



ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ :

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ (2020)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ:

8.000,00 €

Φ.Π.Α ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ 24%:

1.920,00 €

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

9.920,00 €

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

ΚΑ 10.6265.06

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:

102/2020



ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ 2020

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ,
ΣΤΡΑΤ. ΠΡΟΓΡ/ΜΟΥ-ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: #9.920,00€# (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 102/20
CPV 72315000-6

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την παροχή υπηρεσιών που απαιτούν εξειδικευμένη γνώση, όπως :

1. Την συντήρηση / τεχνική υποστήριξη όλου του εξοπλισμού, συστημικού λογισμικού (SW) και υλικού (HW), που λειτουργεί στο Δήμο Αγίας Παρασκευής και δεν είναι σε συμβόλαιο συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης, για τη καλύτερη λειτουργία των Υπηρεσιών του και συγκεκριμένα, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει έως 100 ώρες εργασίας στις εγκαταστάσεις του Δήμου χωρίς εβδομαδιαία δέσμευση, αλλά οπουδήποτε μέσα στις εργάσιμες ημέρες του χρονικού διαστήματος ισχύος της σύμβασης.
2. Στα πλαίσια προστασίας των υπαλλήλων του δήμου Αγίας Παρασκευής από τον κορωνοϊό και στην κατεύθυνση περιορισμού της διασποράς, τα συναρμόδια υπουργεία έχουν εκδώσει γενικές οδηγίες και κατευθύνσεις που προτρέπουν στη λύση της απομακρυσμένης εργασίας, όπου αυτό είναι εφικτό.
Ο δήμος μας, λειτουργώντας όπως όλο το δημόσιο εντός του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ, δεν διαθέτει σήμερα τη δυνατότητα να παρέχει απομακρυσμένη πρόσβαση στο δίκτυο του με ασφάλεια, δεδομένου ότι απομακρυσμένη πρόσβαση δεν παρέχεται εντός του ΣΥΖΕΥΞΙΣ.

Περισσότερη αναφορά γίνεται στο Αναλυτικό Τιμολόγιο της παρούσας Μελέτης.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν υποχρεωτικά – επί ποινή αποκλεισμού - προσφορά για το σύνολο των άρθρων της Μελέτης

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 8.000,00 € πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι συνολικά απαιτούμενη πίστωση 9.920,00€ και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2020 και τον αντίστοιχο Κ.Α. του υπό ψήφιση προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 και θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμου και συγκεκριμένα από τον κωδικό Κ.Α.10.6265.06, με περιγραφή «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ» .

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ'Α'

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΣΤΡΑΤ. ΠΡΟΓΡ/ΜΟΥ-ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:
CPV

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ 2020

#9.920,00€# (Με Φ.Π.Α. 24%)
102/2020
72315000-6

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A/A	A.T.	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κ.Α. ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	1	72315000-6	Εγκατάσταση Υπηρεσίας VPN για Εξ' Αποστάσεως Εργασία	10.6265.06	ΤΕΜ	1	2.500,00 €	2.500,00 €
2	2	72315000-6	Υποστήριξη servers και δικτύου	10.6265.06	ΩΡΕΣ	100	55,00 €	5.500,00 €

Μ.ΣΥΝΟΛΟ	8.000,00 €
ΦΠΑ 24%	1.920,00 €
ΓΕΝ.ΣΥΝΟΛΟ	9.920,00 €

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α'

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α'

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Αγ. Παρασκευή, 05/11/2020
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΖΟΡΜΠΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ,
ΣΤΡΑΤ.ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ-ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ 2020

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: # 9.920,00 €# (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 102/20

CPV 72315000-6

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αντικείμενο του παρόντος τιμολογίου είναι ο καθορισμός τιμών μονάδος των υπηρεσιών, για την ολοκλήρωσή τους, όπως προδιαγράφονται παρακάτω, καθώς και στη Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

- 1.1 Οι τιμές μονάδας του παρόντος Τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες παραδοτέας ή ολοκληρωμένης παρεχόμενης υπηρεσίας, όπως ζητούνται παρακάτω.
- 1.2 Στις τιμές μονάδος του παρόντος Τιμολογίου, που αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης υπηρεσίας, περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών κάθε Άρθρου του παρόντος Τιμολογίου, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και των υπολοίπων τευχών της Μελέτης.
- 1.3 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) των λογαριασμών του αναδόχου επιβαρύνει τον Κύριο των ζητούμενων υπηρεσιών.

2. ΤΙΜΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1 Εγκατάσταση Υπηρεσίας VPN για Εξ' Αποστάσεως Εργασία

Η παροχή υπηρεσίας αφορά την υλοποίηση λύσης για τη δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης στο δίκτυο του Δήμου με ασφάλεια.

Η προτεινόμενη λύση πρέπει να καλύπτει τις παρακάτω απαιτήσεις:

- Εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος LINUX σε server του δήμου (φυσικό ή εικονικό)
- Παραμετροποίηση του server στις δικτυακές ρυθμίσεις
- Απενεργοποίηση μη αναγκαίων υπηρεσιών
- Εγκατάσταση Openvpn, Authentication server, Firewall services.
- Ρύθμιση του server ως Certificate Authority (CA) (απαιτείται από το Openvpn)
- Ρύθμιση του OPEN VPN server και OPEN VPN client
- Ρύθμιση του Authentication server με login και κωδικούς.
- Ρύθμιση των Firewall services
- Δημιουργία κλειδιών (Certificates) που θα μοιραστούν στους χρήστες για πρόσβαση στο VPN. Η πρόσβαση του κλειδιού θα είναι συνδυασμένη με μοναδικό login.
- Δημιουργία όσων κλειδιών χρειάζονται για την λειτουργία του δήμου, διάρκειας τριών (3) ετών. Η διάρκεια των κλειδιών θα επιμηκύνεται ή θα μειώνεται με βάση την εφαρμοζόμενη πολιτική ασφαλείας.
- Δημιουργία client.ovpn (configuration file για τον openvpn client)
- Δημιουργία αρχείων καταγραφής (Log Files) στη θέση/etc/openvpn (openvpn.log και status.log) VPN, FIREWALL - Έλεγχος των αρχείων καταγραφής.
- Ενεργοποίηση management console ώστε να απεικονίζεται ζωντανά η κατάσταση των συνδέσεων μέσω του openvpn control προγράμματος
- Συμπίεση δεδομένων με τη χρήση της Izo βιβλιοθήκης
- Χρήση TLS για προστασία από DoS επιθέσεις

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την ορθή εγκατάσταση των λογισμικών και την επιτυχή παραμετροποίηση του Συστήματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του Δήμου Αγίας Παρασκευής.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για την συνεχή και απροβλημάτιστη λειτουργία του παραπάνω συστήματος. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να εκπαιδεύσει τους διαχειριστές στην εν λόγω πλατφόρμα και να τους παρέχει υποστήριξη σύμφωνα με το συμβόλαιο χρήσης όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα μελέτη.

Για τη λειτουργία του λογισμικού δεν θα απαιτηθεί επί πλέον χρέωση (πχ. Άδειες χρήσης).

Φάσεις Υλοποίησης

1. Εγκατάσταση, παραμετροποίηση εκπαίδευση, παράδοση σε πλήρη λειτουργία. Διάρκεια: δέκα (10 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
2. Υποστήριξη διαχειριστών και χρηστών, εξασφάλιση καλής λειτουργίας. Διάρκεια: ένας (1) μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 2.500,00 € πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι συνολικά απαιτούμενη πίστωση 3.100,00€ και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2020 και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου και συγκεκριμένα τον κωδικό Κ.Α. 10.6265.06, με περιγραφή «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ».

ΑΡΘΡΟ 2 Υποστήριξη servers και δικτύου

Η παροχή υπηρεσίας αφορά την συντήρηση / τεχνική υποστήριξη όλου του εξοπλισμού, συστημικού λογισμικού (SW) και υλικού (HW), που λειτουργεί στο Δήμο Αγίας Παρασκευής και δεν είναι σε συμβόλαιο συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης, για ένα (1) έτος και αποζημιώνεται ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει έως 100 ώρες εργασίας στις εγκαταστάσεις του Δήμου χωρίς εβδομαδιαία δέσμευση, αλλά οπουδήποτε μέσα στις εργάσιμες ημέρες του χρονικού διαστήματος ισχύος της σύμβασης συντήρησης. Σε περίπτωση που δεν καλυφθούν οι ζητούμενες ώρες εργασίας, ο τελικός απολογισμός θα γίνει κατά την τελευταία πληρωμή με τη λήξη της σύμβασης. Οποιοδήποτε εξοπλισμό servers ή δικτύων αποκτά ο Δήμος θα υποστηρίζεται από την εν λόγω σύμβαση.

