



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Ε. Πατσού
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213-2004-616

INFORMATICS
DEVELOPMENT
AGENCY

Digitally signed by
INFORMATICS
DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2016.05.23 11:52:16
EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΩΠΦ2Ω6Υ-ΩΚΜ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αγία Παρασκευή, 18/05/2016
Αρ. Πρωτ.: 14997

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της **15 / 2016** Συνεδρίασης

Αριθμ. Αποφ. 120/2016

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων φιλοξενίας που θα ισχύσουν το σχολικό έτος 2016-2017(απόφαση 52/2016 & 67/2016 του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. των ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π.)

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **17.05.2016** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **4.30μ.μ.** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** το **Δημοτικό Συμβούλιο** Αγίας Παρασκευής ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **14007/13.05.2016** έγγραφη πρόσκληση του **Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου** που επιδόθηκε σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/7-6-10). Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των -33- μελών βρέθηκαν παρόντα τα -22- αρχίζει η συνεδρίαση. Κληθείς νόμιμα, παρίσταται ο κ. Δήμαρχος.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Βλάχος Γεράσιμος - Πρόεδρος Δ.Σ
2. Φωτεινού Ζωή
3. Χατζηανδρέου Κωνσταντίνος
4. Παπαμιχαήλ Σωτήριος
5. Κονταξής Δημήτριος
6. Σιδέρης Ιωάννης
7. Κοντοπούλου Μαρία
8. Κολώνια Χρύσα
9. Γκιοκά Τερψιχόρη
10. Γκόνης Παναγιώτης
11. Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα
12. Ψύλλα Στυλιανή
13. Κρητικίδης Κωνσταντίνος
14. Τσιαμπάς Κωνσταντίνος
15. Πετσατώδη Ελισάβετ
16. Λογοθέτης Ιωάννης
17. Μυλωνάκης Ιωάννης
18. Γιώτσας Σπυρίδων
19. Βοσταντζόγλου Ιωάννης
20. Λέκκας Διονύσιος
21. Γκιζιώτης Ανδρέας
22. Παπαγεωργίου Σπυρίδων

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Σταθουλοπούλου Βασιλική
2. Ζορμπάς Βασίλειος
3. Ρεμπούτσικα Μαρία
4. Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σοφία
5. Ησαΐας Σωτήριος
6. Μπαλτόπουλος Ιωάννης
7. Παπασταθάκης Αθανάσιος
8. Γιαννακόπουλος Βασίλειος
9. Μουστογιαννης Αλέξανδρος
10. Αλεξίου Σπυρίδων
11. Καψοκεφάλου Ευπρέπεια

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Ανακοινώσεις - Τοποθετήσεις - Ερωτήσεις
2. Κατά τη διάρκεια των ανακοινώσεων – τοποθετήσεων - ερωτήσεων προσήλθαν οι κ.κ. Ζορμπάς Β., Γιαννακόπουλος Β., Μπαλτόπουλος Ι., Ησαΐας Σ. και οι κ.κ. Σταθουλοπούλου Β., Αϊδίνη-Πατσιασίδερη Σ. και Ρεμπούτσικα Μ.
3. Κατά τη διάρκεια των ανακοινώσεων – τοποθετήσεων – ερωτήσεων αποχώρησε ο κ. Λέκκας Δ., και οι κ.κ. Κοντοπούλου Μ., Ρεμπούτσικα Μ. και Φωτεινού Ζ.
4. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 2^ο Η.Δ. θέμα ο κ. Γιαννακόπουλος Β. ήταν εκτός αίθουσας.
5. Προτάσσεται ομόφωνα το 8^ο Η.Δ. θέμα του 3^{ου} Η.Δ. θέματος.
6. Πριν την ψηφοφορία για το 8^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ.κ. Κρητικίδης Κ., και Γιαννακόπουλος Β.
7. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 8^ο Η.Δ. θέμα η κ. Σταθουλοπούλου Β., ήταν εκτός αίθουσας
8. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 3^ο θέμα οι κ.κ. Ησαΐας Σ., Μπαλτόπουλος Ι. και η κ. Σταθουλοπούλου Β., ήταν εκτός αίθουσας.
9. Πριν την ψηφοφορία για το 3^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Γιώτσας Σ.
10. Πριν την ψηφοφορία για το 4^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησαν οι κ.κ. Παπαγεωργίου Σ. και Ζορμπάς Β.
11. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 5^ο Η.Δ. θέμα οι κ.κ. Μπαλτόπουλος Ι. και Λογοθέτης Ι., ήταν εκτός αίθουσας.
12. Πριν την ψηφοφορία για το 12^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Μπαλτόπουλος Ι.
13. Το 14^ο Η.Δ. θέμα αποσύρεται.
14. Πριν την ψηφοφορία για το 20^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Λογοθέτης Ι.
15. Πριν την ψηφοφορία για το 23^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Γκιζιώτης Α.
16. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας για το 30^ο Η.Δ. θέμα ο κ. Γκόννης Π. και οι κ.κ. Πετσατώδη Ε., Ψύλλα Σ., Γκιόκα Τ. και Σταθουλοπούλου Β., ήταν εκτός αίθουσας.
17. Πριν την ψηφοφορία για το 31^ο Η.Δ. θέμα επανήλθε ο κ. Λογοθέτης Ι.
18. Πριν την ψηφοφορία για το 33^ο Η.Δ. θέμα αποχώρησε ο κ. Λογοθέτης Ι.

