



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Πληροφορίες: Δ. Γιαμτσίδου
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213-2004-616

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αγία Παρασκευή, 10/06/2015
Αρ. Πρωτ.:18751

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της 09 / 2015 Συνεδρίασης

Αριθμ. Αποφ. 143 / 2015

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

*Κατάρτιση των όρων φιλοξενίας που θα ισχύσουν
το σχολικό έτος 2015-2016.*

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **03-06-2015** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **7.00 μ.μ.** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** το **Δημοτικό Συμβούλιο** Αγίας Παρασκευής ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **16888 / 29-05-2015** έγγραφη πρόσκληση του **Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου** που επιδόθηκε σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/7-6-10). Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των -33- μελών βρέθηκαν παρόντα τα -21- αρχίζει η συνεδρίαση. Κληθείς νόμιμα παρίσταται και ο κ. Δήμαρχος.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Βλάχος Γεράσιμος - Πρόεδρος Δ.Σ
2. Φωτεινού Ζωή
3. Πετσατώδη Ελισάβετ
4. Χατζηανδρέου Κωνσταντίνος
5. Σιδέρης Ιωάννης
6. Παπαγεωργίου Σπυρίδων
7. Παπαμιχαήλ Σωτήριος
8. Λογοθέτης Ιωάννης
9. Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σοφία
10. Κολώνια Χρύσα
11. Γκόνης Παναγιώτης
12. Ψύλλα Στυλιανή
13. Γιώτσας Σπυρίδων
14. Ησαΐας Σωτήριος
15. Μουστόγιαννης Αλέξανδρος
16. Κρητικίδης Κωνσταντίνος
17. Γιαννακόπουλος Βασίλειος
18. Αλεξίου Σπυρίδων
19. Γκιζιώτης Ανδρέας
20. Τσιαμπάς Κωνσταντίνος
21. Γκιόκα Τερψιχόρη

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Βοσταντζόγλου Ιωάννης
2. Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα
3. Ζορμπάς Βασίλειος
4. Καψοκεφάλου Ευπρέπεια
5. Κονταξής Δημήτριος
6. Κοντοπούλου Μαρία
7. Λέκκας Διονύσιος
8. Μπαλτόπουλος Ιωάννης
9. Μυλωνάκης Ιωάννης
10. Παπασταθάκης Αθανάσιος
11. Ρεμπούτσικα Μαρία
12. Σταθουλοπούλου Βασιλική

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Χρέη γραμματέα εκτελεί ομόφωνα η κ. Γκιοκά Τ. λόγω απουσίας του κ. Μυλωνάκη Ι.
2. Αμέσως μετά την κήρυξη της έναρξης της συνεδρίασης προσήλθε ο κ. Κονταξής Δ.
3. Το 1^ο Η.Δ. θέμα προηγήθηκε ομόφωνα των ερωτήσεων-ανακοινώσεων – τοποθετήσεων.
4. Πριν την ψηφοφορία του 1^{ου} Η.Δ. θέματος προσήλθε η κ. Καψοκεφάλου Ε.
5. Μετά την ψηφοφορία του 1^{ου} Η.Δ. θέματος προσήλθαν οι κ.κ. Ρεμπούτσικα Μ., Δημητρίου-Καβρουδάκη Μ. και οι κ.κ. Λέκκας Δ., και Ζορμπάς Β.
6. Μετά την ψηφοφορία του 1^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Μουστόγιαννης Α.
7. Πριν την ψηφοφορία του 2^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησαν οι κ.κ. Γιώτσας Σ. και Γιαννακόπουλος Β.
8. Πριν την ψηφοφορία του 5^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησαν η κ. Κολώνια Χ. και ο κ. Αλεξίου Σ.
9. Κατά την ψηφοφορία του 6^{ου} Η.Δ. θέματος απουσίαζαν από την αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου οι κ. κ. Ρεμπούτσικα Μ. και Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σ.
10. Μετά την ψηφοφορία του 7^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Λογοθέτης Ι.
11. Μετά την ψηφοφορία του 8^{ου} Η.Δ. αποχώρησαν η κ. Γκιοκά Τ. και ο κ. Κρητικίδης Κ.
12. Χρέη γραμματέα εκτελεί ομόφωνα η κ. Ψύλλα Σ.
13. Κατά την ψηφοφορία του 11^{ου} Η.Δ. θέματος απουσίαζε από την αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου ο κ. Ησαΐας Σ.
14. Το 13^ο Η.Δ. θέμα αποσύρεται.
15. Τα 14^ο και 15^ο Η.Δ. θέματα προτάσσονται ομόφωνα του 12^{ου} Η.Δ. θέματος
16. Πριν την ψηφοφορία του 14^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησαν η κ. Φωτεινού Ζ. και ο κ. Τσιαμπάς Κ.
17. Κατά τις ψηφοφορίες των 14^{ου} και 15^{ου} Η.Δ. θεμάτων απουσίαζε από την αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου ο κ. Γκόνης Π.

