



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 415-417, 153 43  
Τηλέφωνο : 213-2004604  
Email : e.koutroumani@agiaparaskevi.gr  
Πληροφορίες: κ. Ε. Κουτρουμάνη

Αγία Παρασκευή **07-03-2017**  
Αριθ. Πρωτ. - 6709 -

## ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της **11 / 2017** συνεδρίασης

**ΑΡ. ΑΠΟΦ. 49 / 2017**

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ

*Έγκριση δαπάνης για υπερωριακή απασχόληση  
καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για  
υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης του  
Πολίτη και Διοικητικών Υπηρεσιών.*

Στην Αγία Παρασκευή και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **02-03-2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14.00** συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση** η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ύστερα από την υπ' αριθμ. **5521/24-02-2017** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου-Δημάρχου που επιδόθηκε σε καθένα από τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 6 του Ν. 3852/10. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι από το σύνολο των – 9 – μελών βρέθηκαν παρόντα τα – 8 – ήτοι:

### Παρόντες

1. Ι. Σταθόπουλος – Πρόεδρος
2. Σ. Παπαγεωργίου
3. Ε. Πετσατώδη
4. Σ. Αϊδίνη-Παπασιδέρη (αναπλ. Κ. Χατζηανδρέου)
5. Σ. Ψύλλα
6. Κ. Κρητικίδης
7. Κ. Τσιαμπάς
8. Ι. Σιδέρης

### Απόντες

Β. Ζορμπάς

Αρχίζει η συνεδρίαση

**ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ**

1. Παρίστανται ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Σ. Κασαπίδης και ο υπάλληλος Α. Σκουλουδάκης.

**ΕΠΙ ΤΟΥ 5<sup>ου</sup> Ε.Η.Δ. ΘΕΜΑΤΟΣ**

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση δαπάνης για υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Διοικητικών Υπηρεσιών.

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ-ΔΗΜΑΡΧΟΣ:** Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 4 του Π.Δ. 80/2016 προκειμένου να αναληφθεί έγκυρα οποιαδήποτε υποχρέωση ή να εκτελεστεί οποιαδήποτε δαπάνη (συμπεριλαμβανομένης και της δαπάνης για υπερωριακή απασχόληση) απαιτείται η έκδοση Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης, κατόπιν πλήρως τεκμηριωμένου αιτήματος, με την οποία δεσμεύεται η πίστωση από το διατάκτη, εν προκειμένω την Οικονομική Επιτροπή.

Κατόπιν αυτών καλείται η υπηρεσία μας να πραγματοποιήσει δέσμευση πίστωσης για πραγματοποίηση δαπάνης που αφορά αποζημίωση για υπερωριακή εργασία απογευματινών, νυχτερινών και Κυριακών και Εξαιρέσιμων υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Διοικητικών Υπηρεσιών.

Οι λόγοι που επιβάλλουν την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης απογευματινών ωρών, νυχτερινών ωρών και Κυριακών και Εξαιρέσιμων είναι:

**Τμήμα Αστικής Δημοτικής Κατάστασης:**

Το Ληξιαρχείο σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4144/2013 ο οποίος τροποποίησε μερικώς το ν.344/1978 πρέπει να λειτουργεί επτά ημέρες την εβδομάδα. Όταν υπάρξει θάνατος η δήλωση του θα πρέπει να γίνει εντός **εικοσιτεσσέρων (24) ωρών** από την πιστοποίηση του. Οι άδειες ταφής σύμφωνα με τον ανωτέρω νόμο εκδίδονται μόνο μηχανογραφικά και μέσω του συστήματος Δήμου, οπότε ο Ληξιαρχος και οι υπάλληλοι του ληξιαρχείου πρέπει να έρθουν στο Δημοτικό κατάστημα για να δηλώσουν το θάνατο. Επίσης το Δημοτικό Κοιμητήριο σύμφωνα με τον κανονισμό, λειτουργεί 365 ημέρες το χρόνο και ταφές γίνονται και Σάββατα. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα, σε περίπτωση θανάτου την παρουσία του υπαλλήλου στο Δημαρχείο ακόμα και το Σάββατο ή την Κυριακή ή ακόμα και τις αργίες προκειμένου να εκδώσει μηχανογραφικά την άδεια ταφής. Όσον αφορά τη λειτουργία του δημοτολογίου προκύπτει η εποχική ανάγκη της εκλογικής αναθεώρησης η οποία πραγματοποιείται μια φορά το δίμηνο και κατά την οποία πρέπει να ελεγχθούν και να διορθωθούν οι εγγραφές που εμφανίζουν πρόβλημα στο Εθνικό Δημοτολόγιο και οι οποίες μας κοινοποιούνται στο τέλος του διμήνου από το Εθνικό Δημοτολόγιο.