Επί του 4^{ου} Η.Δ. θέματος

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Σας θέτω υπόψη σας το θέμα που αφορά στη «Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων φιλοξενίας που θα ισχύσουν το σχολικό έτος 2016-2017(απόφαση 52/2016 & 67/2016 του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. των ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π.)» και παρακαλώ την Πρόεδρο κ. Μ. Δημητρίου-Καβρουδάκη να εισηγηθεί το θέμα.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Αγίας Παρασκευής έχουν σαν σκοπό να εξυπηρετήσουν κυρίως τους εργαζόμενους γονείς και να εξασφαλίσουν στο παιδί ασφαλή διαμονή και σωστή προσχολική αγωγή.

Δικαίωμα εγγραφής παιδιών

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος πεδίου, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής παιδιών εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.
2. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις εγγράφονται στους Σταθμούς υπό κάτωθι προϋποθέσεις :

- Η καταρχήν επικοινωνία της Διεύθυνσης Βρεφονηπιακών Σταθμών με τους εμπλεκόμενους (γονείς και ειδικό ιατρό).
- Ακριβής γνωμάτευση και αξιολόγηση της ιδιαιτερότητας του παιδιού και επιπλέον η γνωμοδότηση ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, από ειδικό γιατρό Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος.
- Η εξασφάλιση συνοδού (Παράλληλης Στήριξης) για περιστατικό που χρήζει τέτοιου είδους παρέμβασης, ο οποίος δεν θα προέρχεται από το υπάρχον παιδαγωγικό δυναμικό της υπηρεσίας .
- Η σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης Βρεφονηπιακών Σταθμών ότι θεωρεί πως δεν υπάρξει πρόβλημα τόσο στο παιδί κατά την φιλοξενία του στον Σταθμό όσο και στην εν γένει καθημερινή λειτουργία της υπηρεσίας λόγω εξυπηρέτησης του συγκεκριμένου περιστατικού.

3.Ειδικότερα:

- Στα Βρεφικά Τμήματα γίνονται δεκτά βρέφη ηλικίας από 1 έτους έως 2,5 ετών και εφόσον έχουν συμπληρώσει την ηλικία του 1 έτους έως την 31/8 του ίδιου έτους.
- Στα Νηπιακά Τμήματα γίνονται δεκτά νήπια ηλικίας από 2,5 ετών έως την εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο εφόσον έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 2,5 ετών έως την 31/8 του ίδιου έτους και αυτοεξυπηρετούνται στην τουαλέτα (έχουν βγάλει την πάνα).
- Δεν θα γίνονται δεκτά παιδιά που κατοικούν εκτός Αγίας Παρασκευής.

Δικαιολογητικά Εγγραφής - Επανεγγραφής

Για την εγγραφή-επανεγγραφή των παιδιών στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αρχική αίτηση – συμπληρωμένη από τους γονείς ή τους κηδεμόνες του παιδιού.
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης σε ισχύ και ληξιαρχική πράξη γέννησης.
3. Βεβαίωση εργοδότη και για τους δύο γονείς ότι είναι εργαζόμενοι ή αναγγελία πρόσληψης (η οποία θα ελέγχεται εάν τελεσφόρησε, αμέσως μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων εγγραφών - επανεγγραφών), με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και κατάσταση ενσήμων των γονέων προκειμένου για εργαζομένους στον ιδιωτικό τομέα. Για τους αυτοαπασχολούμενους του ΟΑΕΕ-ΕΤΑΑ και λοιπών ταμείων ,απαιτείται βεβαίωση από το αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα τους που να είναι σε ισχύ.
4. Βεβαίωση γιατρού για την καλή σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού, καθώς και φωτοαντίγραφο (με ταυτόχρονη επίδειξη του πρωτοτύπου) βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.
5. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος και φορολογική δήλωση του τρέχοντος φορολογικού έτους .
6. Ειδικά για αιτούμενους γονείς που εμπίπτουν σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες. (χρηρεία, διαζευγμένοι, άγαμοι)απαιτούνται όλα τα κατά περίπτωση πιστοποιητικά από δημόσιους φορείς.

7. Φωτοαντίγραφο λογαριασμού ΔΕΗ ή μισθωτήριο συμβόλαιο ως αποδεικτικό κατοικίας.
 8. Για αλλοδαπούς γονείς, εκτός των προαναφερθέντων δικαιολογητικών απαιτείται επιπλέον άδεια νόμιμης παραμονής στην χώρα μας, όπως αυτή καθορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
 9. Όποιος γονέας είναι άνεργος, θα προσκομίζει την κάρτα ανεργίας του κάθε δυο μήνες.
- Για την εγγραφή παιδιών Δημοτικών Υπαλλήλων του Δήμου, απαιτείται επιπλέον βεβαίωση του τμήματος προσωπικού.
 - Οποιαδήποτε μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης πρέπει να δηλώνεται έγκαιρα στην Διοίκηση.
 - Με την αίτηση θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η εγγραφή και επανεγγραφή των νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου δεν είναι δυνατή με ελλιπή δικαιολογητικά .
 - Επί του εντύπου Αίτησης Εγγραφής – Επανεγγραφής, αναγράφεται ρητά ότι το συγκεκριμένο έντυπο εκτός από αίτημα, επέχει και θέση υπεύθυνης δήλωσης:
 - Αποδοχής των Όρων Φιλοξενίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών
 - Αποδοχής της υποχρέωσης καταβολής του προβλεπόμενου χρηματικού ποσού συμμετοχής-τροφεία.

