

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
 & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 Πληροφορίες: Δ. Γιαμτσίδου
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213-2004-616

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αγία Παρασκευή 06/03/2014
 Αρ. Πρωτ.: -8637-

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της **6 / 2014** Συνεδρίασης

Αριθμ. Αποφ. 54 / 2014

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Έγκριση της υπ' αριθμ. 11/2014 απόφασης της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αφορά το Νέο Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου.

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **26-02-2014** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **20.30** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** το **Δημοτικό Συμβούλιο** Αγίας Παρασκευής ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **6692/21-02-2014** έγγραφη πρόσκληση του **Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου** που επιδόθηκε σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/7-6-10). Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των -33- μελών βρέθηκαν παρόντα τα -18- αρχίζει η συνεδρίαση. Κληθείς νόμιμα παρίσταται και ο κ. Δήμαρχος.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Βουτσινάς Ι. – Πρόεδρος Δ.Σ.
2. Παναγόπουλος Γ.
3. Μουχτούρη Γ.
4. Κωβαίος-Ντούσκος Ν.
5. Παπαδοπούλου Ε.
6. Ησαΐας Σ.
7. Τσιαμπάς Κ.
8. Κωστόπουλος Τ.
9. Σάρκουλας Β.
10. Κωνσταντακόπουλος Ε.
11. Παύλου Ι.
12. Καζάκος Γ.
13. Δάβαρη Ε.
14. Δημητρίου-Καβρουδάκη Μ.
15. Γαβράς Μ.
16. Γάκη Α.
17. Γκιζιώτης Α.
18. Σιδέρης Ι.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αλεφαντής Δ.
2. Μουστόγιαννης Α.
3. Καψοκεφάλου Ε.
4. Λέκκας Δ.
5. Αλεξόπουλος Φ.
6. Μπράμη Μ.
7. Πανουσοπούλου Δ.
8. Γιαννακόπουλος Β.
9. Γουργούλης Ι.
10. Κρητικίδης Κ.
11. Σταθόπουλος Ι.
12. Βλάχος Γ.
13. Φωτεινού Ζ
14. Τσιμπουκάκης Γ.
15. Κουβόπουλος Κ.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ –ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Χρέη Γραμματέα του Δ.Σ. εκτελεί ομόφωνα ο κ. Σιδέρης Ι. λόγω απουσίας της κ. Φωτεινού Ζ.
2. Κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων-ανακοινώσεων-τοποθετήσεων προσήλθαν οι κ.κ. Λέκκας Δ., Κρητικίδης Κ., Γουργούλης Ι.
3. Ομόφωνα αποσύρονται τα 10^ο & 33^ο Η.Δ. θέματα.
4. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 1^{ου} Η.Δ. θέματος προσήλθαν οι κ.κ. Γιαννακόπουλος Β., Αλεφαντής Δ., Μπράμη Μ.
5. Πριν την ψηφοφορία του 1^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Αλεφαντής Δ.
6. Πριν την ψηφοφορία του 2^{ου} Η.Δ. θέματος προσήλθε η κ. Καψοκεφάλου Ε.
7. Προτάσσεται ομόφωνα το 5^ο Η.Δ. θέμα του 4^{ου} Η.Δ. θέματος.
8. Πριν την ψηφοφορία του 4^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησαν οι κ.κ. Δημητρίου-Καβρουδάκη Μ., Γιαννακόπουλος Β., Γουργούλης Ι.
9. Πριν την ψηφοφορία του 13^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Τσιαμπάς Κ.
10. Πριν την ψηφοφορία του 18^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Κρητικίδης Κ.
11. Πριν την ψηφοφορία του 25^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε ο κ. Γαβράς Μ.
12. Πριν την ψηφοφορία του 34^{ου} Η.Δ. θέματος αποχώρησε η κ. Δάβαρη Ε.

Επί του 1^{ου} Η.Δ. θέματος

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Σας θέτω υπόψη σας το θέμα που αφορά την έγκριση της υπ' αριθμ. 11/2014 απόφασης της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αφορά το Νέο Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου και παρακαλώ τον Αντιδήμαρχο κ. Τ. Κωστόπουλο να εισηγηθεί το θέμα.

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: Με την 11/2014 απόφασή της η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής κατάρτισε τον Νέο Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 ν. 3852/10, περαιτέρω προβλέπεται έγκριση του νέου καταρτισθέντος Κανονισμού από το Δημοτικό Συμβούλιο, δεδομένου ότι στην συγκεκριμένη περίπτωση η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής έχει εισηγητική αρμοδιότητα.

Σας παραθέτουμε κατωτέρω τον καταρτισθέντα Νέο Κανονισμό του Δημοτικού Κοιμητηρίου σύμφωνα με την 11/2014 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και παρακαλούμε για την έγκρισή του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α**ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ****Αντικείμενο του Κανονισμού**

Ο παρών κανονισμός καθορίζει λεπτομερείς κανόνες για τη διοίκηση και διαχείριση του Κοιμητηρίου καθώς επίσης, ρυθμίζει την εσωτερική λειτουργία του.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ

Στο Δήμο λειτουργεί ένα Κοιμητήριο το οποίο βρίσκεται στην νότιο-δυτική πλευρά της περιφέρειας του, κοντά στα σύνορα με το Δήμο Χολαργού-Παπάγου.

ΑΡΘΡΟ 1**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ**

Η λειτουργία του Δημοτικού Κοιμητηρίου διέπεται:

1. Από το άρθρο 19 του από 24/09-20/10/1958 Β/Δ/τος «Περί εσόδων Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 171/Α).

2. Του Β.Δ. 17/5-15/6/1959 περί οικονομική διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων (ΦΕΚ 114 και 145/Α).
3. Του Β.Δ. 542/1961 Περί των τηρητέων υπό των Δήμων και Κοινοτήτων βιβλίων και του τύπου αυτών (ΦΕΚ 136/Α).
4. Από τον Α.Ν. 445/1968 (ΦΕΚ 130/Α/68) «Περί Νεκροταφείων και ενταφιασμού Νεκρών».
5. Από τον Α.Ν. 582/1968 (ΦΕΚ 225/Α/68) «Περί Δημοτικών και Κοινοτικών Κοιμητηρίων».
6. Από τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν.Δ/τος 318/1969 «περί βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
7. Από τις διατάξεις του Π.Δ./τος 933/1975 περί κωδικοποίησεως εις ενιαίο κείμενο νόμου των ισχυουσών διατάξεων του ΔΚΚ.
8. Από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 210/1975 «περί ταριχεύσεως, μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων».
9. Του Ν. 547/1977 (ΦΕΚ 56/Α/77) περί διοίκησης και οικονομικής διαχείρισης Ιερών Ναών Κοιμητηρίου.
10. Από την Α.5. 1210/19-4-1978 (ΦΕΚ Β'424/Β/78) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών περί όρων για την ίδρυση Κοιμητηρίων».
11. Από τον Ν. 2508/97 (άρθρο 29).
12. Από τον Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
13. Του Ν. 3852/7-6-2010 Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
14. Από τις διατάξεις των άρθρων 966 και 970 του Αστικού Κώδικα.
15. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και από κάθε άλλη σχετική διάταξη Νόμου, που δεν έχει καταργηθεί και δεν αντιστρατεύεται προς τον Κανονισμό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 2

