



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
 & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 Πληροφορίες: Ε. Πατσού
 Τηλέφωνο: 213-2004-616
 E-mail: dimotiko.symbouliao@agiaparaskevi.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αγία Παρασκευή, 14.02.2019
 Αρ. Πρωτ.: 4568

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της **7 / 2019** Συνεδρίασης

Αριθμ. Αποφ. 40 / 2019

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Έγκριση των όρων διακήρυξης δημοπρασίας και τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων σχετικά με την εκμίσθωση του ακινήτου Γιαβάση

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **12.02.2019** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **03.30μ.μ.** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** το **Δημοτικό Συμβούλιο** Αγίας Παρασκευής ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **4043/08.02.2019** έγγραφη πρόσκληση του **Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου** που επιδόθηκε σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7-6-10). Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των -33- μελών βρέθηκαν παρόντα τα -21- αρχίζει η συνεδρίαση. Κληθείς νόμιμα παρίσταται ο κ. Δήμαρχος.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. **Βλάχος** Γεράσιμος - Πρόεδρος Δ.Σ
2. **Κοντοπούλου** Μαρία
3. **Γκόνης** Παναγιώτης
4. **Κονταξής** Δημήτριος
5. **Παπαμιχαήλ** Σωτήριος
6. **Παπαγεωργίου** Σπυριδών
7. **Σταθουλοπούλου** Βασιλική
8. **Γιώτσας** Σπυριδών
9. **Δημητρίου-Καβρουδάκη** Μαργαρίτα
10. **Αϊδίνη-Παπασιδέρη** Σοφία
11. **Ψύλλα** Στυλιανή
12. **Πετσατώδη** Ελισάβετ
13. **Λογοθέτης** Ιωάννης
14. **Χατζηανδρέου** Κωνσταντίνος
15. **Λέκκας** Διονύσιος
16. **Τσιαμπάς** Κωνσταντίνος
17. **Γκιζιώτης** Ανδρέας
18. **Γκιόκα** Τερψιχόρη
19. **Ρεμπούτσικα** Μαρία
20. **Μυλωνάκης** Ιωάννης
21. **Μουστόγιαννης** Αλέξανδρος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. **Κολώνια** Χρύσα
2. **Βοσταντζόγλου** Ιωάννης
3. **Σιδέρης** Ιωάννης
4. **Φωτεινού** Ζωή
5. **Ζορμπάς** Βασίλειος
6. **Καψοκεφάλου** Ευπρέπεια
7. **Ησαΐας** Σωτήριος
8. **Μπαλτόπουλος** Ιωάννης
9. **Παπασταθάκης** Αθανάσιος
10. **Γιαννακόπουλος** Βασίλειος
11. **Κρητικίδης** Κωνσταντίνος
12. **Ανδρίτσος** Αθανάσιος

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Χρέη γραμματέα εκτελεί ομόφωνα η κ. Γκιοκά Τ.
2. Ανακοινώσεις-Ερωτήσεις-Τοποθετήσεις.
3. Κατά τη διάρκεια των Ανακοινώσεων-Ερωτήσεων-Τοποθετήσεων προσήλθαν οι κ.κ. Ζορμπάς Β. Κολώνια Χ. και Καψοκεφάλου Ε.
4. Πριν την ψηφοφορία για το 1^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Λέκκας Δ. και η κα. Γκιοκά Τ.
5. Πριν την ψηφοφορία για το 2^ο Η.Δ. θέμα προσήλθε ο κ. Ησαΐας Σ. και η κα. Φωτεινού Ζ.
6. Πριν την ψηφοφορία για το 2^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ. Μουστόγιαννης Α. και Χατζηανδρέου Κ.
7. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 2^ο, 3^ο, 4^ο, 5^ο και 6^ο Η.Δ. θέμα ο κ. Ησαΐας Σ., βρίσκονταν εκτός αίθουσας.
8. Πριν την ψηφοφορία για το 3^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε η κα. Καψοκεφάλου Ε.
9. Πριν την ψηφοφορία για το 4^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Μυλωνάκης Ι.
10. Πριν την ψηφοφορία για το 5^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ. Ζορμπάς Β. και Τσιαμπάς Κ.
11. Πριν την ψηφοφορία για το 6^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε η κα. Σταθουλοπούλου Β.
12. Πριν την ψηφοφορία για το 7^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ. Λογοθέτης Ι. και Παπαμιχαήλ Σ.
13. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας από το 15^ο έως και το 35^ο Η.Δ. θέμα ο κ. Παπαγεωργίου Σ., βρίσκονταν εκτός αίθουσας.
14. Πριν την ψηφοφορία για το 18^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ.κ. Γκιζιώτης Α., Γιώτσας Σ. και Πετσατώδη Ε.
15. Πριν την ψηφοφορία για το 26^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε η κα. Ρεμπούτσικα Μ.

Επί του 2^{ου} Η.Δ. θέματος

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Σας διαβάζω το θέμα που αφορά στην «Έγκριση των όρων διακήρυξης δημοπρασίας και τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων σχετικά με την εκμίσθωση του ακινήτου Γιαβάση» και παρακαλώ τον Αντιδήμαρχο κ. Δ. Κονταξή να το εισηγηθεί.

ΚΟΝΤΑΞΗΣ Δ.: Υποβάλω τα έγγραφα και τα στοιχεία που αφορούν το σχέδιο της διακήρυξης του διαγωνισμού προς εκμετάλλευση της κληρονομιάς του Γ. Γιαβάση. Όπως σας είναι γνωστό, το Δ.Σ., με την υπ' αριθμ. 427/2018 απόφασή του απεφάσισε να προχωρήσει ο Δήμος στην διαδικασία εκμετάλλευσης του Γιαβάσειου με την μέθοδο της ενοικίασης του ακινήτου για διάστημα μέχρι 25 ετών, με την υποχρέωση του μισθωτή να κατασκευάσει το δυνάμενο να κατασκευαστεί βάσει των κειμένων διατάξεων κτίριο. Βάσει της κείμενης νομοθεσίας η οικονομική επιτροπή πρέπει να εγκρίνει την προτεινόμενη διακήρυξη και στην συνέχεια να την προωθήσει στο Δ.Σ. δοθέντος ότι με την ως άνω απόφαση το τελικό σχέδιο της διακήρυξης πρέπει να εγκριθεί από το Δ.Σ.

Επί του θέματος αυτού έγιναν μέχρι σήμερα τα εξής

1. Συνετάγη σε πρώτη φάση ένα σχέδιο διακήρυξης το οποίο ετέθη υπ' όψη της εξαμελούς διαπαραταξιακής επιτροπής που έχει συσταθεί από το Δ.Σ. για την μελέτη του όλου θέματος του Γιαβάσειου.

2. Η διαπαραταξιακή επιτροπή επεξεργάστηκε το ανωτέρω σχέδιο και μαζί με μία τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων την οποία συνέταξε τα παρέδωσε για περαιτέρω επεξεργασία στην Νομική και την Τεχνική υπηρεσία του Δήμου.

3. Η Νομική υπηρεσία επεξεργάστηκε με την σειρά της τα ανωτέρω έγγραφα και με κάποιες παρατηρήσεις τα προώθησε στην Τεχνική Υπηρεσία. Η άποψη της είναι ότι είναι απαραίτητο να επισυναφθεί στην διακήρυξη η ανωτέρω συγγραφή υποχρεώσεων.