Επί του 4^{ου} Η.Δ. θέματος

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Σας θέτω υπόψη σας το θέμα που αφορά «Κατάρτιση των όρων φιλοξενίας που θα ισχύσουν το σχολικό έτος 2015-2016» και παρακαλώ την Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αγίας Παρασκευής κ. Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα να εισηγηθεί το θέμα.

Μ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ-ΚΑΒΡΟΥΔΑΚΗ: Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Αγίας Παρασκευής (ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π.) έχουν σαν σκοπό να εξυπηρετούν τους εργαζομένους γονείς και να εξασφαλίζουν στο παιδί ασφαλή διαμονή και σωστή προσχολική αγωγή.

Στους Νηπιακούς Σταθμούς γίνονται δεκτά νήπια από 2,5 ετών, εφόσον αυτοεξυπηρετούνται (έχουν βγάλει την πάνα) μέχρι την εγγραφή τους στο νηπιαγωγείο.

Στους Βρεφικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά βρέφη από 1 έτους έως & 2,5 ετών.

Λειτουργία Παιδικών Σταθμών

Οι Παιδικοί Σταθμοί λειτουργούν από 1^η Σεπτεμβρίου έως 31^η Ιουλίου κάθε έτους από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Οι ώρες λειτουργίας των Παιδικών σταθμών είναι από 07:00 έως 16:00.

Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν τις εξής μέρες:

Σάββατο και Κυριακή

1-31 Αυγούστου

24 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου (εορτές Χριστουγέννων)

Μεγάλη Πέμπτη έως Κυριακή του Θωμά (εορτές Πάσχα)

Εθνικές εορτές (25^{ης} Μαρτίου, 28^η Οκτωβρίου)

Τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών

Την 26^η Ιουλίου (εορτασμός Αγίας Παρασκευής –πολιούχου του Δήμου)

Προσέλευση – Αναχώρηση Παιδιών

Η προσέλευση Νηπίων ξεκινάει στις 07:00 και λήγει 08:30.

Η προσέλευση Βρεφών ξεκινάει στις 07:00 και λήγει 09:00

Η αποχώρηση των παιδιών αρχίζει μετά το μεσημεριανό γεύμα, στις 13:00 και ολοκληρώνεται στις 16:00.

Μετά την ώρα προσέλευσης δε θα γίνονται δεκτά Βρέφη και Νήπια εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων και εφόσον οι γονείς έχουν ειδοποιήσει έγκαιρα την Προϊσταμένη του Σταθμού.

Σε κάθε περίπτωση απουσίας του παιδιού οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν την Προϊσταμένη του Σταθμού.

Σε περίπτωση συχνών καθυστερήσεων το Ν.Π. έχει το δικαίωμα διαγραφής του παιδιού σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας (αρθ.8/παρ.ε)

Οι άνεργες μητέρες οφείλουν να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους έως τις 13:00.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης θα τηρούνται αυστηρά σύμφωνα με το άρθρο 14 του Κανονισμού Λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.

Ο μήνας Σεπτέμβριος είναι μήνας προσαρμογής και για το λόγο αυτό ακολουθείται μειωμένο πρόγραμμα με αυξητικό ρυθμό έως και την ολοκλήρωση της προσαρμογής των παιδιών, οπότε και εφαρμόζεται πλήρες ωράριο.

Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται αποκλειστικά από τους γονείς ή κηδεμόνες τους ή από υποδεικνυόμενο άτομο, προσκομίζοντας στην Προϊσταμένη του σταθμού υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από την Αστυνομία ή ΚΕΠ για το γνήσιο της υπογραφής.