Ο ανάδοχος ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τεχνικούς με κατάρτιση τεχνικού υλικού, δικτύων, συστημικού λογισμικού για την κάλυψη των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την σύμβαση με τις παρακάτω δεξιότητες τουλάχιστον:

1. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft Windows SERVER 2008
2. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft Windows SERVER 2012/2016/2019.
3. Διαχείριση και εγκατάσταση VMware ESXi.
4. Διαχείριση και εγκατάσταση Cisco switches.
5. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft SQL SERVER
6. να είναι ένα μέλος πιστοποιημένο ως OSCP και κατά ISO 27001:2013
7. να είναι ένα μέλος πιστοποιημένο ως OSCP και CCNA

Κάθε ζητούμενη δεξιότητα θα καλύπτεται από δύο τεχνικούς, ενώ ένας τεχνικός μπορεί να καλύπτει πολλές δεξιότητες.

1.1. ΣΤΟΧΟΙ

1. Η αποκατάσταση προβλήματος ή βλάβης του υλικού και του εγκατεστημένου συστημικού λογισμικού σε κάθε server ή στο δίκτυο το πολύ σε 24 ώρες από την αναγγελία του.
2. Υποβοήθηση στη διαχείριση συστημάτων.

1.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

A. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΜΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΑΣΤΟΧΙΑ ΥΛΙΚΟΥ ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΣΚΛΗΡΟΥ ΔΙΣΚΟΥ

1. Έλεγχος και προσδιορισμός βλάβης.
2. Αντικατάσταση, εφόσον απαιτείται, προβληματικού εξαρτήματος υλικού.
3. Επανεγκατάσταση εφόσον απαιτείται του λογισμικού που ρυθμίζει την λειτουργία του εξαρτήματος που αντικαθίσταται (π.χ. σχετικός driver).
4. Ρύθμιση εφόσον απαιτείται των σχετικών παραμέτρων υλικού και λογισμικού που επηρεάζονται από την εγκατάσταση του εξαρτήματος που αντικαθίσταται (π.χ. παράμετροι για δικτυακές υπηρεσίες).

B. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΜΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΑΣΤΟΧΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΔΙΣΚΟΥ.

1. Έλεγχος και προσδιορισμός βλάβης.
2. Αντικατάσταση εφόσον απαιτείται προβληματικού σκληρού δίσκου.
3. Επανεγκατάσταση όλου του συστημικού λογισμικού εφόσον απαιτείται.
4. Ρύθμιση παραμέτρων και επαναφορά λειτουργίας όπως ήταν πριν την επανεγκατάσταση και εφόσον είναι δυνατόν επαναφορά δεδομένων από back-up ή τον προηγούμενο σκληρό δίσκο

Γ. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
- 1.1. Ρύθμιση παραμέτρων.

- 1.2. Διαδικασία recovery και ότι ενέργειες είναι δυνατές για αποκατάσταση λειτουργίας.
- 1.3. Επανεγκατάσταση εφόσον απαιτείται με ρύθμιση παραμέτρων.

Δ. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΙΩΝ

Σε περίπτωση που υπάρξει πρόβλημα σε εγκατεστημένο λογισμικό εξαιτίας ιού, γίνεται :

1. Εκκαθάριση του ιού
2. Ότι ρυθμίσεις χρειασθούν σε επιμέρους προγράμματα ή όλο το συστημικό λογισμικό για αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας.
3. Εάν είναι απαραίτητο, επανεγκατάσταση μέρους ή όλου του λογισμικού και ρύθμιση παραμέτρων και επαναφορά λειτουργίας όπως ήταν πριν την επανεγκατάσταση πριν παρουσιασθεί πρόβλημα
Ο Ανάδοχος καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την αποκατάσταση/επαναφορά αρχείων δεδομένων.

Ε. ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

1. Επικαιροποίηση συστημικού λογισμικού γίνεται με την σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας και περιλαμβάνει εγκατάσταση service packs και patches. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου για τα service packs και patches ανά δίμηνο, με εξαίρεση έκτακτης ανάγκης που αφορά την ασφάλεια των συστημάτων και χρειάζεται άμεσες ενέργειες.
2. Εγκατάσταση βελτιωμένων εκδόσεων συστημικού λογισμικού στις ενεργές συσκευές δικτύου σε συνεννόηση και με σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου εφόσον αυτό βελτιώνει την λειτουργία και την ασφάλεια.