1. Ο αιρετός Προϊστάμενος του Κοιμητηρίου καθορίζεται από τον Δήμαρχο ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες.
2. Διοικητικός Προϊστάμενος του Κοιμητηρίου ορίζεται σύμφωνα με τον Οργανισμό του Δήμου ο Τμηματάρχης του τμήματος, στο οποίο θα ανήκει το Κοιμητήριο, ο οποίος ορίζει ως Έφορο του Κοιμητηρίου τον υπάλληλο τον οποίο ο ίδιος θεωρεί απαραίτητο για την παρακολούθηση των οικονομικών θεμάτων του Κοιμητηρίου.
3. Για την ομαλή και εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του Κοιμητηρίου ορίζεται από το Δήμαρχο σε συνεννόηση από τον Προϊστάμενο ο υπεύθυνος, ο οποίος καθημερινά βρίσκεται στο Κοιμητήριο και είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του κανονισμού και την εν γένει λειτουργία του Κοιμητηρίου, σύμφωνα με τις εντολές του Διοικητικού Προϊστάμενου.
4. Η είσοδος στο Κοιμητήριο είναι ελεύθερη, από τις 07:30π.μ. έως 19:30μμ του θερινούς μήνες και κατά τους χειμερινούς μήνες 07:30 έως 17:30μμ.
5. Στην είσοδο και στο γραφείο του Κοιμητηρίου τοποθετούνται ανακοινώσεις, προκειμένου να ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για έκτακτα ζητήματα. Τοποθετούνται πινακίδες ενδεικτικές των αριθμών των τάφων και των δρόμων του Κοιμητηρίου.
6. Οι επιγραφές πάνω στους τάφους συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Όταν πρόκειται για αλλοδαπούς που έχουν ενταφιαστεί επιτρέπονται ξενόγλωσσες επιγραφές με την προϋπόθεση ότι στη συνέχεια θα υπάρχει μετάφραση αυτών στην Ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 3

1. Οι θέσεις ταφής των νεκρών μέσα στο Δημοτικό Κοιμητήριο καθορίζονται από σχεδιαγράμματα (τοπογραφικά ταφολόγια) που εκπονούνται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου και εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
2. Η πιστή εφαρμογή των τοπογραφικών ταφολογίων είναι υποχρεωτική από τις Υπηρεσίες του Κοιμητηρίου και δεν επιτρέπεται καμία παρέκκλιση από αυτά.
3. Δεν επιτρέπεται καμία προσθήκη νέου τάφου σε βάρος της ρυμοτομίας, χωρίς την εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και την έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου.
4. Σε ειδικές περιπτώσεις ύστερα από γνωμοδότηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου επιτρέπεται ο διαχωρισμός τάφων που φαίνονται στα εγκριθέντα σχεδιαγράμματα, υπό τον όρο ότι, τα διαχωριζόμενα μέρη θα αποτελούν τάφους με πρόσοψη τουλάχιστον 1,50μ., η δε αρίθμηση αυτών, θα γίνεται με τον ίδιο αριθμό που έχει ο τάφος στο σχεδιάγραμμα για τον ένα τάφο και για τον άλλο θα τίθεται ο ίδιος αριθμός με δείκτη αλφαβητικό στοιχείο (π.χ. 104, 104^α κλπ).
5. Ταφές τριετίας που έχουν γίνει, εκ παραδρομής σε χώρους που δεν περιλαμβάνονται στα ισχύοντα ταφολόγια, καταργούνται στη λήξη της τριετίας και αμέσως μετά την ανακομιδή των οστών.

ΑΡΘΡΟ 4**ΕΝΤΑΦΙΑΣΜΟΣ ΤΩΝ ΝΕΚΡΩΝ**

1. Η ταφή των νεκρών ενεργείται υποχρεωτικά μέσα στο Δημοτικό Κοιμητήριο και σε χώρους τάφους που παραχωρούνται για αυτό το σκοπό. Η ταφή των νεκρών, ενεργείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίας υγείας και διαρκεί τρία (3) έτη (τριετία).
2. Δικαίωμα ταφής στο Δημοτικό Κοιμητήριο και αφού εγκριθεί από το Δήμαρχο ή το νόμιμο αναπληρωτή του, κατά σειρά προτεραιότητας και ανάλογα με τους διαθέσιμους τάφους έχουν:
 - α. Οι Δημότες του Δήμου Αγίας Παρασκευής.
 - β. Οι αποδεδειγμένοι κάτοικοι του Δήμου (εφόσον υπάρχει δυνατότητα χώρων).
 - γ. Δημότες- κάτοικοι άλλων δήμων οι οποίοι έχουν αναγνωρισθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο ως ευεργέτες ή δωρητές.
 - δ. Με έγκριση του Δημάρχου ή του νόμιμου αναπληρωτή του δημότες και κάτοικοι άλλων Δήμων για λόγους κοινωνικούς (γνωμοδότηση κοινωνικής υπηρεσίας) και με την προϋπόθεση ότι υπάρχουν διαθέσιμοι τάφοι.
3. Πριν την ταφή των νεκρών καταβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους συγγενείς, το καθορισμένο αντίτιμο χρήσεως τάφου.
4. Η ταφή των νεκρών επιτρέπεται μετά από δώδεκα (12) ώρες από τη νόμιμη πιστοποίηση του θανάτου του – της αποβιώσαντος – σάσης, και σε περίπτωση νεκροτομής, αμέσως μετά από αυτήν. (Α.Ν. 445/68).
5. Η ταφή των νεκρών θα γίνεται υποχρεωτικά εντός ξύλινων φέρετρων για την τελεσματικότερη διάλυσή τους. Σε περίπτωση κατά την οποία ο νεκρός μεταφέρεται από το εξωτερικό με φέρετρο το οποίο έχει μεταλλική επένδυση εσωτερικά υποχρεούται η οικογένειά του ή το γραφείο τελετών που έχει αναλάβει την κηδεία να το αντικαταστήσει με το προαναφερθέν.
- 6.(α) Ο ενταφιασμός των νεκρών, που έχουν υποστεί ταρίχευση, επιτρέπεται στις περιπτώσεις που ο θάνατος επήλθε στο εξωτερικό. Στις περιπτώσεις αυτές, υποχρεούται η μεν υπηρεσία να διενεργήσει την εκταφή μετά την πάροδο δέκα (10) ετών (Π.Δ. 210/1975 άρθρο 3), οι δε συγγενείς να καταβάλουν από το πέμπτο και μέχρι το δέκατο έτος το καθορισμένο τέλος παράτασης ταφή που ισχύει για το τέταρτο έτος.

(β) Αποθανόντες, από τα νοσήματα: χολέρα, πανώλη, κίτρινος ή υπόστροφος πυρετός, ευλογιά και τύφος, οι οποίες υπάγονται στον Διεθνή Υγειονομικό Κανονισμό, ενταφιάζονται σε ειδικό τμήμα του Κοιμητηρίου, του τόπου όπου συνέβη ο θάνατος (Π.Δ. 210/1975 άρθρο 3) και η μεταφορά τους απαγορεύεται.

7. (α) Το γραφείο τελετών που αναλαμβάνει την ταφή νεκρού, είναι υποχρεωμένο να δίνει στην Υπηρεσία τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου συγγενή, ιδίως τον ΑΦΜ και να καταβάλλει το καθορισμένο δικαίωμα ταφής.

(β) Σε περίπτωση μη εμπλοκής γραφείου τελετών, ο ενδιαφερόμενος για την ταφή θα προσέρχεται υποχρεωτικά στο ληξιαρχείο και στο γραφείο του τμήματος, στο οποίο θα ανήκει το Κοιμητήριο για την δήλωση των πλήρη στοιχείων του, των στοιχείων του θανόντος και την καταβολή του δικαιώματος ταφής.

(γ) Σε περίπτωση αλλαγής κατοικίας, οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να δηλώσουν υπεύθυνα την νέα τους διεύθυνση, προκειμένου η υπηρεσία να έχει τη δυνατότητα ειδοποίησής τους, για οτιδήποτε χρειαστεί γύρω από την πορεία των σορών των νεκρών τους, ιδιαίτερα για την εκταφή ή την τοποθέτηση των οστών στο χωνευτήριο.