Λειτουργία Σταθμών

1. Η λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει κάθε σχολικό έτος ,την 1^η Σεπτεμβρίου και την διακόπτει την 31^η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.
2. Η λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών διακόπτεται από την 24^η Δεκεμβρίου μέχρι και τη 7^η Ιανουαρίου καθώς και από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.
3. Η λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών διακόπτεται κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών, την ημέρα εορτασμού του πολιούχου της πόλης (26 Ιουλίου) καθώς και κατά τον εορτασμό Εθνικού Επετείων.
4. Με απόφαση του Προέδρου είναι δυνατή η αναστολή λειτουργίας Παιδικών Σταθμών λόγω απολύμανσης ή ακραίων καιρικών συνθηκών ή άλλων σοβαρών λόγων που επικαλείται στην απόφαση του/της.

Οι ώρες λειτουργίας των Σταθμών είναι από 7:00π.μ. έως 16:00.

Προσέλευση και Αποχώρηση παιδιών

Η προσέλευση των παιδιών ορίζεται :

Για τα Νήπια από 7.00π.μ. έως 8.30π.μ.

Για τα βρέφη από 7.00π.μ. έως 9.00π.μ.

1. Η αποχώρηση των παιδιών ορίζεται μετά την ολοκλήρωση του μεσημεριανού γεύματος (13.00μ.μ) και ολοκληρώνονται μέχρι τις 16.00.
2. Η τήρηση του παραπάνω ωραρίου αποτελεί υποχρέωση των γονέων .
3. Σε κάθε περίπτωση καθυστέρησης ,οι γονείς θα πρέπει να ενημερώνουν έγκαιρα την Προϊσταμένη του σταθμού.

4. Σε περίπτωση μη τήρησης του ωραρίου από τους γονείς, το Νομικό Πρόσωπο έχει το δικαίωμα να προβεί σε διαγραφή του παιδιού σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας (ΦΕΚ 497/22.04.2002 τ.Β).
5. Σε κάθε περίπτωση απουσίας του παιδιού, οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώνουν την Προϊσταμένη του σταθμού.
6. Οι γονείς και οι κηδεμόνες παραδίδουν τα παιδιά μόνο σε παιδαγωγούς από τις οποίες και τα παραλαμβάνουν.
7. Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους ή κατάλληλο ενήλικο άτομο, νομίμως εξουσιοδοτημένο και θα είναι υποχρεωμένο να επιδείξει αστυνομική ταυτότητα. Επιπλέον, η παραλαβή θα πραγματοποιείται μόνο εντός του σταθμού.
8. Οι άνεργες μητέρες οφείλουν να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους στις 13:00 μ.μ.

Προσαρμογή παιδιών

1. Τον Σεπτέμβριο κάθε έτους ξεκινά η λειτουργία των Σταθμών με την προσαρμογή των παιδιών. Η προσαρμογή είναι η εναρκτήρια παιδαγωγική δραστηριότητα και η επιτυχία της καθορίζει σε μεγάλο βαθμό την επιτυχή ένταξη των παιδιών στη ζωή του Σταθμού.
2. Τα βρέφη και τα νήπια προσέρχονται για ολιγόωρη παραμονή στο Σταθμό, με σταδιακή κλιμάκωση των ωρών παραμονής τους ανάλογα με τον ατομικό τους ρυθμό. Βασικός στόχος είναι η αβίαστη προσαρμογή των παιδιών ώστε περίπου στο τέλος της δεύτερης εβδομάδας προσέλευσης τους, να μπορούν να παραμένουν στον σταθμό περισσότερες ώρες.
3. Μετά την εγγραφή των νηπίων και κατά την διάρκεια λειτουργίας των Σταθμών, δεν επιτρέπεται η παραμονή των γονέων ή κηδεμόνων εντός του σταθμού ή στο προαύλιο χώρο.
4. Εάν κάποιο παιδί εγγραφεί αργότερα, για την προσαρμογή του προβλέπεται να ακολουθηθεί ακριβώς η ισχύουσα παιδαγωγική διαδικασία.
5. Για να επιτευχθεί ομαλή προσαρμογή απαιτείται πλήρης συνεργασία της οικογένειας με το προσωπικό του σταθμού.

