικανοποιήσει στόχους για την Καταπολέμηση της Φτώχειας και του Κοινωνικού Αποκλεισμού, μέσα από την «Αναγνώριση των Κοινωνικών δικαιωμάτων», τον σχεδιασμό και υλοποίηση πολιτικών « Κατά των Διακρίσεων με την διάσταση του φύλου».

Για τους ανωτέρω λόγους, ο Δήμος Αγίας Παρασκευής, θα προβεί σε αναζήτηση και επιλογή του κατάλληλου αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών που θα αφορούν στην **«Οργάνωση και λειτουργία του «ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» και με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μετά από τεχνικοοικονομική αξιολόγηση προσφορά** βάσει του Ν. 4412/16 και των συμπληρωματικών διατάξεων που αφορούν στη διαφάνεια και στις διαδικασίες της Αυτοδιοίκησης. Η προκηρυσσόμενη σύμβαση έχει προϋπολογισμό **59.989,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

Οι παραπάνω υπηρεσίες εμπίπτουν στις **«γενικές υπηρεσίες»** οικονομικού ενδιαφέροντος κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (*άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ*) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων του Νόμου αυτού.

Η εν λόγω δαπάνη δεν υπερβαίνει τα εύλογα όρια που διαγράφονται με την τήρηση της Αρχής της Οικονομικότητας, ενόψει των συνθηκών πραγματοποίησής της, ιδιαίτερα δε ως προς τα αναμενόμενα οφέλη για το σύνολο της περιοχής παρέμβασης. Η «Αρχή της Οικονομικότητας» αναμένεται να ικανοποιηθεί αφενός από τα πολλαπλά οφέλη που θα αποδοθούν στις οικογένειες των υποστηριζόμενων γυναικών και, αφετέρου, από την οικονομική αναζωογόνηση που θα προέλθει από την επένδυση των δημοτικών πόρων και στη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης για τη λειτουργία του «Γραφείου Γυναικών».

Αγία Παρασκευή 25/05/2021

Η Συντάξασα

Η Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής

Αντωνία Γκίνη

Αντωνία Γκίνη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΕΡΓΟ: ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)
Κ.Α.: 15.6142.29
Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο Συγγραφής

Η ανάθεση των υπηρεσιών αφορά στην «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022».

Το αντικείμενο του αναδόχου είναι η οργάνωση και η υλοποίηση **-για λογαριασμό του Δήμου Αγίας Παρασκευής - του Προγράμματος του «ΚΕΝΤΡΟΥ ΓΥΝΑΙΚΑΣ»** όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στη συνέχεια (η περιγραφή αποτελεί και την Τεχνική Έκθεση του αρμοδίου τμήματος του Δήμου Αγίας Παρασκευής) με στόχο να την επιτυχή λειτουργία του Προγράμματος και την παροχή του συνόλου των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

Ο Δήμος Αγίας Παρασκευής στο πλαίσιο εφαρμογής της Κοινωνικής του Πολιτικής, επί σειρά ετών έχει συστήσει και λειτουργεί Δομή με την επωνυμία «Κέντρο Γυναίκας» μέσω της οποίας έχει καταφέρει να ενισχύσει σημαντικά πολιτικές ισότητας των φύλων σε τοπικό επίπεδο. Μέσω της παρούσας συνεχίζεται η λειτουργία της Δομής, και ενσωματώνονται σε αυτή καινοτόμες μέθοδοι προώθησης της ισότητας των φύλων. Η ανωτέρω Υπηρεσία, πρόκειται να προβάλει ζητήματα που σχετίζονται με την διάσταση του φύλου και να αποτελέσει **κομβικό σημείο**, που θα λειτουργήσει ως πόλος διασύνδεσης και αξιοποίησης κοινωνικών δομών και προγραμμάτων, υπηρεσιών και οργανώσεων σε τοπικό, κρατικό και διεθνές επίπεδο.

Ο Κεντρικός Στόχος είναι να δημιουργηθεί ένα νέο μοντέλο υποστηρικτικής δομής για τις γυναίκες της πόλης μας, που θα κινείται στους παρακάτω άξονες και πάντα ανάλογα με την κάθε φορά καταγραφή των αναγκών, όπως αυτές αξιολογούνται:

9. ΘΕΜΑΤΑ ΙΣΟΤΗΤΑΣ
10. ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ
11. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΚΑΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΝΔΟ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΒΙΑΣ
12. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΕΚΦΡΑΣΗ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
13. ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ
14. ΟΜΑΔΑ ΘΕΑΤΡΟΥ
15. ΑΛΛΟ (ΝΕΑ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΝΑΓΚΩΝ)

Σκοπός είναι :