8. Άποροι ενταφιάζονται δωρεάν, εφόσον υπάρχει επάρκεια τάφων, βεβαίωση απορίας από την Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου και απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

9. Οι νέοι τάφοι που θα κατασκευασθούν στην επέκταση του Κοιμητηρίου θα είναι τριετίας υπέργειοι, δύο ορόφων, τύπου σαρκοφάγου. Οι συγγενείς ή οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν δικαίωμα παρέμβασης μόνο με την τοποθέτηση των στοιχείων του νεκρού στην ειδική θέση και λουλουδιών στις αντίστοιχες προκαθορισμένες θέσεις. Το αντίτιμο ταφής θα καθορισθεί μετά από εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας και αφού ληφθεί υπόψη η βεβαίωση της τεχνικής υπηρεσίας για το κόστος κατασκευής του κάθε τάφου.

10. Δεν γίνονται ταφές τις Κυριακές και τις αργίες ως κατωτέρω:

1^η του έτους του Αγίου Βασιλείου (Πρωτοχρονιά)

Θεοφανείων (6 Ιανουαρίου)

Καθαρά Δευτέρα

25^η Μαρτίου Ευαγγελισμός της Θεοτόκου – Εθνική Επέτειος

Μεγάλη Παρασκευή

Άγιο Πάσχα

Δευτέρα του Πάσχα

1^η Μαΐου

Αγίου Πνεύματος

15 Αυγούστου - Κοίμηση της Θεοτόκου

28^η Οκτωβρίου – Εθνική Επέτειος

25 Δεκεμβρίου – Χριστούγεννα

26 Δεκεμβρίου – 2^η Ημέρα Χριστουγέννων

Να σημειωθεί ότι το Κοιμητήριο κατά τις ανωτέρω αργίες θα λειτουργεί από 07:30 έως τις 14:00μμ, εκτός από τις Κυριακές, τη Μεγάλη Παρασκευή και την 15^η Αυγούστου, κατά τις οποίες θα κλείνει κανονικά, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 του παρόντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΤΑΦΟΙ

ΑΡΘΡΟ 5

ΣΥΣΤΑΣΗ – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΤΑΦΩΝ

1. Τα στοιχεία των υπαρχόντων οικογενειακών τάφων (θέσεις- δυνατότητες κλπ) φαίνονται στο από 03/06/2008 Τοπογραφικό Ταφολόγιο της Τεχνικής Υπηρεσίας.

2. Οι νέοι οικογενειακοί τάφοι δύνανται να είναι δύο ή τριών καθ' ύψος θέσεων (με το ίδιο αντίτιμο). Το ύψος των οικογενειακών τάφων δεν δύναται να υπερβαίνει το ανώτερο ύψος που καθορίζεται από τους εγκεκριμένους όρους δόμησης του Κοιμητηρίου.

3. Δύνανται να παραχωρούνται χώροι στο Δημοτικό Κοιμητήριο, προς σύσταση οικογενειακών τάφων με την προϋπόθεση ότι, δε θα γίνεται σε βάρος του αναγκαίου χώρου για την τριετή ταφή των νεκρών (Δ/γμα 28.3.1934).

4. Δικαίωμα υποβολής αίτησης παραχώρησης χρήσης οικογενειακού τάφου έχουν οι δημότες και στη συνέχεια οι αποδεδειγμένοι κάτοικοι. Μαζί με την αίτηση που θα καταθέτει στο πρωτόκολλο του Δήμου ο ενδιαφερόμενος και στην οποία πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά, ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, επάγγελμα, ΑΦΜ, διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός τηλεφώνου και ο αριθμός της οικογενειακής μερίδας, πρέπει να υποβάλει συνημμένα και τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

β) Απόδειξη Δ.Ο.Υ. για την καταβολή του χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου.

γ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

δ) Διπλότυπο Είσπραξης από το Ταμείο του Δήμου του ορισθέντος δικαιώματος.

ε) Πράξη παραχώρησης υπογεγραμμένη από το Δήμαρχο και το δικαιούχο.

στ). Βεβαίωση ότι δεν είναι δικαιούχοι ή συνδικαιούχοι σε άλλο οικογενειακό τάφο.

ζ) Λογαριασμό ΔΕΗ, ή ΕΥΔΑΠ ή ΟΤΕ.

5. Προτεραιότητα έχουν οι γονείς – δημότες που έχουν χάσει παιδιά ηλικίας μέχρι 30 ετών, στη συνέχεια οι υπόλοιποι Δημότες και τέλος οι κάτοικοι.

6. Η σύσταση και η παραχώρηση οικογενειακού τάφου, γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ολοκληρώνεται με την καταβολή του καθορισμένου αντιτίμου χρήσης του τάφου στο Δημοτικό Ταμείο και την έκδοση της πράξης παραχώρησης από το Δήμαρχο. Απαγορεύεται η παραχώρηση του ίδιου τάφου σε δύο ή περισσότερα πρόσωπα.

7. Η έκταση που θα καταλαμβάνει ο κάθε νέος οικογενειακός τάφος καθορίζεται από τους όρους δόμησης του Κοιμητηρίου. Η τελική έγκριση για χρήση δίδεται εγγράφως από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου η οποία θα βεβαιώνει ότι τηρήθηκαν οι όροι δόμησης και θα ενημερώνεται ο αντίστοιχος φάκελος. Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να ακυρώσει την αρχική παραχώρηση για τους δικαιούχους που δεν συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

8. Σύμφωνα με το αρθ. 3 παρ. 2 του Α.Ν. 582/1968Ο απαγορεύεται η μεταβίβαση (πώληση, δωρεά, ανταλλαγή, κληρονομιά, διαθήκη κ.λ.π) του χώρου του οποίου παρέχεται το δικαίωμα χρήσης διότι δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο εκείνου προς τον οποίο έγινε η παραχώρηση.

9. Οι δικαιούχοι, οι οποίοι δεν έχουν την δυνατότητα καταβολής ολόκληρου του ποσού, δύνανται να καταβάλλουν στην αρχή, το 75% του εν λόγω ποσού και το υπόλοιπο 25% βεβαιώνεται σε βάρος του δικαιούχου με ημερομηνία λήξης (καταβολής) την τελευταία ημέρα του εξαμήνου, από την επομένη της παραχώρησης.

10. Οι δικαιούχοι πρέπει να καταβάλλουν καθορισμένο ετήσιο τέλος για την καθαριότητα του χώρου του Κοιμητηρίου.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΤΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΥΣ ΤΑΦΟΥΣ

Δικαίωμα ταφής στους οικογενειακούς τάφους έχουν:

1. α) Εκείνος –η προς τον οποίο έγινε η παραχώρηση.

β) Ο ή Η σύζυγός του-της.

γ) Οι κατευθείαν γραμμή ανιόντες, κατιόντες αυτού και τα τέκνα των κατιόντων μετά των συζύγων των.

δ) Τα νόμιμα, θετά, νομιμοποιηθέντα, αναγνωρισθέντα δικαστικώς εξώγαμα τέκνα του και οι κατιόντες των τέκνων.

2. Δεν έχουν δικαίωμα ταφής στους οικογενειακούς τάφους, οι διαζευγμένοι σύζυγοι.

3. Ο βαθμός συγγενείας των ενταφιασμένων προς τον αρχικό δικαιούχο, δηλώνεται υπεύθυνα (Ν. 1599/86) την ημέρα της κηδείας από τον δικαιούχο του τάφου ή αν δεν υπάρχει αυτός, από τη συζύγου του ή τους κατιόντες (ενός εξ αυτών), οι οποίοι υποχρεούνται να προσκομίσουν, μέσα σε ένα μήνα, πιστοποιητικό πλησιέστερων συγγενών ή οικογενειακής κατάστασης ή ένορκο βεβαίωση δύο μαρτύρων ενώπιον αρμόδιας Αρχής, προκειμένου να αποδειχθεί η συγγένεια που επικαλέστηκε.