Υγεία των παιδιών-Διαχείριση Ασθενειών και Τραυμάτων

Για την προστασία του παιδιού που ασθενεί (ιώσεις, γαστρεντερίτιδες εμετοί, πυρετός κλπ) στον χώρο του Σταθμού και την ταυτόχρονη προφύλαξη της υγείας των υπολοίπων, οι ενέργειες που επιβάλλεται να πραγματοποιούνται είναι οι εξής:

1. Άμεση ενημέρωση του/της παιδιάτρου της υπηρεσίας και της οικογένειας του παιδιού που παρουσίασε συμπτώματα ασθένειας στο χώρο του παιδικού σταθμού και παραμονή του παιδιού σε χώρο μόνωσης έως ότου το παραλάβουν οι γονείς του.
2. Σε περίπτωση που η απουσία του παιδιού λόγω ασθένειας παρατείνεται περὶ των 3 ημερών, απαιτείται γνωμάτευση ιατρού ότι έχει ιαθεί.
3. Παραμονή του παιδιού για 24 – 48 ώρες στο σπίτι μετά την αποδρομή της ασθένειας, προκειμένου να υπάρχει βεβαιότητα για την μη μετάδοση της και σε κάθε περίπτωση συμμόρφωση της οικογένειας με τις οδηγίες της/του παιδιάτρου.
4. Παιδιά που λαμβάνουν φαρμακευτική αγωγή (αντιβιοτικά) και δεν είναι συμπτωματικά, γίνονται δεκτά στον Σταθμό εφόσον έχουν παραμείνει απύρετα

επί ένα εικοσιτετράωρο. Εάν τους χορηγείται φαρμακευτική θεραπεία θα πρέπει η χορήγηση του αντιβιοτικού να γίνεται σε ώρες που το παιδί βρίσκεται στο οικογενειακό του περιβάλλον.

5. Σε ειδικές περιπτώσεις (λοιμώδεις και μεταδοτικές ασθένειες), η οικογένεια οφείλει να ενημερώσει άμεσα την προϊσταμένη του Σταθμού.
6. Ο χειρισμός φαρμάκων από το προσωπικό του Σταθμού δεν επιτρέπεται.
7. Σε εξαιρετικές και επείγουσες περιπτώσεις είναι δυνατόν να χορηγηθεί κάποιο ειδικό φάρμακο. Αυτό μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν προσκόμισης ιατρικής γνωμάτευσης στην οποία θα αναφέρεται η πάθηση (πχ πυρετικοί σπασμοί), οι οδηγίες χρήσης του φαρμάκου καθώς και τα συμπτώματα της, για χορήγηση του.
8. Επιπλέον θα κατατίθεται υπεύθυνης δήλωσης των γονέων ότι επιθυμούν και επιτρέπουν την έκτακτη χορήγηση αυτού και επίσης ότι γνωρίζουν πως το προσωπικό του Σταθμού δεν είναι εξειδικευμένο στο χειρισμό φαρμάκων ούτε υποχρεούται στην χορήγηση αυτών και ως εκ τούτου εάν η χορήγηση του σκευάσματος γίνει πλημμελώς, αυτό δεν φέρει καμία ευθύνη.
9. Η χορήγηση συνηθισμένων αντιπυρετικών είναι δυνατή σε εξαιρετικές περιπτώσεις (υψηλός πυρετός).
10. Παιδιά που αναρρώνουν από σκελετικές κακώσεις, τραυματισμούς, και εγκαύματα γίνονται δεκτά στο Σταθμό μετά το πέρας της θεραπείας και την απόσυρση των κάθε είδους θεραπευτικών μέσων και βοηθημάτων όπως είναι οι γυψονάρθηκες, οι νάρθηκες, οι γάζες, οι επίδεσμοι, τα ράμματα κλπ. Σε αυτές τις περιπτώσεις απαιτείται γνωμάτευση ειδικού γιατρού περί της ικανότητας επανόδου του παιδιού στον Σταθμό και ότι αυτό δεν επιβαρύνει την υγεία του.
11. Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού (π.χ. ατυχήματος) που θα συμβεί εντός του χώρου του παιδικού, ειδοποιούνται: ο Γιατρός, το ΕΚΑΒ οι Γονείς του παιδιού και η Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών. Σε καμία περίπτωση το παιδί δεν μεταφέρεται με ιδιωτικά αυτοκίνητα του προσωπικού των παιδικών σταθμών.
12. Σε περίπτωση τροφικής δυσανεξίας του παιδιού, οι γονείς προσκομίζουν βεβαίωση παιδίατρου σχετικά με τις τροφές που πρέπει να καταναλώνονται από το παιδί στη θέση του φαγητού που παρέχεται από το σταθμό. Η χορήγηση παρασκευασμένης τροφής από τον γονέα επιτρέπεται μόνο με Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα επισυνάπτεται και η ιατρική βεβαίωση αντίστοιχης ειδικότητας.
13. Το Νομικό Πρόσωπο δεν υποχρεούται να παρασκευάζει διαφορετικό φαγητό από το προγραμματισμένο διαιτολόγιο.
14. Βεβαίωση παιδίατρου απαιτείται και σε περιπτώσεις αλλεργίας από άλλα αίτια.
15. Σε περιπτώσεις φθειρίωσης του τριχωτού της κεφαλής (ψείρες) το παιδί γίνεται δεκτό στον Σταθμό μετά από 3 ημερολογιακές ημέρες (και σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με τις οδηγίες του/της παιδίατρου) προκειμένου να αποκλειστεί κατά το δυνατόν ο κίνδυνος μετάδοσης. Κατά το διάστημα αυτό η οικογένεια οφείλει να ακολουθήσει επιμελώς αντιφθειρική αγωγή.

