



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Αγία Παρασκευή **08-07-2016**

Αριθ. Πρωτ. – 22685 -

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 415-417, 153 43

Τηλέφωνο: 213-2004604

Πληροφορίες: κ. Ε. Κουτρουμάνη

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα πρακτικά της **37 / 2016** συνεδρίασης

**ΑΡ. ΑΠΟΦ. 227/ 2016**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ**

*Έγκριση της μελέτης και κατάρτιση των όρων διακήρυξης του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την υπηρεσία με τίτλο ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ «ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ & ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ» Προϋπολογισμού 35.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.*

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **07-07-2016** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14.30** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ύστερα από την υπ' αριθμ. **21818 /01-07-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου-Δημάρχου που επιδόθηκε σε καθένα από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 6 του Ν. 3852/10. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των – 9 – μελών βρέθηκαν παρόντα τα – 7 – ήτοι:

**Παρόντες**

1. Σταθόπουλος Ι.– Πρόεδρος
2. Κ. Χατζηανδρέου
3. Ε. Πετσατώδη
4. Σ. Παπαγεωργίου
5. Ι. Σιδέρης
6. Κ. Κρητικίδης
7. Κ. Τσιαμπάς

**Απόντες**

1. Σ. Ψύλλα
2. Β. Ζορμπάς

Αρχίζει η συνεδρίαση

**ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ**

1. Παρίστανται οι υπάλληλοι του Δήμου Α. Σκουλουδάκης, Ε. Καραγιαννάκη και Σ. Τζανίνη.
2. Παρίσταται ο Γεν. Γραμματέας κ. Σ. Κασαπίδης.
3. Πριν την ψηφοφορία για το 3<sup>ο</sup> Ε.Η.Δ θέμα προσήλθε η κα Σ. Ψύλλα.
4. Πριν την ψηφοφορία για το 3<sup>ο</sup> Ε.Η.Δ θέμα αποχώρησε η κα Ε. Πετσατώδη.
5. Πριν την ψηφοφορία για το 9<sup>ο</sup> Η.Δ θέμα επανήλθε η κα Ε. Πετσατώδη.

**ΕΠΙ ΤΟΥ 9<sup>ου</sup> Η.Δ. ΘΕΜΑΤΟΣ**

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση της μελέτης και κατάρτιση των όρων διακήρυξης του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την υπηρεσία με τίτλο ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ «ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ & ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ» Προυπολογισμού 35.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΔΗΜΑΡΧΟΣ:** Στο Δήμο Αγίας Παρασκευής, υπάρχει ανάγκη για την υπηρεσία φύλαξης παιδικών χαρών και πλατειών του Δήμου. Η προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του τρέχοντος έτους και στον Κ.Α. 30.6142.32, έχει αναληφθεί και έχει διατεθεί σχετική πίστωση ποσού 35.000,00€, βάσει της υπ' αριθ. 130/2016 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 664ΘΩ6Υ-3Χ5, ΑΔΑΜ 16REQ004317836) σε συνέχεια του με ΑΔΑΜ 16REQ004183924 Πρωτογενούς Αιτήματος.

Η ανωτέρω παροχή υπηρεσίας θα γίνει με Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 22/2016 μελέτη.

. Η Οικονομική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει:

1. Να εγκρίνει την υπ' αριθμ. 22/2016 μελέτη.
2. Να καταρτίσει τους όρους της διακήρυξης για την διενέργεια του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Η Οικονομική Επιτροπή**

*Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις:*

*(α) Την κείμενη νομοθεσία*

*(β) Την υπ' αριθμ. 22/2016 μελέτη*

Μειοψηφούντος του κ. Κρητικίδη Κ. ο οποίος ψήφισε «Λευκό» και του κ. Τσιαμπά Κ. ο οποίος ψήφισε αρνητικά

**Κατά πλειοψηφία****ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Καταρτίζει τους όρους της Διακήρυξης για τη διενέργεια του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την υπηρεσία με τίτλο ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ «ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ &

## 3

Συμβουλίου του Δήμου Αγίας Παρασκευής. Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στην έδρα του Δήμου – με ευθύνη του προσφέροντος – από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα.

