



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:  
**ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ**  
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 53/2015  
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 28346

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ»**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1) Του Π.Δ. 28/1980
- 2) Του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06) και ιδιαίτερα την παρ.1 και την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν.3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 3) Του Ν.3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
- 4) Του Ν.3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτικά ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
- 5) Το Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 6) Ο Ν.2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων,
- 7) Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ – 247 Α') «Περί Δημόσιου Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις»
- 8) Του Π.Δ. 346/12-10-98 (ΦΕΚ 230 Α') «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για της Δημόσιες Συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ»
- 9) Τις λοιπές διατάξεις και εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας παροχής υπηρεσιών με Π.Δ 28/80 και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών –υπηρεσιών με Π.Δ. 28/80 της παρούσας σύμβασης έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω όπως επίσης και οι σχετικοί Νόμοι, Π.Δ, Εθνική Νομοθεσία και Κοινοτικό Δίκαιο.
- 10) Ο Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρο Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, για την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο **«ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ» προϋπολογισμού 30.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%** η οποία θα προκύπτει από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού, της υπ' αριθμ. **53/ 2015**

μελέτης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης του διαγωνισμού με τίτλο «ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ».

Η συνολική δαπάνη της εργασίας - υπηρεσίας με Π.Δ. 28 / 80 βρίσκεται στην πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2015 με ΚΑ 10.6142.21, με εγκεκριμένη πίστωση 30.000,00 € και χρηματοδότηση από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ.

## **Άρθρο 1**

### **Αναθέτουσα αρχή - Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού**

1.1 Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: **Δήμος Αγίας Παρασκευής**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: **Μεσογείων 415 – 417**, Αγία Παρασκευή Τ.Κ. 153 43

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: **213 2004 520**

ΦΑΞ: **213 2004 513**

Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού (Ε.Δ.) στην αίθουσα συνεδρίασης του Δημοτικού συμβουλίου στο ισόγειο, επί της Λεωφ. Μεσογείων 415 - 417, στην Αγία Παρασκευή, την ημέρα **Παρασκευή 04/09/2015 και από ώρα 10.00 π.μ. (έναρξη) μέχρι 10.30 π.μ. (λήξη παράδοσης προσφορών)** εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή . Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά πρέπει να έχουν φθάσει στην έδρα του Δήμου – με ευθύνη του προσφέροντος- από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα.

Στις προσφορές απαγορεύεται να υπάρχουν εναλλακτικές λύσεις. Σε περίπτωση μη διενέργειας του διαγωνισμού στη παραπάνω ημερομηνία ή ακύρωσής του ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με τον ανωτέρω διαγωνισμό από το Τμήμα Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού (Κο Θεοδωρίδη Νικ.) οδός Μεσογείων 415 – 417 και στα τηλέφωνα: 213 2004 500 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η εργασία - υπηρεσία - με Π.Δ. 28 / 80 θα εκτελεστεί σύμφωνα με την επισυναπτόμενη μελέτη με αριθμό **53 / 2015** και σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας οι οποίες και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

## **Άρθρο 2**

### **Τεχνικές Προδιαγραφές**

**Οι τεχνικές προδιαγραφές**, ως έχουν εγκριθεί με την αριθ. 237/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και επισυνάπτονται στο τέλος του σχεδίου της διακήρυξης στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 «ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ», Μελέτη αρ. 53/2015.**

## **Άρθρο 3**

### **Προϋπολογισμός**

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογισθεί σε 30.000,00€ εκ των οποίων τα 24.390,24€ είναι για την αξία των υπηρεσιών και τα 5.609,76€ για Φ.Π.Α 23% και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2015, βαρύνοντας τον **Κ.Α. 10.6142.21** με τίτλο **ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ.**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, που έχουν επαγγελματική δραστηριότητα σε αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας διακήρυξης και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

β) Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω υπό (α) που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της προσφοράς. Σε περίπτωση που Ένωση / Κοινοπραξία επιλεγεί είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Για τις κοινοπραξίες ή τις ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Στην προσφορά θα αναγράφεται απαραίτητα το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.
- Όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
- Όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη των Ενώσεων / Κοινοπραξιών να έχουν ειδικότητα συναφή προς το προκηρυσσόμενο έργο.

**Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις ελάχιστες προϋποθέσεις** που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες.

1) Να διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών αναφορικά με την προκηρυσσόμενη υπηρεσία σε ΟΤΑ ή άλλα ΝΠΔΔ, η οποία να τεκμηριώνεται από τουλάχιστον πέντε περιπτώσεις εκπόνησης αυτού του είδους εργασιών την τελευταία πενταετία, οι οποίες να οδήγησαν σε εγκεκριμένες πράξεις.