Διακοπή Φιλοξενίας

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Νομικού Προσώπου πραγματοποιείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και εφόσον συντρέχουν οι κάτωθι περιπτώσεις:

1. Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών και δεν έχουν οικονομικές εκκρεμότητες στο Νομικό Πρόσωπο.
2. Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών, τα οποία δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν από το Σταθμό(μετά από σχετική εισήγηση του/της παιδιάτρου, της προϊσταμένης του σταθμού και του τμήματος) και κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς και γνωμάτευσης ειδικού γιατρού δημοσίου φορέα.
3. Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών και αφού πρώτα ειδοποιηθούν εγγράφως να καταβάλουν το οφειλόμενο ποσό.
4. Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές προφορικές και έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους φιλοξενίας και λειτουργίας του Σταθμού.
5. Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν του ενός (1) μηνός συνεχόμενα απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Σταθμό.
6. Σε περίπτωση διαγραφής, η θέση συμπληρώνεται αυτόματα από το πρώτο επιλαχόν παιδί έτσι όπως αυτό ορίζεται στον πίνακα κατάταξης -μοριοδότησης του σταθμού.
7. Κατά τον μήνα Ιούνιο και Ιούλιο σε καμία περίπτωση δεν γίνονται δεκτά αιτήματα διακοπής φιλοξενίας.

Οικονομική συμμετοχή γονέων (Τροφεία)

Η καταβολή οικονομικής συμμετοχής είναι υποχρέωση των γονέων και καθορίζεται κάθε χρόνο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Η οικονομική εισφορά των γονέων πρέπει να καταβάλλεται όπως προβλέπεται στον πίνακα καταβολής των τροφείων και η κατάθεση του αποδεικτικού πληρωμής να γίνεται στο σταθμό που φιλοξενείται το παιδί τους ή στα γραφεία της διοίκησης στον αρμόδιο υπάλληλο
2. Η κατάθεση θα γίνεται στην τράπεζα EUROBANK στον αριθμό λογαριασμού 0026.0234.45.0201080023 IBAN: GR2502602340000450201080023.
3. Στο αποδεικτικό της κατάθεσης να φαίνεται το όνομα του παιδιού και ο μήνας που αφορά και ως καταθέτης θα αναγράφεται ο γονέας που συναλλάσσετε με το Νομικό Πρόσωπο.
4. Η μη προσκόμιση των αντίστοιχων αποδεικτικών συνεπάγεται την μη πιστοποίηση της εξόφλησης της οικονομικής εισφοράς από μέρους της οικογένειας.
5. Η οικονομική εισφορά είναι υποχρεωτική για κάθε οικογένεια από της εγγραφής του παιδιού και μέχρι της λήξεως της λειτουργίας του Σταθμού την 31^η Ιουλίου κάθε έτους.
6. Η οικονομική εισφορά θα καταβάλλεται ανεξάρτητα από την παρουσία του παιδιού στο σταθμό.
7. Εγγραφή στο πρώτο δεκαπενθήμερο (από 1^η ως 15^η) εκάστου μηνός συνεπάγεται την καταβολή ολόκληρου του ποσού της μηνιαίας εισφοράς.
8. Εγγραφή στο δεύτερο δεκαπενθήμερο και ειδικότερα από την 16^η ως και την 25^η εκάστου μηνός, συνεπάγεται την καταβολή της μισής μηνιαίας εισφοράς.
9. Εγγραφή κατά τις τελευταίες πέντε ημέρες εκάστου μηνός συνεπάγεται την καταβολή του ενός τετάρτου (1/4) του ποσού της μηνιαίας εισφοράς.
10. Ο υπολογισμός του συνολικού εισοδήματος γίνεται επί του δηλωθέντος φορολογητέου εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους (αφορά εισοδήματα

που αποκτήθηκαν το προηγούμενο έτος), από τυχόν αυτοτελώς φορολογούμενων ποσών και τυχόν πάσης φύσεως επιδομάτων και εισοδημάτων.

11. Αν ο άνεργος γονέας προσκομίζει αναγγελία πρόσληψης, οι νέες του μηνιαίες αποδοχές θα προστεθούν στο εισόδημά του (και αναδρομικά).
12. Τα νέα εισοδήματα αποδοχών που δεν υπήρχαν τον προηγούμενο χρόνο θα συνυπολογίζονται στο σύνολο του εισοδήματος. Ο υπολογισμός θα ξεκινάει από την ημερομηνία πρόσληψης του γονέα ως του τέλους του έτους σύμφωνα με τη βεβαίωση αποδοχών που θα προσκομίζεται.
13. Η καταβολή των τροφείων θεωρείται δημόσιο έγγραφο, συνεπώς η μη καταβολή τους θεωρείται **χρέος**. Αν δεν καταβληθούν τα τροφεία, η υπηρεσία οφείλει να ενημερώσει μέσω του Δήμου την αρμόδια Δ.Ο.Υ (Εφορία) σύμφωνα με το Νόμο(ΚΥΑ 45081/30-10-1997 ΦΕΚ 1029/29-11-1997 Β').

**ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ (ΤΡΟΦΕΙΑ)
ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016 – 2017 (από 1-9-2016 έως 31-7-2017)**

Οικογενειακό εισόδημα	
0,00 € - 18.000,00 €	0,00 €
18.001,00 € - 20.000,00 €	50,00€
20.001,00 € - 25.000,00 €	60,00€
25.001,00 € - 30.000,00 €	90,00€
30.001,00 € - 35.000,00 €	100,00€
35.001,00 € - 40.000,00 €	135,00€
40.001,00 € - 45.000,00 €	145,00€
45.001,00 € - 50.000,00 €	165,00€
50.001,00 € - 60.000,00 €	190,00€
60.001,00 € - 70.000,00 €	200,00€
70.001,00 € - 80.000,00 €	220,00€
και άνω 80.000,00 €	250,00€

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΟΦΕΙΩΝ

ΔΟΣΗ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΠΟ:	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΩΣ:	ΠΛΗΡΩΤΕΑ ΕΩΣ:	ΜΗΝΕΣ
A	01-09-2016	31-10-2016	15-09-2016	2
B	01-11-2016	31-12-2016 και Α'15 ΉΜΕΡΟ ΙΟΥΛΙΟΥ	15-11-2016	2+1/2 ΙΟΥΛΙΟΣ
Γ	01-01-2017	28-02-2017 και Β'15ΉΜΕΡΟ ΙΟΥΛΙΟΥ	15-01-2017	2+1/2 ΙΟΥΛΙΟΣ
Δ	01-03-2017	30-04-2017	15-03-2017	2
E	01-05-2017	30-06-2017	10-05-2017	2

14. Μεταβολές στον υπολογισμό των τροφείων λόγω αυξομείωσης του οικογενειακού εισοδήματος ,δεν γίνονται δέκτες παρά μόνο για σοβαρούς κοινωνικούς λόγους.
15. Σε περίπτωση μακρόχρονης απουσίας παιδιού από τον Σταθμό, οι γονείς, εφόσον δεν έχουν καταθέσει ενυπογράφως αίτηση διαγραφής, δεν απαλλάσσονται από την καταβολή της εισφοράς.
16. Σε περίπτωση αιτήματος απαλλαγής καταβολής τροφείων για κοινωνικούς ή οικονομικούς λόγους, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει μετά από έκθεση της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου μας.
17. Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική εισφορά παρελθόντων μηνών ή ημερών.
18. Τα τροφεία για το μήνα Ιούλιο προκαταβάλλονται.
19. Το κόστος της εγγραφής και επανεγγραφής :
 - ανέρχεται στο ποσό των 70,00€ για εγγραφή και 30,00€ για επανεγγραφή και καταβάλλεται εφάπαξ ετησίως
 - ισχύει για όλες τις κατηγορίες αιτήσεων
20. Παιδιά των εργαζομένων στους Παιδικούς Σταθμούς φιλοξενούνται “Ατελώς”
21. Το ποσοστό Έκπτωσης στα τροφεία των παρακάτω κατηγοριών ορίζεται ως εξής:
 - Παιδιά πολύτεκνων οικογενειών, έκπτωση 50% χωρίς όριο εισοδήματος
 - Παιδιά τρίτεκνων οικογενειών ,έκπτωση 30% για εισοδήματα έως 50.000,00€
 - Παιδιά γονέων με αναπηρία από 67% και άνω, ατελώς για εισοδήματα έως 40.000,00€
 - Φιλοξενία δύο παιδιών 20%, έκπτωση για το δεύτερο παιδί
 - Παιδιά υπάλληλων του δήμου ,έκπτωση 30%

Όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για περισσότερες από μία εκπτώσεις ισχύει η μεγαλύτερη.

Κόστος Σχολικού Λεωφορείου

Σε περίπτωση που μεταφέρονται παιδιά στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς με σχολικό λεωφορείο που διαθέτει η Διεύθυνση :

- Το κόστος της μεταφοράς των παιδιών ορίζεται στα 50,00€ και δεν γίνεται έκπτωση.
- Το ποσό καταβάλλεται ολόκληρο ανεξάρτητα αν γίνεται χρήση ενός ή δυο δρομολογίων ημερησίως(πρωινό-μεσημεριανό).
- Το πόσο καταβάλλεται κάθε μήνα και δεν επιστρέφεται.
- Η χρήση του σχολικού λεωφορείου ή η διακοπή χρήσης αυτού ,θα γίνεται μετά από έγγραφο αίτημα του γονέα προς τη διοίκηση. Αν για οποιοδήποτε λόγο δεν γίνεται χρήση και δεν έχει ενημερωθεί όπως προβλέπεται η διοίκηση , το κόστος εξακολουθεί να υφίσταται ως οφειλή του γονέα.
- Στη αίτηση χρήσης σχολικού, οι γονείς θα δηλώνουν ότι αποδέχονται τους όρους λειτουργίας αυτού.

Μοριοδότηση αιτήσεων

1. Επειδή οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι περισσότερες από τις κενές θέσεις που υπάρχουν, γίνεται αυτόματη καταχώρηση τους σε ηλεκτρονικό

σύστημα που διαθέτει το Νομικό Πρόσωπο, αξιολόγηση και κατάταξη όλων σύμφωνα με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια που οριοθετούνται.