ΣΤ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1. Ορισμός χρηστών και δικαιωμάτων στα resources του server και την ένταξή του σε δίκτυα και λογικές οντότητες (domain) για συγκεκριμένες εργασίες σε συνεννόηση και με σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου. Απαγορεύεται τεχνικός του αναδόχου να μετατρέψει δικαιώματα ή να εγκαταστήσει προγράμματα σε ένα server χωρίς την έγκριση του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου.
2. Βασικές ρυθμίσεις ή και τροποποιήσεις στις παραμέτρους των διαχειριστών.

Ζ. ΔΙΚΤΥΑ

1. ΕΝΕΡΓΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟΥ
 - 1.1. Ρύθμιση παραμέτρων.
 - 1.2. Αλλαγή ή τροποποίηση ή προσθήκη λειτουργίας(π.χ. ρύθμιση VLAN ή αλλαγή πολιτικής στο PIX-firewall).
- 1.3. Επανεγκατάσταση εφόσον απαιτείται με ρύθμιση παραμέτρων.
2. ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ
 - 2.1. Εντοπισμός προβλημάτων σε καλωδιώσεις (χαλκού) στο κτίριο του Δήμου και στο κτίριο του ΚΕΠ.
 - 2.2. Διορθωτικές ενέργειες γίνονται μόνο σε ακροδέκτες ή απολήξεις της καλωδίωσης, δηλαδή κατάργηση παλαιού ακροδέκτη ή απόληξης και τοποθέτηση καινούργιου.

Η. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η πρώτη προληπτική συντήρηση θα πραγματοποιηθεί με την έναρξη ισχύος της σύμβασης συντήρησης και θα περιλαμβάνει:

1. Πλήρη έλεγχο υλικού και συστημικού λογισμικού
2. Δημιουργία αναγκαίων back-up κατόπιν προτάσεως του αναδόχου.
3. Καθαρισμό των συσκευών από σκόνη σε συνεννόηση και με σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου.

Προληπτικός έλεγχος καλής λειτουργίας θα γίνει και στο τέλος του εξαμήνου από την έναρξη ισχύος της σύμβασης.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ-ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Υπεύθυνοι επικοινωνίας
 - 1.1. Το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο με αναπληρωτή, ο οποίος θα ενημερώνει τον ανάδοχο για κάθε βλάβη και θα παρακολουθεί την ομαλή εφαρμογή των όρων της σύμβασης.
 - 1.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο με αναπληρωτή, στον οποίο θα απευθύνεται ο υπεύθυνος του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου για κάθε βλάβη ή άλλη προγραμματισμένη εργασία και θα παρακολουθεί την ομαλή εφαρμογή των όρων της σύμβασης.
 2. Αναγγελία βλάβης-προγραμματισμός εργασιών συντήρησης
 - 2.1. Η αναγγελία βλάβης γίνεται από τον υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου με τηλεφωνική επικοινωνία ή αποστολή του εντύπου αναγγελίας βλάβης-προβλήματος με E-mail ή FAX και πιθανή τηλεφωνική συνεννόηση για περαιτέρω διευκρινήσεις.

2.2. Ο προγραμματισμός εργασιών γίνεται από τον υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου με τηλεφωνική επικοινωνία ή αποστολή του εντύπου προγραμματισμού εργασιών με E-mail ή FAX και πιθανή τηλεφωνική συνεννόηση για περαιτέρω διευκρινήσεις.

3. Χρόνος απόκρισης

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης τεχνικού για επίλυση προβλήματος ορίζεται σε 4 ώρες από αναγγελία βλάβης-προβλήματος. Εφόσον όμως το ωράριο εργασίας λήγει πριν από την εκπνοή του μέγιστου χρόνου απόκρισης, στις 9 π.μ. της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

4. Έντυπα Επικοινωνίας - Βιβλίο συντήρησης

Για την διευκόλυνση της επικοινωνίας (αναγγελία, αποκατάσταση) και της καταγραφής των γεγονότων που λαμβάνουν χώρα στα πλαίσια εκτελέσεως της σύμβασης χρησιμοποιούνται τα παρακάτω:

4.1. Έντυπο αναγγελίας βλάβης – προβλήματος. Υπόδειγμα εντύπου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

4.2. Έντυπο προγραμματισμένων εργασιών. Υπόδειγμα εντύπου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

4.3. Το βιβλίο συντήρησης είναι το σύνολο των δελτίων επίσκεψης μηχανικού του αναδόχου.