1. Να ακουστεί και να εισακουστεί η φωνή των γυναικών

2. Να υπάρχει ενεργή εμπλοκή σε δραστηριότητες που τους αφορούν, με δυνατότητα εκπροσώπησής τους, σε επιτροπές που ασχολούνται με θέματά τους.
3. Η ενθάρρυνση, ενεργοποίηση και ενεργός συμμετοχή στις κοινωνικές διεργασίες
4. Η άμβλυση και απομάκρυνση των όποιων προσκομμάτων αντιμετωπίζουν στην πρόσβασή τους σε υπηρεσίες και αγαθά.
5. Η καλλιέργεια των συνθηκών εκείνων που θα διευκολύνουν την πρόσβαση των κοινωνικών ομάδων στόχου και ιδιαίτερα των μεταναστριών, των γυναικών ΑμεΑ, των αποκλεισμένων γυναικών και των ανέργων γυναικών σε αξιοπρεπή απασχόληση.
6. Η αναγνώριση από τους σχεδιαστές πολιτικών ότι τα ζητήματα της καταπολέμησης της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη, **με την έμφυλη διάσταση σχεδόν στο σύνολο των πολιτικών.**
7. Η βελτίωση της αποτελεσματικότητας των δράσεων κοινωνικής ένταξης μέσα από την ανάπτυξη ενός κοινωνικού διαλόγου μεταξύ των γυναικών και της τοπικής κοινωνίας.
8. Η οργάνωση των κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικών δομών, με τρόπο ώστε να διεκδικούν και να αξιοποιούν χρηματοδοτημένα προγράμματα ΕΣΠΑ, Εθνικές και Περιφερειακές Χρηματοδοτήσεις.

Οι θεματικές Ενότητες, ως καταγεγραμμένες ανάγκες των γυναικών, που ανήκουν και αποτελούν την ομάδα-στόχο είναι οι παρακάτω όπως αυτές προκύπτουν κάθε φορά από τις καταγραφές των αιτημάτων των ενδιαφερομένων γυναικών της πόλης μας.

Ενδεικτικά :

- **ΔΡΑΣΗ 1** :ART THERAPY ή GROUP THERAPY ή ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΒΙΩΜΑΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ κ.α
- **ΔΡΑΣΗ 2**:-ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑ
- **ΔΡΑΣΗ 3**: ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΗ ΟΜΑΔΑ
- **ΔΡΑΣΗ 4**: ΚΙΝΗΣΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑ
- **ΔΡΑΣΗ 5**: ΟΜΑΔΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ
- **ΔΡΑΣΗ 6**: ΟΜΑΔΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ
- **ΔΡΑΣΗ 7**:ΟΜΑΔΑ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ ή ΧΡΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
- **ΑΛΛΟ 8**: (ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ)

Ο Δήμος μας θα λειτουργήσει και θα στηρίξει το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» διότι η ανταπόκριση και η συμμετοχή των γυναικών κατοίκων της πόλης μας αποτελεί ήδη το έναυσμα για τη έναρξη, συνέχιση και τη διεύρυνση αυτής της κοινωνικής υπηρεσίας.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Πρόγραμμα, για το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» οργανώνεται και τελεί υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής. Στη συνέχεια και με την έναρξη του προγράμματος η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τον ανάδοχο, ο οποίος θα αναλάβει να διεκπεραιώσει το πρόγραμμα, με στόχο, αφενός να προσφέρει στήριξη και αφετέρου εποπτεία για την διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος και την υψηλή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η παρακολούθηση των Συμβατικών Υποχρεώσεων του Αναδόχου θα τελεί υπό την παρακολούθηση αρμόδιας «Επιτροπής Παρακολούθησης» (Ε.Π.) με βάση συγκεκριμένα Συμβατικά Παραδοτέα, όπως ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις και εξειδικεύεται στην συνέχεια της παρούσας. Η Διεύθυνση

Κοινωνικής Πολιτικής χορηγεί ανά μήνα έγγραφο κανονικής εκτέλεσης των εργασιών του Αναδόχου, σύμφωνα με το υποβληθέν χρονοδιάγραμμα κατά το 1^ο του Παραδοτέο (Αναγνωριστική Έκθεση).

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Διάρκεια εφαρμογής του Προγράμματος: **δώδεκα μήνες (12) μήνες (δεν αφορά το χρονικό διάστημα από 1 Ιουλίου έως 30 Σεπτεμβρίου 2021)**. Επισημαίνεται ότι η προσέλευση των γυναικών στο Κέντρο Γυναίκας δεν γίνεται κατά τη διάρκεια του ανωτέρω χρονικού διαστήματος. **Οι 8 μήνες λειτουργίας του Κέντρου είναι οι «ενεργοί» μήνες για τους οποίους ο Ανάδοχος υποβάλλει Παραδοτέα.**

Το Ωράριο λειτουργίας του Γραφείου κατά τους «ενεργούς» μήνες είναι καθημερινές, πρωινή και απογευματινή λειτουργία ομάδων. Το ωράριο λειτουργίας ανά ημέρα δεν υπερβαίνει τις 8 ώρες.

Λόγω της πανδημίας του covid-19 ο Ανάδοχος οφείλει να έχει εξασφαλίσει ότι η δομή «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ», σε περίπτωση ισχύς μέτρων που θα απαγορεύουν την λειτουργία της δια ζώσης, θα συνεχίσει να αποτελεί ένα μοντέλο υποστηρικτικής δομής για τις γυναίκες της πόλης μέσω διαδικτυακών μαθημάτων, καθώς και μέσω όποιου άλλου τρόπου ή/και μέσου κριθεί απαραίτητος.

ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερήσια φόρμα καταγραφής των ωφελούμενων γυναικών που συμμετέχουν και των εκπαιδευτών αντίστοιχα και να κοινοποιούν τα στοιχεία στην αντίστοιχη Διεύθυνση όπως και να καταθέτει στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δείγμα αυτής της φόρμας καταγραφής και ελέγχου των συμμετοχών.

Τα ανωτέρω στοιχεία κρίνεται ότι είναι απαραίτητα για τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, προκειμένου να δύναται να αξιολογηθεί η υπηρεσία και τα προγράμματά της, αλλά και για ερευνητικούς σκοπούς, στατιστικές κ.ά.

Τονίζεται ότι η ανωτέρω υπηρεσία είναι πρότυπη και μοναδική, οπότε οι συχνές αξιολογήσεις θα βοηθήσουν στον σωστό σχεδιασμό και λειτουργία των προγραμμάτων και των επιμέρους δράσεων αυτής.

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει - σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών - ανά 30 ημέρες, ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα των ομάδων δραστηριοτήτων και δράσεων για τις γυναίκες μέλη της ανωτέρω υπηρεσίας, καθώς και το πρόγραμμα των δραστηριοτήτων που προτείνει ο ίδιος, ή που προτείνεται κατά διαστήματα από τις ίδιες τις γυναίκες και τη Διεύθυνση. Τα παραπάνω εντάσσονται ρητά στις παραπάνω «Θεματικές Ενότητες».

Είναι φανερό ότι θα πρέπει να υπάρχει συνεργατική διάθεση μεταξύ της Διεύθυνσης, της ειδικής επιτροπής, των γυναικών-μελών της Υπηρεσίας και του αναδόχου, προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία και η βέλτιστη οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΧΩΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο χώρος που θα στεγάζεται το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» για να υλοποιηθεί το Πρόγραμμα και για να πραγματοποιηθούν οι περιλαμβανόμενες δραστηριότητες είναι ο ειδικά διαμορφωμένος για τις ανάγκες των ομάδων (όπως αυτές υποδείχθηκαν από τις ίδιες τις γυναίκες κατά την προηγούμενη περίοδο λειτουργίας της Δομής), ήτοι ο χώρος επί της Οδού Μεσογείων αρ. 403. Ο χώρος αυτός θα διατεθεί από το Δήμο, ο οποίος θα έχει την πλήρη ευθύνη συντήρησης, φύλαξης, καθαρισμού,

πληρωμής δαπανών ΔΕΚΟ, λοιπών λειτουργικών εξόδων κ.λπ.

Ο Ανάδοχος επιπρόσθετα θα πρέπει:

- Να προσκομίσει ολοκληρωμένο ημερήσιο πρόγραμμα για το Κέντρο Γυναικών, που θα πρέπει να καλύπτει τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται από τα προτεινόμενα Προγράμματα (Δράσεις), όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω.
- Να αναλάβει να αποκαταστήσει τις φθορές που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος και οφείλονται σε υπαιτιότητά του.
- Να αναλάβει την προμήθεια των απαραίτητων υλικών για το πρόγραμμα συμπεριλαμβανομένων και των αναμνηστικών (διπλώματα) συμμετοχής που θα απονεμηθούν στις γυναίκες μετά την λήξης κάθε θεματικής που θα παρακολουθούν, με τα διακριτικά του Δήμου Αγίας Παρασκευής και του αναδόχου.
- Να αναλάβει την οργάνωση και πραγματοποίηση της «Τελετής Λήξης-παρουσίασης του προγράμματος και της λειτουργίας του Κέντρου Γυναίκας», με το πέρας της σύμβασης, όπου θα περιλαμβάνει τη συνοπτική παρουσίαση των δραστηριοτήτων και των εργασιών μέσα σε ένα κλίμα εορταστικό και ψυχαγωγικό. Η τελετή λήξης θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει α) catering β) φωτογραφική κάλυψη και γ) ηχητική κάλυψη της εκδήλωσης που επίσης θα καλυφθούν από τον ανάδοχο.
- Να προβεί σε δράσεις προβολής και κοινωνικής δικτύωσης της ανωτέρω υπηρεσίας (ενδεικτικά: δελτία τύπου, περιεχόμενο για τροφοδότηση ιστοσελίδων του Δήμου και άλλων Κοινωνικών Φορέων, καλλιτεχνικές-ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, happening, παρουσιάσεις, κ.α.), τόσο στον χώρο του Κέντρου Γυναικών, όσο και σε αναγνωρίσιμους χώρους που καλύπτουν την προβολή του προγράμματος σε όλη την πόλη της Αγίας Παρασκευής.

Οι παραπάνω λειτουργίες του Αναδόχου διαρθρώνονται σε 1 Αναγνωριστική Έκθεση και σε διμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου (βλ. άρθρο 4).