2. Τα κριτήρια μοριοδότησης ορίζονται ως εξής :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΜΟΡΙΑ
ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ	
ΔΗΜΟΤΕΣ και οι δύο Γονείς	500
ΔΗΜΟΤΗΣ ο ένας Γονέας	250
Και οι δύο Γονείς ΚΑΤΟΙΚΟΙ Μη Δημότες	200
Ο ένας Γονέας ΚΑΤΟΙΚΟΣ Μη Δημότης	100
Ένας Γονέας ΚΑΤΟΙΚΟΣ δημότης και ένας μη δημότης	350
ΟΙΚΟΓ.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΙ (4 ΠΑΙΔΙΑ)	300
ΤΡΙΤΕΚΝΟΙ (3 ΠΑΙΔΙΑ)	200
ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ*	200
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	
Στρατευμένος Πατέρας	50
Παιδί που μεγαλώνει σε ανάδοχη οικογένεια	50
Γονέας με αναπηρία από 67 % και άνω	150
ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΗΤΕΡΑΣ	
Πλήρη απασχόληση	500
Μερική απασχόληση	300
Άνεργη Μητέρα και με δελτίο ανεργίας ΟΑΕΔ	50
Άνεργη Μητέρα Σπουδάστρια ή Φοιτήτρια στη Δημόσια Β΄ και Γ΄ βαθμίδα Εκπαίδευσης	50
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	
Κάτοικοι με ενοίκιο	100
Κάτοικοι με δάνειο Α΄ κατοικίας	100
Οικογενειακό εισόδημα	
0,00 € - 18.000,00 €	100
18.001,00 € - 20.000,00 €	90
20.001,00 € - 25.000,00 €	80
25.001,00 € - 30.000,00 €	70
30.001,00 € - 35.000,00 €	60
35.001,00 € - 40.000,00 €	50
40.001,00 € - 45.000,00 €	40
45.001,00 € - 50.000,00 €	30
50.001,00 € - 55.000,00 €	20
55.001,00 € - 60.000,00 €	10
60.001,00 € - και άνω	0

* Ως **μονογονεϊκή οικογένεια** ορίζεται: το τέκνο εκτός γάμου, ο γονέας σε χηρεία, ο διαζευγμένος γονέας με διαζευκτήριο (Απόφαση Δικαστηρίου).

Κάτοικος με αποδεικτικό αίτησης μεταδημότευσης, μοριοδοτείται ως Δημότης.

Συνεργασία Παιδικών Σταθμών με τους Γονείς

1. Για την επίτευξη των στόχων της προσχολικής αγωγής είναι απαραίτητη η στενή συνεργασία Παιδικού Σταθμού και οικογένειας. Για το λόγο αυτό η ενεργή συμμετοχή των γονέων, κρίνεται απαραίτητη.
2. Οι γονείς λαμβάνουν μέρος σε συναντήσεις με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση τους σε προβλήματα αγωγής και ψυχολογίας των παιδιών τους.
3. Οι γονείς πρέπει να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις και τις συγκεντρώσεις που οργανώνει το Ν.Π

Επιλογή παιδιών

1. Η επιλογή των παιδιών γίνεται σύμφωνα με τον Πίνακα Κατάταξης τους ανά σταθμό έτσι όπως αυτός ορίζεται από την αυτόματη μοριοδότησης των αιτήσεων.
2. Τα παιδιά των υπαλλήλων των παιδικών σταθμών και των υπαλλήλων του Δήμου φιλοξενούνται χωρίς μοριοδότησης.
3. Κατ' εξαίρεση και για παιδαγωγικούς λόγους τα παιδιά που ήδη φιλοξενούνται στους ΠΑΙΣΔΑΠ και αποφοιτούν(έτος γέννησης 2012) θα γίνονται δεκτά χωρίς μοριοδότησης εκτός από τις περιπτώσεις που :
 - i. η διεύθυνση κατοικίας τους δεν αποδεικνύεται ότι είναι **εντός Δήμου**
 - ii. έχουν οικονομικές οφειλές στο νομικό πρόσωπο
4. Αιτήσεις στρατιωτικών, αστυνομικών και εκπαιδευτικών θεωρούνται έγκυρες και πέραν της προθεσμίας υποβολής που έχει ορίσει το Νομικό Πρόσωπο με την απαραίτητη προϋπόθεση να καταθέτουν το υπηρεσιακό έγγραφο μετάθεσής τους.
5. Εργαζόμενοι & άνεργοι γονείς ή κηδεμόνες με χαμηλά εισοδήματα προς όφελος δικό τους και του Νομικού Προσώπου οφείλουν να ενημερωθούν για τη συμμετοχή τους στο χρηματοδοτούμενο ευρωπαϊκό πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» στην ανακοίνωση του προγράμματος ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr).
6. *Ικανή και αναγκαία προϋπόθεση για την «ατελώς φιλοξενία» παιδιών στους ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π έως του οικογενειακού εισοδήματος των 18.000,00 €, είναι η προσκόμιση του αρ. πρωτοκόλλου της αίτησης των γονέων στο πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ.*

Το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει για την:

« Έγκριση των όρων φιλοξενίας που θα ισχύσουν το σχολικό έτος 2016-2017»

Ο κ. Γκιζιώτης Α., κατέθεσε τις ακόλουθες προτάσεις επί της προαναφερόμενης εισήγησης οι οποίες τέθηκαν σε ψηφοφορία.