4. Η Τεχνική υπηρεσία ολοκλήρωσε με την σειρά της την επεξεργασία του κειμένου της διακήρυξης, όμως η άποψη της είναι ότι δεν πρέπει να επισυναφθεί σε αυτήν οποιαδήποτε συγγραφή υποχρεώσεων, δοθέντος ότι η τελική μορφή του έργου είναι μάλλον αόριστη σε αυτή τη φάση και προκειμένου να υπάρχει μεγαλύτερη ευελιξία στις επιλογές του μισθωτή. Όσον αφορά στην χρονική προθεσμία υποβολής των προσφορών από την ημέρα δημοσίευσης της διακήρυξης, η εξαμελής επιτροπή θεωρεί ότι είναι επαρκείς 45 ημέρες, η δε Τεχνική υπηρεσία προτείνει διάστημα 2 μηνών.

Μετά τα παραπάνω σας υποβάλω προς έγκριση και κατάρτιση

1. Το κείμενο της διακήρυξης όπως επεξεργάστηκε η Τεχνική υπηρεσία

2. Τη γνωμάτευση της Νομικής υπηρεσίας

3. Την τεχνική περιγραφή που η επιτροπή των έξι και η Νομική υπηρεσία θεωρούν ότι πρέπει να επισυναφθεί στην διακήρυξη.

Παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες και την εν συνεχεία προώθηση του θέματος στο Δ.Σ. για την τελική έγκριση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο

Λαμβάνοντας υπόψη:

Την κείμενη νομοθεσία

Την υπ' αριθμ. 427/2018 απόφασή του ΔΣ

Τη γνωμάτευση της Νομικής Υπηρεσίας

Την υπ' αριθμ. 11/2019 απόφαση της ΟΕ

Ομόφωνα

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει την Τεχνική Περιγραφή ως παράρτημα Ι των όρων διακήρυξης.
2. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την εκμίσθωση του ακινήτου Γιαβάση ως κάτωθι:

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ « ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΓΙΑΒΑΣΗ»
ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΕΡΜΟΥ ΑΡ.76
ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

Έχοντας υπ' όψη

α. Το Π.Δ.270/81 ΦΕΚ Α77/30-3-1981 όπως ισχύει

β. Το Ν3852/2010 όπως ισχύει

γ. Τον Ν3463/2006 όπως ισχύει

δ.Τον Ν4555/2018 όπως ισχύει

ε.Το Π.Δ. 34/1995

στ. Την υπ' αριθμ απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκμίσθωση του Δημοτικού ακινήτου επί της οδού Ερμού αρ. 76 στο Μοναστηράκι του Δήμου Αθηναίων (κληροδότημα Γιαβάση)

ζ. Την υπ' αριθμ.....απόφαση της Οικονομικής επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας

η. Την απόαπόφαση του Δ.Σ. με την οποία εγκρίθηκε η παρούσα διακήρυξη

θ.Την από 604/2018 απόφαση του Δ.Σ. με την οποία ορίστηκε η τριμελής επιτροπή του ΠΔ 270/1981

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

δημοπρασία πλειοδοτική , φανερή και προφορική για την εκμίσθωση του Δημοτικού ακινήτου που βρίσκεται στην Αθήνα επί της οδού Ερμού αρ. 76(κληροδότημα Γιαβάση) και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορές.

1.ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί τηνστο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Αγ. Παρασκευής επί της οδού Μεσογείων αρ 415-417 στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ. από την Επιτροπή του άρθρου 1 του Π.Δ. 270/81

2.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Το προς εκμίσθωση Δημοτικό ακίνητο είναι διαμπερές, εντός του Εμπορικού Τριγώνου στην περιοχή «Μοναστηράκι», στο Ο.Τ. 66054 του Δήμου Αθηναίων με πρόσοψη επί της οδού Ερμού όπου φέρει τον αριθμό 76 και πίσω όψη επί του αδιεξόδου της οδού Αγ. Ειρήνης. Στο οικόπεδο είχε ανεγερθεί διώροφο κτίσμα με καταστήματα στο ισόγειο και χώρους ξενοδοχείου και μεταγενέστερα ή και γραφείων στον Α' όροφο, από το οποίο σήμερα διατηρούνται μόνο οι όψεις. Το κτίριο έχει χαρακτηριστεί διατηρητέο με το από 30-5-85 Π.Δ. ΦΕΚ 349/Δ/19-7-1985.

Στοιχεία ακινήτου:

- Το οικόπεδο έχει εμβαδόν **376.71** μ², πρόσοψη επί της οδού Ερμού **17.12** μ. και πρόσοψη στο αδιέξοδο **12.23**μ.

- Βρίσκεται εντός του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου πόλεως, στο Ο.Τ.66054, στο οποίο οι όροι και περιορισμοί δόμησης καθορίζονται με το από 2-7-1994 Π.Δ. (ΦΕΚ 704/13-7-1994) περί «Καθορισμού ειδικών χρήσεων γης και όρων και περιορισμών δόμησης στην περιοχή του Εμπορικού Τριγώνου του ρυμοτομικού σχεδίου Αθηνών», και σύμφωνα με το άρθρο 4, εμπίπτει στην περ. (β) Τομέας Β:

Ειδικοί όροι δόμησης:

- Συντελεστής δόμησης: 3,00

—Μέγιστος αριθμός ορόφων των κτιρίων: α) (γενικός όρος) τέσσερις (4)εκ των οποίων οι τρεις το πολύ στην πρόσοψη και ένας (1) σε εσοχή. Η εσοχή θα γίνεται σε αναλογία πλάτους προς ύψος 1 προς 1,50.

(β) Σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.5 για το ακίνητο επί της οδού **Ερμού 76** επιτρέπεται η κατασκευή προσθήκης **δύο ορόφων σε εσοχή, που ορίζεται στην παρ.4β του άρθρου 2 (ΦΕΚ349/Δ/19-7-1985)**

-μέγιστο ελεύθερο ύψος ορόφου προσθήκης, ορίζονται τα τρία (3.00) μέτρα.

- (α) γενικός όρος: Κάλυψη 100 % για το ισόγειο και τον 1^ο όροφο και 80% για τους 2^ο και 3ο ορόφους, (β) ειδικός όρος: εσοχή παρ.4β άρθρου 2 (ΦΕΚ349/Δ/19-7-85)

-Το μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος των κτιρίων ορίζεται σε δεκαπέντε μέτρα (15,00 μ).

- Άρτιο: E=200 μ2, Π=10,

Προ 9-6-73 E=56,25 Π=4 επί ΑΘΗΝΑΣ, ΕΡΜΟΥ & ΑΙΟΛΟΥ προ 9-6-73 E=112.5 Π=6,0 μ.

-Χρήσεις γης: ΦΕΚ-704Δ/94

-ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ: ΝΑΙ

-ΓΚΑΡΑΖ: ΦΕΚ76Α΄/74

-ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΕΦΑ ΓΙΑ ΕΚΣΚΑΦΕΣ

-ΕΓΚΡΙΣΗ Σ.Α.