Υγεία παιδιών

Οι γονείς οφείλουν να επικοινωνούν άμεσα με την Προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού που φιλοξενεί το παιδί τους, για οποιοδήποτε θέμα υγείας του.

Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές και ψυχικές παθήσεις εγγράφονται στις δομές του Ν.Π εφόσον υπάρχει η πιστοποίηση αντίστοιχου ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του στο β/νηπιακό σταθμό και εφόσον υπάρχει παράλληλη στήριξη.

Αρρωστο παιδί με πυρετό θα πρέπει να παραμένει στο σπίτι μέχρις ότου να είναι τουλάχιστον δύο εικοσιτετράωρα απύρετο και θα επιστρέφει με βεβαίωση του παιδιάτρου του.

Σε περίπτωση λοιμώδους μεταδοτικού νοσήματος, οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν άμεσα το β/νηπιακό σταθμό. Η επιστροφή του θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση παιδιάτρου στην οποία θα αναγράφεται: *η νόσος από την οποία έπασχε το παιδί και η αποκατάσταση της υγείας του.*

Σε περίπτωση που το παιδί αρρωστήσει κατά τη διάρκεια λειτουργίας του παιδικού σταθμού, ειδοποιούνται άμεσα οι γονείς του και το παραλαμβάνουν. Το παιδί παραμένει εκτός β/νηπιακού σταθμού έως την πλήρη ανάρρωσή του.

Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού (π.χ. ατυχήματος) που θα συμβεί εντός του χώρου που στεγάζεται το Ν.Π.Δ.Δ. των ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π., ειδοποιούνται το ΕΚΑΒ, οι Γονείς του παιδιού και η Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών. Σε καμία περίπτωση το παιδί δε μεταφέρεται με ιδιωτικά αυτοκίνητα του προσωπικού των παιδικών σταθμών.

Σε περίπτωση εμφάνισης ψειρών, το παιδί παραμένει υποχρεωτικά για 3 ημέρες στο σπίτι προκειμένου να εξαλειφθεί η παρασίτωσή του και ενημερώνεται η Προϊσταμένη του σταθμού.

Φάρμακα θα πρέπει να δίνονται μόνο στο σπίτι, δεν χορηγούνται στον παιδικό σταθμό εκτός ίσως από αντιπυρετικά για την αντιμετώπιση άμεσης ανάγκης.

Οικονομική Συμμετοχή (τροφεία)

Η μηνιαία οικονομική εισφορά καθορίζεται με την υπ' αριθ..... απόφαση του Δ.Σ. με ΑΔΑ: ...ως ορίζει ο πίνακας τροφείων.

Η κατάθεση θα γίνεται στην τράπεζα EUROBANK στον αριθμό λογαριασμού: 0026.0234.45.0201080023 IBAN: GR2502602340000450201080023.

Στο αποδεικτικό της κατάθεσης να φαίνεται το όνομα του παιδιού και ο μήνας που αφορά.

Το αποδεικτικό κατάθεσης θα προσκομίζεται και θα λαμβάνεται είτε από τα γραφεία της Διοίκησης είτε από τον Παιδικό Σταθμό που φιλοξενείται το παιδί.

Εγγραφή στο πρώτο 15ήμερο θα έχει ως συνέπεια την καταβολή ολόκληρης οικονομικής συμμετοχής του μήνα, ενώ η εγγραφή στο δεύτερο 15ήμερο θα έχει ως συνέπεια την καταβολή της μισής οικονομικής συμμετοχής.

Επανεγγραφές δεν θα γίνονται δεκτές όταν υπάρχουν οφειλές.

Η καταβολή τροφείων γίνεται κανονικά σε περίπτωση απουσίας του παιδιού πέραν του ενός (1) μηνός προκειμένου να κρατήσει τη θέση του.

Σε περίπτωση που οι Γονείς επιθυμούν τη διαγραφή του παιδιού τους, οφείλουν να μας το γνωστοποιήσουν κάνοντας αίτηση διαγραφής κατά τις (5) πέντε πρώτες ημέρες του τρέχοντος μηνός.

Εάν η αίτηση κατατεθεί αργότερα, τα τροφεία του μήνα θα καταβάλλονται κανονικά και η διαγραφή του παιδιού θα πραγματοποιείται την πρώτη ημέρα του επόμενου μήνα.

Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική εισφορά που έχει καταβληθεί. Επιπλέον για να γίνει δεκτή η διαγραφή θα πρέπει να συντρέχουν σοβαροί λόγοι και να μην υπάρχουν οφειλές προς το Ν.Π.

Το Νομικό Πρόσωπο σε περίπτωση μη καταβολής των τροφείων, ζητά μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, τη δέσμευση χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας από τη Δ.Ο.Υ. των γονέων, έως την εξόφληση της οφειλής, σύμφωνα με το Νόμο(ΚΥΑ 45081/30-10-1997 ΦΕΚ 1029/29-11-1997 Β') και εφόσον έχει εξαντληθεί κάθε περιθώριο διαπραγμάτευσης ή διακανονισμού των τροφείων σε χρονικό διάστημα 20 εργάσιμων ημερών.

Μεταβολές στον υπολογισμό των τροφείων λόγω αυξομείωσης του οικογενειακού εισοδήματος δεν θα γίνονται δεκτές παρά μόνο για σοβαρούς κοινωνικούς λόγους.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΩΝ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ
ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2015 – 2016

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΜΟΡΙΑ
ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ	
ΔΗΜΟΤΕΣ και οι δύο Γονείς	400
ΔΗΜΟΤΗΣ ο ένας Γονέας	200
ΔΗΜΟΤΗΣ Μονογονεϊκή Οικογένεια	400
ΜΗ ΔΗΜΟΤΗΣ Μονογονεϊκή Οικογένεια	350
Ο ένας ΚΑΤΟΙΚΟΣ Μη Δημότης	150
Και οι δύο ΚΑΤΟΙΚΟΙ Μη Δημότες	300
ΟΙΚΟΓ.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΙ (4 ΠΑΙΔΙΑ)	300
ΤΡΙΤΕΚΝΟΙ (3 ΠΑΙΔΙΑ)	100
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	
Στρατευμένος Πατέρας	50
Παιδί που μεγαλώνει σε ανάδοχη οικογένεια	50
Γονέας με αναπηρία από 67 % και άνω	100

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΗΤΕΡΑΣ	
Πλήρη απασχόληση	400
Μερική απασχόληση	200
Άνεργη Μητέρα και με δελτίο ανεργίας ΟΑΕΔ	50
Άνεργη Μητέρα Σπουδάστρια ή φοιτήτρια στη Δημόσια Β΄ και Γ΄ βαθμίδα Εκπαίδευσης έως 25 ετών	50
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	
Κάτοικοι με ενοίκιο	100
Κάτοικοι με δάνειο Α΄ κατοικίας	100
Οικογενειακό εισόδημα	
0,00 € - 17.000,00 €	100
17.001,00 € - 20.000,00 €	90
20.001,00 € - 25.000,00 €	80
25.001,00 € - 30.000,00 €	70
30.001,00 € - 35.000,00 €	60
35.001,00 € - 40.000,00 €	50
40.001,00 € - 45.000,00 €	40
45.001,00 € - 50.000,00 €	30
50.001,00 € - 55.000,00 €	20
55.001,00 € - 60.000,00 €	10
60.001,00 € - και άνω	0

Διακοπή φιλοξενίας

Διακοπή φιλοξενίας (Σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας ΦΕΚ 497/2002) γίνεται:

Πάντοτε κατόπιν αιτήσεως του Γονέα ή Κηδεμόνα και υποβολής της στα γραφεία της διοίκησης του Νομικού Προσώπου και έγκρισής της από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Νομικό Πρόσωπο διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας, να ζητά τη διακοπή φιλοξενίας:

α) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα υγείας των παιδιών ή συμπεριφοράς και δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από τον Παιδικό Σταθμό.

β) Όταν δεν συμμορφώνονται οι γονείς με το πρόγραμμα και τους κανόνες λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.

γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέραν των 2 μηνών, χωρίς να υπάρχει σοβαρός λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλουν το οφειλόμενο πόσο.

Συμμετοχή γονέων

Η ενεργή συμμετοχή των Γονέων και Κηδεμόνων θεωρούμε ότι είναι απαραίτητη για την αποδοτικότερη λειτουργία του Νομικού Προσώπου.