Άρθρο 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «**δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών**» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων και, ειδικότερα:

- του άρθρου 376 «Μεταβατικές διατάξεις» (άρθρα 90 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και 106 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) και,
- του άρθρου 377 «Καταργούμενες διατάξεις».

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει μέσω ανοιχτής Προκήρυξης Σύναψης Δημόσιας Σύμβασης Συνοπτικού Διαγωνισμού, με βάση το Νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016) και, ειδικότερο το άρθρο 5 «**Κατώτατα όρια**».

Ειδικότερα, θα εφαρμοσθούν αναλογικά για τις Συμβάσεις κάτω των 60.000 ευρώ προ ΦΠΑ και την περίπτωση (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί», τα ακόλουθα άρθρα: του Ν. 4412/2016

- 2 έως 221 (Βιβλίο Ι – Οδηγία 2014/24/ΕΕ) και ειδικότερα, ο συνδυασμός του άρθρου 66 και των άρθρων 116, 117, 120, 212 και 222 της Ενότητας 3 του Βιβλίου,

- 339 έως 344 (Βιβλίο ΙΙΙ – Διακυβέρνηση),
- 345 έως 374 (Βιβλίο ΙV – Έννομη προστασία κατά τη σύναψη συμβάσεων).

Για τις διαδικασίες σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών κατά την έννοια του ανωτέρω Νόμου, εφαρμόζονται επιπρόσθετα οι ακόλουθες διατάξεις, όπου αυτές συμπληρώνουν το Νόμο 4412/2016 και εξειδικεύουν τις πράξεις των Υπηρεσιών του Δήμου και, όπου αυτές δεν αντιβαίνουν στις διατάξεις του παραπάνω Νόμου.

Οι διατάξεις αυτές έχουν ως εξής:

25. του Νόμου 4782/2021, ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021
26. του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016)
27. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
28. τις διατάξεις του Ν. 4071/2012, Αρ. Φ. 85/11-4-2012, τεύχος Α', "Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ"
29. του Ν.2690/1999 «κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α'/9-3-1999).
30. τις διατάξεις του Ν.3871/2010 (ΦΕΚ Α'141/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
31. το άρθρο 209 παρ. 9 του Ν.3463/2006 όπως προστέθηκε με τη παρ.13 άρθρου 20 Ν.3731/2008, και του άρθρου 273 Ν. 3463/2006
32. συμπληρωματικά, το πρωτότυπο κείμενο (στα ελληνικά) της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.5.2016) και ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον Ν. 4412/2016.
33. τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Αρ. Φ. 112Α/13-7-2010), "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις".
34. του Ν. 3310/05 (ΦΕΚ/30/Α/05) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων", όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/05 (ΦΕΚ 279/Α/05) "Τροποποίηση του ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α'/14.2.2005)
35. του Ν.4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4064/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013), παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών
36. το άρθρο 133 του Ν. 4270/2014
37. το Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις -Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις"
38. τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α'/16-06-2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»

39. τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α΄/15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012, Φ.Ε.Κ. 86Α΄/ 11-04-2012 »
40. τις διατάξεις της παρ. 2 του Π.Δ. 80/2016 (Α΄145)
41. της με αρ. 57654 (Β΄ 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
42. την υπ΄ αριθμ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών
43. την Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/ΦΕΚ 1317 Β΄/23-4-2012 «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο»
44. Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 74.386,36 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.
45. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
46. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
47. κάθε άλλη ειδικότερη διάταξη ή ρύθμιση που τροποποιεί, συμπληρώνει ή ερμηνεύει τις παραπάνω διατάξεις.

Άρθρο 3^ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. η διακήρυξη
- β. Τεχνική Έκθεση
- γ. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ. Τεχνικές Προδιαγραφές
- ε. Συγγραφή υποχρεώσεων
- ζ. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Άρθρο 4^ο: Χρόνος εκτέλεσης εργασίας – Συμβατικά Παραδοτέα

Η υπηρεσία θα έχει ολοκληρωθεί εντός διαστήματος δώδεκα μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και αφορά τη λειτουργία της Δομής για οκτώ μήνες (το «Κέντρο Γυναίκας» δεν θα λειτουργήσει κατά τους μήνες από 1-7-2021 μέχρι και 30-9-2021).

Τα **Συμβατικά Παραδοτέα** του Αναδόχου έχουν ως εξής:

1. **Παραδοτέο Α:** Αναγνωριστική Έκθεση:

Εξειδικεύονται:

- Οι Άξονες του Προγράμματος και οι στόχοι ανά Άξονα.
- Οι Θεματικές Ενότητες / Δράσεις και το περιεχόμενό τους.
- Οι «συνοδευτικές δράσεις» (συνεργασίες, τελετή λήξης κ.λπ.) και τα απαραίτητα είδη και υλικά του προγράμματος (αναμνηστικά ανά θεματική ενότητα, καλύψεις της τελετής κ.λπ.).