5. Αποκατάσταση βλάβης

Ο μέγιστος χρόνος αποκατάστασης βλάβης ορίζεται σε 24 ώρες από την άφιξη τεχνικού. Ο μέγιστος χρόνος αποκατάστασης βλάβης δεν ισχύει στις εξής παρακάτω εξαιρετικές περιπτώσεις όπου:

1. Χρειάζονται ανταλλακτικά. Τότε ορίζεται σε 24 ώρες μετά την διάθεση των ανταλλακτικών και προϋποθέτει συμφωνία του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου για την ανάληψη της δαπάνης προμήθειας αυτών.

2. Χρειάζεται μεταφορά/επαναφορά μεγάλων αρχείων για λόγους ασφαλείας. Ο χρόνος μεταφοράς/επαναφοράς αφαιρείται και ο υπόλοιπος χρόνος αποκατάστασης βλάβης ορίζεται σε 24 ώρες.

3. Έχουμε ομαδική προσβολή από ιούς σε περισσότερους από ένα servers.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Πλήρη έλεγχο υλικού και συστημικού λογισμικού

2. Δημιουργία αναγκαίων back-up

3. Αρωγή στον επόμενο συντηρητή

Όλες οι εργασίες συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης, θα γίνονται πάντοτε, κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια στελέχη του Τμήματος Πληροφορικής του Δήμου Αγίας Παρασκευής.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί όλες τις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, κρατώντας εμπιστευτικά οποιαδήποτε στοιχεία και δεδομένα χρήσης (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) που βρέθηκαν στην κατοχή του κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με το Δήμο.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ένα (1) έτος, αρχής γενομένης από την υπογραφή της. Η λήξη της σύμβασης καθορίζεται από την χρονική διάρκεια ή αν ολοκληρωθούν οι ώρες υποστήριξης. Σε περίπτωση που λήξει πρώτα η χρονική διάρκεια το ποσό που απομένει δεν τιμολογείται.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 5.500,00 € πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι συνολικά απαιτούμενη πίστωση 6.820,00€ και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2020 και τον αντίστοιχο Κ.Α. του υπό ψήφιση προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου και συγκεκριμένα τον κωδικό Κ.Α. 10.6265.06, με περιγραφή «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ».

ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΩΡΑ

ΕΥΡΩ ΠΕΝΗΝΤΑ ΠΕΝΤΕ (55,00)

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Αγ. Παρασκευή, 05/11/2020
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΖΟΡΜΠΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΣΤΡΑΤ. ΠΡΟΓΡ/ΜΟΥ - ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ (2020)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: #9.920,00#(ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 102/20

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσίας για την υποστήριξη των servers και του δικτύου του Δήμου, καθώς και την εγκατάσταση Υπηρεσίας VPN για Εξ' Αποστάσεως Εργασία για τη καλύτερη λειτουργία των Υπηρεσιών του,

Όπου στη παρούσα αναγράφεται «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» νοείται ο Δήμος Αγίας Παρασκευής, όπου δε «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αυτός που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας Μελέτης ισχύουν οι διατάξεις:

- του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 147 Α'/8-8-16)
- τα άρθρα 209, 273 και λοιπές διατάξεις του ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114 Α')
- του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα.
- οι διατάξεις του Ν.3522/2006 άρθρο 27 παρ. 9 (ΦΕΚ 276 Α')
- του άρθρου 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων» του νόμου 4320/2015 (ΦΕΚ29Α/19-3-2015).

Α Ρ Θ Ρ Ο 3ο: ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Εφαρμόζονται οι αντίστοιχες προς το είδος της εκτελούμενης εργασίες σχετικές προδιαγραφές και τα αναφερόμενα στο Αναλυτικό Τιμολόγιο της παρούσας Μελέτης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Το Τιμολόγιο Μελέτης
2. Ο Προϋπολογισμός της Μελέτης και η Οικονομική Προσφορά
3. Η Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Τεχνική Περιγραφή

Α Ρ Θ Ρ Ο 5ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) συνεταιρισμοί
- γ) ενώσεις, κοινοπραξίες προμηθευτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά και των οποίων τα μέλη ευθύνονται εξ ολοκλήρου, και ασχολούνται συστηματικά με την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών της παρούσας μελέτης και είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ή Μητρώο.