Για το λόγο αυτό παρακαλούμε για τη συμμετοχή στις συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων, που στόχο έχουν την ενημέρωση και την ευαισθητοποίησή τους σχετικά με θέματα αγωγής και εκπαίδευσης των παιδιών τους.

Επιλογή παιδιών

Η επιλογή των παιδιών θα γίνεται μετά από ηλεκτρονική μοριοδότηση, λόγω ότι οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι συνήθως περισσότερες από τις κενές θέσεις που υπάρχουν, γίνεται αξιολόγηση και κατάταξη όλων σύμφωνα με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια, όπως προβλέπονται στον πίνακα Μοριοδότησης.

Δε γίνονται δεκτά παιδιά που κατοικούν εκτός Αγίας Παρασκευής, εξαιρούνται τα παιδιά των υπαλλήλων του Δήμου μας.

Κατ' εξαίρεση και για παιδαγωγικούς λόγους, τα παιδιά που ήδη φιλοξενούνται στους ΠΑΙΣΔΑΠ και αποφοιτούν θα γίνονται όλα δεκτά, εκτός από τις περιπτώσεις που η διεύθυνση κατοικίας τους δεν αποδεικνύεται ότι είναι εντός Δήμου.

Μητέρες (εργαζόμενες & άνεργες) καθώς και πατέρες άνεργοι ή με επιμέλεια παιδιού με χαμηλά εισοδήματα, προκειμένου να εξασφαλίσουν τη δωρεάν φιλοξενία των παιδιών στους ΠΑΙΣΔΑΠ, μπορούν να ενημερωθούν για τη συμμετοχή τους στην ανακοίνωση του προγράμματος ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr).

Το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη την παραπάνω εισήγηση και μετά από διαλογική συζήτηση, κατά την οποία τα μέλη κατέθεσαν διάφορες προτάσεις, η Πρόεδρος τροποποίησε την εισήγηση της Διοίκησης, η οποία διαμορφώθηκε ως εξής:

Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Αγίας Παρασκευής (ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π.) έχουν σαν σκοπό να εξυπηρετούν τους εργαζομένους γονείς και να εξασφαλίζουν στο παιδί ασφαλή διαμονή και σωστή προσχολική αγωγή.

Στους Νηπιακούς Σταθμούς γίνονται δεκτά νήπια από 2,5 ετών, εφόσον αυτοεξυπηρετούνται (έχουν βγάλει την πάνα) μέχρι την εγγραφή τους στο νηπιαγωγείο.

Στους Βρεφικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά βρέφη από 1 έτους έως και 2,5 ετών.

Λειτουργία Παιδικών Σταθμών

Οι Παιδικοί Σταθμοί λειτουργούν από 1^η Σεπτεμβρίου έως 31^η Ιουλίου κάθε έτους από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Οι ώρες λειτουργίας των Παιδικών σταθμών είναι από 07:00 έως 16:00.

Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν τις εξής μέρες:

Σάββατο και Κυριακή

1-31 Αυγούστου

24 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου (εορτές Χριστουγέννων)

Μεγάλη Πέμπτη έως Κυριακή του Θωμά (εορτές Πάσχα)

Εθνικές εορτές (25^{ης} Μαρτίου, 28^η Οκτωβρίου)

Τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών

Την 26^η Ιουλίου (εορτασμός Αγίας Παρασκευής –πολιούχου του Δήμου)

Προσέλευση – Αναχώρηση Παιδιών

Η προσέλευση Νηπίων ξεκινάει στις 07:00 και λήγει 08:30.

Η προσέλευση Βρεφών ξεκινάει στις 07:00 και λήγει 09:00

Η αποχώρηση των παιδιών αρχίζει μετά το μεσημεριανό γεύμα, στις 13:00 και ολοκληρώνεται στις 16:00.

Μετά την ώρα προσέλευσης δε θα γίνονται δεκτά Βρέφη και Νήπια εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων και εφόσον οι γονείς έχουν ειδοποιήσει έγκαιρα την Προϊσταμένη του Σταθμού.

Σε κάθε περίπτωση απουσίας του παιδιού οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν την Προϊσταμένη του Σταθμού.