- Ο χρονοπρογραμματισμός εφαρμογής τους.
- Οι ενέργειες δημοσιότητας, προβολής και κοινωνικής δικτύωσης (πλάνο δράσης).
- Οργανωτικά ζητήματα της Δομής.
- Λειτουργικά Ζητήματα της Δομής.
- Τυποποιημένα Έντυπα που θα χρησιμοποιούνται.
- Προγραμματισμός των λοιπών Συμβατικών Παραδοτέων (Εκθέσεις Προόδου) και τυποποίηση των περιεχομένων τους, με βάση την δωδεκάμηνη σύμβαση με ενεργούς μήνες σε πλήρη (8) οκτάμηνη λειτουργία του Γραφείου Γυναικών (5 εκθέσεις προόδου, **δεν αφορά στους θερινούς μήνες από Ιούλιο μέχρι και Σεπτέμβριο του 2021**).

Επισημαίνεται ότι η προσέλευση των γυναικών στο Κέντρο γυναίκας δεν γίνεται κατά τους θερινούς μήνες Ιούλιο μέχρι και Σεπτέμβριο του 2021. Οι 8 μήνες λειτουργίας του Κέντρου είναι οι «ενεργοί» μήνες.

Το Παραδοτέο Α θα παραδοθεί σε 1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης, και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

2. Παραδοτέο Β: 1^η Απολογιστική Έκθεση Προόδου.

Περιλαμβάνεται ο απολογισμός των συμβατικών υπηρεσιών του Αναδόχου κατά το 1^ο δίμηνο της Σύμβασης και ο χρονοπρογραμματισμός των εργασιών κατά το 2^ο δίμηνο της Σύμβασης.

Το Παραδοτέο Β θα παραδοθεί σε 2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. (Σημείωση: αφορά ενεργούς μήνες λειτουργίας του Κέντρου Γυναίκας), και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

3. Παραδοτέο Γ: 2^η Απολογιστική Έκθεση Προόδου.

Περιλαμβάνεται ο απολογισμός των συμβατικών υπηρεσιών του Αναδόχου κατά το 2^ο δίμηνο της Σύμβασης και ο χρονοπρογραμματισμός των εργασιών κατά το 3^ο δίμηνο της Σύμβασης.

Το Παραδοτέο Γ θα παραδοθεί σε 4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. (Σημείωση: αφορά ενεργούς μήνες λειτουργίας του Κέντρου Γυναίκας), και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

4. Παραδοτέο Δ: 3^η Απολογιστική Έκθεση Προόδου.

Περιλαμβάνεται ο απολογισμός των συμβατικών υπηρεσιών του Αναδόχου κατά το 3^ο δίμηνο της Σύμβασης και ο χρονοπρογραμματισμός των εργασιών κατά το 4^ο δίμηνο της Σύμβασης.

Το Παραδοτέο Δ θα παραδοθεί σε 6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. (Σημείωση: αφορά ενεργούς μήνες λειτουργίας του Κέντρου Γυναίκας), και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

5. Παραδοτέο Ε: 4^η Απολογιστική Έκθεση Προόδου. Τελική Έκθεση Υλοποίησης.

Περιλαμβάνεται ο απολογισμός των συμβατικών υπηρεσιών του Αναδόχου κατά το 8^ο μήνα της Σύμβασης και Συνολικό Απολογισμό του Έργου.

Το Παραδοτέο Ε θα παραδοθεί σε 8 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. (Σημείωση: αφορά ενεργούς μήνες λειτουργίας του Κέντρου Γυναίκας), και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

Επισημαίνεται ότι κατά τους μήνες 7^ο, 8^ο και 9^ο το Κέντρο Γυναίκας δεν λειτουργεί και κατά συνέπεια αυτοί οι μήνες δεν θεωρούνται ενεργοί μήνες. Οι περίοδοι που αναφέρονται ανωτέρω αφορούν στους «ενεργούς» μήνες του «Κέντρου Γυναίκας», και θα προσδιορισθούν ημερολογιακά με βάση την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Άρθρο 5ο: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στον συνοπτικό διαγωνισμό, ήτοι:

1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1.1 Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :

- επιχειρηματική δομή
- τομείς δραστηριότητας
- προϊόντα και υπηρεσίες

1.2 Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπερβολικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, οφείλει να δηλώσει με την προσφορά του, ότι κατέχει τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του, τα οποία θα υποβάλλει σε περίπτωση που κηρυχθεί ανάδοχος:

2.1 Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας, ή

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών, ή
- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους.

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του υποψηφίου αναδόχου κατά την τελευταία 2ετία (ήτοι, ρητά τα έτη 2018-2019 με βάση δημοσιευμένους ισολογισμούς), πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο φορές μεγαλύτερος του προϋπολογισμού του παρόντος Έργου.