- Το κτίριο έχει χαρακτηρισθεί διατηρητέο, βάσει του ΠΔ19/1985 (ΦΕΚ Δ 349 / 1985) περί διατηρητέων κτιρίων στο κέντρο της Αθήνας, με τους περιορισμούς που τίθενται στους γενικούς και ειδικούς όρους και ειδικές εγκρίσεις ιστορικού κέντρου, συμβουλίου αρχιτεκτονικής κ.λ.π., και οικοδομείται σε συνδυασμό με το Π.Δ. χρήσεων γης με το από 2-7-1994 Π.Δ. (ΦΕΚ 704/13-7-1994) περί «Καθορισμού ειδικών χρήσεων γης και όρων και περιορισμών δόμησης στην περιοχή του Εμπορικού Τριγώνου του ρυμοτομικού σχεδίου Αθηνών».

- Για τις όψεις του κτιρίου, που διατηρούνται, έχουν ληφθεί τα απαραίτητα μέτρα αντιστήριξης, κατόπιν των με αρ. πρωτ.6/9903/123899/129861/04-06-2013 και αρ. πρωτ.126697/03-04-2014 Εκθέσεων ΤΕΚ του Δήμου Αθηναίων, τα οποία ολοκληρώθηκαν το 2014.

Αντικείμενο της δημοπρασίας είναι η εκμίσθωση του ανωτέρω ακινήτου, με σκοπό την ανοικοδόμηση και την αξιοποίησή του . Ο μισθωτής υποχρεούται να προβεί στην ανοικοδόμηση του ακινήτου με εξάντληση του συντελεστή δόμησης και βάσει των ισχυόντων όρων δόμησης και του ισχύοντος νόμου για την εξασφάλιση των απαιτούμενων θέσεων στάθμευσης αυτοκινήτων. Ο μισθωτής έχει υποχρέωση και αποκλειστική ευθύνη επικαιροποίησης και βεβαίωσης ισχύος των όρων και περιορισμών δόμησης, χρήσεων γης, καθώς και των απαιτούμενων εγκρίσεων από την/τις αρμόδια/ες Υπηρεσία/ες -Φορείς (Αρχαιολογία, ΣΥΠΟΘΑ, Αρχιτεκτονικός Διαγωνισμός κ.λ.π.) και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ενημέρωσή του, για οποιαδήποτε μεταβολή ή τροποποίησή τους. Ο Δήμος δεν φέρει οποιαδήποτε ευθύνη ή αποζημίωση από πιθανή διαφοροποίηση των παραπάνω. Σε περίπτωση κατά την οποία κριθεί από το ΣΥΠΟΘΑ ότι για την ανέγερση του κτιρίου απαιτείται η διενέργεια αρχιτεκτονικού διαγωνισμού, αυτός θα γίνει με φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή ο οποίος θα δικαιούται την ανάλογη επιμήκυνση της προθεσμίας κατασκευής του κτιρίου και του χρονικού διαστήματος εκμετάλλευσης του κτιρίου ,όπως αυτό προβλέπεται από την σύμβαση. Η επίσπευση για τις όλες τις διαδικασίες καθώς και όλες οι πιθανές δαπάνες θα βαρύνουν τον μισθωτή. Οι συμμετέχοντες στην δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσουν φάκελο με την πρότασή τους για την αξιοποίηση και την χρήση του ακινήτου.

3.ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται μέχρι είκοσι πέντε (25) χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4.ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΟΡΙΟ ΠΡΩΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσό των οκτώ χιλιάδων (8.000) ευρώ για κάθε μήνα, πλέον χαρτοσήμου 3,6%. Σε περίπτωση που κάποιος πλειοδότης ζητήσει την μίσθωση του ακινήτου για λιγότερο από 25 χρόνια, η οικονομική του

προσφορά για την ενοικίαση θα αξιολογείται κατά την υποβολή των προσφορών ως προσαυξημένη κατά 13% μηνιαίως για κάθε χρόνο βραχύτερης ενοικίασης κάτω από τα 25 χρόνια, ποσοστό που θεωρείται εύλογο όφελος του Δήμου για κάθε έτος μείωσης του χρόνου ενοικίασης. Η καταβολή του ενοικίου θα αρχίσει δύο (2) έτη μετά την υπογραφή της σύμβασης, διάστημα που θεωρείται εύλογο για να λάβει ο πλειοδότης με δική του φροντίδα όλες τις απαιτούμενες εγκρίσεις, να έχει εκδώσει την άδεια δόμησης του έργου και να έχει ολοκληρώσει τις παραπάνω διαδικασίες και το έργο στο σύνολό του. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται αμέσως μετά την συμπλήρωση των δύο (2) ετών έστω και αν ο πλειοδότης δεν έχει ακόμα ολοκληρώσει το έργο. Σε κάθε περίπτωση ο πλειοδότης θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει το έργο μέσα σε διάστημα τριών (3) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Η ανωτέρω προθεσμία θα παρατείνεται με απόφαση του Δ.Σ. μόνο α. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας β. Σε περίπτωση εμπλοκής στην πρόοδο του έργου λόγω επέμβασης της Αρχαιολογίας. γ. Για οποιαδήποτε αιτία κρίνει εύλογη το Δ.Σ. Σε αντίθετη περίπτωση το Δ.Σ. μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και όλες οι έως τότε εκτελεσθείσες εργασίες θα παραμείνουν προς όφελος του Δήμου χωρίς να υπάρχει υποχρέωση εκ μέρους του για αποζημίωση του έκπτωτου πλειοδότη.

5. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας- Επανάληψη Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά τα οριζόμενα του Π.Δ.270/81 ΦΕΚ/Α/30-3-1981 σε δύο φάσεις Α) παραλαβής προσφορών – προτάσεων (κατ' αναλογίαν της παρ. 4 του άρθρου 5, αλλά μόνο από την επιτροπή του άρθρου 1) και Β) διενέργειας Δημοπρασίας μόνο των προτάσεων που κρίθηκαν κατάλληλες κατά την Α' φάση. Η Δημοπρασία διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παραπάνω. Με την ανωτέρω ώρα ορίζεται το πέρας κατάθεσης φακέλων με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Η κατάθεση φακέλων μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφόσον αυτή (η κατάθεση) εξακολουθεί να γίνεται άνευ διακοπής. Για τη συνέχιση της κατάθεσης φακέλων και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Στην συνέχεια η επιτροπή συνεδριάζει κατ' ιδίαν για τον έλεγχο των φακέλων και την αξιολόγηση των προτάσεων. Εάν υπάρξει απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αυτή αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου. Εάν κατά την κρίση της Επιτροπής απαιτείται περισσότερος χρόνος για την αξιολόγηση των προτάσεων, η ολοκλήρωση της Α' φάσης ορίζεται την ίδια ώρα εντός δύο εργάσιμων ημερών. Τα πρακτικά της Α' φάσης της δημοπρασίας, κοινοποιούνται σε κάθε έναν συμμετέχοντα επί αποδείξει ή όποιο άλλο νόμιμο τρόπο.

Β' ΦΑΣΗ: Μετά τον έλεγχο των φακέλων και τον τυχόν αποκλεισμό όσων δεν πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, αρχίζει η προφορική κατάθεση των οικονομικών προσφορών, η οποία συνεχίζεται μέχρι να επιτευχθεί η μέγιστη προσφερόμενη τιμή ενοικίου.