Σε περίπτωση συχνών καθυστερήσεων το Ν.Π. έχει το δικαίωμα διαγραφής του παιδιού σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας (αρθ.8/παρ.ε)

Οι άνεργες μητέρες οφείλουν να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους έως τις 13:00.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης θα τηρούνται αυστηρά σύμφωνα με το άρθρο 14 του Κανονισμού Λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.

Ο μήνας Σεπτέμβριος είναι μήνας προσαρμογής και για το λόγο αυτό ακολουθείται μειωμένο πρόγραμμα με αυξητικό ρυθμό έως και την ολοκλήρωση της προσαρμογής των παιδιών, οπότε και εφαρμόζεται πλήρες ωράριο.

Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται αποκλειστικά από τους γονείς ή κηδεμόνες τους ή από υποδεικνυόμενο άτομο, προσκομίζοντας στην Προϊσταμένη του σταθμού υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από την Αστυνομία ή ΚΕΠ για το γνήσιο της υπογραφής.

Υγεία παιδιών

Οι γονείς οφείλουν να επικοινωνούν άμεσα με την Προϊσταμένη του Παιδικού Σταθμού που φιλοξενεί το παιδί τους, για οποιοδήποτε θέμα υγείας του.

Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές και ψυχικές παθήσεις εγγράφονται στις δομές του Ν.Π εφόσον υπάρχει η πιστοποίηση αντίστοιχου ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του στο β/νηπιακό σταθμό και εφόσον υπάρχει παράλληλη στήριξη.

Άρρωστο παιδί με πυρετό θα πρέπει να παραμένει στο σπίτι μέχρις ότου να είναι τουλάχιστον δύο εικοσιτετράωρα απύρετο και θα επιστρέφει με βεβαίωση του παιδιάτρου του.

Σε περίπτωση λοιμώδους μεταδοτικού νοσήματος, οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν άμεσα το β/νηπιακό σταθμό. Η επιστροφή του θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση παιδιάτρου στην οποία θα αναγράφεται: η νόσος από την οποία έπασχε το παιδί και η αποκατάσταση της υγείας του.

Σε περίπτωση που το παιδί αρρωστήσει κατά τη διάρκεια λειτουργίας του παιδικού σταθμού, ειδοποιούνται άμεσα οι γονείς του και το παραλαμβάνουν. Το παιδί παραμένει εκτός β/νηπιακού σταθμού έως την πλήρη ανάρρωσή του.

Σε περίπτωση έκτακτου σοβαρού περιστατικού (π.χ. ατυχήματος) που θα συμβεί εντός του χώρου που στεγάζεται το Ν.Π.Δ.Δ. των ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π., ειδοποιούνται το ΕΚΑΒ, οι Γονείς του παιδιού και η Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών. Σε καμία περίπτωση το παιδί δε μεταφέρεται με ιδιωτικά αυτοκίνητα του προσωπικού των παιδικών σταθμών.

Σε περίπτωση εμφάνισης ψειρών, το παιδί παραμένει υποχρεωτικά για 3 ημέρες στο σπίτι προκειμένου να εξαλειφθεί η παρασίτωσή του και ενημερώνεται η Προϊσταμένη του σταθμού.

Φάρμακα θα πρέπει να δίνονται μόνο στο σπίτι, δεν χορηγούνται στον παιδικό σταθμό εκτός ίσως από αντιπυρετικά για την αντιμετώπιση άμεσης ανάγκης.

Οικονομική Συμμετοχή (τροφεία)

Η μηνιαία οικονομική εισφορά καθορίζεται με την υπ' αριθ..... απόφαση του Δ.Σ. με ΑΔΑ: ...ως ορίζει ο πίνακας τροφείων.

Η κατάθεση θα γίνεται στην τράπεζα EUROBANK στον αριθμό λογαριασμού: 0026.0234.45.0201080023 IBAN: GR2502602340000450201080023.

Στο αποδεικτικό της κατάθεσης να φαίνεται το όνομα του παιδιού και ο μήνας που αφορά.

Το αποδεικτικό κατάθεσης θα προσκομίζεται και θα λαμβάνεται είτε από τα γραφεία της Διοίκησης είτε από τον Παιδικό Σταθμό που φιλοξενείται το παιδί.

Εγγραφή στο πρώτο 15ήμερο θα έχει ως συνέπεια την καταβολή ολόκληρης οικονομικής συμμετοχής του μήνα, ενώ η εγγραφή στο δεύτερο 15ήμερο θα έχει ως συνέπεια την καταβολή της μισής οικονομικής συμμετοχής.