## **Άρθρο 5°**

### **Γλώσσα**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα, εκτός από τα πιστοποιητικά ποιότητας & τις τεχνικές προδιαγραφές που μπορούν να συντάσσονται και στα Αγγλικά.

## **Άρθρο 6°**

### **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες της μίας προσφορές.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ., γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων, όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

## **Άρθρο 7°**

### **Δικαιολογητικά – Συμμετοχής**

5.1 Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί οι σύμφωνα με το άρθρο 17 του Π.Δ. 28/80, που θα προσκομίσουν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής απόδειξη εγγραφής σε οικείο επιμελητήριο το οποίο έχει άμεση σχέση με το ανάλογο είδος των εργασιών που περιγράφονται στα τεύχη Δημοπράτησης και στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά η νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά, συνεταιρισμοί, ενώσεις κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά που ασκούν το ιδιαίτερο επάγγελμα και εκτελούν αντίστοιχα έργα σχετικά με το αντικείμενο του Διαγωνισμού και διαθέτουν την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση των συγκεκριμένων υπηρεσιών - εργασιών και έχουν εκτελέσει ήδη με επιτυχία παρόμοιες υπηρεσίες - εργασίες συγκρίσιμης έκτασης σε ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ στην Ελλάδα η σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

5.2 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής συσκευασμένα μέσα σε ένα καλά κλεισμένο ντοσιέ για

αποφυγή διασκορπισμού τους. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται σε παρακάτω άρθρο της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **“ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **“ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει αυτή. Η προσφορά δύναται να απορριφθεί όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων πρέπει ρητά να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δε γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας.

Δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές, δικαιολογητικά, βεβαιώσεις και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, θα είναι γραμμένα στην Ελληνική και μόνο γλώσσα τα δε ξενόγλωσσα σε επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στα Ελληνικά. Προσφορές ασαφείς που δεν μπορούν να ερμηνευτούν ή που υπάρχουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφής απορρίπτονται. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές.

5.3 Ο Διαγωνισμός γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 11 (παρ. 5) του Π.Δ. 28/80, με σφραγισμένες προσφορές που κατατίθενται από τους ίδιους αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους ή τους νόμιμους εκπροσώπους όταν πρόκειται για εταιρίες, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής. Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές επιχειρήσεις μεμονωμένες η Ε.Π.Ε. η Ο.Ε. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελος), σε δυο αντίγραφα, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ Π.Δ.28/80 **«ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΚΑΙ ΠΛΑΤΕΙΩΝ»** με κεφαλαία γράμματα

- i) Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού με κεφαλαία γράμματα
- ii) Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό με κεφαλαία γράμματα
- iii) Η επωνυμία του Δήμου με κεφαλαία γράμματα
- iv) Ο αριθμός της διακήρυξης με κεφαλαία γράμματα

5.4 Μαζί με τα δικαιολογητικά της παρ. 5.5 θα υποβληθεί σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** όπου θα αναγράφονται τα παραπάνω

στοιχεία i,ii,iii,iv και θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για κάθε είδος σε ευρώ, σε έντυπο της Υπηρεσίας.

**Η οικονομική προσφορά θα είναι σε έντυπο της Υπηρεσίας, στο οποίο θα συμπληρώνεται τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου και το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης, αριθμητικώς και ολογράφως.** Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της αριθμητικής και ολόγραφης αναγραφής ισχύει η ολόγραφη αναγραφή.

Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για τα είδη που προσφέρει ο μετέχων στο διαγωνισμό, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Δημάρχου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής. Αν τα παραπάνω στοιχεία δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς.