4. Πέραν των αναφερομένων, κανένας άλλος δεν έχει δικαίωμα χρήσης του οικογενειακού τάφου. Επιτρέπεται όμως η τριετής ταφή (φιλοξενία) σε οικογενειακό τάφο, συγγενών ή άλλων τρίτων προσώπων, με έγγραφη συναίνεση του αρχικού δικαιούχου κι αν δεν υπάρχει αυτός του ή της συζύγου του και των κατιόντων του, με τον όρο καταβολής ποσού που έχει αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΝΑΚΟΜΙΔΗ ΤΩΝ ΟΣΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΥΣ ΤΑΦΟΥΣ

1. Η εκταφή των δικαιούχων του τάφου καθώς και η ανακομιδή των οστών τους πραγματοποιούνται μόνο στην περίπτωση έλλειψης χώρου για νέα ταφή.

2. Η εκταφή των νεκρών, οι οποίοι έχουν ενταφιασθεί σε οικογενειακό τάφο για φιλοξενία (ως άνω τριετής ταφή) καθώς και η ανακομιδή των οστών τους αποτελούν υποχρέωση των συγγενών τους και ενεργούνται μετά την πάροδο – συμπλήρωση τριών (3) ετών από την ταφή, με την παρουσία των δικαιούχων του τάφου. Σε περίπτωση άρνησης πραγματοποίησης της εκταφής, αυτή αποφασίζεται από το Δήμαρχο μετά από εισήγηση του τμήματος στο οποίο ανήκει το Κοιμητήριο. Το ποσό το οποίο πρέπει να καταβληθεί για την εν λόγω εκταφή, βεβαιώνεται σε βάρος του δικαιούχου ή του ενδιαφερομένου συγγενή.

Τα οστά από αυτήν την εκταφή δύναται να εναποτεθούν στον Οικογενειακό τάφο, ή σε οστεοφυλάκιο για φύλαξη, αφού καταβληθεί το καθορισμένο τέλος άπαξ ή το ετήσιο τέλος αντίστοιχα.

3. Εάν μετά της συμπλήρωσης τριετίας από την ταφή (φιλοξενία) δεν ενεργηθεί η εκταφή, τότε ο αρχικός δικαιούχος του τάφου, ή οι συγγενείς του νεκρού υποχρεούνται στην καταβολή του καθορισμένου δικαιώματος παρατάσεως της ταφής, η οποία προβλέπεται από τον παρόντα. Το ύψος, του δικαιώματος παρατάσεως, θα είναι ίσο με το 50% αυτού που καθορίζεται για παρατάσεις σε τάφους τριετίας. Εάν δεν εξοφληθεί η οφειλή αυτή δεν επιτρέπεται η περαιτέρω χρήση του τάφου.

4. Απαγορεύεται η εκταφή από τους οικογενειακούς τάφους και η ανακομιδή των οστών των νεκρών που έχουν ταφεί σ' αυτούς, εάν απουσιάζουν οι δικαιούχοι του τάφου, εκτός εάν ειδοποιήθηκαν χωρίς αποτέλεσμα.

5. Εάν κατά την ανόρυξη οικογενειακού τάφου για την ανακομιδή των οστών του νεκρού διαπιστωθεί ότι το πτώμα τούτου δεν είναι διαλυμένο, υποχρεωτικά μεταφέρεται και τοποθετείται, για την τέλεια διάλυσή του, στο χώρο αδιαλύτων.

Για την παραμονή στον εν λόγω χώρο καταβάλλεται ετήσιο καθορισμένο τέλος. Εάν διαπιστωθεί η πλήρης διάλυση της σωρού δεν επιτρέπεται περαιτέρω παραμονή.

6. Για την παρακολούθηση των ενταφιασμένων νεκρών για μια τριετία σε οικογενειακούς τάφους (φιλοξενία), τηρείται ειδικό βιβλίο στο οποίο αναγράφονται οι ταφές φιλοξενίας με πλήρη στοιχεία του νεκρού και ημερομηνία ταφής, για τη διενέργεια ελέγχου.

ΑΡΘΡΟ 8

1. Η χρήση των οικογενειακών τάφων περιέρχεται στο Δήμο, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

- α) Εκλείψουν σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό οι δικαιούχοι, και μετά παρέλευση τριετίας από της ταφής του τελευταίου νεκρού.
- β) Οι δικαιούχοι οικογενειακού τάφου παραιτούνται της περαιτέρω χρήσεως.
- γ) Δεν έχουν καταβληθεί τα πάσης φύσεως τέλη και δικαιώματα από τους δικαιούχους για συνεχές χρονικό διάστημα τριών (3) ετών.
- δ) Στη περίπτωση που ο δικαιούχος επιθυμεί να διατηρήσει το δικαίωμα της χρήσης του τάφου, έχει τη δυνατότητα αφού καταβάλλει το συνολικό ποσό των τελών.
- ε) Σε περίπτωση που ο Οικογενειακός Τάφος έχει περιέλθει στο Δήμο και ο πρώην δικαιούχος επιθυμεί να του παραχωρηθεί, εκ νέου, το δικαίωμα χρήσης του ιδίου τάφου, τηρείται όλη η διαδικασία παραχώρησης. Εάν υπάρχει ανεξόφλητη οφειλή έως έξι (6) ετήσιων τελών, τότε καταβάλλει το 50% του καθορισμένου αντιτίμου παραχώρησης. Εάν υπάρχει οφειλή άνω των έξι (6) ετήσιων τελών, τότε καταβάλλει ολόκληρο το καθορισμένο αντίτιμο.
- στ) Εάν κάποιος συγγενής του δικαιούχου, που έχασε το δικαίωμα χρήσης, επιθυμήσει να του παραχωρηθεί το δικαίωμα χρήσης του ιδίου ή άλλου τάφου, θα προτιμηθεί από την Υπηρεσία, έναντι άλλων, όσα χρόνια κι αν έχουν παρέλθει και αφού τηρηθεί η προβλεπόμενη διαδικασία, θα καταβάλλει ολόκληρο το καθορισμένο αντίτιμο.

2. Αντικείμενα (κινητά πράγματα), τα οποία βρίσκονται κατά τις ανακομιδές επάνω ή μέσα στους οικογενειακούς τάφους, ανήκουν κατά κυριότητα στους δικαιούχους των τάφων. Εάν δεν υπάρχουν δικαιούχοι ή κληρονόμοι αυτών, τότε περιέρχονται στο Δήμο, αφού καταγραφούν από την Επιτροπή κινητών και ακινήτων πραγμάτων του Δήμου, προκειμένου της εκποίησής τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ**ΑΡΘΡΟ 9****ΤΑΦΕΣ ΔΩΡΕΑΝ ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ**

1. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, πρόσωπα που απεβίωσαν τα οποία προσέφεραν υπηρεσίες ή δωρεές στη Χώρα ή στο Δήμο και είναι Δημότες Αγίας Παρασκευής, χαρακτηρίζονται ως «Ευεργέτες – Δωρητές», εφόσον υπάρχει επάρκεια τάφων, θα ενταφιάζονται δωρεάν «τιμής ένεκεν» και η διάρκεια του χρόνου ταφής των ορίζεται σε πέντε (5) έτη.