2) Η εμπειρία της ομάδας έργου και του υπεύθυνου έργου να είναι ανάλογη με το αντικείμενο του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος

3) Ο υποψήφιος Ανάδοχος εάν έχει τη δυνατότητα μπορεί να προσκομίσει τις ανωτέρω προϋποθέσεις καταθέτοντας εντός του σφραγισμένου φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής της αντίστοιχης βάσης ανάθεσης εργασιών με τα ΝΠΔΔ ή Ο.Τ.Α καταθέτοντας αντίστοιχες συμβάσεις. Εξετάζεται η γενική εμπειρία και η αποδεδειγμένη ειδική και τεχνική ικανότητα και εμπειρία σε παρόμοια έργα. Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα για την καλή εκτέλεση των έργων που δηλώνει.

Ο Πίνακας συναφών έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

### Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Το τιμολόγιο προσφοράς
3. Ο προϋπολογισμός προσφοράς
4. Η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)
5. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης
6. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του αναδόχου.
7. Το έντυπο οικονομικής προσφοράς

### Άρθρο 6

#### Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα και **να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

#### **A) Για τους Έλληνες πολίτες**

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης
2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το **ειδικό επάγγελμα** τους
3. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε **ασφαλιστικά ταμεία** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών
5. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
6. Εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο το φυσικό πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής όταν αφορά φυσικό πρόσωπο
7. Δήλωση του Ν.1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
8. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
10. Δικαιολογητικά απόδειξης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του προσφέροντα εφόσον έχει τη δυνατότητα:
  - Πίνακας Συναφών Έργων, όπως περιγράφεται στο άρθρο 4 της παρούσας.
11. Δικαιολογητικά απόδειξης οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του προσφέροντα:
  - Δημοσιευμένοι ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευσή τους απαιτείται από τη

νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο προσφέροντας. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμου τριών (3) ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς εφόσον υπάρχουν ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

- Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης, κατά τα ανωτέρω ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου.

12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α

13. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μεμονωμένα ή ως μέλη Κοινοπραξίας, οφείλουν να διαθέτουν τα **παρακάτω επαγγελματικά προσόντα**:

1. Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα οι **διαχειριστές** σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.), εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), ο **πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος** σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα **φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση** και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα για

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της αριθμ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

**β)** δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 (21) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης αριθμ. 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

**δ)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της αριθμ. 91/308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

**ε)** υπεξαίρεση (375 Π.Κ.),

**στ)** απάτη (386-388 Π.Κ.),

**ζ)** εκβίαση (385 Π.Κ.),

**η)** πλαστογραφία (216-218 Π.Κ.),

**θ)** ψευδορκία (224 Π.Κ.),

**ι)** δωροδοκία (235-237 Π.Κ.),

**κ)** δόλια χρεοκοπία (398 Π.Κ.).

Τα υπό α'-δ' αδικήματα έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό του υποψηφίου σε κάθε περίπτωση, ενώ τα υπό ε'-κ', μόνο αν σχετίζονται με την άσκηση του επαγγέλματος του εργολήπτη.

2. Να μην έχει διαπράξει **πειθαρχικό παράπτωμα** για το οποίο τους επιβλήθηκε ποινή που τους στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε δημοπρασίες δημοσίων έργων (και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη δημοπρασία).

14. **Μετά την ανάδειξη του αναδόχου** και στα πλαίσια επανελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής ο ανάδοχος προσκομίζει απόσπασμα **ποινικού μητρώου** ή ανάλογο έγγραφο Δικαστικής Αρχής της χώρας προέλευσης, που αφορά τους διαχειριστές σε περίπτωση

13PROC002997049-2015-08-27

ομόρουθμων (Ο.Ε.), ετερόρουθμων (Ε.Ε.), εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά αδίκημα που θα μπορούσε να προκαλέσει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, προσκομίζεται η **καταδικαστική απόφαση** προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζομένου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

### **Β) Για τους αλλοδαπούς:**

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 11** της παρούσας διακήρυξης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3), (5) και (9) της παραγράφου **Α.**, όπου αυτά απαιτούνται.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.
5. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα όπου απαιτείται.

