



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 415-417, 153 43

Τηλέφωνο: 213-2004604

Πληροφορίες: κ. Ε. Κουτρουμάνη

Αγία Παρασκευή **18-05-2016**

Αριθ. Πρωτ. - 15143 -

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της **27 / 2016** συνεδρίασης

ΑΡ. ΑΠΟΦ. 151 / 2016

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Έγκριση της υπ' αριθ. 29/2016 μελέτης και κατάρτιση των όρων διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016», προϋπολογισμού 34.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **18-05-2016** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **10.30** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ύστερα από την υπ' αριθμ. **14113/13-05-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου-Δημάρχου που επιδόθηκε σε καθένα από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 6 του Ν. 3852/10. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των – 9 – μελών βρέθηκαν παρόντα τα – 6 – ήτοι:

Παρόντες

1. Ι. Σταθόπουλος – Πρόεδρος
2. Σ. Ψύλλα
3. Κ. Χατζηανδρέου
4. Ι. Σιδέρης
5. Ε. Πετσατώδη
6. Κ. Κρητικίδης

Απόντες

1. Σ. Παπαγεωργίου
2. Κ. Τσιαμπάς
3. Β. Ζορμπάς

Αρχίζει η συνεδρίαση

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Παρίσταται ο Γ. Γ του Δήμου Σ. Κασαπίδης και ο υπάλληλος του Δήμου Κ. Μεγαγιάννης.
2. Το 1ο Η.Δ θέμα αποσύρεται.

ΕΠΙ ΤΟΥ 3^{ου} Η.Δ. ΘΕΜΑΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Έγκριση της υπ' αριθ. 29/2016 μελέτης και κατάρτιση των όρων διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016», προϋπολογισμού 34.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΔΗΜΑΡΧΟΣ: Στο Δήμο Αγίας Παρασκευής, υπάρχει ανάγκη για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016», η οποία θα γίνει με πρόχειρο μειοδοτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, η οποία θα προκύπτει από το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης από τους συμμετέχοντες σε ακέραιες μονάδες επί τις εκατό, άνευ ορίου, επί της τιμής του ημερήσιου τροφείου που καθορίζεται με Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργείων Οικονομικών, Υγείας & Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Εργασίας, για τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην υπ' αριθ. 29/16 μελέτη, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η υπηρεσία θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους.

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογισθεί σε 34.880,00 ευρώ εκ των οποίων τα 30.114,40 ευρώ είναι για την αξία εργασιών και τα 4.765,60 ευρώ για Φ.Π.Α. 13% και 23% και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016, βαρύνοντας τον Κ.Α. 15.6482.03 με τίτλο <<ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016>>

Για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και την εκτέλεση της υπηρεσίας ισχύουν:

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- 1) Του Π.Δ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α»
- 2) Του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06) και ιδιαίτερα την παρ.1 και την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν.3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 3) Του Ν.3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
- 4) Του Ν.3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτικά ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- 5) Το Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης

- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/14 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015, η οποία εν συνεχεία αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 του ν. 4354/2015 (Α'176) και όπως ισχύει σήμερα.
- 7) Την υπ' αριθ. 406/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης τεχνικών και οικονομικών προσφορών.
- 8) Τις 86/15 και 105/15 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με τις οποίες συγκροτήθηκε η Επιτροπή παραλαβής.
- 9) Την υπ' αριθ. 165/2015 απόφαση Δημάρχου με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή παραλαβής.
- 10) Την υπ' αριθ. 545/09-12-2015 Απόφαση Δημάρχου για την «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου Αγίας Παρασκευής».
- 11) Την υπ' αριθ. 29 /2016 μελέτη της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «Παιδικές κατασκηνώσεις 2016».
- 12) Το υπ' αριθ. πρωτ. 11922/21-04-2016 (ΑΔΑΜ: 15REQ0042616113 2016-04-21) πρωτογενές αίτημα.
- 13) Την υπ' αριθ. 128/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την ψήφιση της πίστωσης.
- 14) Την υπ' αριθ. 124/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση πραγματοποίησης και λειτουργίας του προγράμματος «Παιδικές κατασκηνώσεις 2016».

Καθώς επίσης το σύνολο του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει τις Δημόσιες Συμβάσεις και ισχύει κατά την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης.

Για τη διενέργεια του Διαγωνισμού η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, με βάσει όλα τα ανωτέρω, συνέταξε την 29/2016 Μελέτη και το σχέδιο Διακήρυξης του Διαγωνισμού, τα οποία τίθενται υπόψη των μελών της Επιτροπής.

