



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αγία Παρασκευή, 18/12/2017
Αριθ. Πρωτ. :44226

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:
«ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2017»**

CPV: 722610000-2, 48000000-8

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:65.507,96 (ΜΕ
Φ.Π.Α.)

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 95/2017

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Στο Δήμο Αγίας Παρασκευής υπάρχει ανάγκη για την «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2017» και Διακηρύσσει Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές» με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη σε ευρώ προσφορά για κάθε ομάδα, η οποία θα προκύπτει από το άθροισμα της εφαρμογής του ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού του άρθρου της ομάδας, της υπ' αριθμ. 95/2017 Μελέτης.

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας προϋπολογισμού 52.829,00 ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολικά απαιτούμενη πίστωση 65.507,96 και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2017 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του υπό ψήφιση προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 και θα καλυφθεί από τους ίδιους πόρους του Δήμου και συγκεκριμένα από τους κωδικούς :

1. Κ.Α.10.6266.09, με περιγραφή «Συντήρηση λογισμικού» και εγγεγραμμένη πίστωση 50.000,00€.
2. Κ.Α.10.6142.49, με περιγραφή «Παροχή υπηρεσίας για ην παραμετροποίηση, την μετάπτωση στοιχείων και την εκπαίδευση προσωπικού σε εφαρμογές της Οικονομικής Υπηρεσίας» ποσού 25.800,00 €.
3. Κ.Α.10.7134.61, με περιγραφή «Προμήθεια προγραμμάτων για τις ανάγκες της Οικονομικής Υπηρεσίας» και εγγεγραμμένη πίστωση 27.000,00 €.

και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή στο σύνολο της προμήθειας συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ με σφραγισμένες προσφορές και με τη διαδικασία του Συνοπτικού Διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται και ολογράφως. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121(παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Αγίας Παρασκευής www.agiaparaskevi.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 09 /01 /2018 ημέρα Τρίτη ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10:30 π.μ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Ισχύουσες Διατάξεις - Αποφάσεις

Η εκτέλεση του διαγωνισμού και της σύμβασης διενεργείται σύμφωνα με:

A. Τις ισχύουσες διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147)
2. Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
3. Του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
4. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
5. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 209 και 273 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α'). Ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007.
7. Του Ν.3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων

- των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
8. Του Ν.3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτικά ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
 9. Το Ν.3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 « Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
 10. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95: «Κώδικας περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
 11. Τις διατάξεις της με αρ. Αριθμ.Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95».
 12. Ο Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
 13. Τις διατάξεις των άρθρων 62 και 64 του Ν. 4172/13 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167Α) όσον αφορά την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
 14. Το με αριθμό πρωτ. 41386/28-11-2017(ΑΔΑΜ: 17REQ002311374 2017-11-28) πρωτογενές αίτημα για την ανάγκη διενέργειας αυτής της υπηρεσίας.
 15. Την 95/2017 τεχνική περιγραφή της αυτ. Τμήματος πληροφορικής στρατηγικού προγράμμου – οργάνωσης για την υπηρεσία με τίτλο : «Υποστήριξη Εφαρμογών Οικονομικής Υπηρεσίας 2017».
 16. Την με αριθμό 547/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 62Μ7Ω6Υ-ΛΞΑ και με ΑΔΑΜ: 17REQ002386064) του Δήμου Αγίας Παρασκευής σχετικά με την απόφαση ανάληψη της υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΑΕΟΝ6Υ-Κ3Χ.
 17. Την με αριθμό πρωτ. 43500/12-12-2017 βεβαίωση πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του τμήματος Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού.
 18. Την με αριθμό 570/2017 (ΑΔΑ:Ω5ΞΚΩ6Υ-5ΨΜ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η από 95/2017 μελέτη οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού για την: **«ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2017»**

Άρθρο 2ο Γενικά Στοιχεία

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με την επισυναπτόμενη Μελέτη με αριθμό **95/17** η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Άρθρο 2° Ημερομηνία Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού (Ε.Δ.) στην αίθουσα συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου στο ισόγειο, επί της Λεωφ. Μεσογείων 415-417 και της οδού Υψηλάντου, στην Αγία Παρασκευή, την ημέρα Τρίτη 09-01-2018 και από ώρα 10:00 (έναρξη) μέχρι 10:30 (λήξη παράδοσης προσφορών) εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή. Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φθάσει στην έδρα του Δήμου – με ευθύνη του προσφέροντος- από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα και ώρα μέχρι 14:00.

Άρθρο 3° Δικαιούμενοι συμμετοχής

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί οι σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.4412/16, που θα προσκομίσουν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής απόδειξη εγγραφής σε οικείο επιμελητήριο.