Οι προφορικές προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη ξεκινώντας με την σειρά κατάθεσης των φακέλων συμμετοχής. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον

πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Ενστάσεις κατά του κύρους και γενικά του τρόπου διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται στην Επιτροπή διεξαγωγής της δημοπρασίας κατά την διάρκεια και μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας της δημοπρασίας.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της επιτροπής διεξαγωγής της δημοπρασίας και τον αναδειχθέντα πλειοδότη και τον εγγυητή του. Στην συνέχεια υποβάλλονται για έγκριση στο αρμόδιο κατά νόμο όργανο δηλ. στην Οικονομική Επιτροπή. Η δημοπρασία κατακυρώνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής υπέρ αυτού που προσέφερε το μεγαλύτερο ποσό και η οποία κρίνει εάν χρήζει παραπομπή του θέματος στο Δ.Σ. για λήψη απόφασης λόγω σπουδαιότητας.

Με τη συμμετοχή του στη δημοπρασία ο κάθε ενδιαφερόμενος αυτοδίκαια αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται επίσης κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δ.Σ. λόγω ασύμφουρου αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν, μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως της διοικητικής αρχής, αυτός δεν προσέλθει εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού. Ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, το οποίο μπορεί να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερόμενη στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευόμενη πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Αν και η δεύτερη δημοπρασία δε φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει απευθείας με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και με μειωμένο ενοίκιο έναντι των κατ' αρχάς απαιτούμενων οκτώ χιλιάδων (8.000) ευρώ

6. Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία-δικαιολογητικά

Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής καθώς και κοινοπραξίες.

Όποιος επιθυμεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην Επιτροπή κατά την ημέρα και ώρα διενέργειάς της, φάκελο που θα απευθύνεται προς το Δήμο Αγ. Παρασκευής και θα φέρει ένδειξη για την δημοπρασία του ακινήτου με τα

ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Ταυτότητα του φυσικού προσώπου. Εάν συμμετέχει νομικό πρόσωπο οποιασδήποτε εταιρικής μορφής ή κοινοπραξίας πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο καταστατικό, το ΦΕΚ από το οποίο να προκύπτει η κατά νόμο δημοσίευση καθώς και το πρακτικό συμμετοχής στη δημοπρασία με εξουσιοδότηση του συγκεκριμένου προσώπου.

β. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σε ποσοστό 10% του ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, αυτού υπολογιζόμενου για ένα έτος (κατώτατο όριο προσφοράς επί 12 μήνες επί 10%) ήτοι εννέα χιλιάδες εξακόσια (9.600) ευρώ. Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία, αν δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή..

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/86 στην οποία θα δηλώνει ότι, εφ' όσον αναδειχθεί πλειοδότης, κατά την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Σε περίπτωση φυσικού ή νομικού προσώπου απαιτείται η προσκόμιση ποινικού μητρώου και για τον εγγυητή. Σε περίπτωση ΟΕ ή ΕΕ απαιτείται ποινικό μητρώο των ομόρρυθμων μελών και των νόμιμων εκπροσώπων και διαχειριστών τους. Σε περίπτωση ΑΕ ή ΕΠΕ απαιτείται απόσπασμα ποινικού μητρώου του προέδρου και του διευθύνοντος συμβούλου

2. Φορολογική ενημερότητα.

3. Ασφαλιστική ενημερότητα.

4. Βεβαίωση μη οφειλής της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Αγ. Παρασκευής του ιδίου και του εγγυητή του.

δ. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι: 1. έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, 2. έλαβε γνώση της κατάστασης του ακινήτου και του περιβάλλοντος χώρου.

η. Στην περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων οποιασδήποτε εταιρικής μορφής καθώς και κοινοπραξιών κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομιστούν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην (γ) παράγραφο για όλα τα φυσικά πρόσωπα που έχουν την κατά νόμον ευθύνη για την εταιρεία.

ε. Φάκελο πρότασης για την κατασκευή και την χρήση του ακινήτου._ Η πρόταση περιλαμβάνει υποχρεωτικά Τεχνική Περιγραφή – Τεχνική έκθεση με συνοδευόμενα στοιχεία σκαριφήματα κατόψεων και όψεων της πρότασης. Επικουρικά θα συνεκτιμηθεί από την Επιτροπή, όποιο άλλο στοιχείο κατά την κρίση του ενδιαφερομένου για την τεκμηρίωση της Πρότασης. Τα παραπάνω υποχρεωτικά υποβάλλονται υπογεγραμμένα από Διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό ή Αρχιτέκτονα. Η επιτροπή έχει κατά την κρίση της το δικαίωμα αιτιολογημένα να προχωρήσει στην επιλογή προτάσεων (σύμφωνα με τα παραπάνω) που καλύπτουν τα συμφέροντα του Δήμου.

στ. Αναλυτικά στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει ότι ο υποψήφιος πλειοδότης διαθέτει την τεχνική εμπειρία και την οικονομική δυνατότητα να εκτελέσει το έργο (κατάσταση εκτελεσθέντων αντιστοίχων έργων κλπ)

7. Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή την

διοικητική αρχή που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

8. Όροι της Σύμβασης-δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων

1.Ο πλειοδότης μισθωτής θα κατασκευάσει το κτίριο με εργασίες που θα γίνουν σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Πολεοδομικές Διατάξεις και την κείμενη Νομοθεσία. Η επιμέλεια και το κόστος αυτών, καθώς και τα σχέδια και οι σχετικές μελέτες, βαρύνουν τον ίδιο. Ο πλειοδότης μισθωτής υποχρεούται να διασφαλίζεται η πλήρης εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων και τευχών, καθώς και η ασφάλεια σε όλα τα στάδια, τόσο κατά την κατασκευή, όσο και κατά την διάρκεια της μίσθωσης. Πριν την υποβολή της οριστικής πρότασης και των απαιτούμενων οριστικών μελετών για εγκρίσεις από τους φορείς, αυτή θα προσκομιστεί για την τελική έγκριση από το Δ.Σ., κατόπιν γνωμοδότησης της Τεχνικής Υπηρεσίας.

2.Ο πλειοδότης μισθωτής θα δικαιούται να διαμορφώσει τα καταστήματα και να τροποποιεί τους εσωτερικούς χώρους των καταστημάτων και των χώρων εν γένει ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύπτουν κατά την χρήση τους (συνένωση ή διαίρεση ιδιοκτησιών), στο βαθμό που κάτι τέτοιο δε θα επηρεάζει τη στατικότητα του κτιρίου.

3.Επιτρέπεται η υπεκμίσθωση του ακινήτου ή μέρους αυτού υπό την προϋπόθεση ότι: α) ο μισθωτής θα εξακολουθεί έναντι του Δήμου να ευθύνεται εις ολόκληρον μαζί με τον εγγυητή του για οποιοδήποτε λόγο και αιτία, βάσει των όρων της κύριας συμβάσεως μισθώσεως, β) η υπεκμίσθωση θα πρέπει να συνομολογηθεί για χρόνο που δεν θα υπερβαίνει την αρχική μίσθωση και γ) ο αρχικός μισθωτής θα υποβάλλει αντίγραφο του συμφωνητικού υπεκμίσθωσης στο Δήμο για ενημέρωση. Άλλως η υπεκμίσθωση θεωρείται άκυρη.

4.Η υπεκμίσθωση δεν θα σημαίνει μεταβίβαση της αρχικής μισθωτικής σχέσης, αλλά μεταβίβαση του αντικειμένου της σύμβασης, δηλαδή της χρήσης του μισθίου (καταστήματος), η οποία θα επέρχεται με μονομερή ενέργεια του μισθωτή δίχως όμως να προκαλεί μεταβίβαση ή διατάραξη της αρχικής μισθωτικής σχέσης.