**Τμήμα Δημοτικών Οργάνων**

Οι υπάλληλοι του **Τμήματος Υποστήριξης Δημοτικών Οργάνων**, χρειάζεται να απασχολούνται υπερωριακά πέραν από το κανονικό τους ωράριο- κατά τις απογευματινές ώρες, νυχτερινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες (Κυριακές) εξαιτίας υπηρεσιακών αναγκών οι οποίες άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, η

λειτουργία του οποίου έχει καθιερωθεί **για όλες τις ημέρες του μήνα, σε 24ωρη βάση**

**Συγκεκριμένα οι λόγοι που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση είναι οι εξής:**

1. Συμμετοχή και τήρηση πρακτικών στα Δ.Σ., Ο.Ε., και Ε.Π.Ζ. κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων τους οι οποίες γίνονται τις απογευματινές, νυχτερινές και εξαιρέσιμες ώρες.
2. Συμμετοχή και τήρηση πρακτικών κατά τη διάρκεια των ειδικών δημόσιων συνεδριάσεων (για εκλογή Προεδρείου, απολογισμό πεπραγμένων Δημοτικής αρχής, διαβουλεύσεις κ.α.)
3. Διεκπεραίωση και αποστολή εκτός ημερησίας διάταξης εισηγήσεων στα μέλη των Συλλογικών Οργάνων.
4. Σύνταξη-διεκπεραίωση-δακτυλογράφηση-αποστολή εγγράφων για έκτακτα και επείγοντα θέματα της υπηρεσίας (θέματα Δ.Σ & Ο.Ε εκτός ημερήσιας διάταξης πρόσκλησης)

### **Τμήμα Διοίκησης Τοπικής Ανάπτυξης και Ανθρώπινου Δυναμικού**

Στο τμήμα αυτό υπηρετούν οι κλητήρες και ο φύλακας. Οι κλητήρες καλούνται να επιδώσουν έγγραφα στα οποία τίθενται προθεσμίες σε πολίτες κυρίως τις απογευματινές ώρες αφού το πρωί που είναι και το ωράριο εργασίας των υπαλλήλων οι πολίτες απουσιάζουν από τα σπίτια τους.

Η φύλαξη των κτιρίων του Δήμου καθώς και το τηλεφωνικό κέντρο είναι υπηρεσία που λειτουργεί σε 24ωρη βάση και ο μοναδικός υπάλληλος που υπηρετεί καλείται να καλύψει και ανάγκες πέραν της 8 ωρης εργασίας.

### **Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Οι υπάλληλοι του ΚΕΠ εργάζονται με βάρδιες από τις 7:00π.μ. έως τις 8:00μ.μ. και απασχολούνται υπερωριακά πέραν του κανονικού ωραρίου τους κατά τις μεσημεριανές ώρες που παρατηρείται κυρίως και η μεγαλύτερη προσέλευση κοινού. Οι λόγοι που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση τους είναι υποχρέωση των υπαλλήλων να πηγαίνουν στις άλλες υπηρεσίες (Δ/νση Μεταφορών, Διοικητικό Πρωτοδικείο, κλπ) προκειμένου διεκπεραιώνουν υποθέσεις πολιτών που δεν δύναται να διεκπεραιωθούν διαφορετικά μετά το τέλος της πρωϊνής βάρδιας ή πριν την έναρξη της απογευματινής βάρδιας. Επίσης οι έκτακτες αρμοδιότητες οι οποίες έχουν ανατεθεί στο ΚΕΠ και αυτή την περίοδο είναι το Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης και Ηλεκτρονική Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων και για τις οποίες υπάρχουν προθεσμίες κατάθεσης των αιτήσεων, προκαλούν μεγάλη προσέλευση πολιτών, κυρίως από ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, επιβάλουν στους υπαλλήλους την παραμονή τους και πέραν του ωραρίου τους έως ότου διεκπεραιώσουν τελικά την υπόθεση.