Άρθρο 4° Παραλαβή Οικονομικής Προσφοράς - τευχών

Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, που θα συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους και τα τεύχη του διαγωνισμού, διατίθενται από το γραφείο Προμηθειών του Τμήματος Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου και Προμηθειών (1^{ος} όροφος) του Δήμου Αγίας Παρασκευής,, Λ. Μεσογείων 415-417, πληροφορίες στα τηλ.213-2004 559 . Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν τα τεύχη και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου, στη διεύθυνση:

<http://www.agiaparaskevi.gr/ΕφημερίδαΥπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid/156/Default.aspx>

τα οποία θα αναρτηθούν μετά τη δημοσίευση της περίληψης.

Άρθρο 5: Προϋποθέσεις έγκυρης και παραδεκτής συμμετοχής στον διαγωνισμό – Τρόπος υποβολής φακέλου προσφοράς

5.1 Για την **έγκυρη και παραδεκτή** συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν στην Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.), μέσα στην προθεσμία του άρθρου 2, τον σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς τους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις απαιτήσεις του άρθρου 6 της παρούσας.

Οι φάκελοι υποβάλλονται είτε (α) με κατάθεσή τους στην οικεία Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την Αρχή που διενεργεί τον διαγωνισμό, είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο του Δήμου Αγίας Παρασκευής και σύμφωνα με τα αναφερόμενα της παρ. 6.1 του άρθρου 6 της παρούσας.

5.2 Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι Προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον συνοδεύονται από αίτηση του διαγωνιζόμενου και έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο του Δήμου Αγίας Παρασκευής, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Στην περίπτωση αυτή, στο **εξωτερικό μέρος του φακέλου** θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

Προς: Δήμο Αγίας Παρασκευής

Λεωφ. Μεσογείων 415-417 – 153 43

Πρόεδρο Επιτροπής Διαγωνισμού για τον Πρόχειρο Διαγωνισμό:

«ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2017».

5.3 Η Υπηρεσία που διεξάγει τον διαγωνισμό δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών, που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Υπηρεσία ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Επίσης, η Επιτροπή που διεξάγει τον διαγωνισμό δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών, που κατατίθενται στο πρωτόκολλο, ούτε για την αναγραφόμενη ώρα παραλαβής από το πρωτόκολλο.

Προσφορές εκπρόθεσμες καταγράφονται από την επιτροπή με την ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην Επιτροπή Διαγωνισμού και απορρίπτονται ως απαράδεκτες κατά τη σύνταξη του πρακτικού. Οι εν λόγω προσφορές δεν ανοίγονται και επιστρέφονται στον ενδιαφερόμενο, ως εκπρόθεσμες και απαράδεκτες.

Άρθρο 6^ο Προσφορές - Δικαιολογητικά

Ο Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός γίνεται σύμφωνα με τον Ν.4412/16, με σφραγισμένες προσφορές που κατατίθενται από τους ίδιους αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους ή τους νόμιμους εκπροσώπους όταν πρόκειται για εταιρίες, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

Η προσφορά θα είναι έγγραφη, στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο, που θα απευθύνεται προς τον Δήμο Αγίας Παρασκευής, με ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2017», την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού και τα πλήρη στοιχεία του προσφερόμενου.

Ο φάκελος της προσφοράς των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, **φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς**, σύμφωνα με τα κατωτέρω:

6.1 Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής παραδίδεται σφραγισμένος και πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει** όλα τα δικαιολογητικά και με τη σειρά και αριθμημένα ανά φύλλο, όπως αναφέρονται παρακάτω,

1. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει την υπηρεσία, εντός του συμβατικού χρόνου καθώς και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
2. Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει από αρμόδια αρχή ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις του κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.
4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, περί εγγραφής σ' αυτό.
5. Έγγραφο εξουσιοδότηση από την κατασκευάστρια εταιρεία των εφαρμογών SINGULAR LOGIC και BI ότι επιτρέπει στον συμμετέχοντα την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας – επέμβασης επί των εφαρμογών.
6. ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, μπορεί να αναζητηθεί αυτεπάγγελα από τον Δήμο.
7. ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που θα του ζητηθούν μετά την κατακύρωση σε αυτόν μέρους ή του συνόλου των υπηρεσιών (όπως της περ. 2 που αναφέρεται ανωτέρω).

A1. Υπεύθυνη δήλωση του προσώπου που υπογράφει την προσφορά ότι έχει το εκ του καταστατικού δικαίωμα εκπροσώπησης της επιχείρησης, του συνεταιρισμού ή της ένωσης στον εν λόγω διαγωνισμό. Όταν πρόκειται για εταιρία, απαιτείται πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου με το οποίο θα εγκρίνεται η συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει τη προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Αντίγραφο της απόφασης του Δ.Σ. υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρία.

Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα αμφισβήτησης του δικαιώματος εκπροσώπησης, κατά τον επανέλεγχο των δικαιολογητικών πριν την σύναψη της σύμβασης.

6.1.1 Για να θεωρηθούν έγκυρα τα πιστοποιητικά της προηγούμενης παρ. 6.1 πρέπει να βρίσκονται **σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής** των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των **έξι (6) μηνών**, που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών.

Ειδικά οι **υπεύθυνες δηλώσεις και ένορκες βεβαιώσεις**, που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών, πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός του **τελευταίου μηνός πριν τη δημοπράτηση**.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται **α)** οι Υπεύθυνες Δηλώσεις σε πρωτότυπο **β)** τα λοιπά δικαιολογητικά σε πρωτότυπο ή (κατ' επιλογή του διαγωνιζόμενου) σε νόμιμα επικυρωμένα φωτοαντίγραφα (κατά τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2690/99 όπως ισχύει). Αντί επικύρωσης των φωτοαντιγράφων αρκεί η υποβολή (μαζί με τα φωτοαντίγραφα μέσα στο φάκελο δικαιολογητικών) υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου της διαγωνιζόμενης επιχείρησης περί του ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι φωτοαντίγραφα του πρωτοτύπου. Η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να αναφέρει επί ποινή απαραδέκτου **ένα προς ένα** τα δικαιολογητικά των οποίων βεβαιώνεται η ακρίβεια.

Τα πιστοποιητικά που εκδίδονται από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) θεωρούνται πρωτότυπα. Ειδικά το αποδεικτικό **φορολογικής ενημερότητας** των ελληνικών αρχών υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο από αρμόδιο υπάλληλο της αρχής που διεξάγει το διαγωνισμό. Το θεωρημένο φωτοαντίγραφο έχει τον ίδιο χρόνο ισχύος όπως και το πρωτότυπο (απόφ. Υπουργού Οικονομικών 1109793/6134-11/0016/ΠΟΛ.1223/24.11.1999, Φ.Ε.Κ. 2134 Β, όπως ισχύει). Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας από τον **ειδικό διαδικτυακό τόπο** του Υπουργείου Οικονομικών γίνονται δεκτά ως ακριβή φωτοαντίγραφα.

Επισημαίνεται ότι τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν επικυρώνουν φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων κατά ή μετά τον διαγωνισμό. Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να περιέχονται στο φάκελο των δικαιολογητικών και να είναι ήδη επικυρωμένα με νόμιμο τρόπο, κατά την υποβολή του φακέλου. Τα δικαιολογητικά παραμένουν στο φάκελο και δεν νοείται επίδειξη και απόσυρσή τους από τους διαγωνιζόμενους.

Εφόσον διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε ψευδή δήλωση κατά την παροχή σημαντικών πληροφοριών, που ζητούνται στον εν λόγω διαγωνισμό, **αποκλείεται**.

6.2 Ο σφραγισμένος φάκελος Οικονομικής Προσφοράς περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο **Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας**.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά είναι απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού να είναι σφραγισμένος, δηλαδή κλεισμένος με τρόπο, που δεν μπορεί να ανοιχθεί, χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό.

Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων θα υποβληθεί με το σύστημα των έγγραφων σφραγισμένων προσφορών με συμπλήρωση του τιμολογίου που συντάχθηκε από τον εργοδότη.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

Δεν προβλέπονται εναλλακτικές προσφορές.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν προσφορά επί ποινή αποκλεισμού για το σύνολο των άρθρων του προϋπολογισμού.

Το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς υπογράφεται, επί ποινή αποκλεισμού, από το φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή ενώσεως ή συνεταιρισμού, και όλες οι σελίδες μονογράφονται από τον ίδιο (μονογράφες που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται μετά το άνοιγμα των προσφορών. Ακόμα κι αν αρνηθεί να τα μονογράψει ο διαγωνιζόμενος, τα μονογράφει η Ε.Δ.. Επίσης, εφόσον λείπουν, συμπληρώνονται από τον προσφέροντα μετά το άνοιγμα των προσφορών τα ονοματεπώνυμα των προσφερόντων και οι σφραγίδες των επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση οι ελλείψεις αυτές δε θεωρούνται λόγος αποκλεισμού από τον διαγωνισμό.

Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα υποβάλλεται και σε αντίγραφο με αναγραφή «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των δύο εντύπων ισχύει το πρωτότυπο έντυπο. Πρωτότυπο έντυπο είναι αυτό που θα φέρει τις γνήσιες σφραγίδες και υπογραφή του αρμόδιου υπαλλήλου, κατά το άρθρο 4 της παρούσας.

Αν τα παραπάνω στοιχεία δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφεται δε ο φάκελος οικονομικής προσφοράς.

6.3 Άλλοι όροι:

1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφορών υψηλότερων του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Επισημαίνεται ότι:

α. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει, μονογράψει και σφραγίσει τη διόρθωση αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Ε.Δ.

β. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

στ. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου

γ. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

δ. Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές, οι αντίστοιχοι υποψήφιοι καλούνται, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και ο μειοδότης προκύπτει κατόπιν κλήρωσης μεταξύ αυτών.

Άρθρο 7^ο Υπογραφή της σύμβασης - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας, την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης, καθώς και των πρωτότυπων εγγράφων και πιστοποιητικών του άρθρου 6 της παρούσας. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά, κηρύσσεται έκπτωτος.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, η οποία κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, ανέρχεται σε ποσοστό **5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ..**

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης που ορίζεται παρακάτω. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας και εφόσον ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/16

Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται **έκπτωτος** με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16.

Άρθρο 8^ο Τρόπος εκτελέσεως

Η κάθε υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Αναλυτικό Τιμολόγιο και της Γενικής και Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της Μελέτης.

Ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται με το αρμόδιο Τμήμα Πληροφορικής για τη καλή εκτέλεση της υπηρεσίας που του έχει ανατεθεί.

Ο Δήμος δύναται να μην εκτελέσει όλη την ποσότητα των υπηρεσιών του προϋπολογισμού της μελέτης, όπου η αξία για τη μη εκτελεσθείσα υπηρεσία δεν θα τιμολογηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης ολοκλήρωσης της υπηρεσίας επιβάλλονται στον Ανάδοχο κυρώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις .

Άρθρο 10^ο : Προθεσμία εκτελέσεως

Η προθεσμία εκτελέσεως κάθε υπηρεσίας ορίζεται στο Αναλυτικό Τιμολόγιο και στη Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης.

Σε περίπτωση υπερβάσεως της παραπάνω προθεσμίας (ή της παράτασης που τυχόν θα δοθεί) ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/16.

Άρθρο 11^ο : Παραλαβή υπηρεσίας

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα γίνει από την αρμόδια κατά νόμο Επιτροπή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε φθορά που έχει προκαλέσει καθώς και κάθε υπηρεσία που θα αποδειχθεί ελλιπής. Σε περίπτωση δυστροπίας του αναδόχου, σε συμμόρφωση και αποκατάσταση αυτών, ο Δήμος δικαιούται να προβεί από μόνος του στις αποκαταστάσεις ή επισκευές με δαπάνη της εγγύησης καλής εκτέλεσης του αναδόχου.

Άρθρο 12° : Ευθύνες Αναδόχου

Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον ανάδοχο, βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος ο ανάδοχος .

Άρθρο 13ο Εξοδα – κρατήσεις – εισφορές

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α..

Άρθρο 14ο Πληρωμές

Η πληρωμή κάθε υπηρεσίας θα γίνει σε ευρώ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τιμολόγιο και στη Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/16, του Ν.3463/06 “Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας” και μεταγενέστερων
Δεν θα δοθεί προκαταβολή.

Άρθρο 15ο Γενικά - Τεκμήριο από τη συμμετοχή στον διαγωνισμό

Οι λαμβάνοντες μέρος στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης και αποδέχθηκαν αυτούς ανεπιφύλακτα.

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών τευχών δημοπράτησης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης και να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού από τον Δήμο όλες οι εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού από το γραφείο προμηθειών του Δήμου Αγ. Παρασκευής, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του Διαγωνισμού.

Άρθρο 17° Διάφορες ρυθμίσεις

17.1 Η Ε.Δ. ως το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

α. Ματαίωση των αποτελεσμάτων, όλων ή μέρος αυτών, του διαγωνισμού, και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων, όλων ή μέρος αυτών, του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

γ. Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος, που επιβάλλουν τη ματαίωση, όλων ή μέρος των αποτελεσμάτων.

17.2 Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελεί η Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της υπ' αρ. 95/17 Μελέτης, των όρων της οποίας έχουν λάβει γνώση οι διαγωνιζόμενοι κατά τη σύνταξη και υποβολή της προσφοράς τους και συμφωνούν πλήρως με αυτούς.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ' αριθ. 570/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγίας Παρασκευής.

Αγία Παρασκευή, 18-12-2017

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