5.Ο Δήμος δεν φέρει καμιά ευθύνη απέναντι στον πλειοδότη μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, αφού θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση αυτής. Κατά συνέπεια, δεν υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο. Ακόμα, αποκλείεται στο μισθωτή η μονομερής λύση της σχετικής σύμβασης για το λόγο αυτό.

6.Οι δαπάνες συντήρησης που θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης και οφείλονται σε συνήθη ή και κακή χρήση του ακινήτου εκ μέρους του πλειοδότη μισθωτή ή τρίτων, βαρύνουν τον πλειοδότη μισθωτή.

7.Ο πλειοδότης μισθωτής επιβαρύνεται με τα τέλη καθαριότητας, φωτισμού, ύδρευσης-αποχέτευσης και οποιοδήποτε άλλο τέλος ή δικαίωμα, υποχρεούται δε να καταρτίσει όλες τις απαιτούμενες προς τούτο συμβάσεις επ' ονόματί του και για λογαριασμό του με τα δίκτυα των οργανισμών κοινής ωφέλειας.

8.Ο πλειοδότης μισθωτής υποχρεούται να ενεργήσει ο ίδιος για οποιαδήποτε αδειοδότηση χρειαστεί για την λειτουργία των καταστημάτων και να τηρεί κατά γράμμα όλες τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις που αφορούν την υγιεινή και τις περί κοινής ησυχίας διατάξεις. Η μη τήρηση των παραπάνω, θα συνεπάγεται ακύρωση της σύμβασης

9.Ο πλειοδότης μισθωτής είναι υπεύθυνος για την έκδοση και ανανέωση πιστοποιητικού πυρασφάλειας, καθώς και για την εγκατάσταση του απαιτούμενου εξοπλισμού πυρασφάλειας με δικά του έξοδα.

10.Ο πλειοδότης μισθωτής οφείλει να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, τα όρια αυτού και γενικά να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση τρίτου με τις προσήκουσες

αγωγές. Για τυχόν αμέλειά του ευθύνεται έναντι του Δήμου, ο οποίος διατηρεί το δικαίωμα άσκησης κάθε ενδίκου μέσου για την περιφρούρηση των συμφερόντων του.

11. Ο πλειοδότης μισθωτής υποχρεούται, μόλις λήξει η σύμβαση, να αποδώσει το χώρο ελεύθερο και σε καλή κατάσταση, με τις τυχόν προσθήκες και βελτιώσεις του, χωρίς να δικαιούται να αφαιρέσει από αυτό κανένα οικοδομικό υλικό. Τα υλικά αυτά θα παραμείνουν για όφελος του Δήμου χωρίς αποζημίωση. Όλες δε οι επωφελείς δαπάνες και κατασκευές στις οποίες θα προβεί ο μισθωτής στο μίσθιο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του Δήμου, θα παραμείνουν στο μίσθιο προς όφελος του εκμισθωτή και γι' αυτές ουδεμία απαίτηση ή αξίωση έχει ή δύναται να προβάλλει ο μισθωτής. Ο μισθωτής μετά τη λύση της μίσθωσης μπορεί να πάρει μόνο τα κινητά πράγματα του μισθίου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (15 περίπου ημερών), ειδάλλως θεωρείται ότι εκχωρούνται δωρεάν στο Δήμο. Δεν θεωρούνται κινητά πράγματα οι εγκαταστάσεις κλιματισμού. Οιαδήποτε φθορά ή βλάβη θα βαρύνει αυτόν. Σε αντίθετη περίπτωση υποχρεούται να αποζημιώσει το Δήμο, ακόμη δε και αθροιστικά με την καταβολή λόγω συμπεφωνημένης ποινικής ρήτηρας ποσού ίσου προς το τότε ισχύον ημερήσιο μίσθωμα για κάθε μέρα καθυστέρησης παράδοσης του μισθίου για οποιοδήποτε λόγο και αν προήλθε η καθυστέρηση αυτή. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που ο Δήμος καταγγείλει τη σύμβαση για παράβαση των όρων της από τον πλειοδότη μισθωτή. Μεταξύ του πλειοδότη μισθωτή και του Δήμου θα συνταχθεί και θα υπογραφεί Πρωτόκολλο Παράδοσης και Παραλαβής των χώρων τόσο κατά την έναρξη όσο και κατά την λήξη της μίσθωσης

12. Καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης ο πλειοδότης μισθωτής δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης από το Δήμο ή μείωσης του μισθώματος για βλάβη του μισθίου ή της επιχείρησης του από θεομηνία ή άλλη τυχαία αιτία που θα επέλθει σε αυτό μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ούτε και απαλλάσσεται της καταβολής του μισθώματος εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου.

13. Απαγορεύεται η σύσταση εταιρείας μεταξύ του μισθωτή και τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου σε σχέση με το ακίνητο, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου ως προς τα πρόσωπα των συνεταίρων και με την προϋπόθεση ότι ο συνétairos θα παρέχει τις εγγυήσεις της παρούσας διακήρυξης (εκτός της προσκόμισης εγγυητικής επιστολής) και θα υπογράψει ως αλληλέγγυος και εις ολόκληρο οφειλέτης. Σε περίπτωση κατά την οποία ο αρχικός πλειοδότης μισθωτής είναι εταιρεία, για οποιαδήποτε τροποποίηση του καταστατικού της εν λόγω εταιρείας που αφορά μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων προς τρίτους, απαιτείται να λάβει προηγούμενη έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου, διαφορετικά η ως άνω μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων προς τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου, θα αποτελεί λόγο καταγγελίας της μίσθωσης. Απαγορεύεται η σιωπηρή ανανέωση της σύμβασης. Επίσης, απαγορεύεται στον πλειοδότη να παραχωρήσει τη χρήση του δικαιώματος σε τρίτο λόγω ασθενείας του, αν πρωτίτερα δεν το γνωρίσει στο Δήμο και προσκομίσει τα σχετικά περί της ασθενείας του πιστοποιητικά από νοσοκομείο και δεν λάβει έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή η σύμβαση εξακολουθεί να ισχύει, με τους νόμιμους κληρονόμους του στη θέση του θανόντος. Εάν αυτοί δεν υπάρχουν ή αποποιηθούν την κληρονομιά η χρήση του ακινήτου περιέρχεται στον Δήμο.

9. Υπογραφή της σύμβασης

1. Ο αναδειχθησόμενος τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει εντός τριών (3) εργασιμίων ημερών αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος υποχρεούται να συνυπογράψει τα πρακτικά, καθιστάμενος εις ολόκληρο συνυπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Εάν κατά την εξέλιξη της σύμβασης και σε οποιαδήποτε φάση της ο εγγυητής αδυνατεί για οποιονδήποτε λόγο (πτώχευση, θάνατος κλπ) να συνεχίσει να εγγυάται υπέρ του αναδόχου, αυτός υποχρεούται να τον αντικαταστήσει με άλλον ο οποίος θα εγγυάται ομοίως ως άνω.

2. Ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του υποχρεούνται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής και της απόφασης της Οικονομικής επιτροπής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρ. 5 περί κατακύρωσης του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθουν για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μικρότερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης..