5.5 Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά τα οποία θα περιλαμβάνονται μέσα **στον κυρίως φάκελο** :

**(α) Οι Έλληνες πολίτες:**

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπως περιγράφεται στη παρ. 5.4
2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
4. Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και από το οποίο να προκύπτει το ειδικό, με τις δημοπρατούμενες εργασίες - υπηρεσίες επάγγελμα τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (απόδειξη εγγραφής σε οικείο επιμελητήριο το οποίο έχει άμεση σχέση με το ανάλογο είδος των εργασιών που περιγράφονται στα τεύχη Δημοπράτησης),
5. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας τα οποία να ισχύουν κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.
6. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, έκδοσης του τελευταίου διμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
7. **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα αναγράφεται ότι:

Α) έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση των Υπηρεσιών με Π.Δ. 28/80, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα των εργασιών - υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνουν πλήρως και ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση με δήλωσή τους ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται και τα οποία η Επιτροπή Διαγωνισμού θα αξιολογήσει, αποδεχόμενη ή μη την προσφορά.

Β) ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή διαδικασία έκπτωσης σε βάρος τους από ΟΤΑ ή οποιοδήποτε ΝΠΔΔ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση και αναγκαστική διαχείριση.

Γ) αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει κάθε στοιχείο και σχετικό διευκρινιστικό δικαιολογητικό, εφόσον του ζητηθούν από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού που δεν αφορά ζητούμενο από την διακήρυξη δικαιολογητικό συμμετοχής.

Δ) αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει τις εργασίες - υπηρεσίες που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη τις ημέρες των θερινών διακοπών των σχολείων ή σε περίπτωση που λειτουργούν τα σχολεία κατά τις ημέρες που έχουν αργίες (Σάββατα, Κυριακές, αργίες κλπ).

Ε) Δεσμεύεται ότι η προσφορά του ισχύει για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη διενέργειας του Διαγωνισμού.

ΣΤ) Δήλωση του Διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της Διακήρυξης και των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης (αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης) ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι η προσφορά του είναι σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας

### **(β) Αλλοδαποί:**

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπως περιγράφεται στη παρ. 5.4
  2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας.
  3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  4. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωσης αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (4) και (5) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής. Τα πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
  5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.
- Στην περίπτωση αυτή τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

**(γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά**

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπως περιγράφεται στη παρ. 5.4
2. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου το οποίο θα αντικατασταθεί υποχρεωτικά με το Απόσπασμα Ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο προς τούτο έγγραφο, του Διευθύνοντα Συμβούλου ή του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης, τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. ΦΕΚ σύστασης εταιρείας ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπές εταιρείες.

**(δ) Οι συνεταιρισμοί, ενώσεις, κοινοπραξίες**

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπως περιγράφεται στη παρ. 5.4
2. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση, συνεταιρισμό ή κοινοπραξία
3. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας.
4. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός ή η κοινοπραξία λειτουργεί νόμιμα.
5. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (4) και (5) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση και για όσους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Όλα τα πιστοποιητικά, δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα πρέπει να έχουν εκδοθεί το αργότερο εξήντα (60) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξεως υποβολής των προσφορών. Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν επιτρέπεται η υποβολή προσφορών υψηλότερων του προϋπολογισμού.

**Άρθρο 8°****Παραλαβή Οικονομικής Προσφοράς - τευχών**

Τα σχετικά με τον διαγωνισμό έντυπα και τα τεύχη του διαγωνισμού, διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση:



<http://www.agiaparaskevi.gr/Εφημερίδα>

[Υπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid156/Default.aspx](http://www.agiaparaskevi.gr/Υπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid156/Default.aspx) στην οποία θα αναρτηθούν μετά τη δημοσίευση της περίληψης.

Επιπλέον διευκρινήσεις θα δίδονται από το γραφείο Προμηθειών του Τμήματος Προϋπολογισμού –Λογιστηρίου και Προμηθειών (1<sup>ος</sup> όροφος) του Δήμου Αγίας Παρασκευής, Λ.Μεσογείων 415-417 και στα τηλέφωνα 213 2004 558-559.