Επανεγγραφές δεν θα γίνονται δεκτές όταν υπάρχουν οφειλές.

Η καταβολή τροφείων γίνεται κανονικά σε περίπτωση απουσίας του παιδιού πέραν του ενός (1) μηνός προκειμένου να κρατήσει τη θέση του.

Σε περίπτωση που οι Γονείς επιθυμούν τη διαγραφή του παιδιού τους, οφείλουν να μας το γνωστοποιήσουν κάνοντας αίτηση διαγραφής κατά τις (5) πέντε πρώτες ημέρες του τρέχοντος μηνός.

Εάν η αίτηση κατατεθεί αργότερα, τα τροφεία του μήνα θα καταβάλλονται κανονικά και η διαγραφή του παιδιού θα πραγματοποιείται την πρώτη ημέρα του επόμενου μήνα.

Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική εισφορά που έχει καταβληθεί. Επιπλέον για να γίνει δεκτή η διαγραφή θα πρέπει να συντρέχουν σοβαροί λόγοι και να μην υπάρχουν οφειλές προς το Ν.Π.

Το Νομικό Πρόσωπο σε περίπτωση μη καταβολής των τροφείων, ζητά μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, τη δέσμευση χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας από τη Δ.Ο.Υ. των γονέων, έως την εξόφληση της οφειλής, σύμφωνα με το Νόμο(ΚΥΑ 45081/30-10-1997 ΦΕΚ 1029/29-11-1997 Β') και εφόσον έχει

εξαντληθεί κάθε περιθώριο διαπραγμάτευσης ή διακανονισμού των τροφείων σε χρονικό διάστημα 20 εργάσιμων ημερών.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΩΝ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2015 – 2016**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΜΟΡΙΑ
ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ	
ΔΗΜΟΤΕΣ και οι δύο Γονείς	400
ΔΗΜΟΤΗΣ ο ένας Γονέας	200
Ο ένας ΚΑΤΟΙΚΟΣ Μη Δημότης	150
Και οι δύο ΚΑΤΟΙΚΟΙ Μη Δημότες	300
ΟΙΚΟΓ.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΙ (4 ΠΑΙΔΙΑ)	300
ΤΡΙΤΕΚΝΟΙ (3 ΠΑΙΔΙΑ)	150
ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ	200
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	
Στρατευμένος Πατέρας	50
Παιδί που μεγαλώνει σε ανάδοχη οικογένεια	50
Γονέας με αναπηρία από 67 % και άνω	150
ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΗΤΕΡΑΣ	
Πλήρη απασχόληση	400
Μερική απασχόληση	200
Άνεργη Μητέρα και με δελτίο ανεργίας ΟΑΕΔ	50
Άνεργη Μητέρα Σπουδάστρια ή Φοιτήτρια στη Δημόσια Β΄ και Γ΄ βαθμίδα Εκπαίδευσης	50
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	
Κάτοικοι με ενοίκιο	100
Κάτοικοι με δάνειο Α΄ κατοικίας	100
Οικογενειακό εισόδημα	
0,00 € - 18.000,00 €	100
18.001,00 € - 20.000,00 €	90
20.001,00 € - 25.000,00 €	80
25.001,00 € - 30.000,00 €	70
30.001,00 € - 35.000,00 €	60
35.001,00 € - 40.000,00 €	50
40.001,00 € - 45.000,00 €	40
45.001,00 € - 50.000,00 €	30
50.001,00 € - 55.000,00 €	20
55.001,00 € - 60.000,00 €	10
60.001,00 € - και άνω	0

Κάτοικος με αποδεικτικό αίτησης μεταδημότευσης, μοριοδοτείται ως Δημότης.

Διακοπή φιλοξενίας

Διακοπή φιλοξενίας (Σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας ΦΕΚ 497/2002) γίνεται:

Πάντοτε κατόπιν αιτήσεως του Γονέα ή Κηδεμόνα και υποβολής της στα γραφεία της διοίκησης του Νομικού Προσώπου και έγκρισής της από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Νομικό Πρόσωπο διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας, να ζητά τη διακοπή φιλοξενίας:

α) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα υγείας των παιδιών ή συμπεριφοράς και δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από τον Παιδικό Σταθμό.

β) Όταν δεν συμμορφώνονται οι γονείς με το πρόγραμμα και τους κανόνες λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών.

γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέραν των 2 μηνών, χωρίς να υπάρχει σοβαρός λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλουν το οφειλόμενο πόσο.

Συμμετοχή γονέων

Η ενεργή συμμετοχή των Γονέων και Κηδεμόνων θεωρούμε ότι είναι απαραίτητη για την αποδοτικότερη λειτουργία του Νομικού Προσώπου.

Για το λόγο αυτό παρακαλούμε για τη συμμετοχή στις συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων, που στόχο έχουν την ενημέρωση και την ευαισθητοποίησή τους σχετικά με θέματα αγωγής και εκπαίδευσης των παιδιών τους.

Επιλογή παιδιών

Η επιλογή των παιδιών θα γίνεται μετά από ηλεκτρονική μοριοδότηση, λόγω ότι οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι συνήθως περισσότερες από τις κενές θέσεις που υπάρχουν, γίνεται αξιολόγηση και κατάταξη όλων σύμφωνα με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια, όπως προβλέπονται στον πίνακα Μοριοδότησης.

Δε γίνονται δεκτά παιδιά που κατοικούν εκτός Αγίας Παρασκευής, εξαιρούνται τα παιδιά των υπαλλήλων του Δήμου μας.

Κατ' εξαίρεση και για παιδαγωγικούς λόγους, τα παιδιά που ήδη φιλοξενούνται στους ΠΑΙΣΔΑΠ και αποφοιτούν θα γίνονται δεκτά, εκτός από τις περιπτώσεις που η διεύθυνση κατοικίας τους δεν αποδεικνύεται ότι είναι εντός Δήμου.

Μητέρες (εργαζόμενες & άνεργες) καθώς και πατέρες άνεργοι ή με επιμέλεια παιδιού με χαμηλά εισοδήματα, προκειμένου να εξασφαλίσουν τη δωρεάν φιλοξενία των παιδιών στους ΠΑΙΣΔΑΠ, μπορούν να ενημερωθούν για τη συμμετοχή τους, στην ανακοίνωση του προγράμματος ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr).

Ικανή και αναγκαία προϋπόθεση για την «ατελώς φιλοξενία» παιδιών στους ΠΑΙ.Σ.Δ.Α.Π έως του οικογενειακού εισοδήματος των 18.000,00 €, είναι η προσκόμιση του αρ. πρωτοκόλλου της αίτησης των γονέων στο πρόγραμμα της Ε.Ε.Τ.Α.Α.

Το Δημοτικό Συμβούλιο

λαμβάνοντας υπόψη την 64/15 κατά πλειοψηφία απόφαση του Διοικητικού

Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αγίας Παρασκευής, μειοψηφούντων των κ. κ. Ησαΐα Σ., Αλεξίου Σ. και Γκιζιώτη Α. που ψήφισαν αρνητικά

κατά πλειοψηφία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει τους όρους φιλοξενίας, οι οποίοι θα ισχύσουν για το σχολικό έτος 2015-2016, όπως αναφέρονται στην ανωτέρω εισήγηση.

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **143 / 2015***

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

Γεράσιμος Βλάχος

**Φωτεινού Ζωή, Πετσατώδη Ελισάβετ,
Χατζηανδρέου Κωνσταντίνος, Σιδέρης Ιωάννης,
Παπαγεωργίου Σπυρίδων, Παπαμιχαήλ Σωτήριος,
Λογοθέτης Ιωάννης, Αϊδίνη-Παπασιδέρη Σοφία,
Κολώνια Χρύσα, Γκόνης Παναγιώτης,
Ψύλλα Στυλιανή, Κρητικίδης Κωνσταντίνος
Ησαΐας Σωτήριος, Κονταξής Δημήτριος,
Αλεξίου Σπυρίδων, Γκιζιώτης Ανδρέας,
Τσιαμπάς Κωνσταντίνος, Γκιόκα Τερψιχόρη,
Καφοκεφάλου Ευπρέπεια, Ρεμππούτσικα Μαρία.,
Δημητρίου-Καβρουδάκη Μαργαρίτα, Λέκκας Διονύσιος,
Ζορμπάς Βασίλειος.**