Κατόπιν των ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145<sup>Α</sup>)
- 2) τις διατάξεις του άρθρου 20 ν.4354/2015 (Φ.Ε.Κ.176<sup>Α</sup>)

- 3) τις διατάξεις του άρθρου 66 του ν.4270/2014(Φ.Ε.Κ. 143<sup>Α</sup>)
- 4) τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143<sup>Α</sup>)
- 5) την 19/2017 απόφαση Δημάρχου «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας» (Φ.Ε.Κ.361/τ.Β/9-2-2017)
- 6) Το 2/100018/0026/30-12-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
- 7) Το 5515/24-02-2017 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

### Εισηγούμαστε

1.Την έγκριση δαπάνης καθώς και τη διάθεση της αναγκαίας πίστωσης που αφορά αποζημίωση για υπερωριακή εργασία απογευματινών (μέχρι 40 ώρες το μήνα Μάρτιο), νυχτερινών μέχρι 32 ώρες το μήνα Μάρτιο) και Κυριακών και Εξαιρέσιμων( μέχρι 32 ώρες το μήνα Μάρτιο) σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Διοικητικών Υπηρεσιών ως εξής.

Κ.Α.	ΠΟΣΟ	ΑΡΙΘΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ	ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
10.6012.01	1.000,00€	2	80	32	64
10.6022.01	2.600,00€	8	360	96	96

### Η Οικονομική Επιτροπή

Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 75 παρ. 3 του Ν. 3852/10

### ομόφωνα

Εγκρίνει το κατεπείγον του θέματος

### Η Οικονομική Επιτροπή

Λαμβάνοντας υπόψη :

1. τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10 (Α 87)
2. τις διατάξεις του άρθρου 158 του Ν. 3643/06 (Α 114)
3. τις διατάξεις του άρθρου 66 του ν.4270/2014(Φ.Ε.Κ. 143<sup>Α</sup>)
4. τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145<sup>Α</sup>)
5. τις διατάξεις του άρθρου 20 ν.4354/2015 (Φ.Ε.Κ.176<sup>Α</sup>)
6. τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143<sup>Α</sup>)
7. την 19/2017 απόφαση Δημάρχου «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας» (Φ.Ε.Κ.361/τ.Β/9-2-2017)
8. Το 2/100018/0026/30-12-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους
9. Το 5515/24-02-2017 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

### ομόφωνα

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Εγκρίνει τη δαπάνη που αφορά στην αποζημίωση για υπερωριακή εργασία απογευματινών Κυριακών και εξαιρέσιμων (μέχρι 40 ώρες το μήνα Μάρτιο, νυχτερινών μέχρι 32 ώρες το μήνα Μάρτιο και Κυριακών και Εξαιρέσιμων μέχρι 32 ώρες το μήνα Μάρτιο) ποσού 1.000,00€ σε βάρος του Κ.Α 10.6012.01 και 2.600,00€ σε βάρος του Κ.Α 10.60.22.01 όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα.
2. Εγκρίνει τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων για το μήνα Μάρτιο των υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Διοικητικών Υπηρεσιών ως εξής:

Κ.Α.	ΠΟΣΟ	ΑΡΙΘΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ	ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
10.6012.01	1.000,00€	2	80	32	64
10.6022.01	2.600,00€	8	360	96	96

3. Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο για τις περαιτέρω ενέργειες.

*Η παρούσα απόφαση πήρε τον αριθμό **49 / 2017***

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ- ΔΗΜΑΡΧΟΣ****ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ι. Ε. Σταθόπουλος**

Σ. Αϊδίνη-Παπασιδέρη  
 Σ. Παπαγεωργίου  
 Σ. Ψύλλα  
 Ε. Πετσατώδη  
 Κ. Κρητικίδης  
 Κ. Τσιαμπάς  
 Ι. Σιδέρης