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις της Υπ. Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), άρθρο 23, παρ. 5 (Πρόχειρος Διαγωνισμός). Η δαπάνη της πρώτης δημοσίευσης και τυχόν επαναληπτικής, θα βαρύνει τον τελικό μειοδότη.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

### **Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει ο Ν.4281/14. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα. Σε περίπτωση σύμπραξης προσώπων, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

### **Α. ΕΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, η οποία ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού (μη συμπερ/μένου του Φ.Π.Α.), ήτοι 569,11 € (Πεντακόσια εξήντα εννέα Ευρώ και έντεκα λεπτά)** για κάθε διαγωνιζόμενο και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Τ.Π. & Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας και σύμφωνα με το άρθρο 15, του Π.Δ.28/80. Για την εγγύηση συμμετοχής ισχύουν τα αναγραφόμενα του άρθρου 15 του Π.Δ.28/80. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή Εργασιών με Π.Δ. 28/80, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών Διαγωνιζομένων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

- 9.2 Η εγγύηση συμμετοχής κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα.
- 9.3 Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον διαγωνιζόμενο στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, η οποία είναι 5%, την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που θα λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
- 9.4 ***Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο το οποίο θα την εκδώσει και τον τύπο που περιβάλλεται, θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα:***

- (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (2) Τον εκδότη.
- (3) Τον Δήμο προς τον οποίο θα απευθύνεται.
- (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- (5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- (6) Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του διαγωνιζόμενου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- (7) Την παρούσα διακήρυξη και την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- (8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- (9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- (10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- (11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
- (12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον διαγωνιζόμενο στον οποίο θα κατακυρωθεί η παροχή εργασίας - υπηρεσίας με Π.Δ. 28/80 επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών

διαγωνιζομένων που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, επιστρέφονται μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

## **Β. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Ο ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση της Υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει πρό ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.
- Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει ο Ν.4281/2014 και ο ΕΚΠΟΤΑ.
- Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να συμπίπτει με το χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη περάτωση του συμβατικού αντικειμένου των όλων των εργασιών-υπηρεσιών.

### **Άρθρο 10°**

#### **Τρόπος υποβολής των προσφορών.**

- 10.1 Όσοι λάβουν μέρος στον διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου αντιπροσώπου με ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.  
Οι Α.Ε. και Ε.Π.Ε. θα εκπροσωπούνται από μέλος του Δ.Σ. που θα παρίσταται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπό τους με ειδικό πληρεξούσιο, ο οποίος, εκτός της ταυτότητάς του, θα καταθέτει κατά την δημοπρασία πρακτικό πληρεξουσιότητας του Δ.Σ. της εταιρίας που θα εγκρίνει τη συμμετοχή της εταιρίας στον συγκεκριμένο διαγωνισμό για την ανάληψη των δημοπρατούμενων εργασιών – υπηρεσιών με Π.Δ. 28 / 80 και θα ορίζει ότι ο εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων. Η υπογραφή του εκπροσωπούμενου, θα βεβαιώνεται για το γνήσιο της, από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή (όχι τράπεζα) ή συμβολαιογράφο.
- 10.2 Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρίες, συνεταιρισμό, ένωση ή κοινοπραξία, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό, ένωση ή κοινοπραξία. Στην περίπτωση αυτή, αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος αποσύρει όλες τις προσφορές εκτός από μια, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό.
- 10.3 Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- 10.4 Προσφορές που περιέρχονται και υποβάλλονται στον Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο πλην αυτού που προβλέπει το άρθρο 7 καθώς και όσες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται και δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.
- 10.5 Μετά την υποβολή προσφορών, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα υποβολής διευκρινιστικών ερωτήσεων προς τους διαγωνιζόμενους, προκειμένου να διευκρινίσει τυχόν ασάφειες.