3. Στον πλειοδότη μισθωτή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, την οποία υποχρεούται συγχρόνως να αντικαταστήσει με άλλη ποσού ίσου με το 10% του επιτευχθέντος μισθώματος από τη δημοπρασία, τούτου υπολογιζόμενου για ένα έτος (επιτευχθέν από τη δημοπρασία μίσθωμα επί 12 μήνες επί 10%), για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός της οριζόμενης προθεσμίας καταβολής του μισθώματος, καθώς και την καλή εκτέλεση όλων των όρων της διακήρυξης. Η εγγυητική αυτή θα αναπροσαρμόζεται ανά διετία βάσει του τότε ισχύοντος, μετά από την οποιαδήποτε πιθανή αύξηση του, ενοικίου. Εκτός αυτής ο πλειοδότης θα καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης πρόσθετη εγγυητική επιστολή ποσού τριακοσίων χιλιάδων ευρώ (300.000€) ως εγγύηση για την ολοκλήρωση των διαδικασιών έκδοσης της άδειας και κατασκευής του κτιρίου. Η εγγυητική αυτή θα μειωθεί κατά το ήμισυ μετά την ολοκλήρωση του φέροντος οργανισμού του κτιρίου και θα επιστραφεί εξ ολοκλήρου μετά την ολοκλήρωση της κατασκευής του, η οποία θα πιστοποιείται και από την τελική έγκριση των αρμόδιων υπηρεσιών (ελεγκτές δόμησης, πυροσβεστική, φυσικό αέριο κ.λ.π.

4. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται από τον μισθωτή στο Ταμείο του Δήμου το πρώτο πενθήμερο κάθε μηνός. Η καταβολή θα γίνεται στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου ή σε λογαριασμό Τραπέζης του Δήμου και θα αποδεικνύεται από το εκδιδόμενο γραμμάτιο είσπραξης.

Μετά το δεύτερο έτος από την έναρξη καταβολής του μισθώματος το μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά ποσοστό ύψους 1% συν την αύξηση του Δείκτη Τιμών Μισθωμάτων εμπορικών ακινήτων στην περιοχή της Αθήνας, όπως αυτό υπολογίζεται από την Τράπεζα της Ελλάδος και εφόσον αυτός είναι θετικός, ενώ σε περίπτωση που είναι αρνητικός δεν θα αναπροσαρμόζεται το ενοίκιο.

Εκτός από το συμφωνηθέν μίσθωμα, ο μισθωτής βαρύνεται με την πληρωμή οποιουδήποτε τέλους, φόρου ή εισφοράς που βαρύνει το ακίνητο, δημόσιου ή δημοτικού. Επίσης, με το σύνολο του αναλογούντος χαρτοσήμου (3,6%) ή αν αυτό καταργηθεί με το αντίστοιχο τέλος ή φόρο.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην καταβολή του μισθώματος ο μισθωτής θα εξώνεται βίαια κατά τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και ο εκμισθωτής δικαιούται να αξιώσει αποκατάσταση πάσης ζημίας (θετικής ή αποθετικής) που υπέστη από την πρόωρη λύση της μίσθωσης.

5. Αποκλείεται στον πλειοδότη μισθωτή η μονομερής λύση της σύμβασης.

10. Ασφάλεια του έργου

Ο μισθωτής θα πρέπει να συνεργασθεί με αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία για την ασφάλιση έναντι οποιασδήποτε ζημίας και για οποιονδήποτε λόγο στο κτίριο, σε

ξένη περιουσία και για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους (γείτονες, πεζούς κλπ)είτε αυτά προ Η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία θα συνεργασθεί ο μισθωτής θα πρέπει να καλύπτει και κάθε ζημιά που θα υποστεί το ίδιο το κτίριο κατά το στάδιο της ανακατασκευής του, προερχόμενη από τον μισθωτή, τον επιβλέποντα μηχανικό, τους απασχολούμενους εργάτες και προμηθευτές. Ο επιβλέπων μηχανικός θα φροντίζει να λαμβάνονται όλα τα προστατευτικά μέτρα προκειμένου να αποτραπεί οποιαδήποτε ζημιά, σωματική βλάβη ή και θάνατος των εμπλεκομένων στο έργο ή οποιουδήποτε τρίτου. Ρητώς αναφέρεται ότι ο Δήμος δεν φέρει καμία υποχρέωση για αποζημίωση οποιοδήποτε σε όλες τις άνω περιπτώσεις. Πριν την υπογραφή του ασφαλιστηρίου συμβολαίου, σχέδιο αυτού θα πρέπει να κατατεθεί στην νομική υπηρεσία του Δήμου για τυχόν προσθήκες ή επισημάνσεις.

Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία καταγγείλει τη σύμβαση για οποιονδήποτε λόγο πριν τη λήξη αυτής και πριν την ολοκλήρωση του έργου, ο Δήμος δεν υποχρεούται να αποζημιώσει οποιονδήποτε τρίτο για οποιαδήποτε ζημιά ή σωματική βλάβη συμβεί κατά το στάδιο αυτό των εργασιών επί του ακινήτου. Σε αυτή την περίπτωση καθώς και στις περιπτώσεις που το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δεν καλύπτει κάποια ζημιά ή σωματική βλάβη υποχρέωση αποζημίωσης έχει αποκλειστικά ο μισθωτής και ο εγγυητής αυτού.

Μετά την ολοκλήρωση της κατασκευής του κτιρίου και μετά την λήξη της μίσθωσης, ο μισθωτής και ο εγγυητής αυτού θα συνεχίζουν να ευθύνονται για κάθε οφειλή προερχόμενη εκ της κατασκευής προς οποιονδήποτε τρίτο μέχρι και την πλήρη εξόφλησή της.

Όλα τα ανωτέρω ισχύουν μέχρι την λήξη της σύμβασης μίσθωσης του ακινήτου

11. Δημοσίευση Διακήρυξης

Η παρούσα διακήρυξη και περίληψη αυτής θα δημοσιευθούν εξήντα (60) ημέρες προ της ενέργειας του διαγωνισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του Π.Δ. 270/1981 και την απόφαση του Δ.Σ.. Η δημοσίευση θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αγ. Παρασκευής.

12. Λοιπές διατάξεις

1) Όλοι οι όροι της σύμβασης χαρακτηρίζονται ουσιώδεις και τροποποίηση οποιοδήποτε από αυτούς γίνεται μόνο εγγράφως.

2) Η παράβαση οποιοδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται:

α) την κήρυξη του πλειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης

β) την σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο

γ) την αξίωση του Δήμου αποζημίωσης για κάθε άλλη ζημιά που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω λόγω υπαιτιότητας του πλειοδότη λύση της σύμβασης, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο

Τα τέλη χαρτοσήμου και τα έξοδα του συμφωνητικού βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη. Σε περίπτωση άρνησής του εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

13. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία και αντίγραφα της διακήρυξης παρέχονται τις

εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Γραμματεία Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μεσογείων 415-417, 2^{ος} όροφος τηλ(κα

- **Ο Δήμαρχος Αγ. Παρασκευής**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά τις εργασίες που πρόκειται να εκτελεσθούν στο κτίριο που θα κατασκευαστεί στο ακίνητο ιδιοκτησίας του Δήμου Αγ. Παρασκευής επί της οδού Ερμού αρ. 76 στο Μοναστηράκι από τον ανάδοχο που θα προκύψει μέσω του πλειοδοτικού διαγωνισμού ενοικίασής του. Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της προκήρυξης αλλά και της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου.