3. Να έχει αποδεδειγμένη σωρευτική εμπειρία μετά το έτος 2015, στα τέσσερα παρακάτω ζητήματα:

- γενική εμπειρία στην κοινωνική πολιτική, ιδίως κατά τον σχεδιασμό και αξιολόγηση του ΕΣΠΑ ή/και άλλων ευρωπαϊκών πολιτικών,
- γενική εμπειρία σε δράσεις και υπηρεσίες υποστήριξης της Αυτοδιοίκησης,
- ειδική εμπειρία στην εκπόνηση μελετών ή σχεδίων δράσης ή την υλοποίηση υπηρεσιών που σχετίζονται με τον προγραμματισμό ή τον σχεδιασμό ή την υλοποίηση ή την χρηματοδότηση προγραμμάτων, πράξεων ή έργων κοινωνικού ή κοινωφελούς ή την αντιμετώπιση της φτώχειας
- ειδική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς την Αυτοδιοίκηση με αντικείμενο την στήριξη ευπαθών ομάδων (γυναίκες, νέοι, ΑμεΑ κ.α.).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης τουλάχιστον για ένα έργο για κάθε μία εκ των τεσσάρων

παραπάνω κατηγοριών.

Οι συμβάσεις των Έργων θα πρέπει να έχουν συναφθεί μετά την 1-1-2015 ή εάν έχουν συναφθεί νωρίτερα να έχουν διάρκεια υλοποίησης μετά την 1-1-2015.

Άρθρο 6ο: Περιεχόμενο της Προσφοράς

Οι Προσφορές υποβάλλονται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά.

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Τεχνική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο

που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς. Θα χρησιμοποιηθεί επί ποινή αποκλεισμού το έντυπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και είναι αναρτημένο σε επεξεργάσιμη μορφή (WORD) στην Ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :

«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: (αριθμός, ημερομηνία)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Δήμος Αγίας Παρασκευής

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και

τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου (π.χ. Δικαιολογητικά κ.λπ.).

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι και σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του «Έργου» και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων δίδονται συνολικά με ανάρτηση στην Ιστοσελίδα του Δήμου, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που ορίζεται στη Διακήρυξη.

Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό.

Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα Κεφάλαια 1 και 2 και τις επιμέρους ενότητες (περιεχόμενα προσφοράς) όπως αναφέρονται κατωτέρω, στον αντίστοιχο μέγιστο αριθμό σελίδων που αναφέρεται ανά Κεφάλαιο:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστος Αριθ. Σελίδων ανά Ενότητα
1.	Κατανόηση και Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του Έργου	<i>μέχρι 10 σελίδες</i>
1.1	Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο	
1.2	Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και αντικειμένου του έργου	
1.3	Μεθοδολογία υλοποίησης/οργάνωσης του «Έργου»	
1.4	Πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Παραδοτέων.	
1.5	Εργαλεία Υποστήριξης και περιγραφή – αιτιολόγηση χρησιμοποίησής τους <i>(πιθανή γενική αναφορά μεθόδων και εργαλείων, η οποία δεν συνδέεται ευθέως και επαρκώς με τις Φάσεις και επιμέρους απαιτήσεις του Έργου, θα αξιολογείται αρνητικά).</i>	
1.6	Χρονοδιάγραμμα Υπηρεσιών - Οργάνωση Παραδοτέων	
1.7	Τεκμηρίωση πρόσθετων αναγκών υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους του παρόντος	
2	Ομάδα «Έργου»	<i>μέχρι 8 σελίδες, εκτός των αναλυτικών βιογραφικών</i>
2.1	Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	
2.2	Στελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου» και του Αναπληρωτή του	
2.3	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	

Προσφορά που δεν θα τηρεί την παραπάνω κύρια δομή περιεχομένων και πλήθος σελίδων ανά ενότητα δεν θα αξιολογείται και στο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού θα θεωρείται απορριπτή.

Η Ενότητα «**Μεθοδολογική Προσέγγιση του «Έργου»**» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:

- στην τεκμηρίωση της ολοκληρωμένης αντίληψης και της περιβάλλουσας του Έργου του

υποψήφιου Αναδόχου για τις απαιτούμενες υπηρεσίες,

2. στην τεκμηρίωση της επάρκειας της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης του «Έργου»,
3. στον τρόπο αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων του «Έργου», όπως παρουσιάζονται στον παραπάνω Πίνακα και αντιστοιχούν στις υπηρεσίες / λειτουργίες του Αναδόχου.
4. στη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει σε όλα τα στάδια της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου και την αναλυτική προσέγγιση που θα ακολουθήσει (τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες κλπ.). Επίσης, στις διαδικασίες μεταφοράς τεχνολογίας - τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις συντονισμένες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με την Υπηρεσία πηγές πληροφοριών.
5. οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Η Ενότητα «**Ομάδα Έργου**» αναφέρεται στην Ομάδα Έργου Τεχνικής Υποστήριξης (ΟΕΤΥ) και θα περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο, με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του Έργου και στην τεκμηριωμένη κατανομή των Α/Μ ανά Φάση
- Αναφορά στο βαθμό εμπλοκής του Υπευθύνου Έργου ανά φάση και επιμέρους εργασία του έργου
- Αναλυτική αναφορά ως προς την Ομάδα Έργου σχετικά με την εξειδίκευση του ρόλου των Μελών της στο Έργο, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίησή του, τη συμπληρωματικότητα και συνέργεια των ρόλων και τη βέλτιστη κάλυψη του συνολικού εύρους των απαιτήσεων του έργου, ανά φάση και επιμέρους εργασία του έργου.