- 10.6 Για την επιλογή της την συνολικά χαμηλότερη σε ευρώ προσφοράς, η οποία θα προκύπτει από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού προσφοράς, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έγιναν αποδεκτές σύμφωνα με τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Ουσιώδεις όροι θεωρούνται όλοι οι όροι εκτός όσων ρητά καθορίζονται ως επουσιώδεις ή επιθυμητοί.
- 10.7 Προσφορές που δεν έγιναν αποδεκτές και απορρίφθηκαν, αποκλείονται από τις επόμενες διαδικασίες αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή, ο φάκελος οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και επιστρέφεται στον προσφέροντα μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Σε περίπτωση αρνήσεως παραλαβής των, ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται με ευθύνη του να μεριμνήσει για την παραλαβή των ως άνω.
- 10.8 Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με βάση την συνολικά χαμηλότερη σε ευρώ προσφορά, η οποία θα προκύπτει από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού.
- 10.9 Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, βάσει των οικονομικών στοιχείων των προσφορών που έγιναν αποδεκτές.
- 10.10 Ο ανάδοχος οφείλει να είναι εντάξει με τις συμβατικές υποχρεώσεις του από συνεργασία του με προηγούμενους Δήμους.

### **Άρθρο 11°**

#### **Χρόνος ισχύος προσφορών.**

- 11.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για **εξήντα (60) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
- 11.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 11.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφ' όσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο αναδειχθείσας μειοδότης.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει οποιονδήποτε διαγωνιζόμενο και να υπογράψει σύμβαση με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Ο διαγωνιζόμενος, δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχομένη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

### **Άρθρο 12°**

#### **Προσφορές**

Οι προσφορές υποβάλλονται **σε δύο αντίγραφα** μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 8 της παρούσης.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται σε παρακάτω άρθρο της παρούσης, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”.
2. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ‘ ‘ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”’.
3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ‘ ‘ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ”’ και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξάσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού που παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές, κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ’ αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
6. **Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.**
7. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιων της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

### **Άρθρο 13ο**

#### **Αντιπροσφορές**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

### **Άρθρο 14ο**

#### **Τεχνική Προσφορά**

Στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιέχονται τα εξής:

- 1) Περιγραφή του προσωπικού που θα απασχολείται.
- 2) Περιγραφή του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιείται.
- 3) Σχέδιο φύλαξης (αναλυτική μέθοδος υλοποίησης της φύλαξης, εποπτείας και υποστήριξης αυτής).

**Άρθρο 15°****Οικονομική Προσφορά**

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται στο χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 και ισχύει, όταν το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α. αναθέτουν ή προκηρύσσουν διαγωνισμό για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης, οφείλουν να ζητούν από τις συμμετέχουσες εταιρείες να αναφέρουν στην προσφορά τους σε χωριστό κεφάλαιο, εκτός των άλλων, τα εξής:

- i. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- ii. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- iii. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- iv. Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- v. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι συμμετέχουσες εταιρείες πρέπει στην προσφορά τους να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι. Ο Δήμος σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου, που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Ο Δήμος μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης, λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

**Άρθρο 16ο****Προσφερόμενη τιμή**

1. Η οικονομική προσφορά θα γίνει με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της Υπηρεσίας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.
2. Προσφορές που δίνουν τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος ή θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, η προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή με την οποία δεν δίνεται τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα.

**Άρθρο 17ο****Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού κατατίθενται στην επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό ή στο Δήμο, μέχρι την επομένη από της διεξαγωγής του διαγωνισμού εργάσιμης μέρας. Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται τελικά.

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις γενικά που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση κατά τις διατάξεις του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, επιστρέφονται στους διαγωνιζόμενους που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και δεν υπέβαλαν εμπρόθεσμα ενστάσεις οι «ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σφραγισμένοι.