1.ΓΕΝΙΚΑ

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εκπονήσει όλες τις απαιτούμενες μελέτες για την ανέγερση του προβλεπόμενου κτιρίου (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογική) με μηχανικούς της επιλογής του οι οποίοι πρέπει απαραίτητα και αποδεδειγμένα να έχουν την εμπειρία μελέτης αντίστοιχων έργων. Τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία θα υποβληθούν στον Δήμο μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την εκπόνηση των μελετών (στελέχωση μελετητικού γραφείου, κατάσταση μελετηθέντων αντιστοιχών έργων κλπ) Η αμοιβή τους θα βαρύνει τον ανάδοχο. Το ίδιο ισχύει και για την επίβλεψη του έργου και τους κατά νόμον υπεύθυνους επιβλέποντες μηχανικούς του. Οι μελέτες, αυτές προ της διαδικασίας έκδοσης της αδειάς δόμησης, η οποία θα γίνει από τον ανάδοχο, θα πρέπει να ελεγχθούν απαραίτητα από τους μηχανικούς της τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου και να εγκριθούν από το Δ. Σ..Μετά την έκδοση της αδειάς δόμησης ο ανάδοχος θα συντάξει και θα παραδώσει προς έλεγχο στην Τεχνική Υπηρεσία όλα τα κατασκευαστικά σχέδια και ειδικά τα ηλεκτρομηχανολογικά. Οποιαδήποτε αλλαγή στην μελέτη του έργου ή στους όρους της παρούσας θα πρέπει να εγκριθεί από το Δ.Σ. (μητρώο του έργου ΦΕΚ1956/β/07-06-2017)

Κατά την φάση της κατασκευής ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες της δαπάνες ανέγερσης του κτιρίου για μηχανήματα, υλικά , ημερομίσθια, ασφαλιστικές εισφορές του εργατοτεχνικού προσωπικού κλπ καθώς και για κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά αναφερόμενη, το δε προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο θα πρέπει να είναι απόλυτα εξειδικευμένο για τις εργασίες που θα εκτελεί. Θα πρέπει να συνεργασθεί με αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία για την ασφάλιση έναντι οποιασδήποτε ζημίας και για οποιονδήποτε λόγο στο κτίριο, σε ξένα περιουσία και για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του ή σε τρίτους (γείτονες, πεζούς κλπ)είτε αυτά προέρχονται από αμέλεια του ιδίου ή του προσωπικού του, είτε προέρχονται από κακή συγκυρία ή ανωτέρα βία. Είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθ' όλη την διάρκεια κατασκευής του έργου όλες τις κείμενες διατάξεις που αφορούν την ρύπανση του περιβάλλοντος, την κοινή ησυχία, την εργατική νομοθεσία. κλπ. βαρυνόμενος με οποιαδήποτε ποινή, αστική, ή ποινική που τυχόν θα του επιβληθεί για παράβαση των

κειμένων διατάξεων. Οι ίδιες υποχρεώσεις του αναδόχου, όσον αφορά την ασφάλεια του έργου και παντός τρίτου, θα ισχύουν σε όλη την διάρκεια της σύμβασης ενοικίασης. Το Δ.Σ. θα ορίσει αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης του έργου στην οποία θα μετέχει και εκπρόσωπος ή εκπρόσωποι της Τεχνικής Υπηρεσίας, η οποία θα έχει την αρμοδιότητα παρακολούθησης της κατασκευής του έργου.

2. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ-ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος θα απομακρύνει τις υπάρχουσες μεταλλικές κατασκευές στήριξης των όψεων του κτιρίου, θα καθαρίσει τον χώρο από όλα τα υπάρχοντα άχρηστα αντικείμενα και θα κατεδαφίσει τους υπάρχοντες παλαιούς εσωτερικούς τοίχους που από την μελέτη προβλέπεται ότι δεν θα παραμείνουν στη θέση τους. Επίσης θα κάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες για την εκμετάλλευση του υπάρχοντος υπογείου. Βαρύνεται με όλες τις δαπάνες για τις ανωτέρω εργασίες και για την απομάκρυνση των προϊόντων των εργασιών σε μέρη επιτρεπόμενα από τις αρχές, λαμβάνοντας κάθε απαιτούμενο μέτρο ασφαλείας.

3. ΕΚΣΚΑΦΕΣ

Οι προβλεπόμενες από την μελέτη εκσκαφές θα γίνουν με κάθε επιμέλεια και υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες της αρχαιολογικής υπηρεσίας. Σε περίπτωση που λόγω επέμβασης της αρχαιολογίας χρειαστεί οποιαδήποτε αλλαγή στην στατική μελέτη (θεμελίωση κλπ) ή στην αρχιτεκτονική μελέτη, αυτές θα γίνουν με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου. Η αποκομιδή των προϊόντων της εκσκαφής θα γίνει με δαπάνες του αναδόχου σε μέρη επιτρεπόμενα από τις αρχές.

4. ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

Θα κατασκευαστεί βάσει της εγκεκριμένης μελέτης του έργου και των κειμένων διατάξεων. Ιδιαίτερη μέριμνα θα ληφθεί στην στήριξη των υπαρχουσών όψεων που ούτως ή άλλως είναι διατηρητέες. Εάν για οποιονδήποτε λόγο χρειαστεί τροποποίηση της στατικής μελέτης, αυτή θα γίνει με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου.

5. ΧΩΡΙΣΜΑΤΑ

Όλα τα εσωτερικά χωρίσματα θα είναι από ελαφριά κατασκευή, είτε από πάνελς από γυψοσανίδες ή από συνδυασμό αλουμινίου και τζαμιού κλπ, πάντα βάσει της εγκεκριμένης μελέτης και των κανονισμών που ισχύουν σήμερα έτσι ώστε μελλοντικά να είναι ευχερής κάθε επιθυμητή τροποποίηση. Ο ανάδοχος θα έχει την δυνατότητα τροποποίησης των εσωτερικών χωρισμάτων μετά από έγκριση του Δ.Σ. βαρυνόμενος με τις σχετικές δαπάνες.

6. ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ

Το κλιμακοστάσιο και τα πλατύσκαλα θα επενδυθούν με μάρμαρα υψηλής αντοχής και μεγάλης καθαρότητας (π.χ καθάρo μάρμαρο Καβάλας), πάχους 3εκ για το πάτημα και 2εκ. για το ρίχτι. Εάν ο ανάδοχος προτείνει άλλη λύση αυτή θα πρέπει να εγκριθεί αρμοδίως.

7. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ

Θα προβλεφθεί η κατασκευή ανελκυστήρα 8 τουλάχιστον ατόμων που θα εξυπηρετεί όλα τα επίπεδα πλην του υπογείου. Θα είναι σύγχρονων προδιαγραφών και ο

θάλαμος θα έχει πολυτελή επένδυση με μεγάλο καθρέπτη. Η εταιρεία κατασκευής του και οι προδιαγραφές του θα ελεγχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία.

8.ΜΟΝΩΣΗ ΔΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΟΙΧΩΝ.