Επιπλέον, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τεχνικούς με κατάρτιση τεχνικού υλικού, δικτύων, συστημικού λογισμικού για την κάλυψη των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την σύμβαση με τις παρακάτω δεξιότητες τουλάχιστον:

1. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft Windows SERVER 2008
2. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft Windows SERVER 2012/2016/2019.
3. Διαχείριση και εγκατάσταση VMware ESXi.
4. Διαχείριση και εγκατάσταση Cisco switches.
5. Διαχείριση και εγκατάσταση Microsoft SQL SERVER
6. να είναι ένα μέλος πιστοποιημένο ως OSCP και κατά ISO 27001:2013
7. να είναι ένα μέλος πιστοποιημένο ως OSCP και CCNA

Κάθε ζητούμενη δεξιότητα θα καλύπτεται από δύο τεχνικούς, ενώ ένας τεχνικός μπορεί να καλύπτει πολλές δεξιότητες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6ο: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο, που θα απευθύνεται προς τον Δήμο Αγίας Παρασκευής, με ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ (2020)» και τα πλήρη στοιχεία του προσφερόμενου.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ο οποίος θα αναγράφει εξωτερικά τα στοιχεία της προηγούμενης παραγράφου:

A. Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού:

A1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α' 75, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει:

1. ότι έχει λάβει γνώση των όρων της μελέτης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει την υπηρεσία εντός του συμβατικού χρόνου, καθώς και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
2. ότι διαθέτει πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 για την υποστήριξη συστημάτων και 27001 για την ασφάλεια των συστημάτων καθώς και ISO 20000-1 για τη συντήρηση των συστημάτων, τα οποία θα πρέπει να προσκομίσει (ακριβές αντίγραφο) μαζί με την προσφορά.
3. ότι διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό με τα απαραίτητα προσόντα που αναφέρονται στα άρθρα, με αντίστοιχη προσκόμιση πιστοποιητικών
4. ότι δεσμεύεται να τηρεί όλες τις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, κρατώντας εμπιστευτικά οποιαδήποτε στοιχεία και δεδομένα χρήσης (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) που βρέθηκαν στην κατοχή του κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με το Δήμο.
5. ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση του Δήμου Αγίας Παρασκευής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης της πρόσκλησης ή της υπαναχώρησης του Δήμου Αγίας Παρασκευής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης.

A2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή Μητρώου περί εγγραφής σ' αυτό, όπου θα αναφέρεται η επαγγελματική δραστηριότητα, συναφή με την ζητούμενη υπηρεσία.

B. Φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μέσα στον κυρίως φάκελο και θα περιλαμβάνει το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας, που θα συμπληρωθεί από τους ενδιαφερόμενους και

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο (2) αντίγραφα [επί ποινή αποκλεισμού] σε έντυπα της Υπηρεσίας.

Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς παραλαμβάνεται από το Γραφείο Προμηθειών του Τμήματος Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου και Προμηθειών του Δήμου. Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα υποβάλλεται και σε αντίγραφο με αναγραφή «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των δύο εντύπων ισχύει το πρωτότυπο έντυπο. Προσφορές που δεν θα πληρούν τα ανωτέρω απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η κατακύρωση θα γίνει **με κριτήριο τη χαμηλότερη συνολικά τιμή.**

Επισημαίνεται ότι:

α. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει, μονογράψει και σφραγίσει τη διόρθωση αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Ε.Δ.

β. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

γ. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

δ. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ε. Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές, οι αντίστοιχοι υποψήφιοι καλούνται, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και ο μειοδότης προκύπτει κατόπιν κλήρωσης μεταξύ αυτών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΙΜΩΝ - ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Στην συνολική τιμή κάθε προσφοράς εννοείται ότι θα περιλαμβάνονται όλες γενικά οι κρατήσεις και δαπάνες για την ολοκλήρωση της παρεχόμενης υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων του τιμολογίου και παράδοσης αυτής.

5.1: Χορήγηση Προκαταβολής – Ρήτρα πρόσθετης καταβολής (Πριμ)

5.1.1 Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής.