Πρόταση Νο1: Να μην υπάρχει πληρωμή επανεγγραφής

Πρόταση Νο2: Να παραμένουν τα παιδιά των ανέργων μετά το πέρας του ωραρίου (13.15)

Πρόταση Νο3: 10% μείωση του κόστους του σχολικού λεωφορείου

Πρόταση Νο4: Να μην απορρίπτεται όποιος είχε δικαίωμα αλλά δεν έκανε αίτηση για ΕΣΠΑ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο*Λαμβάνοντας υπόψη:**τις υπ' αριθμ. 52/2016 και 67/2016 ομόφωνα ληφθείσες αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αγίας Παρασκευής*

Επί της Πρότασης Νο1 του κ. Γκιζιώτη Α.:

Πλειοψηφούντων των κ.κ. Βλάχου Γ., Πετσατώδη Ε., Χατζηανδρέου Κ., Σιδέρη Ι., Παπαμιχαήλ Σ., Κονταξή Δ., Σταθουλοπούλου Β., Γκιόκα Τ., Κολώνια Χ., Γκόννη Π., Αϊδίνη – Παπασιδέρη Σ., Ψύλλα Σ., Δημητρίου – Καβρουδάκη Μ. και Βοσταντζόγλου Ι., οι οποίοι ψήφισαν «Λευκό» και του κ. Ησαΐα Σ., ο οποίος ψήφισε αρνητικά

Κατά πλειοψηφία δεν εγκρίνεται η Πρόταση Νο1

Επί της Πρότασης Νο2 του κ. Γκιζιώτη Α.:

Πλειοψηφούντων των κ.κ. Βλάχου Γ., Πετσατώδη Ε., Χατζηανδρέου Κ., Σιδέρη Ι., Παπαμιχαήλ Σ., Γκιόκα Τ., Γκόννη Π., Αϊδίνη – Παπασιδέρη Σ., Ψύλλα Σ., Δημητρίου – Καβρουδάκη Μ. και Βοσταντζόγλου Ι., οι οποίοι ψήφισαν «Λευκό» της κας Κολώνια Χρύσας και του κ. Λογοθέτη Ι., οι οποίοι ψήφισαν αρνητικά

Κατά πλειοψηφία δεν εγκρίνεται η Πρόταση Νο2

Επί της Πρότασης Νο3 του κ. Γκιζιώτη Α.:

Πλειοψηφούντων των κ.κ. Πετσατώδη Ε., Χατζηανδρέου Κ., Σιδέρη Ι., Παπαμιχαήλ Σ., Κονταξή Δ., Σταθουλοπούλου Β., Γκιόκα Τ., Γκόννη Π., Ψύλλα Σ., Βοσταντζόγλου Ι., Μπαλτόπουλου Ι., και Μυλωνάκη Ι., οι οποίοι ψήφισαν «Λευκό» και των κ.κ. Κολώνια Χ., Δημητρίου – Καβρουδάκη Μ., Αϊδίνη – Παπασιδέρη Σ., Λογοθέτη Ι., Τσιαμπά Κ., Ησαΐα Σ και Βλάχου Γ., οι οποίοι ψήφισαν αρνητικά

Κατά πλειοψηφία δεν εγκρίνεται η Πρόταση Νο3

Επί της Πρότασης Νο4 του κ. Γκιζιώτη Α.:

Πλειοψηφούντων των κ.κ. Πετσατώδη Ε., Σταθουλοπούλου Β., Γκιόκα Τ., Κολώνια Χ., Μπαλτόπουλου Ι., Μυλωνάκη Ι., Γκόννη Π., Δημητρίου – Καβρουδάκη Μ., Ψύλλα Σ., και Βλάχου Γ., οι οποίοι ψήφισαν «Λευκό» και των κ.κ. Χατζηανδρέου Κ., Σιδέρη Ι., Παπαμιχαήλ Σ., Κονταξή Δ., Βοσταντζόγλου Ι., Λογοθέτη Ι., Τσιαμπά Κ., και Ησαΐα Σ., οι οποίοι ψήφισαν αρνητικά

Κατά πλειοψηφία δεν εγκρίνεται η Πρόταση Νο4**Το Δημοτικό Συμβούλιο***Λαμβάνοντας υπόψη:**τις υπ' αριθμ. 52/2016 και 67/2016 ομόφωνα ληφθείσες αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αγίας Παρασκευής*

μειοψηφούντων των κ.κ. Λογοθέτη Ι., Τσιαμπά Κ., Γκιζιώτη Α. και Μπαλτόπουλο Ι. οι οποίοι ψήφισαν αρνητικά

κατά πλειοψηφία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει τους όρους φιλοξενίας του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αγίας Παρασκευής – ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π., οι οποίοι θα ισχύσουν για το σχολικό έτος 2016-2017, όπως αυτοί αναφέρονται στην παρούσα.

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **120/ 2016***

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

Γεράσιμος Βλάχος

**Πετσατώδη Ελισάβετ, Χατζηανδρέου Κωνσταντίνος,
Σιδέρης Ιωάννης, Παπαμιχαήλ Σωτήριος,
Κονταξής Δημήτριος, Σταθουλοπούλου Βασιλική,
Γκιόκα Τερψιχόρη, Βοσταντζόγλου Ιωάννης,
Κολώνια Χρύσα, Γκόνης Παναγιώτης,
Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σοφία, Ψύλλα Στυλιανή,
Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα,
Λογοθέτης Ιωάννης, Ησαΐας Σωτήριος,
Τσιαμπάς Κωνσταντίνος, Μυλωνάκης Ιωάννης,
Γκιζιώτης Ανδρέας, Μπαλτόπουλος Ιωάννης**