Άρθρο 7ο: Διενέργεια του Συνοπτικού (Πρόχειρου) Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς, καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως, έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από οποιονδήποτε υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους της Αναθέτουσας Αρχής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

Αποκλείονται του διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται προσφορές που δεν έχουν σφραγισμένα σε ιδιαίτερους υποφακέλους τα τεχνικά στοιχεία και τα οικονομικά στοιχεία.

7.1. Διαδικασία Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού

κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 90 * (UT / UMAX) + 10 * (BMIN/ BK)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

UT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

UMAX = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

BK = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Εάν οι οικονομικές προσφορές κρίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και τη διάρκεια της σύμβασης και, ειδικότερα, εφόσον το ποσοστό έκπτωσης υπερβαίνει το 20% του προϋπολογισμού, η Επιτροπή Αξιολόγησης απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να αιτιολογήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση προς αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Τα κριτήρια αξιολόγησης περιγράφονται στην παράγραφο 7.7.

7.2. Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης πραγματοποιείται, με την χρήση κριτηρίων και σταθμισμένης βαθμολογίας. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma 1\chi KA.1 + \sigma 2\chi KA.2 + \dots + \sigma 8\chi KB.1 + \sigma 9\chi KB.2. + \sigma 10\chi KB3$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς

7.3. Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Πίνακας: "Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης".

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
A.	Κατανόηση και Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του	60%

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
	Έργου	
A.1	Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο	5%
A.2	Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και αντικειμένου του έργου	5%
A.3	Μεθοδολογία υλοποίησης/οργάνωσης του «Έργου»,	10%
A.4	Πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών – Παραδοτέων.	10%
A.5	Εργαλεία Υποστήριξης και περιγραφή – αιτιολόγηση χρησιμοποίησής τους (πιθανή γενική αναφορά μεθόδων και εργαλείων, η οποία δεν συνδέεται ευθέως και επαρκώς με τις Φάσεις και επιμέρους απαιτήσεις του Έργου, θα αξιολογείται αρνητικά).	10%
A.6	Χρονοδιάγραμμα Υπηρεσιών - Οργάνωση Παραδοτέων	10%
A.7	Τεκμηρίωση πρόσθετων αναγκών υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους του παρόντος	10%
B	Ομάδα «Έργου»	40%
B.1	Έχρημα Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	10%
B.2	Στελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου» και του Αναπληρωτή του	20%
B.3	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	10%

Άρθρο 8ο: Εγγύηση συμμετοχής και καλή εκτέλεσης

8.1. Εγγύηση συμμετοχής

Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, κατά τους όρους της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των 1.199,78 €. (Χίλια εκατόν ενενήντα εννιά ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτών).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

8.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης, χωρίς

Φ.Π.Α. και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να απαιτεί από τον ανάδοχο να καταθέσει, μέχρι και την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) τουλάχιστον μήνες από το άθροισμα της συμβατικής προθεσμίας, της οριακής προθεσμίας και του χρόνου υποχρεωτικής συντήρησης του έργου, σύμφωνα με το άρθρο 171 του ν. 4412 και τα έγγραφα της παρούσας σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής, στην περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, καταπίπτουν με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, η οποία εκδίδεται μετά από προηγούμενη εισήγηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Ειδικά, σε περίπτωση οριστικοποίησης της απόφασης έκπτωσης του αναδόχου, το σύνολο των εγγυήσεων για την καλή εκτέλεση του έργου, καταπίπτει υπέρ του κυρίου του έργου, ως ειδική ποινική ρήτρα, και κατά μέγιστο μέχρι το υπολειπόμενο προς κατασκευή ποσό της σύμβασης και εφόσον ληφθεί υπόψη προς επιστροφή αρνητικός λογαριασμός.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως αυτή διαμορφώθηκε κατόπιν τροποποιήσεων της σύμβασης, κατά το άρθρο 132 του ν. 4412/2016, μειώνεται αμέσως μετά από την έγκριση της τελικής επιμέτρησης από τη διευθύνουσα υπηρεσία, κατά ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) της συνολικής αξίας.

Το σύνολο των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης επιστρέφεται χωρίς καθυστέρηση, αμέσως μετά από την έγκριση του πρωτοκόλλου παραλαβής και την έγκριση του τελικού λογαριασμού του έργου.

Άρθρο 9ο: Χρόνος εκτέλεσης εργασίας - Παραδοτέα - Πληρωμές

Η υπηρεσία θα ολοκληρωθεί εντός διαστήματος δώδεκα μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης. Τα Συμβατικά Παραδοτέα περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4 της Συγγραφής.

Το Πρόγραμμα για το «ΚΕΝΤΡΟ ΓΥΝΑΙΚΑΣ» οργανώνεται και τελεί υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής.