2. Σε περίπτωση παράτασης της ταφής αυτών πέραν της 5ετίας, οι συγγενείς των θανόντων υποχρεούνται στην καταβολή του καθορισμένου αντιτίμου για την παράταση της ταφής και στην συνέχεια για την εκταφή των θανόντων. Εάν το πτώμα του νεκρού κατά την εκταφή βρεθεί αδιάλυτο, τοποθετείται στο χώρο αδιαλύτων, υποχρεωτικά. Για την παραμονή στα αδιάλυτα καταβάλλεται ετήσιο καθορισμένο τέλος. Εάν διαπιστωθεί η πλήρης διάλυση της σωρού δεν επιτρέπεται περαιτέρω παραμονή.

Στη συνέχεια τα οστά ή η τέφρα εναποτίθενται δωρεάν στο Μαυσωλείο Ευεργετών – Δωρητών του Δήμου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ**ΑΡΘΡΟ 10****ΤΑΦΕΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ**

Για τον ενταφιασμό νεκρών σε τάφους τριετίας ισχύουν όσα αναφέρθηκαν στο ΚΕΦ. Α άρθρο 3 & 4, όσον αφορά τα δικαιώματα ενταφιασμού, τα στοιχεία των ενδιαφερομένων, τις ημέρες ταφής και τις θέσεις των τάφων.

ΑΡΘΡΟ 11

1. Για θανόντες με ηλικία μικρότερη των τριάντα (30) ετών η διάρκεια ταφής είναι τετραετής.
2. Η ταφή των παιδιών έως 6 ετών θα γίνεται δωρεάν, ενώ για την ταφή των παιδιών ηλικίας από 6 έως 30 ετών θα καταβάλλεται το καθορισμένο τέλος ταφής.
3. Ιδιαίτερως για παιδιά έως έξι (6) ετών ο χρόνος ταφής δύναται να παραταθεί έως και το όγδοο (8^ο) έτος.

ΑΡΘΡΟ 12
ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ

1. Με έγκριση Δημάρχου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, δύναται να παρατείνεται η παράταση ταφής, πέραν της τριετίας ή τετραετίας για παιδιά, κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου, εισήγηση του τμήματος και μέχρι είκοσι τέσσερις (24) μήνες.
2. Το σύνολο των παρατάσεων ταφής δε θα ξεπερνά την πενταετία για ενήλικες και την εξαετία για παιδιά. Το ύψος του τέλους παράτασης της ταφής καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Όσον αφορά το ύψος, του τέλους παράτασης ταφής θανόντων με ηλικία:
 - α) Έως έξι (6) ετών προσδιορίζεται στο κατά 90% μειωμένο ποσό του ως άνω καθορισμένου τέλους,
 - β) Από επτά (7) έως τριάντα (30) ετών προσδιορίζεται στο κατά 50% μειωμένο ποσό του ως άνω καθορισμένου τέλους.
3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σε εντελώς εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο, δύναται να δοθεί παράταση έως ένα χρόνο επί πλέον. Δηλαδή έκτος (6^{ος}) χρόνος για ενήλικες, έβδομος (7^{ος}) για παιδιά από επτά (7) έως (30) ετών και όγδοος (8^{ος}) για παιδιά έως έξι (6) ετών.

ΑΡΘΡΟ 13
ΕΚΤΑΦΕΣ

1. Η εκταφή γίνεται μετά την συμπλήρωση του εγκεκριμένου χρόνου παραμονής στον τάφο (τριετία+παρατάσεις), αφού ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι που φρόντισαν για τον ενταφιασμό και έχουν καταχωρηθεί «ως ενδιαφερόμενοι» στην καρτέλα του νεκρού και αφού καταβληθεί το καθορισμένο τέλος εκταφής. Για παιδιά έως έξι (6) ετών το εν λόγω τέλος προσδιορίζεται στο κατά 50% μειωμένο του ανωτέρω καθορισμένου τέλους.
2. Εάν διαπιστωθεί αδιαφορία του ενδιαφερομένου, μετά την λήξη του εγκεκριμένου χρόνου παραμονής στον τάφο, πραγματοποιείται υπηρεσιακή εκταφή του νεκρού με την έκδοση σχετικής απόφασης από τον Δήμαρχο, μέσα στον επόμενο μήνα από τη λήξη και αφού προηγηθούν οι παρακάτω ενέργειες για την ενημέρωσή του:
 - α. Αποστολή έγγραφης επιστολής στην δηλωμένη από αυτόν διεύθυνση κατοικίας.
 - β. Τηλεφωνική επικοινωνία στο δηλωμένο από αυτόν τηλέφωνο.
 - γ. Τοποθέτηση από το προσωπικό του Κοιμητηρίου επί του τάφου ενημερωτικού σημειώματος.
 Το τέλος εκταφής βεβαιώνεται σε βάρος του ενδιαφερομένου.
3. Στη συνέχεια, εάν η σωρός δεν έχει αποσυντεθεί πλήρως, τοποθετείται στο χώρο αδιαλύτων υποχρεωτικά για ένα (1) έτος, στη λήξη του οποίου υποχρεούται ο ενδιαφερόμενος να επισκεφθεί την υπηρεσία μας και το ετήσιο τέλος της παραμονής, στον εν λόγω χώρο, βεβαιώνεται στον ενδιαφερόμενο. Εάν διαπιστωθεί η πλήρης διάλυση της σωρού τα οστά τοποθετούνται στο χωνευτήριο.
4. Μεταφορά ή εκταφή νεκρών προς της τριετίας, ενεργείται μόνο μετά από παραγγελία εισαγγελώς και καταβάλλεται το καθορισμένο τέλος εκταφής. Σε αυτή

την περίπτωση, η εκταφή γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 210/1975 άρθρο 4 («περί ταριχεύσεως, μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων»).

ΑΡΘΡΟ 14 **ΟΣΤΕΟΦΥΛΑΞΗ**

1. Τα οστά των νεκρών φυλάσσονται στα οστεοφυλάκια του Κοιμητηρίου με την επιμέλεια των Υπηρεσιών του.
2. Υπάρχουν οι παρακάτω κατηγορίες οστεοφυλακίων
 - α. Απλό
 - β. Μαρμάρينو Α
 - γ. Μαρμάρينو Β
 - δ. Μαρμάρينو Γ.
3. Η επιλογή της κατηγορίας γίνεται από τον ενδιαφερόμενο με την καταβολή του αντίστοιχου τέλους.
4. Με την εφάπαξ καταβολή καθορισμένου τέλους, τα οστά δύνανται να τοποθετηθούν σε οστεοφυλάκιο, το οποίο παραχωρείται στον ενδιαφερόμενο για χρήση δέκα πέντε (15) ετών. Στην περίπτωση αυτή θα καταβάλλεται, ετησίως, καθορισμένο τέλος για την καθαριότητα του Κοιμητηρίου.
5. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί την παύση της ενοικίασης ή της παραχώρησης του οστεοφυλακίου, προκειμένου να τοποθετηθούν τα οστά στο χωνευτήριο, ή να μεταφερθούν σε άλλο Κοιμητήριο, υποχρεούται να το δηλώνει υπεύθυνα (Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86) στην υπηρεσία το αργότερο έως το τέλος του έτους εφόσον έχουν καταβληθεί τα τέλη.
6. Σε περίπτωση που, για δύο (2) τουλάχιστον έτη, δεν καταβληθεί το δικαίωμα που έχει καθοριστεί για την φύλαξη των οστών, τότε τα οστά με ευθύνη της Υπηρεσίας μεταφέρονται και τοποθετούνται στο κοινό χωνευτήριο. Εφόσον υπάρχουν πλήρη στοιχεία ενδιαφερομένων, τα τέλη φύλαξης των ανεξόφλητων ετών βεβαιώνονται σε βάρος τους.