**Άρθρο 18ο****Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών**

1. Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών είναι η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών, Αξιολόγησης Προσφορών και Εξέτασης Ενστάσεων του Δήμου Αγίας Παρασκευής
2. Η εν λόγω Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Σε περίπτωση απεργίας την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, η διαδικασία ανάδειξης μειοδότη θα πραγματοποιηθεί την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.
3. Ο εκπρόσωπος κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει με ποινή αποκλεισμού να επιδείξει ή να παραδώσει (αν χρειασθεί) στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και στον τόπο, ημέρα και ώρα που έχουν καθοριστεί, τα έγγραφα που προβλέπονται από το νόμο για τον ορισμό του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του (πρακτικά του Δ.Σ., συμβολαιογραφικά πληρεξούσια κ.λ.π.). Η Επιτροπή αποκλείει από την περεταίρω συμμετοχή τους μη πληρούντες τις προϋποθέσεις συμμετοχής.
4. Η αποσφράγιση γίνεται με την παραπάνω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, αριθμούνται δε (με τη σειρά παραλαβής) και μονογράφονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς, κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά αριθμείται και

μονογράφεται από το παραπάνω όργανο, μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης. Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

5. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, μόνο για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
6. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.
7. Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **Άρθρο 19°**

#### **Αξιολόγηση προσφορών**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών όταν για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή προσφοράς λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού.
- Η χαμηλότερη τιμή, με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπηρεσίας.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Σε περίπτωση δε κατά την οποία περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό του διαγωνισμού.

Προσφορές στις οποίες η προσφερόμενη τιμή θα είναι εξαιρετικά χαμηλή, θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει την ανώτατη τιμή του τιμολογίου της μελέτης θα απορρίπτεται.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

### **Άρθρο 20°**

#### **Αποτέλεσμα - Κατακύρωση**



Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου γίνεται εγγράφως από την Υπηρεσία.

Ο Δήμος δικαιούται να παρατείνει χρονικά τη σύμβαση και ο Ανάδοχος μπορεί να συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του, σε περίπτωση συμφωνίας. Σε περίπτωση επέκτασης του φυσικού αντικείμενου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή, η οποία θα προκύπτει αναλογικά από τον επιπλέον χρόνο σε σχέση με το αρχικά καθορισθέν ποσό αμοιβής και τον αντίστοιχο χρόνο της αρχικής σύμβασης.

## **Άρθρο 21°**

### **Κατάρτιση Σύμβασης**

Με την απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού που του κοινοποιείται ο μειοδότης, καλείται σε ορισμένο χρόνο και, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη από δέκα (10) ημέρες, να καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (ποσού ίσου με το 5% επί του συμβατικού ποσού, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και να υπογράψει τη σύμβαση. Επιπλέον θα πρέπει να κατατεθούν και οι εξοφλητικές αποδείξεις των εφημερίδων δημοσίευσης. Η σύμβαση για τη φύλαξη των συγκεκριμένων χώρων του Δήμου Αγίας Παρασκευής συντάσσεται βάσει της απόφασης έγκρισης του Διαγωνισμού, για το ποσό του προϋπολογισμού προσφοράς.

Αν ο μειοδότης δεν εμφανιστεί μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί, κηρύσσεται **έκπτωτος** (με τις συνέπειες που ορίζονται από τον νόμο) με απόφαση του αρμόδιου οργάνου. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της εγγύησης που απαιτείται για την υπογραφή της σύμβασης.

**Η Σύμβαση υπογράφεται μεταξύ του Αναδόχου και του Δημάρχου και συντάσσεται σε πέντε (5) αντίγραφα.**

## **Άρθρο 22°**

### **Τρόπος εκτελέσεως των υπηρεσιών**

Η εργασία-υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις εντολές του επιβλέποντος και της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη της μελέτης και μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία (άρθρο 24).

## **Άρθρο 23°**

### **Δημοσίευση**

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον εφημερίδα «.....» και στη Διαύγεια σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, στην ιστοσελίδα του Δήμου και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου. Τα έξοδα της δημοσίευσης της Διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο και παρακρατούνται κατά την πρώτη πληρωμή του.