Η παρακολούθηση των Συμβατικών Υποχρεώσεων του Αναδόχου θα τελεί υπό την παρακολούθηση αρμόδιας «Επιτροπής Παρακολούθησης» (Ε.Π.) με βάση τα Συμβατικά Παραδοτέα του άρθρου 4. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής χορηγεί ανά μήνα, έγγραφο κανονικής εκτέλεσης των εργασιών του Αναδόχου, σύμφωνα με το υποβληθέν χρονοδιάγραμμα κατά το 1^ο του Παραδοτέου (Αναγνωριστική Έκθεση).

Με την Παραλαβή κάθε Παραδοτέου θα αποπληρώνεται στον Ανάδοχο η συμβατική του αμοιβή, ως εξής.

- με την παραλαβή του Παραδοτέου Α θα καταβληθεί το 10% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Β θα καταβληθεί το 25% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Γ θα καταβληθεί το 25% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Δ θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος.
- με την παραλαβή του Παραδοτέου Ε θα καταβληθεί το 20% του συμβατικού τιμήματος.

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 διατηρεί το δικαίωμα χρονικής παράτασης του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης χωρίς πρόσθετη αμοιβή, εφόσον δεν επαρκεί ο χρόνος για την υλοποίηση μέρους των προβλεπόμενων Συμβατικών Υπηρεσιών (ΣΥ) με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Άρθρο 10ο: Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο Εντολέας υποχρεούται να διαθέτει έγκαιρα στον Ανάδοχο τα απαραίτητα στοιχεία και έρευνες, εργασίες, μελέτες που έχει στη διάθεσή του και σχετίζονται με το αντικείμενο της Υπηρεσίας.

Ο Εντολέας υποχρεούται επίσης στην πρόσκληση και κινητοποίηση των τοπικών κοινωνικών εταίρων και τη διασφάλιση της συμμετοχής των ωφελούμενων γυναικών, με βάση την γνώση της τοπικής κοινωνίας. Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής οφείλει να συντάσσει και να χορηγεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης των συμβατικών υπηρεσιών εντός των τριών πρώτων εργασίμων ημερών κάθε συμβατικού μήνα.

Υποχρεούται επίσης να εξοφλεί τους λογαριασμούς του εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους. Σε περίπτωση παρέλευσης του παραπάνω χρονικού διαστήματος οι οφειλές του θα θεωρούνται ληξιπρόθεσμες και απαιτητές, επιβαρυνόμενες με τόκο με νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας υπολογιζόμενου από την ημερομηνία που οι οφειλές κατέστησαν ληξιπρόθεσμες.

Άρθρο 11ο: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 12ο: Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 13ο: Τρόπος πληρωμής

Το σύνολο της αμοιβής του αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβεί την οικονομική του προσφορά.

Για την είσπραξη της αμοιβής ο ανάδοχος θα υποβάλλει όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

Το ποσό της αμοιβής θα καταβάλλεται με την υποβολή και παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου, όπως ρητά αναφέρεται στο άρθρο 7 της παρούσας.

Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών ελέγχου, ο Εντολέας οφείλει να καταθέσει το ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννόησης με τον Εντολοδόχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Άρθρο 14ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 15ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Αγία Παρασκευή 25/05/2021

Η Συντάξασα

Η Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής

Αντωνία Γκίνη

Αντωνία Γκίνη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Πληροφορίες: κα Γκίνη Αντωνία
Τηλ. 213-2004594

«ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ “ΚΕΝΤΡΟΥ
ΓΥΝΑΙΚΑΣ” ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021-22»

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 34

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 74.386,36 (59.989,00 € + ΦΠΑ 24%)

Κ.Α.: 15.6142.29

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί Πόροι

5. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την ανάθεση προς επιλογή αναδόχου για την Υπηρεσία «Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	«Οργάνωση και Λειτουργία του “Κέντρου Γυναίκας” του Δήμου Αγίας Παρασκευής για το έτος 2021-2022»	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (όλες οι παραδοτέες εργασίες)	1€€
ΣΥΝΟΛΟ				€
Φ.Π.Α. 24%				 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				 €

Προσφέρω τις ανωτέρω υπηρεσίες έναντι συνολικού ποσού:

.....

(αναγράφεται το συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ολογράφως)

...../...../2021

Ο Προσφέρων

[Σφραγίδα Επιχείρησης, Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ)

Το Ε.Ε.Ε.Σ καταρτίστηκε από τον Δήμο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr>) και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς με τον τρόπο που αναφέρεται στο παρόν άρθρο.

Παραπέμπουμε επίσης στο έγγραφο 1) espd-request.pdf καθώς και στο σχετικό 2) espd-request.xml αρχείο που έχουμε αναρτήσει στα συνημμένα έγγραφα του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου: www.agiaparaskivi.gr (ανακοινώσεις - προκηρύξεις)

Εγκρίθηκε με την αριθμ. 174/2021 (ΑΔΑ: ΨΟ6Υ-Ω6Υ-ΣΗ9) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Σ. ΖΟΡΜΠΑΣ

Ακριβές αντίγραφο