Η Οικονομική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει:

1. Να εγκρίνει την υπ' αριθ. 29/2016 μελέτη
2. Να καταρτίσει τους όρους της διακήρυξης για την διενέργεια του πρόχειρου, μειοδοτικού Διαγωνισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η Οικονομική Επιτροπή

Λαμβάνοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία

ομόφωνα

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Εγκρίνει την υπ' αριθ. 29/2016 μελέτη του πρόχειρου μειοδοτικού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016», προϋπολογισμού 34.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

2. Καταρτίζει τους όρους της διακήρυξης για τη διενέργεια του πρόχειρου, μειοδοτικού Διαγωνισμού ως εξής :

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο:

Αναθέτουσα αρχή - Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού

1.1 Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Δήμος Αγίας Παρασκευής

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Μεσογείων 415 – 417, Αγία Παρασκευή 153 43

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: Χονδρού Ναυσικά

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 213 – 2004558, 559

ΦΑΞ: 210 – 6003686

1.2 Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα επί της οδού Μεσογείων 415 – 417, αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, από την επιτροπή διαγωνισμού, την/...../2016 ημέρα και από ώρα **10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ.** (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών). Η έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών γίνεται την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και μετά την εκπνοή του χρόνου που αναφέρεται στη διακήρυξη.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω υπηρεσία από το Γραφείο Προμηθειών (κα Χονδρού Ναυσικά) οδός Μεσογείων 415 – 417 και στα τηλέφωνα 213-2004558 -9, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Μετά τη λήξη της καθορισθείσας ώρας, λήγει η προθεσμία παραλαβής των Προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 2ο:

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. **29/2016 Μελέτης** αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης

ΑΡΘΡΟ 3ο.

Προϋπολογισμός

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογισθεί σε 34.880,00 ευρώ εκ των οποίων τα 30.114,40 ευρώ είναι για την αξία εργασιών και τα 4.765,60 ευρώ για Φ.Π.Α. 13% και 23% και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016, βαρύνοντας τον Κ.Α. 15.6482.03 με τίτλο «**ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ 2016**».

ΑΡΘΡΟ 4ο.

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α)** όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής
- β)** κοινοπραξίες προσώπων υπό τον όρο ότι καθένας από τους συμμετέχοντες σε αυτές διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα που ορίζει η διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 5ο.

Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1.** Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- 2.** Η 29/2016 Μελέτη
- 3.** Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

5. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6ο.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα και **να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Α) Για τους Έλληνες πολίτες

1. **Άδεια λειτουργίας** για το έτος 2016
2. Πιστοποιητικό **ασφάλισης** των παιδιών από τη στιγμή της παραλαβής τους, καθόλη τη διάρκεια της φιλοξενίας τους στην κατασκήνωση και μέχρι την απομάκρυνση τους από αυτήν.
3. **Εγγυητική** επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης.
4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους.
5. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε **ασφαλιστικά ταμεία** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.
6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.
7. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
8. **Εξουσιοδότηση** στον καταθέτοντα την προσφορά εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο το φυσικό πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής όταν αφορά φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για εταιρία, απαιτείται πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου με το οποίο θα εγκρίνεται η συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Αντίγραφο της απόφασης του Δ.Σ. υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρία.
9. Δήλωση του Ν.1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
10. Υπεύθυνη Δήλωση ποινικού μητρώου από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ανωτέρω δικαιολογητικού είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

11. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι οι ενδιαφερόμενοι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α

Β) Για τους αλλοδαπούς:

1. **Εγγυητική** επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 11** της παρούσας διακήρυξης.
2. Υπεύθυνη Δήλωση ποινικού μητρώου από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχει η ανωτέρω περίπτωση (11) της παραγράφου **Α**.
4. **Πιστοποιητικό** της αρμοδίας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.
5. Φορολογική και ασφαλιστική **ενημερότητα** όπου απαιτείται.

Γ) Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο έγγραφο.

Δ) Για τις συμπράξεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

- α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στη σύμπραξη.
- β. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει σε πρωτότυπα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται σε Υπεύθυνες Δηλώσεις, πριν την υπογραφή της σύμβασης αλλιώς κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 7ο.

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

7.1. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, **επιφέρει ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

7.2 Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην ελληνική και μόνο γλώσσα με εξαίρεση τις ονομασίες ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική.

7.3 Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός και καθορίζεται στο **άρθρο 1** της παρούσης.