### **Γ) Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο έγγραφο.

**Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:**

**Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:**

- ΦΕΚ σύστασης.
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) συνοδευόμενο από το ΦΕΚ δημοσίευσης αυτού.
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου.
- Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση που υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

**Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:**

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

15PROC002997049 2015-08-27

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν εξαιρείται, με διάταξη νόμου, από την προσκόμισή τους. Σε περίπτωση που ο προσφέρων εξαιρείται από την προσκόμισή τους, θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να αναφέρονται οι διατάξεις του νόμου που τεκμηριώνουν την εξαίρεση αυτή.

**Τα φυσικά πρόσωπα θα υποβάλλουν βεβαίωση έναρξης εργασιών**, από την οποία θα προκύπτει συναφής με το αντικείμενο επιχειρηματική δραστηριότητα.

**Δ) Για τις συμπράξεις προσώπων** που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

- α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στη σύμπραξη.
- β. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

## Άρθρο 7

### Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

Όσοι λάβουν μέρος στον διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου αντιπροσώπου με ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Οι Α.Ε. και Ε.Π.Ε. θα εκπροσωπούνται από μέλος του Δ.Σ. που θα παρίσταται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπό τους με ειδικό πληρεξούσιο, ο οποίος, εκτός της ταυτότητάς του, θα καταθέτει κατά την δημοπρασία πρακτικό πληρεξουσιότητας του Δ.Σ. της εταιρίας που θα εγκρίνει τη συμμετοχή της εταιρίας στον συγκεκριμένο διαγωνισμό για την ανάληψη των δημοπρατούμενων εργασιών – υπηρεσιών με Π.Δ. 28 / 80 και θα ορίζει ότι ο εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων. Η υπογραφή του εκπροσωπούμενου, θα βεβαιώνεται για το γνήσιο της, από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή (όχι τράπεζα) ή συμβολαιογράφο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπή στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μια εταιρίες, συνεταιρισμό, ένωση ή κοινοπραξία, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπή άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό, ένωση ή κοινοπραξία. Στην περίπτωση αυτή, αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος αποσύρει όλες τις προσφορές εκτός από μια, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Προσφορές που περιέρχονται και υποβάλλονται στον Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο πλην αυτού που προβλέπει το άρθρο 7 καθώς και όσες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται και δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Μετά την υποβολή προσφορών, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα υποβολής διευκρινιστικών ερωτήσεων προς τους διαγωνιζόμενους, προκειμένου να διευκρινίσει τυχόν ασάφειες.

Για την επιλογή της συνολικά χαμηλότερης σε ευρώ προσφοράς, η οποία θα προκύπτει από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού προσφοράς, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έγιναν αποδεκτές σύμφωνα με τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Ουσιώδεις όροι θεωρούνται όλοι οι όροι εκτός όσων ρητά καθορίζονται ως επουσιώδεις ή επιθυμητοί.

15PROC002997049 2015-08-27

Προσφορές που δεν έγιναν αποδεκτές και απορρίφθηκαν, αποκλείονται από τις επόμενες διαδικασίες αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή, ο φάκελος οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και επιστρέφεται στον προσφέροντα μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Σε περίπτωση αρνήσεως παραλαβής των, ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται με ευθύνη του να μεριμνήσει για την παραλαβή των ως άνω.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με βάση την συνολικά χαμηλότερη σε ευρώ προσφορά, η οποία θα προκύπτει από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης σε ακέραιες τιμές μονάδος επί του προϋπολογισμού.

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, βάσει των οικονομικών στοιχείων των προσφορών που έγιναν αποδεκτές.

Ο ανάδοχος οφείλει να είναι εντάξει με τις συμβατικές υποχρεώσεις του από συνεργασία του με προηγούμενους Δήμους.

Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, που θα συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους και τα τεύχη του διαγωνισμού, διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση:

<http://www.agiaparaskevi.gr/ΕφημερίδαΥπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid/156/Default.aspx>

στην οποία θα αναρτηθούν μετά τη δημοσίευση της περίληψης.

Επιπλέον διευκρινήσεις θα δίδονται από το γραφείο Προμηθειών του Τμήματος Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου και Προμηθειών (1<sup>ος</sup> όροφος) του Δήμου Αγίας Παρασκευής, Λ. Μεσογείων 415-417, και στα τηλέφωνα 213-2004 558/559.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής συσκευασμένα μέσα σε ένα καλά κλεισμένο ντοσιέ για αποφυγή διασκορπισμού τους. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει αυτή. Η προσφορά δύναται να απορριφθεί όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων πρέπει ρητά να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δε γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας.

Δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές, δικαιολογητικά, βεβαιώσεις και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, θα είναι γραμμένα στην Ελληνική και μόνο γλώσσα τα δε ξενόγλωσσα σε επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στα Ελληνικά. Προσφορές ασαφείς που δεν μπορούν να ερμηνευτούν ή που υπάρχουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφής απορρίπτονται. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές.

Ο Διαγωνισμός γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 11 (παρ. 5) του Π.Δ. 28/80, με σφραγισμένες προσφορές που κατατίθενται από τους ίδιους αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς τους ή τους νόμιμους εκπροσώπους όταν πρόκειται για εταιρίες, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής. Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές επιχειρήσεις μεμονωμένες η Ε.Π.Ε. η Ο.Ε. Με ποινή να μη γίνουν



13PROC002997049\_2015-08-27  
αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελος), σε δύο αντίγραφα, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς οι παρακάτω ενδείξεις:

- i) ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ Π.Δ. 28 / 80 «**ΦΥΛΑΞΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ**» με κεφαλαία γράμματα
- ii) Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού με κεφαλαία γράμματα
- iii) Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό με κεφαλαία γράμματα
- iv) Η επωνυμία του Δήμου με κεφαλαία γράμματα
- v) Ο αριθμός της διακήρυξης με κεφαλαία γράμματα

Μαζί με τα δικαιολογητικά θα υποβληθεί σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπου θα αναγράφονται τα παραπάνω στοιχεία i,ii,iii και θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για κάθε είδος σε ευρώ, σε έντυπο της Υπηρεσίας. **Η οικονομική προσφορά θα είναι σε έντυπο της Υπηρεσίας, στο οποίο θα συμπληρώνεται τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου και το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης, αριθμητικώς και ολογράφως.** Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της αριθμητικής και ολόγραφης αναγραφής ισχύει η ολόγραφη αναγραφή.

Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για τα είδη που προσφέρει ο μετέχων στο διαγωνισμό, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Δημάρχου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής. Αν τα παραπάνω στοιχεία δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς.

## II. Τεχνική προσφορά

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

- α. Αναλυτικό Προφίλ – Βιογραφικό του προσφέροντα
- β. Κατάσταση του μόνιμου προσωπικού (επιθεώρηση εργασίας), στην οποία να αναφέρεται η ειδικότητα και το ωράριο καθώς και δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του παρόχου υπηρεσιών κατά την τελευταία τριετία, συνοδευόμενη από φωτοαντίγραφα των Ε7 (φόρου μισθωτών υπηρεσιών) της τελευταίας τριετίας από την οποία να προκύπτει η εμπειρία και η επάρκεια των μόνιμων στελεχών (ο αριθμός των οποίων πρέπει να απαρτίζεται από 5 άτομα τουλάχιστον) του παρόχου υπηρεσιών για την οργάνωση και εκτέλεση του έργου.
- γ. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εκπόνησης και του τρόπου οργάνωσης του Έργου από τον Προσφέροντα. Από την ανωτέρω περιγραφή πρέπει να προκύπτει λεπτομερής σχεδιασμός του αντικειμένου, η καταγραφή των απαιτήσεων βάσει της Τεχνικής Έκθεσης, η ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου μεθοδολογικής προσέγγισης, η χρήση κατάλληλου εξοπλισμού.
- δ. Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή/και των μόνιμων στελεχών της επιχείρησης. Η κατάλληλη τεχνογνωσία εξειδικεύεται με την περιγραφή της σύνθεσης της προτεινόμενης Ομάδας Έργου και Υπευθύνου Σχεδιασμού

15PROC002997049-2015-08-27  
Έργου του Προσφέροντα μέσω σύντομων βιογραφικών σημειωμάτων και των σχετικών τίτλων σπουδών. Από τα βιογραφικά σημειώματα πρέπει να τεκμηριώνεται η επάρκεια και η εμπειρία των μόνιμων στελεχών της Ομάδας Έργου, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση παρόμοιων έργων / υπηρεσιών .

- ε. Σχέδιο άμεσης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε περίπτωση έκτακτων συμβάντων (όπως μια πυρκαγιά, σεισμό).