5.1.2 Δεν προβλέπεται η πληρωμή πρόσθετης καταβολής (πριμ) στην παρούσα σύμβαση.

5.2 Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές μονάδος της προσφοράς του αναδόχου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της εργασίας και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8ο: ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ

Οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Αναλυτικό Τιμολόγιο της παρούσας Μελέτης, των οδηγιών του Τμήματος Πληροφορικής, Στρατηγικού Προγραμματισμού-Οργάνωσης, καθώς και των αναφερομένων στην παρούσα Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Η προθεσμία εκτελέσεως της κάθε υπηρεσίας καθορίζεται στα άρθρα της μελέτης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

ΔΗΜΟΣ

1. Κατά την άφιξη τεχνικού στις υπηρεσίες του Δήμου, ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου υποχρεούται να διευκολύνει τον τεχνικό στην εργασία του και να του δώσει οποιαδήποτε συμπληρωματική πληροφορία σχετικά με το πρόβλημα.
2. Στην περίπτωση που χρειάζεται αντικατάσταση ανταλλακτικών που δεν καλύπτονται από εγγύηση, ο Δήμος οφείλει, μετά από ενημέρωση του αναδόχου για την απαιτούμενη δαπάνη προμήθειας, να απαντήσει για την συνέχιση ή όχι των εργασιών και εφόσον συμφωνεί για την προμήθεια των ανταλλακτικών να καλύψει την δαπάνη. Για ανταλλακτικά σε μηχανήματα που είναι σε εγγύηση μετά την διάγνωση από τον ανάδοχο για την αντικατάστασή τους, ο Δήμος αναλαμβάνει τις περαιτέρω ενέργειες.
3. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει αντικατάσταση τεχνικού συντήρησης.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

1. Εάν απαιτηθεί αντικατάσταση τεχνικού συντήρησης ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει άλλον που να καλύπτει τις αναφερόμενες υπηρεσίες στο Αναλυτικό Τιμολόγιο, με σύμφωνη γνώμη του Δήμου.
2. Ο τεχνικός του αναδόχου εγκαθιστά μόνο προγράμματα για τα οποία έχει νόμιμη άδεια ο Δήμος.
3. Οι εργασίες σε μηχανήματα που είναι σε εγγύηση και δεν καλύπτονται από την εγγύηση περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.
4. Εάν γίνει αντικατάσταση ανταλλακτικού από την προμηθευτρια εταιρία στα πλαίσια εγγύησης, είτε ο Δήμος προμηθευτεί ανταλλακτικό, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις απαραίτητες ενέργειες για την ομαλή λειτουργία του μηχανήματος.
5. Εάν απαιτηθεί αντικατάσταση μηχανήματος λόγω σοβαρών προβλημάτων μέχρι την αποκατάσταση αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να θέσει σε πλήρη λειτουργία κατάλληλο μηχάνημα που θα του διατεθεί από τον Δήμο.
6. Εάν προκύψει απόσπρωση μηχανήματος εξαιτίας μη συμμέρους επισκευής, ο ανάδοχος υποχρεούται να θέσει σε πλήρη λειτουργία μηχάνημα που θα του διατεθεί από τον Δήμο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα γίνει από την αρμόδια κατά νόμο Επιτροπή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε φθορά που έχει προκαλέσει, καθώς και κάθε υπηρεσία - εργασία που θα αποδειχθεί ελλιπής. Σε περίπτωση δυστροπίας του αναδόχου, ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11ο: ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον ανάδοχο, βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος ο ανάδοχος .

Α Ρ Θ Ρ Ο 12ο: ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ

1. Εργασίες αποκατάστασης βλαβών ή προβλημάτων που οφείλονται σε φυσικές καταστροφές ή τρομοκρατικές ενέργειες ή αναρχικές πράξεις δεν συμπεριλαμβάνονται.
2. Η παρούσα σύμβαση δεν καλύπτει ειδικότερες απαιτήσεις για μικρότερους χρόνους απόκρισης και αποκατάστασης βλαβών, την παροχή υπηρεσιών εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας,