Παρατηρήσεις: (α) Απαγορεύεται η μετακίνηση των απλών οστεοφυλακίων από τα ράφια με πρωτοβουλία των ενδιαφερομένων, (β) κατά την παράδοση των μαρμάρινων οστεοφυλακίων στον Δήμο, οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να τα παραδίδουν, όπως τα παρέλαβαν. Στην αντίθετη περίπτωση το κόστος επισκευής θα βεβαιώνεται στον ενδιαφερόμενο.

ΑΡΘΡΟ 15 **ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΟΣΤΩΝ**

1. Οστά μπορούν να εξέλθουν από το Κοιμητήριο, μόνο στις εξής περιπτώσεις:
 - (α) για να μεταφερθούν σε άλλο Κοιμητήριο, μετά από Υπεύθυνη Δήλωση του πλησιέστερου συγγενή στην οποία, θα αναφέρεται σαφώς το Κοιμητήριο υποδοχής.
 - (β) για εγκληματολογικούς λόγους κατόπιν εντολής Εισαγγελέα και
 - (γ) για επιστημονικούς εκπαιδευτικούς σκοπούς.
2. Η παραλαβή των οστών από το Δημοτικό Κοιμητήριο και η μεταφορά τους σε άλλο, ενεργείται μόνο κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων συγγενών και αφού προηγουμένως τηρηθεί η νόμιμη διαδικασία. Δηλαδή η απολύμανση των οστών με το ειδικό υγρό το οποίο αποστέλλεται από την αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσία στο Κοιμητήριο και την τοποθέτηση αυτών εντός κατάλληλου στεγανού κιβωτίου. Για την παραμονή των οστών στον ειδικό χώρο του Κοιμητηρίου και για διάστημα δύο μηνών, προκειμένου ο ενδιαφερόμενος να προετοιμάσει τη μεταφορά των οστών σε άλλο Νεκροταφείο, κανένα τέλος δεν εισπράττεται. Ο ενδιαφερόμενος, κατά την ημέρα της εκταφής, οφείλει να δηλώσει υπεύθυνα (Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86) ότι, εντός δύο (2) μηνών θα παραλάβει τα οστά, διαφορετικά η Υπηρεσία θα τα μεταφέρει στο χωνευτήριο.

3. Για ερευνητικούς ή εκπαιδευτικούς σκοπούς, υποβάλλεται αίτηση από το Κρατικό Πανεπιστήμιο Τμήμα της Ιατρικής ή της Νοσηλευτικής Σχολής. Σε αυτή την περίπτωση μπορεί να δοθεί πλήρως, ένας αποστεωμένος και απολυμασμένος σκελετός από αυτούς, για τους οποίους δεν έχει εκδηλωθεί κανένα ενδιαφέρον από συγγενείς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

ΑΡΘΡΟ 16

ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΤΑΦΩΝ

Οι τάφοι (τριετίας –οικογενειακοί) θα κατασκευάζονται σύμφωνα με τους κανόνες δόμησης του Κοιμητηρίου. Μέχρι την έκδοση τους θα εφαρμόζονται τα παρακάτω:

1. ΤΑΦΟΙ ΤΡΙΕΤΙΑΣ: Ο καθορισμένος χώρος, ο οποίος παραχωρείται από την Υπηρεσία για κατασκευή τάφου τριετίας, είναι διαστάσεων 2,03x1,03m. Το ύψος του κυρίως τάφου (βάση) απαγορεύεται να υπερβαίνει τα 50 εκατοστά του μέτρου. Η τελική εικόνα του τάφου πρέπει να είναι εικόνα κανονικού μνήματος και όχι με τη μορφή καμάρας, θόλου κλπ.

Απαγορεύεται η πλήρης κάλυψη του τάφου με μπετόν, πράγμα που δυσχεραίνει την εκταφή, αυξάνει το κόστος αυτής και δυσχεραίνει τη διάλυσή του πτώματος, δημιουργώντας δυσάρεστη κατάσταση στους οικείους του νεκρού.

Όπου κρίνεται απαραίτητη η στήριξη μαρμάρων αυτή θα επιτυγχάνεται δια μικρού σενάζ, κρασπέδων κλπ.

2. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΤΑΦΟΙ: Ο καθορισμένος χώρος, ο οποίος παραχωρείται από την Υπηρεσία στον δικαιούχο για χρήση Οικογενειακού τάφου, θα πρέπει να είναι διαστάσεων 2x3= 6m². Το ύψος του τάφου απαγορεύεται να υπερβαίνει τα 2,5 μέτρα. Σε αυτό το χώρο ο δικαιούχος έχει το δικαίωμα κατασκευής τάφου, οι εργασίες του οποίου δύναται να ξεκινήσουν αφού κατατεθούν και εγκριθούν τα σχέδια και οι προδιαγραφές του τάφου από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου μας. Η τελική εικόνα του τάφου πρέπει να είναι εικόνα κανονικού κτίσματος δηλαδή, η οροφή να μην έχει σχήμα καμάρας, θόλου κλπ, καθώς επίσης να μην καταλήγει σε κεραμοσκεπή.

ΑΡΘΡΟ 17

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ ΤΑΦΩΝ

Οι Τεχνίτες, οι οποίοι κατασκευάζουν τάφους:

1. Υποχρεούνται να καταθέτουν αίτηση στην Υπηρεσία, προκειμένου να εργασθούν σε οποιοδήποτε τάφο (κατασκευή, επισκευή, συντήρηση), αναφέροντας συγκεκριμένες ημερομηνίες. Σε φωτοαντίγραφο της αίτησης, θα σημειώνεται από το Τμήμα στο οποίο ανήκει το Κοιμητήριο, η έγκριση της εισόδου του τεχνίτη, προκειμένου να επιδεικνύεται στον Υπεύθυνο του Κοιμητηρίου κατά την είσοδό του.

2. Οφείλουν να γνωρίζουν τη μορφή των τάφων που θα κατασκευάζουν είτε είναι τάφοι τριετίας είτε οικογενειακοί. Η ενημέρωσή τους γίνεται από το Τμήμα και από τον υπεύθυνο του Κοιμητηρίου, τους οποίους πρέπει να ερωτούν.

3. Τα μάρμαρα θα εισέρχονται στους χώρους του Κοιμητηρίου, κομμένα στις επιθυμητές διαστάσεις, έτοιμα για τοποθέτηση. Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία τους εντός του χώρου αυτού. Οι τεχνίτες που τοποθετούν τα μάρμαρα, ευθύς μετά το πέρας της ημερήσιας εργασίας τους, οφείλουν να απομακρύνουν όλα τα υπολείμματα και τα απορρίμματα που έχουν προκύψει, αποκαθιστώντας την καθαριότητα του χώρου εντός και εκτός του Κοιμητηρίου.

4. Οφείλουν να έχουν συμπεριφορά, η οποία να είναι σύμφωνη με την Ιερότητα του χώρου και να σταματούν την εργασία τους στο Κοιμητήριο στις 14:30μμ, καθημερινά, έτσι ώστε να έχουν αποχωρήσει, εντελώς, στις 15:00μμ. Δύναται να εργάζονται στο Κοιμητήριο μόνο τις εργάσιμες ημέρες του έτους. Σάββατο, Κυριακή & λοιπές αργίες δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, θα εργάζονται

μετά από άδεια του προϊσταμένου του τμήματος και αφού έχουν καταθέσει σχετική αίτηση.