7.4 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

7.5 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικώς αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

7.6 Προσφορές που περιέχονται στην υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγισθούν

7.7 Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ένα **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο**, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να αναφέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

α. τη λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα

β. **τον προσφέροντα**: την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος ή τις επωνυμίες και τις διευθύνσεις των μελών της ένωσης

γ. **τον αποδέκτη**: τον πλήρη τίτλο του Δήμου, τον αριθμό και τον τίτλο της διακήρυξης

7.8 Ο κυρίως σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους («υποφακέλους») σε ένα **πρωτότυπο** και ένα **αντίγραφο** και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου:

I. φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά συμμετοχής»**. Τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.

II. φάκελο με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»**, η οποία θα αξιολογηθεί σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στη μελέτη 29/2016 και θα περιλαμβάνει πέραν των άλλων:

α) Αναλυτικό Προφίλ – βιογραφικό του προσφέροντα.

β) Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων συμβάσεων με το προκηρυσσόμενο έργο, τα οποία υλοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, συνοδευόμενα από τις βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών.

γ) Σχέδιο άμεσης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε περίπτωση έκτακτων συμβάντων (όπως μια πυρκαγιά, σεισμό).

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

III. φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**. Οι σελίδες της οικονομικής προσφοράς θα είναι αριθμημένες και υπογεγραμμένες από τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμα εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους. Η συνολική τιμή της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α., θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση των προσφορών. Στην περίπτωση σύμπραξης προσώπων επισυνάπτεται Πινάκιο Κατανομής Αμοιβής υπογεγραμμένο από όλους τους συμμετέχοντες. Στην συνολική τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται το σύνολο των επιβαρύνσεων και φόρων του προσφέροντος, εκτός του Φ.Π.Α. ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Αρνητικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

7.9 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός από την περίπτωση που στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιων της, είτε ύστερα από έγγραφο της

υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7.10 Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρίες ή συμπράξεις προσώπων, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία

7.11 Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών από τον ίδιο δεν επιτρέπεται

7.12 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξάσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

7.13 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7.14 Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της υπηρεσίας

7.15 Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους του διαγωνιζομένου ή του νομίμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές συμπράξεως προσώπων υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

ΑΡΘΡΟ 8ο.

Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 9ο.

Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις-Αντιπροσφορές

Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

Επισημαίνεται ότι:

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική

γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 10ο.

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών

Η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία.

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.
2. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής και εφόσον δεν υπάρχουν ενστάσεις την ίδια μέρα.
3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 11ο.

Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 15 του Π.Δ.28/80.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα. Σε περίπτωση σύμπραξης προσώπων, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Ο ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση της υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το **2%** της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.
- Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 15 του Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 12ο.

Κατακύρωση

Κριτήριο κατακύρωσης για την ανάθεση της παροχής υπηρεσίας ορίζεται η χαμηλότερη τιμή, η οποία θα προκύπτει από το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης από

τους συμμετέχοντες σε ακέραιες μονάδες επί τις εκατό, άνευ ορίου, επί της τιμής του ημερήσιου τροφείου που ορίζεται με Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργείων Οικονομικών, Υγείας & Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Εργασίας, για τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην υπ' αριθ. 29/16 μελέτη. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, η Υπηρεσία δύναται να αναθέσει το προκηρυσσόμενο έργο σε περισσότερους από έναν ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13ο.

Ενστάσεις-Διοικητικές προσφυγές

13.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και την Οικονομική Επιτροπή.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

13.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Οι ανωτέρω αποφάσεις των Οικονομικών Επιτροπών ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον οικείο Ελεγκτή Νομιμότητας κατά τις διατάξεις του άρθρου 227 Ν.3852/10.

ΑΡΘΡΟ 14ο.

Σύμβαση

Η σύμβαση υπογράφεται μεταξύ του αναδόχου και του Δημάρχου και συντάσσεται σε πέντε (5) αντίγραφα. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις πλην του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 15ο.

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Εφόσον, από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές, ζητηθούν έγκαιρα τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σ' αυτούς, μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης. Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές πρέπει να παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες, πριν από

την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 16ο.**Δημοσίευση**

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε μία τοπική εφημερίδα του Νομού Αττικής, στη Διαύγεια, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, στην ιστοσελίδα του Δήμου και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Τα έξοδα της δημοσίευσης της διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο και παρακρατούνται κατά τη πρώτη πληρωμή του.

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **151 / 2016***

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ- ΔΗΜΑΡΧΟΣ**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Ι. Ε. Σταθόπουλος

Σ. Ψύλλα
Κ. Χατζηανδρέου
Ι. Σιδέρης
Ε. Πετσατώδη
Κ. Κρητικίδης