Α Ρ Θ Ρ Ο 13ο: ΡΗΤΡΕΣ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

1. Εάν ο μέγιστος χρόνος απόκρισης τεχνικού δεν τηρηθεί για τρεις φορές σε ένα μήνα τότε γίνεται περικοπή της αμοιβής ίση με το 1/50 της συνολικής αμοιβής στην επόμενη πληρωμή (σε κάθε επιπλέον τριάδα γίνεται αντίστοιχη περικοπή).
2. Εάν ο χρόνος αποκατάστασης βλάβης υπερβεί κατά 24 ώρες του μέγιστου χρόνου αποκατάστασης βλάβης τότε για κάθε επιπλέον 24ωρο και συνολικά μέχρι 2 επιπλέον 24ωρα γίνεται περικοπή ίση με το 1/100 της συνολικής αμοιβής για κάθε μηχάνημα.
3. Εάν ο μέγιστος χρόνος απόκρισης τεχνικού δεν τηρηθεί για εννέα φορές σε δύο συνεχείς μήνες τότε ο Δήμος μπορεί να καταγγείλει την σύμβαση.
4. Εάν ο μέγιστος χρόνος αποκατάστασης βλάβης δεν τηρηθεί για τρεις φορές σε δύο συνεχείς μήνες τότε ο Δήμος μπορεί να καταγγείλει την σύμβαση.
5. Ο Δήμος δύναται, μετά από ειδοποίηση (η οποία θα ακολουθείται από σχετικό έγγραφο) του αρμόδιου οργάνου – ΤΠΕ), να μην προβεί στην ολοκλήρωση της ζητούμενης υπηρεσίας και του συμβατικού ποσού της εν λόγω μελέτης. Σε αυτή την περίπτωση η ζητούμενη υπηρεσία που έχει απομείνει δεν τιμολογείται και ο ανάδοχος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ζητήσει ή να ασκήσει με κάθε μέσο, να καταβληθεί το υπολειπόμενο ποσό της Μελέτης ή της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14ο: ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Το απαιτούμενο προσωπικό, ο απαιτούμενος εξοπλισμός, καθώς και κάθε κόστος που χρειάζονται για την εκτέλεση της υπηρεσίας, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15ο: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟ

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης και εγκρίνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν.3463/2006 και των ανάλογων διατάξεων του Ν.4412/2016.

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

Αγ. Παρασκευή, 04/11/2020
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΙΩΣΗΦ ΠΑΛΑΜΑΡΗΣ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α΄

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Αγ. Παρασκευή, 05/11/2020
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΖΟΡΜΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΒΛΑΒΗΣ-ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ

ΧΡΟΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ημερ. κλήσης τεχνικού: _____ Ώρα κλήσης: _____

Ημερ. επίσκεψης : _____ Ώρα επίσκ. : _____ Χρόνος απασχ.(ώρες) : ____

ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Κτίριο (οδός και αριθμός): _____ όροφος: _____ γραφείο: _____

ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ: _____

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Serial Number:	SERVER	ΣΥΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΑΛΛΟ

Κατασκευάστρια εταιρία, μοντέλο: _____

Άλλα χρήσιμα στοιχεία: _____

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Απόφαση προμήθειας(αριθ. πρωτ./ημερ.): _____ Ημερ. παραλαβής: _____

Ημερομηνία λήξης εγγύησης για επιδιόρθωση στο ΔΗΜΟ: _____

Ημερομηνία λήξης εγγ. για επιδιόρθωση στον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ: _____

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΧΡΟΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ημερ. Αποστολής: _____

Ημερ. Εκτέλεσης εργασιών στο ΔΗΜΟ : _____

ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Κτίριο (οδός, αριθμός)	οροφος	γραφεια

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΩΡΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΔΗΜΟΥ**

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΜΟΥ - ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ SERVERS ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ (2020)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: #9.920,00#(ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 102/20

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	A.T.	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κ.Α. ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	1	72315000-6	Εγκατάσταση Υπηρεσίας VPN για Εξ' Αποστάσεως Εργασία	10.6265.06	ΤΕΜ	1	2.500,00 €		
2	2	72315000-6	Υποστήριξη servers και δικτύου	10.6265.06	ΩΡΕΣ	100	55,00 €		
								Μ.ΣΥΝΟΛΟ	
								ΦΠΑ 24%	
								ΓΕΝ.ΣΥΝΟΛΟ	

Έλαβα γνώση των σχετικών τευχών και όρων της μελέτης της παραπάνω προμήθειας και δηλώνω ότι αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και αναλαμβάνω την εκτέλεση αυτής.

Αγία Παρασκευή / /2020
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΟΝ

(ΣΦΡΑΓΙΔΑ)