5. Κάθε εργολάβος ή τεχνίτης που αποδεδειγμένα ενήργησε σε βάρος της Δημοτικής Περιουσίας, εκτός από την υποχρέωση για αποζημίωση του Δήμου, αποβάλλεται εργασιακά από το χώρο του Κοιμητηρίου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 18

1. Οι επαγγελματίες τεχνίτες κατασκευής τάφων, προκειμένου να εργασθούν στο Κοιμητήριο, επιβάλλεται να προσκομίσουν στην Υπηρεσία τα παρακάτω δικαιολογητικά έγγραφα, στην αρχή κάθε έτους:

(α) Εγγυητική επιστολή, ύψους 500,00€ η οποία θα αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή αναγνωρισμένης Τράπεζας) προκειμένου να καλυφθεί η αποκατάσταση των ζημιών, που τυχόν θα προκληθούν κατά τις εργασίες και την απομάκρυνση των ακρήστων. Η εγγυητική θα επιστρέφεται στο τέλος του έτους, εφόσον δεν υπάρχει καμία εκκρεμότητα σε βάρος του τεχνίτη, αλλιώς θα εκπίπτει υπέρ του Δήμου με τεκμηρίωση του Τμήματος Εσόδων – Κοιμητηρίου,

(β) Βεβαίωση εγγραφής στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο ετησίως,

(γ) Βεβαίωση περί μη οφειλής στο Δήμο,

(δ) Βεβαίωση Ι.Κ.Α. ότι είναι εν ενεργεία ασφαλισμένος του (Ασφαλιστική Ενημερότητα)

(ε) Υπεύθυνη δήλωση η οποία να περιλαμβάνει τους εργαζόμενους που θα απασχολήσει στη διάρκεια του έτους και στην οποία να δηλώνεται το Α.Φ.Μ. της επιχείρησης,

(στ) Για τις περιπτώσεις αλλοδαπών εργαζομένων εκτός των παραπάνω πρέπει να κατατίθεται φωτοτυπία επικυρωμένη της άδειας παραμονής στην Ελλάδα,

(ζ) Κάθε μεταβολή στην σύνθεση του προσωπικού πρέπει προηγούμενα να γίνεται γνωστή με έγγραφο που θα συνοδεύεται με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά,

Οι τεχνίτες κατασκευής τάφων οι οποίοι δεν ασκούν το επάγγελμα αυτό αλλά είναι οικείοι των ενδιαφερομένων συγγενών, επιβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους να προσκομίσουν στην Υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναφέρουν τα πλήρη στοιχεία του τεχνίτη και τη διαβεβαίωση ότι, οποιαδήποτε πιθανή ζημιά προξενηθεί στους γύρω τάφους θα καλυφθεί, οικονομικά, από τον ενδιαφερόμενο.

2. Απαγορεύεται, μετά την 15:00μμ. η προσέλευση των τεχνιτών με σκοπό την επαφή ή τη διαπραγμάτευση με πελάτες στο χώρο του Κοιμητηρίου, καθώς επίσης κάθε διατάραξη της ευταξίας και της κοσμιότητας του χώρου, ένεκα επαγγελματικών ανταγωνισμών. Επίσης, απαγορεύεται, η από μέρους τους χρησιμοποίηση χώρων του Κοιμητηρίου, για αποθήκευση υλικών ή για απόρριψη παλαιών υλικών, καθώς επίσης και κάθε εργασία που έχει σχέση με άναμμα κανδηλιών, πότισμα, καθαρισμός τάφων κτλ. Ειδικά στην περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί από τον Υπεύθυνο ή τον Έφορο του Κοιμητηρίου κάποιος τεχνίτης ανάβει κανδήλια τάφων, ποτίζει άνθη και καθαρίζει τάφους, θα υπολογίζεται από τον Έφορο του Τμήματος το ποσό, το οποίο υπεξαιρέθηκε από το Ταμείο του Δήμου μας, με αιτία τις συγκεκριμένες ενέργειες των τεχνιτών και θα βεβαιώνεται οριστικά σε βάρος των τεχνιτών. Σε οποιαδήποτε υποτροπή, η οποία θα βεβαιωθεί από τον Υπεύθυνο ή τον Έφορο του Κοιμητηρίου, θα απαγορευθεί η είσοδος του τεχνίτη στο Κοιμητήριο δια παντός.

«Η από μέρους των εργολάβων κατασκευής τάφων ανάμιξη υλικών τσιμέντου, ασβέστου, άμμου κλπ για την Παρασκευή λάσπης που χρησιμοποιούν στην κατασκευή τάφων θα γίνεται επί λαμαρίνας των ιδίων και όχι επί του εδάφους του νεκροταφείου».

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Η μη τήρηση του Κανονισμού από όλους τους Τεχνίτες συνεπάγεται απαγόρευση της εισόδου τους στο Κοιμητήριο για εκτέλεση εργασιών, για διάστημα ενός (1) μηνός. Σε οποιαδήποτε υποτροπή η οποία θα βεβαιώνεται πάντοτε από τον Υπεύθυνο του Κοιμητηρίου, η απαγόρευση θα έχει διάρκεια έξι (6) μηνών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Στ **ΑΡΘΡΟ 19**

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Η διάθεση του εργατοτεχνικού προσωπικού του Κοιμητηρίου για τις καθημερινές εργασίες θα πραγματοποιείται από τον Υπεύθυνο, ο οποίος συντονίζει και κατανέμει την εργασία στους εργάτες ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και ελέγχει την κανονική άφιξη και αναχώρηση του προσωπικού αυτού. Σε τυχόν ύπαρξη προβλημάτων θα ενημερώνεται ο Προϊστάμενος.
2. Το προσωπικό πρέπει να συμπεριφέρεται προς τους επισκέπτες με ευγένεια και ευπρέπεια, να παρέχει τις υπηρεσίες του με προθυμία και να μη δίνει αφορμές για παράπονα και παρατηρήσεις.
3. Απαγορεύεται στο Υπαλληλικό και Εργατοτεχνικό προσωπικό του Κοιμητηρίου, κάθε ανάμιξη με τις ενδιαφερόμενες οικογένειες για θέματα κατασκευής τάφων, για τέλεση κηδείων, μνημόσυνων κ.λπ. Επίσης, απαγορεύεται κάθε οικονομική τους σχέση με τους εργολάβους.

Αν διαπιστωθεί τέτοια παράβαση κινείται κατ' αυτού η πειθαρχική διαδικασία.

4. Το εργατοτεχνικό προσωπικό του Κοιμητηρίου, υποχρεούται στο άνοιγμα τάφων, στον ενταφιασμό των νεκρών, στην ανακομιδή και καθαρισμό των οστών, στην καθαριότητα όλων των χώρων του Κοιμητηρίου, στο φύτεμα δένδρων και φυτών, στη συντήρηση κηπαρίων και στο άναμμα των κανδηλιών.
5. Το εργατοτεχνικό προσωπικό εργάζεται, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ώρες απασχόλησης και πάντα πλαίσια των αναγκών της υπηρεσίας του Κοιμητηρίου.
6. Ο Έφορος του Κοιμητηρίου, ο οποίος θα βρίσκεται στο τμήμα, στο οποίο θα ανήκει το Κοιμητήριο, τηρεί και ενημερώνει τα εξής βιβλία:
 - (α) Το σχεδιάγραμμα, στο οποίο φαίνονται τα τετράγωνα, οι κατηγορίες και οι αριθμοί των τάφων.
 - (β) Βιβλίο ταφών και εκταφών.
 - (γ) Βιβλίο παρατάσεων ταφής.
 - (δ) Βιβλίο Οικογενειακών τάφων.
 - (ε) Βιβλίο Οστεοφυλακίων (απλά, μαρμάρινα).
 - (στ) Βιβλίο ανάμματος κανδηλιών.
 - (ζ) Βιβλίο δόμησης τάφων (σχέδια πολιτικών μηχανικών).

Επίσης, επιβάλλει τα πάσης φύσεως δικαιώματα, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τους αντίστοιχους φακέλους.

Συντάσσει χρηματικούς καταλόγους, φροντίζει για την αποστολή ενημερωτικών επιστολών και διεκπεραιώνει τη σχετική διαδικασία για την παραχώρηση τάφων, συντάσσοντας τα απαραίτητα έγγραφα.