Η μόνωση του δώματος από απόψεως υγρομόνωσης και θερμομόνωσης θα γίνει σύμφωνα με όσα θα προβλέπει η μελέτη θερμομόνωσης του κτιρίου με εφαρμογή του ΚΕΝΑΚ. Όπου υπάρχει οριζόντια επιφάνεια, η τελική στρώση θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να επιτρέπει να λειτουργήσει ο χώρος για συνάθροιση κοινού, για εκδηλώσεις, σαν καφετέρια κλπ, (πχ πλακάκια μεγάλων διαστάσεων και υψηλής αντοχής, μάρμαρο κλπ). Για την μόνωση των τοίχων, διατηρητέων και νέων, θα εφαρμοσθεί ομοίως η μελέτη βάσει του ΚΕΝΑΚ.

9.ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Θα γίνει ξεχωριστή ηλεκτρολογική εγκατάσταση με ξεχωριστό μετρητή ΔΕΗ για κάθε όροφο αλλά και για κάθε ξεχωριστό λειτουργικά χώρο , όπου αυτός προβλέπεται από την μελέτη. Η μελέτη που θα υποβληθεί στην Τεχνική υπηρεσία θα είναι σύμφωνη με την ισχύουσα νομοθεσία και τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγραφές ασφαλείας που προβλέπει ο νόμος. Η μελέτη θα προβλέπει και πλήρη εγκατάσταση για την ψηφιακή εξυπηρέτηση του κτιρίου. Η αίτηση για ρευματοδότηση μαζί με τα σχετικά πιστοποιητικά ηλεκτρολόγου θα γίνει από τον ανάδοχο ο οποίος θα επιλέξει την ισχύ της παροχής ανά χώρο, αποκλειόμενης της μονοφασικής εγκατάστασης.

10. ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Θα γίνει βάσει των κειμένων διατάξεων και των προδιαγραφών που ισχύουν σήμερα και βάσει της μελέτης του έργου. Για το ζεστό νερό θα γίνει από την μελέτη προσπάθεια να εξασφαλίζεται με boiler τριπλής ενέργειας , εάν αυτό είναι εφικτό από την μορφή του κτιρίου. Η σύνδεση της αποχέτευσης με τον Δημοτικό αγωγό ακαθάρτων θα γίνει με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου.

11.ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Οι χώροι υγιεινής θα επενδυθούν στο δάπεδο και όλο το ύψος των τοίχων με πλακάκια Α' ποιότητας μεγάλων διαστάσεων και υψηλής αντοχής και θα παραδοθούν στον Δήμο, μετά την λήξη της σύμβασης ενοικίασης χωρίς φθορές. Τα είδη υγιεινής , οι μπαταρίες , τα αξεσουάρ κλπ θα είναι υψηλής αντοχής και άριστης ποιότητας και προ της τοποθέτησής τους θα ελεγχθούν από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

12.ΔΑΠΕΔΑ ΧΩΡΩΝ

Ο ανάδοχος θα επιλέξει τον τρόπο κατασκευής και τα υλικά των δαπέδων ανάλογα με την χρήση που θα κάνει σε κάθε χώρο. Θα έχει την δυνατότητα να αλλάζει τα δάπεδα με δικές του δαπάνες εάν κατά την διάρκεια της μίσθωσης του έργου αλλάξει η χρήση κάποιου χώρου. Όμως όταν λήξει η μίσθωση, το δάπεδο που θα παραδοθεί στον Δήμο θα πρέπει να είναι υψηλής ποιότητας και χωρίς φθορές π.χ. ξύλινο δάπεδο δρυός α' ποιότητας ή κάτι άλλο ίδιας τουλάχιστον αξίας.

13.ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ

Σε όλους τους χώρους θα προβλέπεται εγκατάσταση κλιματισμού για ψύξη και θέρμανση, ανεξάρτητη για κάθε όροφο και για κάθε πιθανή ξεχωριστή ιδιοκτησία. Οι

προδιαγραφές της όλης εγκατάστασης θα ελεγχθούν από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

14.ΥΑΠΟΠΙΝΑΚΕΣ

Θα είναι άριστης ποιότητας και θα πληρούν τα αποτελέσματα των μελετών ανέγερσης του κτιρίου.

15.ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ

Ο ανάδοχος θα επιλέξει τα χρώματα που θα χρησιμοποιήσει σε κάθε χώρο όπως αυτός κρίνει για κάθε χρήση του. Κατά την παράδοση του έργου στον Δήμο αυτά θα είναι πλήρως ανακαινισμένα και χωρίς φθορές.

16.ΕΡΓΟΤΑΞΙΑΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ.

Οι εργοταξιακές παροχές για ρεύμα και νερό θα ληφθούν με φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου.

17.ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΟΨΕΩΝ

Η διαμόρφωση των δύο όψεων του κτιρίου που έχουν χαρακτηριστεί διατηρητέες στην στάθμη του ισογείου και του 1^{ου} ορόφου θα ανακατασκευασθούν με βάση την ανωτέρω υποχρέωση και όπως φαίνεται στις συνημμένες παλαιές φωτογραφίες του κτιρίου. Τα τμήματα των όψεων πάνω από τον 1^ο όροφο θα είναι αντικείμενο της μελέτης του αναδόχου η οποία υπόκειται στον έλεγχο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

18.ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΡΟΣ.

Μετά την λήξη της μίσθωσης ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το όλο κτίριο σε άριστη κατάσταση και χωρίς προβλήματα προερχόμενα από την πολυετή χρήση του μαζί με φάκελο ο οποίος θα περιέχει τα εγχειρίδια των μηχανημάτων που θα υπάρχουν στο έργο (asc,κλιματιστικά κλπ) καθώς και πλήρη φάκελο με σχέδια αρχιτεκτονικά , στατικά και Η/Μ των εγκαταστάσεων όπως αυτές εφαρμόστηκαν στο έργο. Ειδικά για την ψηφιακή εξυπηρέτηση του κτιρίου, κατά την παράδοση του στον Δήμο, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις τότε ισχύουσες σύγχρονες προδιαγραφές. Η παραλαβή του κτιρίου από τον Δήμο θα γίνει από επιτροπή στην οποία θα συμμετέχει και εκπρόσωπος της τεχνικής υπηρεσίας. Εάν διαπιστωθεί η ύπαρξη κακοτεχνιών ή φθορών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις ανακατασκευάσει βαρυνόμενος άμεσα με κάθε σχετική δαπάνη, άλλως ο Δήμος θα τις επισκευάσει με δική του φροντίδα παρακρατώντας κάθε σχετική δαπάνη από τις εις χείρας του εγγυητικές επιστολές.

Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό 40 / 2019

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Γεράσιμος Βλάχος

Τα Μέλη

**Κοντοπούλου Μαρία, Γκιζιώτης Ανδρέας,
Γκόνης Παναγιώτης, Παπαμιχαήλ Σωτήριος,
Κονταξής Δημήτριος, Παπαγεωργίου Σπυριδών,
Σταθουλοπούλου Βασιλική, Ψύλλα Στυλιανή,
Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σοφία,
Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα,
Ζορμπάς Βασίλειος, Ρεμπούτσικα Μαρία,
Γιώτσας Σπυριδών, Τσιαμπάς Κωνσταντίνος,
Μυλωνάκης Ιωάννης, Κολώνια Χρύσα,
Καφοκεφάλου Ευπρέπεια, Λογοθέτης Ιωάννης,
Φωτεινού Ζωή, Πετσατώδη Ελισάβετ**