## **Άρθρο 8**

### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εξήντα (60) ημέρες** προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εξήντα (60) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

## **Άρθρο 9**

### **Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις-Αντιπροσφορές**

Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

### **Επισημαίνεται ότι:**

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

## **Άρθρο 10**

### **Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει ο Ν. 4281/14.

15PROC002997049 2015-08-27  
Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα. Σε περίπτωση σύμπραξης προσώπων, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ήτοι 487,80€. Για την εγγύηση συμμετοχής ισχύουν τα αναγραφόμενα του άρθρου 15 του Π.Δ.28/80. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή Εργασιών με Π.Δ. 28/80, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών Διαγωνιζομένων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Η εγγύηση αυτή ισχύει τουλάχιστον για εκατόν είκοσι 120 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.
- Η εγγυητική επιστολή πρέπει να αναφέρει ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως και έχει την υποχρέωση να καταθέσει μέσα σε προθεσμία τριών (3) ημερών από την ειδοποίησή του, υπέρ του Δήμου, όσο ζητήσει από το ποσό της εγγύησης (μέρος ή σύνολο).
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβαίνει στην παράταση της ισχύος μετά από απλό έγγραφο της υπηρεσίας, το οποίο πρέπει να στέλλεται πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

#### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Ο ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση της υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.
- Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει ο Ν. 4281/14 και ο ΕΚΠΟΤΑ.
- Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να συμπίπτει με το χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη περάτωση του συμβατικού αντικειμένου των όλων των εργασιών – υπηρεσιών

### **Άρθρο 11**

#### **Αξιολόγηση προσφορών**

Η αξιολόγηση γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή με την .../2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπ' όψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 4 παρ. 1,2,3 της παρούσας διακήρυξης

15PROC002997049\_2015-08-27  
- Για την επιλογή της χαμηλότερης προσφοράς, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έγιναν αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους. Προσφορές που τα τεχνικά τους χαρακτηριστικά διαφέρουν ουσιαστικά ή υστερούν σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται.

## Άρθρο 12

### Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης.

**12.1** Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

#### α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και εκδίδεται η σχετική απόφαση από την Οικονομική Επιτροπή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

#### β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν

μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει σε αυτόν ή αποκλείστηκε από αυτόν, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Αν η ένσταση κατατεθεί στο Δήμο, πρωτοκολλείται και αυθημερόν διαβιβάζεται στην Επιτροπή που ενήργησε το διαγωνισμό. Η επιτροπή υποχρεούται να υποβάλλει το πρακτικό της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή αμέσως μετά την παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων μαζί με τις επί τούτων γνώμη της. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

#### γ. Κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού

μέσα σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

**12.2** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Οι ανωτέρω αποφάσεις των Οικονομικών Επιτροπών ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους όπως ο νόμος ορίζει.

## Άρθρο 13

### Προσφερόμενη τιμή.

Με την προσφορά, η τιμή των υπό εκτέλεση εργασιών – υπηρεσιών με Π.Δ. 28 / 80 δίνεται συνολικά. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός Φ.Π.Α.

Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα δίνεται με ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί τις % του συνολικού προϋπολογισμού, θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ευρώ. Προσφορά με την οποία η τιμή θα δίνεται με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ενιαία για το σύνολο των εργασιών – υπηρεσιών με Π.Δ. 28 / 80 που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Κατακύρωση**

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε αναδόχου.

#### **Άρθρο 15**

##### **Σύμβαση**

Ο ανάδοχος καλείται (άρθρο 26 του Π.Δ.28/80) να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του να υπογράψει τη σχετική σύμβαση (η οποία συντάσσεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στα άρθρα 15 παρ. 8 & 26 του Π.Δ.28/80, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% επί του συμβατικού ποσού (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται **έκπτωτος** με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τα στο άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και ακολουθούνται οι διαδικασίες του άρθρου αυτού.

Η σύμβαση υπογράφεται μεταξύ του αναδόχου και του Δημάρχου και συντάσσεται σε πέντε (5) αντίγραφα. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις πλην του Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 16**

##### **Τρόπος εκτέλεσως των υπηρεσιών**

Η εργασία – υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις εντολές του επιβλέποντος και της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη της μελέτης και μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία (άρθρο 18).

#### **Άρθρο 17**

##### **Δημοσίευση**

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον τύπο, στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως (τεύχος δημοσίων συμβάσεων) και στη Διαύγεια σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, στην ιστοσελίδα του Δήμου και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Τα έξοδα της δημοσίευσης της διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο και παρακρατούνται κατά τη πρώτη πληρωμή του.