ΑΡΘΡΟ 20 **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Η αφή καντηλίων, στους τάφους του Νεκροταφείου, αποτελεί ηθική υποχρέωση θρησκευτικού χαρακτήρα που αφορά την ελεύθερη κρίση των συγγενών των νεκρών. Στην περίπτωση κατά την οποία αδυνατούν οι ίδιοι να το πράξουν, τότε με σχετική αίτησή τους προς το Τμήμα, δύναται η εν λόγω αφή να πραγματοποιείται από τους υπαλλήλους αυτού, καταβάλλοντας στο Δήμο το καθορισμένο τέλος για την αφή καντηλίων.

Απαγορεύεται σε όλους, εκτός των συγγενών, η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας χωρίς την αποδεδειγμένη καταβολή του τέλους στο Ταμείο του Δήμου.

2. Όσοι διατηρούν τάφους (οικογενειακούς) στο Δημοτικό Κοιμητήριο, υποχρεούνται να τους διατηρούν σε καλή κατάσταση και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της αρμόδιας Υπηρεσίας, ως προς την καλαισθητική εμφάνιση αυτών.

Τάφοι που έχουν ανάγκη επισκευής, για λόγους εξωτερικής εμφανίσεως και ασφάλειας των διερχομένων, πρέπει να επισκευάζονται υποχρεωτικά από τους Δικαιούχους χρήσεως, μέχρι την διορία επισκευής, η οποία θα καθορίζεται από το Τμήμα, αλλιώς οι εργασίες αυτές θα εκτελούνται από το Δήμο και το κόστος των δαπανών, θα βεβαιώνεται σε βάρος των δικαιούχων.

3. Απαγορεύεται, στο Δημοτικό Κοιμητήριο, η είσοδος, κυκλοφορία και στάθμευση αυτοκινήτων ή άλλων μεταφορικών μέσων από επισκέπτες, εξαιρουμένων των αναπήρων, καθώς και εκείνων που για σοβαρούς λόγους υγείας, δεν μπορούν να μετακινηθούν πεζοί, αφού πάρουν προφορική άδεια από τον Υπεύθυνο του Κοιμητηρίου. Η είσοδος των εν λόγω οχημάτων απαγορεύεται, ρητά, τις ώρες τέλεσης κηδειών.

4. Απαγορεύεται ή είσοδος σε όσους έχουν μαζί τους σκυλιά ή άλλα ζώα καθώς και σε πρόσωπα, τα οποία βρίσκονται σε κατάσταση μέθης, καθώς επίσης και σε παιδιά κάτω των 10 ετών, εάν δεν συνοδεύονται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους. Επίσης, απαγορεύεται κάθε ασεβής πράξη ή εκδήλωση, όπως επίσης απαγορεύεται, η είσοδος επισκεπτών, των οποίων η ένδυση δε συνάδει με την Ιερότητα του χώρου (π.χ. μαγιό, σορτς κλπ). Όποιος δεν συμμορφώνεται με τα ανωτέρω, καλείται να εγκαταλείψει το χώρο του Κοιμητηρίου. Σε περίπτωση αρνήσεως τους ή δυστροπίας τους, θα καλείται από τον Υπεύθυνο του Κοιμητηρίου το οικείο Αστυνομικό Τμήμα. Επίσης απαγορεύεται η επαιτεία, η εγκατάσταση μικροπωλητών και η πώληση κεριών ή ανθών στο χώρο ή στις εισόδους του Κοιμητηρίου.

5. Επιτρέπεται η είσοδος σε τηλεοπτικά ή κινηματογραφικά συνεργεία, κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων, έγκριση του Δημάρχου και πάντα με την επίβλεψη του υπεύθυνου, με την προϋπόθεση ότι θα τηρείται η τάξη και η κοσμιότητα του χώρου.

6. Κάθε αυθαίρετη κατασκευή (βρύση, παγκάκια, στέγαστρο κλπ) ή φύτευση δένδρων στον χώρο του Κοιμητηρίου, θα απομακρύνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και το κόστος θα βεβαιώνεται σε βάρος του συγγενή του νεκρού. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει οι συγγενείς και οι κατασκευαστές να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

7. Κάθε είδους μάρμαρα και αντικείμενα (κανδήλια, σταυροί κτλ), τα οποία προέρχονται από ανακομιδές ή παράληψη χρήσεως, περιέρχονται στο Δήμο, φυλάσσονται με ευθύνη του Υπευθύνου του Κοιμητηρίου και διατίθενται ή αξιοποιούνται κατά περίπτωση με απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Δεν επιτρέπεται η έξοδος από το Κοιμητήριο κάθε είδους αντικειμένων, σύμφωνα με τις σχετικές υγειονομικές διατάξεις.

8. Όταν τα οστά εναποτίθενται στο χωνευτήριο, οι οστεοθήκες τους (κιβώτια) περιέρχονται στο Δήμο και με ευθύνη του Υπευθύνου, του Έφορου και του Προϊστάμενου του Κοιμητηρίου, καταστρέφονται και απορρίπτονται εφόσον κρίνονται ακατάλληλα.

Αντικείμενα τα οποία χαρακτηρίζονται από τον Υπεύθυνο του Κοιμητηρίου ως άχρηστα αχρηστεύονται και απορρίπτονται από την Επιτροπή Καταστροφής Αχρήστων του Δήμου.

9. Τα ετήσια τέλη επιβάλλεται να καταβληθούν μέσα στο Α' δίμηνο κάθε έτους. Όσον αφορά τα τέλη χρήσης – ενοικίασης οστεοφυλακίων και εφόσον οι

ενδιαφερόμενοι δεν επιθυμούν τη συνέχεια χρήσης ή ενοικίασης, πρέπει να το γνωστοποιήσουν στην Υπηρεσία το αργότερο έως 31 Ιανουαρίου κάθε έτους, προκειμένου να μην χρεωθούν το τρέχον έτος.

10. Ο κανονισμός ισχύει αμέσως μετά την, σύμφωνα με το Νόμο, έγκρισή του ενώ καταργείται κάθε προηγούμενος και κάθε απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου η οποία δεν είναι σύμφωνη με αυτόν.

Το ύψος όλων των καθορισμένων τελών και δικαιωμάτων, τα οποία αναφέρονται σε κάθε σχεδόν παράγραφο και άρθρο του παρόντα Κανονισμού, έχουν προσδιορισθεί σε συγκεκριμένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ισχύουν για το έτος για το οποίο αποφασίζονται, αλλά και για τα επόμενα έτη, εφόσον δεν έχει παρθεί νεότερη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Για κάθε άλλη περίπτωση, που δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό, αποφασίζει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λάβει υπόψη του τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο

ομόφωνα

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 11/2014 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αφορά το Νέο Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσας εισήγησης.

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **54 / 2014.***

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Ιωάννης Βουτσινάς

Τα Μέλη

Παναγόπουλος Γ., Μουχτούρη Γ., Κωβαίος-Ντούσκος Ν.,
 Παπαδοπούλου Ε., Καψοκεφάλου Ε., Ησαΐας Σ.
 Τσιαμπάς Κ., Κωστόπουλος Τ., Σάρκουλας Β.,
 Δάβαρη Ε., Κωνσταντακόπουλος Ε., Παύλου Ι.,
 Καζάκος Γ., Δημητρίου-Καβρουδάκη Μ., Γαβράς Μ.,
 Γάκη Α., Γκιζιώτης Α., Σιδέρης Ι., Λέκκας Δ., Κρητικίδης Κ.,
 Γουργούλης Ι., Γιαννακόπουλος Β., Μπράμη Μ.

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
 ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