## **Άρθρο 24°**

### **Προθεσμία εκτελέσεως σύμβασης**

Η προθεσμία εκτελέσεως της εργασίας-υπηρεσίας ορίζεται σε **έξι (6) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

## **Άρθρο 25°**

### **Αναπροσαρμογή του τιμήματος της σύμβασης.**

Το ύψος του συμβατικού τιμήματος δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή σε όλη την διάρκεια της σύμβασης.

**Άρθρο 26°****Άλλα στοιχεία**

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στη κατακύρωση του διαγωνισμού και στην περίπτωση κατάθεσης μιας μόνο προσφοράς ή και στην περίπτωση παραμονής μόνο μιας έγκυρης προσφοράς στη διαδικασία των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές διαγωνιζόμενων που δεν αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών-υπηρεσιών όπως προβλέπει η παρούσα. Ο ανάδοχος μπορεί να εκχωρήσει μέρος ή όλο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτους, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που ενδεχομένως προτίθεται να εκχωρήσει σε τρίτους. Όλο το προσωπικό καθημερινά και κατά τις ώρες εργασίας (επί 24ώρου), θα φέρουν τη στολή εργασίας με ευθύνη του Αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση θα θεωρηθεί παράβαση και θα τιμωρείται με πρόστιμο.

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της Αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και να ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.

Το προσωπικό του αναδόχου θα αντικαθίσταται εφόσον το απαιτήσει ο Δήμος σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών εργασιών-υπηρεσιών με Π.Δ/80.

**Άρθρο 27°****Υποχρεώσεις και ευθύνες Αναδόχου**

Ο ανάδοχος ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις και ευθύνες που απορρέουν από την σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις, είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο Ι.Κ.Α., να καταβάλει τα προβλεπόμενα νόμιμα ημερομίσθια – δώρα – επιδόματα – ένδυση – κ.λ.π., να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων καθώς επίσης και την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών για το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό του κάθε Τρίτου. Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον ανάδοχο, βαρύνεται αποκλειστικά ο ανάδοχος.

**Άρθρο 28°****Παραλαβή εργασίας-υπηρεσίας-Ποινικές Ρήτρες**

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση όλων των άρθρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τη μελέτη και τη παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση αθετήσεων από μεριάς του Αναδόχου των συμβατικών όρων της μελέτης εξυπακούεται ότι χρησιμοποιείται η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την αποκατάσταση των όποιων φθορών και δυσλειτουργιών έχουν προκύψει από ευθύνη του Αναδόχου. Η παραλαβή της εργασίας-υπηρεσίας με Π.Δ. 28/80 θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών (εργασίες – υπηρεσίες που απαιτούν τεχνική γνώση και εμπειρία).

**Άρθρο 29°****Έξοδα-Κρατήσεις εισφορές**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με Φ.Π.Α. Σε περίπτωση ένταξης της εργασίας- υπηρεσίας σε ανώτερη από της προσφοράς κλίμακα του Φ.Π.Α., την διαφορά την επιβαρύνεται ο ανάδοχος, και μόνο σε περίπτωση αλλαγής εν τω μεταξύ

ΑΔΑ: Ω5ΕΜΩ6Υ-ΞΕΧ

του καθεστώτος των κρατήσεων ή του Φ.Π.Α. κ.λ.π. θα εφαρμοσθεί η αντίστοιχη για το θέμα νομοθεσία ή αντίστοιχες οδηγίες των αρμόδιων Υπουργείων.

**Άρθρο 30<sup>ο</sup>**

**Γενικά**

Οι λαμβάνοντες μέρος στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχτηκαν αυτούς ανεπιφύλακτα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης και να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού από τον Δήμο στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου στην ηλεκτρονική διεύθυνση :

**<http://www.agiaparaskevi.gr/ΕφημερίδαΥπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid/156/Default.aspx>**

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **227/ 2016***

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ- ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**Ι. Ε. Σταθόπουλος**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Σ. Ψύλλα  
Κ. Χατζηανδρέου  
Σ. Παπαγεωργίου  
Ι. Σιδέρης  
Κ. Κρητικίδης  
Κ. Τσιαμπάς  
Ε. Πετσατώδη