#### **Άρθρο 18**

##### **Προθεσμία εκτέλεσως σύμβασης**

Η προθεσμία εκτέλεσως της εργασίας – υπηρεσίας ορίζεται σε **έξι (6) μήνες** από την υπογραφή του συμφωνητικού, το οποίο επέχει και θέση πρωτοκόλλου εγκαταστάσεως.

#### **Άρθρο 19**

##### **Αναπροσαρμογή του τιμήματος της σύμβασης.**

Το ύψος του συμβατικού τιμήματος δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή σε όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην κατακύρωση του διαγωνισμού και στην περίπτωση κατάθεσης μιας μόνο προσφοράς ή και στην περίπτωση παραμονής μόνο μιας έγκυρης προσφοράς στη διαδικασία των διάφορων σταδίων του διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές διαγωνιζόμενων που δεν αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών - υπηρεσιών όπως προβλέπει η παρούσα.

Ο ανάδοχος μπορεί να εκχωρήσει μέρος ή όλο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτους, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που ενδεχομένως προτίθεται να εκχωρήσει σε τρίτους.

Όλο το προσωπικό καθημερινά και κατά τις ώρες εργασίας θα φέρουν τη στολή εργασίας με ευθύνη του Αναδόχου σε αντίθετη περίπτωση θα θεωρηθεί παράβαση και θα τιμωρείται με πρόστιμο.

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και να ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας – υπηρεσίας του.

Το προσωπικό του αναδόχου θα αντικαθίσταται εφόσον το απαιτήσει ο Δήμος σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών εργασιών – υπηρεσιών με Π.Δ. 28 / 80.

## **Άρθρο 21**

### **Υποχρεώσεις του αναδόχου - Ευθύνες Αναδόχου**

Ο ανάδοχος ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις και ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις, είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει το προσωπικό του στο Ι.Κ.Α., να καταβάλει τα προβλεπόμενα νόμιμα ημερομίσθια – δώρα – επιδόματα – ένδυση κ.λ.π., να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων καθώς επίσης και την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών για το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό του και κάθε Τρίτου. Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του αναδόχου ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον ανάδοχο, βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος ο ανάδοχος .

## **Άρθρο 22**

### **Πληρωμές**

Η πληρωμή της αξίας της εργασίας - υπηρεσίας θα γίνει σε ευρώ και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Π.Δ. 28/80, του Ν.3463/06 “Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας” και μεταγενέστερων (αναφέρονται στο άρθρο 19 και στην αρχή της Διακήρυξης).

## **Άρθρο 23**

### **Παραλαβή εργασίας – υπηρεσίας - Ποινικές Ρήτρες**

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση όλων των άρθρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τη μελέτη και την παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση αθετήσεων από μεριάς του Αναδόχου των συμβατικών όρων της μελέτης εξυπακούεται ότι χρησιμοποιείται η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την αποκατάσταση των όποιων φθορών και δυνειουργιών έχουν προκύψει από ευθύνη του Αναδόχου.

15PROC002997049-2015-08-27  
Η παραλαβή της εργασίας – υπηρεσίας με Π.Α. 28 / 89 θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών (εργασίες – υπηρεσίες που απαιτούν τεχνική γνώση και εμπειρία).

#### **Άρθρο 24**

#### **Έξοδα – κρατήσεις – εισφορές**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα της σύμβασης και με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους. Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α..

Σε περίπτωση ένταξης της εργασίας – υπηρεσίας σε ανώτερη από της προσφοράς κλίμακα του Φ.Π.Α., την διαφορά την επιβαρύνεται ο ανάδοχος, και μόνο σε περίπτωση αλλαγής εν τω μεταξύ του καθεστώτος των κρατήσεων ή του Φ.Π.Α. κ.λ.π. θα εφαρμοσθεί η αντίστοιχη για το θέμα νομοθεσία ή οι αντίστοιχες οδηγίες των αρμοδίων Υπουργείων.

#### **Άρθρο 25**

#### **Γενικά**

Οι λαμβάνοντες μέρος στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης Διακήρυξης και αποδέχθηκαν αυτούς ανεπιφύλακτα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση των όρων της παρούσης και να προμηθευτούν τα έντυπα του διαγωνισμού από τον Δήμο στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://www.agiaparaskevi.gr/ΕφημερίδαΥπηρεσίας/Προκηρύξεις/tabid/156/Default.aspx>  
στην οποία θα αναρτηθούν μετά τη δημοσίευση της περίληψης.

#### **ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

**Με την με αριθμό 237/2015 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής.**

**ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 27 - 08 -2015**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ**